



Città di Segrate

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL SINDACO UNICO E REVISORE LEGALE DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA “SEGRATE SERVIZI SRL”

IL SINDACO

Visto l'art. 2477 del Codice Civile relativo alla nomina dell'organo di controllo o del revisore;

Visto l'art. 50, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs 175/2016 Testo unico delle società partecipate ed, in particolare, l'art. 3, comma 2, *“Nelle società a responsabilità limitata a controllo pubblico l'atto costitutivo o lo statuto in ogni caso prevede la nomina dell'organo di controllo o di un revisore. Nelle società per azioni a controllo pubblico la revisione legale dei conti non può essere affidata al collegio sindacale”*;

Visto lo Statuto della società Segrate Servizi Srl, ed in particolare l'art. 14 *“Organo di controllo e revisione legale”*;

Visto il D.Lgs 39/2010 in attuazione della direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati e in particolare l'art.13, relativo a conferimento, revoca e dimissioni dell'incarico e risoluzione del contratto;

Visto la Legge 12/07/2011, n. 120 ed il D.P.R. 30/11/2012 n. 251, recanti disposizioni in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle Società controllate da pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs. 39/2013 *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190”*;

Dato atto che l'incarico dell'attuale Sindaco unico e Revisore legale della Società scadrà con l'approvazione del Bilancio consuntivo 2020 da parte dell'Assemblea dei soci, prevista entro fine giugno 2021, e che occorre per tanto procedere alla nomina di un nuovo Sindaco unico e Revisore legale della Società;

Ritenuto a tal fine di acquisire la disponibilità di figure dotate di adeguata competenza per il conferimento dell'incarico;

AVVISA

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20054 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751
segrate@postemailcertificata.it
C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



che il Comune di Segrate, in qualità di socio unico della società Segrate Servizi Srl, intende procedere alla nomina di Sindaco unico e Revisore legale della medesima società, interamente partecipata dal Comune di Segrate.

A tal fine, con il presente avviso, si intende procedere alla raccolta delle candidature alla predetta nomina, prevedendo quanto segue:

1. Oggetto, natura, durata e luogo di esecuzione dell'incarico

Il Sindaco unico eserciterà cumulativamente le funzioni di vigilanza concomitante alla gestione ex art. 2403 c.c. e di revisione legale ex art. 14 del D.lgs. n. 39/2010.

Il Sindaco unico resta in carica tre esercizi e scade alla data della decisione dei soci di approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di carica. La cessazione del Sindaco unico per scadenza del termine ha effetto dal momento della nomina del nuovo.

L'esecuzione dell'incarico avrà luogo presso la sede amministrativa della Società, attualmente sita in Via degli Alpini, 34 - 20054 Segrate (MI).

2. Trattamento economico

Il trattamento economico verrà deliberato dall'Assemblea dei soci ai sensi delle vigenti normative in materia.

3. Requisiti generali

Possono presentare la propria candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in alcune delle cause ostative di cui all'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. n. 235/2012: Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, relativo alla responsabilità per aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario di enti locali;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità previste D.Lgs. n. 39/2013, "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" (G.U. n. 92 del 19 aprile 2013);
- non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi rispetto all'incarico, avendo per le attività esercitate interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli del Comune di Segrate e/o della società Segrate Servizi Srl;
- non ricadere in nessuna delle ipotesi di ineleggibilità previste dall'articolo 2399 del Codice Civile;
- non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- non essere stato destituito o dispensato, o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
- non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali;
- non essere stato dipendente (a tempo determinato od indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) nella società Segrate Servizi Srl;



- non coprire e aver ricoperto incarichi elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, nei tre anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle candidature;

Si avverte che il sopravvenire di una delle cause ostative all'incarico di cui sopra, accertata nel corso del mandato amministrativo, comporta l'immediata revoca dell'incarico.

4. Requisiti professionali

I candidati devono essere iscritti nel Registro dei Revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2010 e dei Decreti Ministeriali 20/06/2012 n.ri 144 e 145.

5. Informazioni sulla società Segrate Servizi Srl

Le informazioni relative alla società Segrate Servizi Srl sono pubblicate, unitamente al presente avviso, sul sito web istituzionale del Comune di Segrate (sezione "Amministrazione Trasparente - Enti Controllati – Società Partecipate") e sul sito web istituzionale della Società www.segrateservizi.it.

6. Procedimento di nomina

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte del Comune di Segrate nei confronti dei candidati e, corrispondentemente, la presentazione della domanda non attribuisce ai candidati alcun diritto o pretesa alla nomina.

La valutazione dei cv è intesa esclusivamente ad individuare la persona ritenuta più idonea a ricoprire la carica. Il Sindaco si riserva di selezionare il/la candidato/a alla nomina, previo colloquio conoscitivo.

La nomina verrà disposta dall'assemblea dei soci della società Segrate Servizi Srl.

Il candidato prescelto dovrà far pervenire per iscritto l'accettazione della nomina entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento della comunicazione.

7. Modalità e termine per la presentazione delle candidature

Le candidature dovranno pervenire in carta libera (secondo il fac-simile allegato al presente avviso) al Protocollo Generale del Comune di Segrate - via 1° Maggio snc – 20054 Segrate (MI) - **inderogabilmente entro le ore 12:00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo on-line del Comune** (le modalità di pubblicazione sono indicate al punto 11 del presente avviso). La data di scadenza sarà pubblicata sul sito web istituzionale.

La presentazione della candidatura può essere effettuata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Segrate - via 1° Maggio snc – 20054 Segrate (MI), indicando nell'oggetto "Candidatura per la nomina di sindaco unico e revisore legale della società Segrate Servizi Srl";
- b) mediante invio a mezzo raccomandata AR al seguente indirizzo: Comune di Segrate – Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie – via 1° maggio snc – 20054 Segrate (MI), indicando esternamente alla busta la dicitura "Candidatura per la nomina di sindaco unico e revisore legale della società Segrate Servizi Srl"; in tal caso è considerata valida la domanda spedita entro il termine sopra indicato (a tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante) purché pervenuta al Comune entro il quinto giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- c) mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC intestata personalmente al candidato), esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Segrate (segrate@postemailcertificata.it) indicando nell'oggetto della mail la dicitura "Candidatura per la nomina di sindaco unico e revisore legale della società Segrate Servizi Srl"; non saranno



considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC.

La candidatura dovrà essere formulata in conformità a quanto indicato nel modello allegato al presente avviso.

La candidatura e il relativo **curriculum vitae**, redatto in formato europeo, devono essere firmati dall'interessato - anche mediante firma digitale - allegando copia integrale di documento di identità, in corso di validità - pena l'invalidità della candidatura stessa.

Il curriculum dovrà riportare i titoli di studio, professionali e di comprovata esperienza quali requisiti di ammissibilità della candidatura, nonché di tutte le informazioni idonee a consentire un'adeguata valutazione della competenza professionale, dell'esperienza generale e specifica acquisita, con allegato elenco delle cariche pubbliche e degli incarichi presso società a partecipazione pubblica e presso società private iscritte nei pubblici registri, ricoperti alla data di presentazione della candidatura e nel quinquennio precedente la data del presente avviso, anche ai fini di quanto disposto dal D.Lgs. n. 39/2013.

Non saranno ammesse candidature incomplete, pervenute oltre il limite sopra stabilito, non sottoscritte, o non corredate da copia di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda dovrà essere indicato un recapito telefonico e uno di posta elettronica al quale inviare ogni comunicazione inerente al presente procedimento.

La domanda dovrà contenere:

- la dichiarazione di responsabilità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini del presente procedimento.

Il Comune di Segrate si riserva, al termine della procedura, di verificare le dichiarazioni rese dai candidati in sede di presentazione della candidatura.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Provvedimento Sindacale n. 97 del 23.10.2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Segrate, con riferimento all'attività di trattamento dati dei candidati alle selezioni e concorsi, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati:

Titolare del trattamento dei dati: il Titolare del Trattamento è il Comune di Segrate con sede in Via 1° Maggio snc al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: dpo@comune.segrate.mi.it.

Responsabile della protezione dei dati: RDP Avv. Silvia Gorini, PEC dpo@wildeside.legal.

2. Finalità e base giuridica: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazioni. La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un procedimento amministrativo finalizzato all'assunzione di personale e disciplinato dal D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento comunale per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso all'impiego presso il Comune di Segrate, per finalità di interesse pubblico, nel pieno rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte: il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.)
- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati personali particolari (in particolare: dati relativi alla salute);



Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria, altre pubbliche amministrazioni ...).

4. Modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel pieno rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza, mediante adeguate misure di protezione, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati esclusivamente a cura delle persone fisiche autorizzate.

6. Comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione comunale di Segrate interessato al procedimento, ai membri delle commissioni concorsuali designati dall'Amministrazione, nonché alle strutture sanitarie e agli organi di sorveglianza e sicurezza eventualmente coinvolti nel procedimento. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale: non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero o ad organizzazioni internazionali, salvo che non sia necessario verso ambasciate o consolati per loro competenza, esclusivamente per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali: il conferimento dei dati è obbligatorio e pertanto il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal Comune di Segrate, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati: i dati contenuti saranno conservati ai sensi del Piano di Conservazione di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Segrate e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato: il candidato, in quanto soggetto interessato, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Segrate indirizzo mail dpo@comune.segrate.mi.it o al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679. Il Titolare, Comune di Segrate, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, provvederà a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni eventuale, ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo in base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679: in caso di presunte violazioni del regolamento medesimo, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra procedura di ricorso in sede amministrativa o giurisdizionale.

9. Responsabile del procedimento



Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Risorse Economiche e Finanziarie - Responsabile del procedimento: d.ssa Monica Bertola tel. 02.26902.221 - mail mn.bertola@comune.segrate.mi.it.

10. Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le disposizioni normative vigenti nel tempo ed in particolare quelle previste dal D. Lgs. 267/2000, dal D. Lgs. 175/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

11. Pubblicità

Il Presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Segrate: [https://comune.segrate.mi.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-](https://comune.segrate.mi.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/avvisi-e-bandi/)

[partecipate/avvisi-e-bandi/](https://comune.segrate.mi.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/avvisi-e-bandi/), sul sito della società Segrate Servizi Srl (società trasparente/disposizioni generali/atti generali/atti generali - pubblicazioni vigenti) nonché per estratto sul B.U.R.L. Regione Lombardia (Serie Avvisi e Concorsi).

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Segrate:

<https://comune.segrate.mi.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/avvisi-e-bandi/>.

ALLEGATO: MODELLO PER PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Segrate, *data di sottoscrizione con firma digitale*

IL SINDACO
Paolo Giovanni Micheli

Documento sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n.82/2005)



Nomina del Sindaco unico e Revisore legale della società partecipata “Segrate Servizi Srl”

FAC-SIMILE DI CANDIDATURA (in carta semplice)

Spett.le
COMUNE DI SEGRATE
DIREZIONE SERVIZI DI STAFF
Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
Via 1° maggio snc
20054 Segrate (MI)

► posta elettronica certificata: segrate@postemailcertificata.it

Oggetto: Candidatura per la nomina a Sindaco unico e Revisore legale della società partecipata “Segrate Servizi Srl”

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a (città / prov.)		Il	
Residente in (città / prov.)		Cap	
Indirizzo (via / n°)			
Codice fiscale			
Telefono		Cellulare	
e-mail			
e-mail PEC			

presenta la propria candidatura per la nomina a Sindaco unico e Revisore legale della società partecipata “Segrate Servizi Srl”.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali, relative a dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. citato,

DICHIARA

1)	di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
2)	di essere residente nel luogo sopra riportato;
3)	di avere conseguito il titolo di studio.....di.....nell’anno.....presso



 ;
4)	di essere cittadino/a italiano/a <i>oppure</i> di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: <i>(indicare)</i> e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
5)	<i>(solo per i cittadini italiani)</i> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (.....) e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo; <i>oppure</i> <i>(indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali)</i>
6)	di essere iscritto nel Registro dei Revisori Legali istituito ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 39/2010 dal (data di iscrizione);
7)	di non trovarsi in alcune delle cause ostative di cui all'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. n. 235/2012;
8)	di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
9)	di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità previste dal D.Lgs. 39/2013, "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" (G.U. n. 92 del 19 aprile 2013); <i>oppure</i> di trovarsi attualmente in condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, e di attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione;
10)	di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi rispetto all'incarico, avendo per le attività esercitate interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli del Comune di Segrate e/o della società Segrate Servizi Srl;
11)	di non ricadere in nessuna delle ipotesi di ineleggibilità previste dall'articolo 2399 del Codice Civile;
12)	di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
13)	di non essere stato destituito o dispensato, o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
14)	di non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
15)	di non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali <i>(in caso contrario, specificare)</i> ;
16)	di non essere stato dipendente (a tempo determinato od indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) nella società Segrate Servizi Srl; <i>(in caso contrario, specificare)</i>
17)	non coprire e aver ricoperto incarichi elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, nei tre anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle candidature



dà il consenso nega il consenso

alle predette comunicazioni ed ai correlati trattamenti nella consapevolezza che, in mancanza del consenso, la ricerca e selezione di personale da parte del Comune potrebbe non essere compiutamente effettuata.

Inoltre, per quanto riguarda il trattamento da parte del Comune dei propri dati personali sensibili per le finalità e le modalità strettamente connesse e funzionali alla ricerca e selezione di personale da parte del Comune, il/la Sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso

data,

firma (*)

(*) SPECIFICARE SE LA DOMANDA VIENE SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE