



Città di Segrate

Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino
Sezione Istruzione e Formazione

AVVISO

Concessione di contributi per la realizzazione di progetti di potenziamento di servizi educativi e ricreativi per minori dai 4 ai 17 anni da attuare tra ottobre e dicembre 2021.

Premessa

con decreto del 25 giugno 2020, il Ministro con delega alle politiche familiari ha assegnato al Comune di Segrate la somma di € 72.311,76 in attuazione dell'articolo 63, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.

La Giunta Comunale con delibera n.117 del 23.09.2021 ha avviato l'iter per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di potenziamento di servizi educativi e ricreativi per minori dai 4 ai 17 anni da attuare tra ottobre e dicembre 2021.

Intervento previsto

Definire convenzioni con i soggetti richiedenti per assegnazione di contributi per un importo massimo di € 8.000,00 per ciascun soggetto richiedente, riducendo proporzionalmente l'importo in caso di esubero delle richieste rispetto al finanziamento complessivo disponibile; sarà versato un acconto del 15% del contributo all'atto dell'ammissione della domanda e il saldo dell'85% a seguito rendicontazione con documenti di valore fiscale (fatture, scontrini, ricevute fiscali ed equivalenti).

Le spese ammesse a rendicontazione sono le seguenti:

- a) acquisto di beni e servizi strumentali al potenziamento dei servizi educativi e ricreativi;
- b) interventi di ristrutturazione o riorganizzazione di strutture e spazi strumentali al potenziamento dei servizi educativi e ricreativi;

Soggetti ammessi

- a) scuole dell'infanzia paritarie per l'anno scolastico 2021/2022,
- b) enti del Terzo settore,
- c) imprese sociali,
- d) enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica,

- con sede operativa sul territorio di Segrate

oppure

- con sede legale/operativa in comuni confinanti che per l'anno scolastico 2020/2021 abbiano realizzato servizi socioeducativi e ricreativi a favore di minori segratesi accogliendo utenti segratesi dai 4 ai 17 anni;

Procedure per richiesta contributo

La procedura per la richiesta del contributo è divisa in 3 fasi:

FASE 1 – PRESENTAZIONE DOMANDA DEL RICHIEDENTE

I richiedenti devono presentare la seguente documentazione:

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



1. allegato A: modulo di domanda da compilare e sottoscrivere con firma digitale; in alternativa firmare su documento cartaceo e allegare documento d'identità del firmatario in corso di validità; infine scansionare la domanda e il documento d'identità allegato.

2. alla domanda deve essere allegata una scheda descrittiva del progetto di massimo 2 pagine

La domanda completa in ogni sua parte e i relativi allegati dovranno essere presentati **entro le ore 12.00 del 15 ottobre 2021** tramite invio alla PEC del Comune di Segrate: segrate@postemailcertificata.it

FASE 2 – AMMISSIONE DELLA DOMANDA E ACCONTO CONTRIBUTO

Nel caso di possesso dei requisiti richiesti il Comune comunica l'ammissione della domanda e l'importo ammesso al contributo e propone la stipula della Convenzione (allegato B). Con la stipula della convenzione il Comune eroga al richiedente un acconto pari al 15% del contributo totale.

FASE 3 – RENDICONTAZIONE E SALDO CONTRIBUTO

Entro il 30 gennaio 2022 il beneficiario del contributo presenta una relazione finale (massimo 2 pagine) comprendente la rendicontazione economica delle spese sostenute per il progetto nel periodo ottobre-dicembre 2021, con allegata documentazione di valore fiscale (fatture, scontrini, ricevute fiscali ed equivalenti) comprovanti le spese sostenute per gli interventi realizzati nello stesso periodo e preventivati nella domanda di ammissione al contributo.

A seguito delle verifiche necessarie il Comune provvederà alla liquidazione del saldo dei contributi.

Segrate, 30.9.2021

Il Dirigente del Settore
Affari Generali e Servizi al Cittadino
(dott.ssa Patrizia Bellagamba)

[Documento firmato digitalmente](#)