

Città di SEGRATE Provincia di MILANO	CC / 27 / 2022	Data 18-07-2022
---	-----------------------	----------------------------------

Oggetto: Modifica del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 approvato con deliberazione di CC n.10 del 18/5/2022 per trasmissione certificazione COVID 19 – esercizio 2021 (Prot. MEF n.143798 del 30/05/2022).

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
(Estratto del verbale della seduta del 18-07-2022)

L'anno duemilaventidue, addì 18 del mese di luglio, alle ore 21:27, in Segrate e nella Casa Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria - seduta di 1^ convocazione.

Svolge le funzioni di Segretario, Dr.ssa Patrizia Bellagamba – Segretario Generale.

Il Presidente, Dr. Gianluca Poldi, assume la presidenza e, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipano alla trattazione dell'argomento i Sigg.ri:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
MICHELI PAOLO GIOVANNI- SINDACO	SI	
CORAGLIA GRETA	SI	
STROZZI LUCA	SI	
VALLONE TOMMASO	SI	
QUAGLIA PIETRO	SI	
LIMENTANI FRANCESCA MARIA		SI
VEZZONI GIULIA MARIA		SI
FERRANTE GIUSEPPE	SI	
PIGNATARO ALESSANDRO	SI	
BERSELLI RENATO DEMETRIO	SI	
VIOLI AMALIA	SI	
BARSANTI BRUNO		SI
TETTAMANZI SARA	SI	
POLDI GIANLUCA	SI	
GRIGUOLO MARCO	SI	
FIGINI FEDERICO	SI	
SIRTORI LUCA		SI
DE FELICE NICOLA		SI
LA MALFA ANTONINO	SI	
VIGANO' ROBERTO	SI	
CARANDINA MARCO	SI	
ALDINI LAURA		SI
TREBINO MARCO		SI
GOCILLI MAURO	SI	
AURICCHIO CARMINE		SI

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
DI CHIO FRANCESCO	SI	
ACHILLI LIVIA	SI	
BELLATORRE GUIDO	SI	
BIANCO BARBARA		SI
CARETTI ANTONELLA RENATA BRUNA		SI
DALERBA DAMIANO		SI
STANCA LUCA MATTEO	SI	

In continuazione di seduta

Illustra il punto l'assessore Stanca

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la deliberazione n. 10 del 18/05/2022 con la quale veniva approvato il Rendiconto della gestione 2021 nei suoi atti fondamentali conto del Bilancio, conto economico, stato patrimoniale e i relativi allegati;

RICHIAMATA la normativa in materia di redazione ed approvazione del Rendiconto della Gestione con particolare riferimento agli artt. 151, 227, 231 del D.Lgs.n.267/2000 come novellati dal D.Lgs.118/2011;

CONSIDERATO in particolare che il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021, come approvato nella deliberazione sopra citata è costituito dai seguenti valori:

Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (A)	29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2020	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00
Altri accantonamenti	3.386.216,93
Totale Parte accantonata (B)	13.793.950,53
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	19.288.448,39
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.340,36
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	144.488,67
Totale Parte vincolata (C)	22.374.277,42
Parte destinata agli investimenti (D)	282.990,95
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (E= A-B-C-D)	-6.519.046,82

VISTO il comma 827 dell'art. 1 della Legge n. 178/2020, riguardante il fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali, che recita:

“Gli enti locali destinatari delle risorse di cui al comma 822 sono tenuti a inviare, utilizzando l'applicativo web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, entro il termine perentorio del 31 maggio 2022, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, firmata digitalmente, ai sensi dell'articolo 24 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di

revisione economico-finanziaria, attraverso un modello e con le modalità definiti con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da adottare entro il 30 ottobre 2021. La certificazione di cui al periodo precedente non include le riduzioni di gettito derivanti da interventi autonomamente assunti dalla regione o provincia autonoma per gli enti locali del proprio territorio, con eccezione degli interventi di adeguamento alla normativa nazionale. La trasmissione per via telematica della certificazione ha valore giuridico ai sensi dell'articolo 45, comma 1, del codice di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005. Gli obblighi di certificazione di cui al presente comma, per gli enti locali delle regioni Friuli Venezia Giulia e Valle d'Aosta e delle province autonome di Trento e di Bolzano che esercitano funzioni in materia di finanza locale in via esclusiva, sono assolti per il tramite delle medesime regioni e province autonome.”

VISTO l’art. 37-bis del D.L. n. 21/2022, convertito con modificazioni nella Legge n. 51/2022, che recita:

“Il provvedimento con il quale si rettificano gli allegati al rendiconto 2021 degli enti locali concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2), al fine di adeguare i predetti allegati alle risultanze della certificazione di cui all'articolo 39, comma 2, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, è di competenza del responsabile del servizio finanziario, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria. **Qualora risulti necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione, il provvedimento rimane di competenza dell'organo consiliare, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria.**”;

CONSIDERATO CHE le predette risultanze del rendiconto 2021 non sono allineate a quelle della certificazione di cui al richiamato comma 827, trasmessa dall’Ente utilizzando l'apposito applicativo web in data 30/05/2022 (prot. MEF n.143798 del 30/5/2022) e che si rende quindi necessario modificare tale documento ed in particolare tutti i seguenti allegati che contemplano il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- c) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) equilibri di bilancio;
- e) quadro generale riassuntivo;
- f) relazione sulla gestione;
- g) piano degli indicatori di bilancio (solo sintetici);
- h) conto economico;
- i) stato patrimoniale;
- j) prospetto costi per missione
- k) prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021

CONSIDERATO CHE al termine della certificazione Fondo Funzioni Fondamentali, di cui art.39 D.L. 104/2020, l’avanzo vincolato derivante da Fondi COVID risulta così composto:

AVANZO VINCOLATO RISORSE COVID AL 31/12/2021	1.741.307,50
di cui	
Vincoli da legge - quota TARI	534.525,00
Vincoli da legge - quota Fondo Funzioni Fondamentali	832.174,50
Vincoli da trasferimenti - Quota Ristori spesa	374.608,00

Importo già vincolato con delibera CC n.10 del 18/05/2022	2.035.385,06
Differenza (A)	-294.077,56
Rettifica altri vincoli da trasferimenti - (B)	11.696,44
Differenza (A)-(B)	- 282.381,12

RILEVATO CHE con il rendiconto 2021, approvato con deliberazione CC n.10/2022, veniva ripianata la quota di disavanzo prevista nel piano (euro 1.317.261,00) ma si realizzava anche un miglioramento del disavanzo effettivo come si evince dal dettaglio che segue:

- disavanzo atteso euro 6.558.610,05=
- disavanzo accertato con rendiconto euro 6.519.046,82=
- maggiore recupero disavanzo euro 39.563,23=

RITENUTO dunque allineare le risultanze del rendiconto 2021 alla certificazione COVID-19, modificando il risultato di amministrazione come da tabella che segue:

	Rendiconto delibera di CC n.10/2022	Variazione	Rettifica Rendiconto
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (A)	29.932.172,08		29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2021			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	7.786.733,60		7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00		2.621.000,00
Altri accantonamenti	3.386.216,93	282.381,12	3.668.598,05
Totale Parte accantonata (B)	13.793.950,53		14.076.331,65
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	19.288.448,39	-291.164,35	18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.340,36	8.783,23	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	144.488,67		144.488,67
Totale Parte vincolata (C)	22.374.277,42	-282.381,12	22.091.896,30
Parte destinata agli investimenti (D)	282.990,95		282.990,95
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (E= A-B-C-D)	-6.519.046,82		-6.519.046,82
Disavanzo atteso	- 6.558.610,05		- 6.558.610,05
Miglioramento recupero disavanzo	39.563,23		39.563,23

CONSIDERATO CHE la rettifica della quota vincolata determina un miglioramento del recupero del disavanzo 2021 per un importo pari a € 282.381,12= (in aggiunta a quello già determinato con deliberazione C.C. n.10/2022) e pertanto in coerenza con le determinazioni dell'Amministrazione assunte con il Rendiconto 2017 (C.C. n.17 del 7/5/2018) e Rendiconto 2019 (C.C. n.15 del 11/06/2020) si ritiene opportuno procedere all'accantonamento di € 282.381,12= per "maggiore recupero disavanzo 2021" a garanzia di eventuali mancati recuperi che potrebbero verificarsi nelle

prossime annualità in una logica prudenziale (in tal senso, Corte dei Conti Piemonte, deliberazione n.28/2018 del 01/03/2018);

RITENUTO quindi di rettificare in conseguenza delle modifiche sopra apportate i seguenti allegati:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- c) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) equilibri di bilancio;
- e) quadro generale riassuntivo;
- f) relazione sulla gestione;
- g) piano degli indicatori di bilancio (solo sintetici);
- h) conto economico;
- i) stato patrimoniale;
- j) prospetto costi per missione
- k) prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021

RICHIAMATO il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 12 maggio 2016, ai sensi dell'articolo 13 della Legge 196/2009 e a degli articoli 4 e 18 del D.Lgs.118/2011 che ha definito le modalità di trasmissione dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP);

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Dirigente Direzione Servizi di Staff, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL. allegato;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione di cui al Verbale n.20/2022 prot.26153 del 7/7/2022;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa è stata esaminata dalla Commissione Consiliare Permanente "Bilancio e Controllo", nella seduta del 12 luglio 2022;

VISTI:

- Il D.lgs. n. 267/2000;
- Il D.lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

RISCONTRATA la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2 lettera b) del TUEL;

CON n.13 voti favorevoli, n.4 voti contrari (Viganò, Carandina, Gocilli e La Malfa) su n.17 consiglieri presenti e votanti, resi a mezzo sistema elettronico di rilevazione, esito riconosciuto e proclamato dal Presidente;

DELIBERA

1) di approvare per le motivazioni in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la modifica al Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021 rideterminando la composizione del risultato di amministrazione nel seguente modo:

	Importi
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (A)	29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2021	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00
Altri accantonamenti	3.668.598,05
Totale Parte accantonata (B)	14.076.331,65
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	144.488,67
Totale Parte vincolata (C)	22.091.896,30
Parte destinata agli investimenti (D)	282.990,95
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (E= A-B-C-D)	- 6.519.046,82
Disavanzo atteso	- 6.558.610,05
Miglioramento recupero disavanzo	39.563,23

2) di modificare, tenendo conto delle nuove risultanze della composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 di cui al punto 1, i seguenti allegati del rendiconto della gestione 2021 che, come modificati, corredano la presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - b) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
 - c) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
 - d) equilibri di bilancio;
 - e) quadro generale riassuntivo;
 - f) relazione sulla gestione;
 - g) piano degli indicatori di bilancio (solo sintetici);
 - h) conto economico;
 - i) stato patrimoniale;
 - j) prospetto costi per missione
 - k) prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021
- 3) di confermare la destinazione dell'utile di esercizio 2021 desunto dal conto economico 2021, come modificato con la presente deliberazione, secondo quanto già stabilito nella citata deliberazione consiliare n. 10/2022 di approvazione del rendiconto della gestione 2021;
- 4) di disporre la trasmissione del rendiconto 2021 aggiornato con la presente deliberazione alla BDAP (Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche) istituita ai sensi dell'art.13 della Legge n.196/2009, entro il termine di 30 giorni dal presente provvedimento come previsto dall'art.4, comma 1, lettera b) del D.M. del 12 maggio 2016;

Successivamente, data l'urgenza ed in contesto di piena continuità dell'azione amministrativa locale, n.13 voti favorevoli, n.4 voti contrari (Viganò, Carandina, Gocilli e La Malfa) su n.17 consiglieri presenti e votanti, resi a mezzo sistema elettronico di rilevazione, esito riconosciuto e proclamato dal Presidente, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, c. 4, D.lgs. 267/2000.

Il Consiglio Comunale ha approvato.

ALLEGATO UNICO:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- c) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) equilibri di bilancio;
- e) quadro generale riassuntivo;
- f) relazione sulla gestione;
- g) piano degli indicatori di bilancio (solo sintetici);
- h) conto economico;
- i) stato patrimoniale;
- j) prospetto costi per missione
- k) prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021



Città di Segrate

MODULISTICA

P02/b

MD03

Rev. 8 del
18/06/2015

DIREZIONE SERVIZI DI STAFF

Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Modifica del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 approvato con deliberazione di CC n.10 del 18/5/2022 per trasmissione certificazione COVID 19 – esercizio 2021 (Prot. MEF n.143798 del 30/05/2022).

Preso atto dell'istruttoria predisposta, nonché delle verifiche contabili effettuate dalla Ragioneria Comunale, si esprime, per quanto di competenza, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

data firma digitale

IL DIRIGENTE DIREZIONE SERVIZI DI STAFF
Fabrizio G. D. Zordan
(Firma apposta digitalmente – art.24 D.Lgs. n.82/2005)

Ente certificato:



ISO 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150

Letto, confermato e sottoscritto ai sensi di legge.

IL PRESIDENTE
DR. POLDI GIANLUCA

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. SSA PATRIZIA BELLAGAMBA

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art.20 – comma 3 – e art.24 D.lgs. n. 82/2005)**

Si certifica che questa deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 21/07/2022 al 05/08/2022

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio a norma di Legge, diverrà esecutiva in data 31/07/2022, ai sensi dell'art 134 – 3° comma, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI SEGRATE
Città Metropolitana di Milano

RENDICONTO FINANZIARIO PER L'ESERCIZIO
2 0 2 1

Deliberazione C.C. n.10 del 18/05/2022

ALLEGATI RETTIFICATI
Deliberazione di C.C. n....del.....

RENDICONTO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2021- RETTIFICATI ALLEGATI PER CERTIFICAZIONE COVID 19- ESERCIZIO 2021

ELENCO

Quadro generale riassuntivo (All.10 - Q.GEN.RIASS .)

Verifica degli equilibri (All. 10 - EQUILIBRI EELL).

Conto economico (All. 10 - Conto ec)

Stato Patrimoniale - Attivo (All.10 - SP-Attivo)

Stato Patrimoniale - Passivo (All.10 - SP-Passivo)

Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (All.10 - All a)Ris amm)

Allegato a1) risorse accantonate

Allegato a2) risorse vincolate

Costi per Missione (All.10 - h- Costi per missione)

Piano degli indicatori e dei risultati attesi (DM 22/12/2015) - SINTETICI

Prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021

Relazione dell'Organo esecutivo sulla gestione 2021 - rettifica



CITTA' di SEGRATE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO Esercizio 2021

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Pagina 1/2

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		23.353.696,87			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1)	10.492.979,73		Disavanzo di Amministrazione (3)	1.317.261,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente(2)	466.925,41				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale(2)	2.207.679,60				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	27.956.078,42	28.578.169,76	Titolo 1 Spese correnti	31.255.755,23	30.418.117,90
Titolo 2 Trasferimenti correnti	2.188.475,12	2.174.400,40	<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente(5)</i>	333.389,97	
Titolo 3 Entrate extratributarie	5.732.993,03	4.876.132,14	Titolo 2 Spese in conto capitale	7.447.377,80	3.466.587,48
Titolo 4 Entrate in conto capitale	5.169.368,49	5.253.606,81	<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale(5)</i>	2.711.780,73	
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	423.600,00	423.600,00	<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
			Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie(5)</i>	0,00	
Totale entrate finali	41.470.515,06	41.305.909,11	Totale spese finali	41.748.303,73	33.884.705,38
Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso Prestiti	887.370,53	887.370,53
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità (6)</i>	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84	4.089.226,77	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84	4.025.459,10
Totale entrate dell'esercizio	45.622.992,90	45.395.135,88	Totale spese dell'esercizio	46.788.152,10	38.797.535,01
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	58.790.577,64	68.748.832,75	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	48.105.413,10	38.797.535,01
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	10.685.164,54	29.951.297,74
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio (7)</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	58.790.577,64	68.748.832,75	TOTALE A PAREGGIO	58.790.577,64	68.748.832,75



CITTA' di SEGRATE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO Esercizio 2021

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Pagina 2/2

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
---------	--------------	---------	-------	---------	-----------

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+)/ Disavanzo di competenza (-)	10.685.164,54
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 (+) (8)	733.363,97
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	6.561.410,34
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	3.390.390,23

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibri di bilancio (+)/(-)	3.390.390,23
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (10)	2.692.381,12
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	698.009,11

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021 (solo per gli Enti locali)

Pagina 1/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	466.925,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.317.261,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	35.877.546,57
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	31.255.755,23
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		2.447.859,10
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	333.389,97
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	887.370,53
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		2.550.695,25
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	3.807.337,51
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.945.634,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.199.147,09
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		6.104.519,95
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	733.363,97
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.052.731,32
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		3.318.424,66
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.692.381,12
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		626.043,54
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	6.685.642,22
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.207.679,60
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	5.592.968,49
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.945.634,28
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021 (solo per gli Enti locali)

Pagina 2/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.199.147,09
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	7.447.377,80
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.711.780,73
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		4.580.644,59
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	4.508.679,02
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		71.965,57
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		71.965,57
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		10.685.164,54
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021		733.363,97
Risorse vincolate nel bilancio		6.561.410,34
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		3.390.390,23
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		2.692.381,12
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		698.009,11
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		6.104.519,95
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	1.359.478,41
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 (1)	(-)	733.363,97
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	2.692.381,12



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021 (solo per gli Enti locali)

Pagina 3/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	2.052.731,32
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		-733.434,87
A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato. C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000. D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000. Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato. S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000. S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000. T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000. U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000. X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000. Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000. (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente. (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	Proventi da tributi	28.830.021,58	25.887.372,76		
2	Proventi da fondi perequativi	120.108,02	52.413,92		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.907.439,96	3.040.971,88		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.693.812,23	2.727.916,55		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	213.190,26	198.751,20		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	437,47	114.304,13		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.911.246,43	2.676.692,16	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	2.604.706,70	1.470.675,63		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	0,00	0,00		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.306.539,73	1.206.016,53		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.760.594,03	1.404.214,18	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE A)		37.529.410,02	33.061.664,90		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	211.293,90	354.479,81	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	21.083.333,14	19.702.722,09	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	34.680,65	34.521,88	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.799.380,15	1.459.498,56		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.760.395,52	1.419.498,56		
b	<i>Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubbl.</i>	0,00	0,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	38.984,63	40.000,00		
13	Personale	6.378.958,43	6.387.365,57	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	6.999.382,93	6.168.844,56	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	11.609,07	11.609,07	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	5.432.802,03	5.410.002,55	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.554.971,83	747.232,94	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.947.264,12	379.911,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	551.522,48	1.128.106,06	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE B)		40.005.815,80	35.615.449,53		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-2.476.405,78	-2.553.784,63		
	<u>Proventi finanziari</u>	0,00	0,00		
19	Proventi da partecipazioni	70.134,00	195.677,00	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	70.134,00	195.677,00		
b	<i>da società partecipate</i>	0,00	0,00		
c	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	103,30	373,97	C16	C16
Totale proventi finanziari		70.237,30	196.050,97		
	<u>Oneri finanziari</u>	0,00	0,00		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	47.622,49	42.530,40	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	47.622,49	42.530,40		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00		
Totale oneri finanziari		47.622,49	42.530,40		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI(C)		22.614,81	153.520,57		
22	Rivalutazioni	0,00	645.224,57	D18	D18
23	Svalutazioni	319.826,12	0,00	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE(D)		-319.826,12	645.224,57		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
24	Proventi straordinari	4.389.717,66	3.408.661,66	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	1.945.634,28	1.890.110,25		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.422.255,01	1.220.673,43		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	21.828,37	180.756,22		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	117.121,76		
Totale proventi straordinari		4.389.717,66	3.408.661,66		
25	Oneri straordinari	597.834,95	716.813,78	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	597.116,37	716.813,78		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	718,58	0,00		E21d
Totale oneri straordinari		597.834,95	716.813,78		
TOTALI PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		3.791.882,71	2.691.847,88		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)		1.018.265,62	936.808,39		
26	Imposte	430.293,77	428.497,19	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	587.971,85	508.311,20	23	23



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	18.274,24	24.365,65	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	595,39	6.113,05	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	18.869,63	30.478,70		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	74.919.301,84	75.741.855,68		
1.1	Terreni	8.590.736,86	8.590.736,86		
1.2	Fabbricati	3.301.148,50	3.418.073,21		
1.3	Infrastrutture	63.019.817,95	63.733.045,61		
1.9	Altri beni demaniali	7.598,53	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	97.723.062,68	97.945.228,33		
2.1	Terreni	21.055.890,12	20.939.554,41	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	76.317.834,40	76.644.050,96		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	156.683,06	130.903,75	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	25.165,08	34.213,32	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	15.679,00	0,06		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	63.606,41	59.893,12		
2.7	Mobili e arredi	88.204,61	135.526,91		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	0,00	1.085,80		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	193.284,99	1.272.437,12	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	172.835.649,51	174.959.521,13		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	15.526.110,73	16.254.664,99	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	1.070.314,00	1.070.314,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	14.404.667,16	15.133.250,06	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	51.129,57	51.100,93		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	15.526.110,73	16.254.664,99		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	188.380.629,87	191.244.664,82		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	5.960.565,30	5.270.689,75		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	5.960.565,30	5.270.689,75		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	509.214,77	105.901,52		
a	verso amministrazioni pubbliche	509.214,77	105.901,52		
b	imprese controllate	0,00	0,00		CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	346.130,93	340.432,90	CII1	CII1
4	Altri Crediti	225.377,85	715.677,30	CII5	CII5
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c	altri	225.377,85	715.677,30		
	Totale crediti	7.041.288,85	6.432.701,47		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	29.951.297,74	23.353.696,87		
a	Istituto tesoriere	29.951.297,74	23.353.696,87		CIV1A
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1B E CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	29.951.297,74	23.353.696,87		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	36.992.586,59	29.786.398,34		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	13.400,77	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	13.400,77		
	TOTALE DELL'ATTIVO(A+B+C+D)	225.373.216,46	221.044.463,93		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	240.030.927,35	0,00		
b	<i>da capitale</i>	1.477.834,72	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.009.130,44	0,00		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	235.877.570,27	0,00		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.666.391,92	0,00		
f	<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	0,00	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	508.311,20	0,00	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-75.748.211,69	0,00		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	165.378.998,71	166.620.755,16		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	6.289.598,05	4.439.527,82	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	6.289.598,05	4.439.527,82		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	4.393.179,05	5.280.549,58		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	4.393.179,05	5.280.549,58	D5	
2	Debiti verso fornitori	5.228.217,74	4.989.599,34	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.099.844,88	649.320,85		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	187.344,37	56.533,44		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	912.500,51	592.787,41		
5	Altri debiti	5.374.856,65	1.650.630,66	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	515.223,77	574.904,82		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	3.561,60	229,72		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	4.856.071,28	1.075.496,12		
	TOTALE DEBITI (D)	16.096.098,32	12.570.100,43		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	248.840,23	323.794,53	E	E
II	Risconti passivi	37.359.681,15	37.090.285,99	E	E
1	Contributi agli investimenti	30.612.998,99	29.853.490,05		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	1.430.467,46	478.038,23		
b	<i>da altri soggetti</i>	29.182.531,53	29.375.451,82		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
2	Concessioni pluriennali	1.099.541,90	1.084.318,57		
3	Altri risconti passivi	5.647.140,26	6.152.477,37		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		37.608.521,38	37.414.080,52		
TOTALE DEL PASSIVO(A+B+C+D+E)		225.373.216,46	221.044.463,93		
CONTI D'ORDINE					
1)	Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
2)	beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3)	beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5)	garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6)	garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7)	garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00		



CITTA' di SEGRATE

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2021

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				23.353.696,87
RISCOSSIONI	(+)	8.685.067,68	36.710.068,20	45.395.135,88
PAGAMENTI	(-)	5.377.352,99	33.420.182,02	38.797.535,01
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			29.951.297,74
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			29.951.297,74
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.816.039,61	8.912.924,70	14.728.964,31
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.380.119,89	10.322.799,38	11.702.919,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			333.389,97
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			2.711.780,73
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A) (2)	(=)			29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 (4)				7.786.733,60
Accantonamento residui presunti al 31/12/2021 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				2.621.000,00
Altri accantonamenti				3.668.598,05
		Totale parte accantonata (B)		14.076.331,65
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti				2.950.123,59
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutu				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				144.488,67
Altri vincoli				0,00
		Totale parte vincolata (C)		22.091.896,30
Parte destinata agli investimenti				
		Totale destinata agli investimenti (D)		282.990,95
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-6.519.046,82
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le Regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2021(5) (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno - (1)) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- (2)) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo contenzioso						
	Fondo contenzioso	2.621.000,00	-300.000,00	0,00	300.000,00	2.621.000,00
Totale Fondo contenzioso		2.621.000,00	-300.000,00	0,00	300.000,00	2.621.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità (3)						
64110100	Fondo crediti dubbia esigibilita'	7.058.252,63	0,00	728.480,97	0,00	7.786.733,60
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità (3)		7.058.252,63	0,00	728.480,97	0,00	7.786.733,60
Altri accantonamenti (4)						
	Fondo accantonamento aumenti contrattuali dipendenti	252.611,00	-64.223,00	0,00	205.000,00	393.388,00
	Fondo accantonamento indennita' fine mandato sindaco	1.300,00	0,00	4.883,00	0,00	6.183,00
	Fondo accantonamento maggiore recupero disavanzo consuntivo 2019	66.048,83	0,00	0,00	0,00	66.048,83
	Fondo accantonamento per rettifica FCDE 2018	381.597,10	0,00	0,00	0,00	381.597,10
	Fondo accantonamento per rimborso pubblicita' art.1 c.917 L.145/2018	235.970,89	-235.970,89	0,00	300.000,00	300.000,00
	Fondo accantonamento per liquidazione proventi CDS art.142 - L.285/1992 - quota proprietario strada ai sensi del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti del 30/12/2019	100.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Fondo accantonamento per congruagli consumi utenze	375.000,00	-191.000,00	0,00	275.000,00	459.000,00
	Fondo passivita' potenziali per emergenza COVID-19	250.000,00	0,00	0,00	-250.000,00	0,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2021(5) (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno - (1)) (b)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- (2)) (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Altri accantonamenti (4)						
	Fondo rischi vari	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
	Accantonamento per buoni pasto agli aventi diritto periodo nov. dic. 2020	6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00
	Accantonamento per rischi sui rincari energetici utenze edifici comunali	0,00	0,00	0,00	1.580.000,00	1.580.000,00
	Accantonamento maggiore recupero rendiconto 2021	0,00	0,00	0,00	282.381,12	282.381,12
Totale Altri accantonamenti (4)		1.818.527,82	-547.193,89	4.883,00	2.392.381,12	3.668.598,05
Totale		11.497.780,45	-847.193,89	733.363,97	2.692.381,12	14.076.331,65

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-) , le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE. Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	2017P1421 - Sanzioni ex art.142 - quota ente proprietario			12.136,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.136,39
	2017P1422 - Sanzioni ex art.142 competenza comunale			26.137,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.137,13
	2018CSA - Proventi e art.208 lett.A) 12,5%	39103141	MANUTENZIONI ORDINARIE SEGNALETICA STRADALE E IMPIANTI (ART. 208 LETT. A)	37.008,64	33.636,28	0,00	33.636,28	0,00	0,00	0,00	0,00	3.372,36
	2018P1421 Sanzioni e art.142 - quota ente proprietario			18.594,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.594,74
	2019CSA - proventi art.208 lettera a) 12,5%			12.973,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.973,82
	2019CDSB - proventi art.208 CDS lettera b) 12,5%	14103122	UTENZE E CANONI - ACCESSO BANCHE DATI POLIZIA LOCALE (ART. 208 LETT. B)	16.081,96	7.310,25	0,00	7.310,25	0,00	0,00	0,00	0,00	8.771,71
	2019CDSC proventi art.208 lettera c)		Previdenza integrativa PL anni precedenti	16.499,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.499,15
	2019P1421 - Sanzioni ex art.142 quota ente proprietario		Trasferimento a Città Metropolitana della quota art.142 per le strade di proprietà	6.167,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.167,60
	2019P1422 - Sanzioni ex art.142 competenza comunale			49.875,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.875,34
	2012OOUU - oneri 2012	39103180	Contratti di servizio pubblico - illuminazione pubblica	274.116,27	274.116,27	0,00	274.116,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2015BAR10 - art.15 LR n.6/1989 - barriere architettoniche		2015BAR10 - art.15 LR n.6/1989 - barriere architettoniche	142.971,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.971,08
	2015OOUU - oneri urbanizzazione		VARI CAPITOLI	1.426.860,12	586.000,00	0,00	86.710,03	275.714,47	0,00	0,00	223.575,50	1.064.435,62
	2015OOUU - oneri urbanizzazione		2015OOUU - oneri urbanizzazione	750.860,12	51.983,73	0,00	50.800,01	0,00	0,00	0,00	1.183,72	700.060,11



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	2016ALIEN - destinazione del 10%		2016ALIEN - destinazione 10% per mutui	81.128,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.128,23
	2016CDSA - proventi 208 lettera A)		2016CDSA - proventi 208 lettera A)	1.462,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.462,27
	2016CDSB - proventi art.208 CDS lettera b)		2016CDSB - proventi art.208 CDS lettera b)	348,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	348,31
	2016OOUU - oneri urbanizzazione		2016OOUU - oneri urbanizzazione	1.394.956,59	1.394.956,59	0,00	397.321,58	730.366,12	0,00	0,00	267.268,89	267.268,89
	2017OOUU - oneri urbanizzazione		2017OOUU - oneri urbanizzazione	931.351,15	209.179,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209.179,41	931.351,15
	2018BAR10 - art.15 LR n.6/1989 destinazione 10% barriere architettoniche		2018BAR10- art.15 LR 6/1989 - destinazione 10% barriere architettoniche	209.762,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209.762,66
	2018MONET - monetizzazioni 2018		2018MONET - monetizzazioni 2018	2.005.292,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.005.292,96
	2018OBLAZ - sanzioni e oblazioni		2018OBLAZ - sanzioni e oblazioni	95.476,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.476,32
	2018OOUU - oneri 2018		2018OOUU - oneri 2018	1.261.454,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.261.454,24
	2019BAR10 - art.15 LR n.6/1989 destinazione barriere architettoniche		2019BAR10 - art.15 LR n.6/1989 destinazione barriere architettoniche	6.739,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.739,38
	2019MONET - monetizzazioni		2019MONET - monetizzazioni	456.056,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456.056,43
	2019OBLAZ - sanzioni e oblazioni per sanatorie edilizie		2019OBLAZ - sanzioni e oblazioni per sanatorie edilizie	106.394,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.394,83
	2019OOUU - oneri urbanizzazione		2019OOUU - oneri urbanizzazione	338.988,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338.988,20
	2020ALIEN - destinazione vincolata per rimborso mutui			54.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.270,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a) +(c) - (d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	2020OOUU - oneri di urbanizzazione	27203100	Restituzione oneri di urbanizzazione	4.534.804,85	3.938.600,00	0,00	3.938.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	596.204,85
	2020BAR10 - destinazione del 10% per barriere architettoniche			76.356,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.356,64
40501112	Contributo rilascio permesso di costruire - secondaria - Fin.to 8% secondaria culto	27203120	Interventi strutture di culto	38.984,63	38.984,63	0,00	38.984,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40501150	Sanatorie edilizie e obblazioni			142.733,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.733,21
	2020CDS208A - Quota vincolata CDS art.208 lettera A)	39103141	MANUTENZIONI ORDINARIE SEGNALETICA STRADALE E IMPIANTI (ART. 208 LETT. A)	33.877,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.877,00
	2020CDS208B Quota vincolata CDS art.208 destinazione lett.B)			29.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.945,00
	2020CDS208C Quota vincolata CDS destinazione lettera c)	14101150	PREVIDENZA INTEGRATIVA PL ANNI PRECEDENTI	74.098,84	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.098,84
30201170	Proventi sanzioni violazione codice della strada - Art. n. 142 del Cds			17.398,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.398,89
	Quota vincolata CDS art.142 da destinare all'Ente proprietario della strada	14104100	Trasferimento all'Ente proprietario della strada - Sanzioni CDS art. 142	16.378,00	8.260,64	0,00	8.260,64	0,00	0,00	0,00	0,00	8.117,36
	Fondo accessorio e premiante	10101100	Fondo produttività personale dipendente	34.596,22	4.257,00	0,00	4.257,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.339,22
	Riaccertamento 2020 - economie finanziamento 2018MONET			204.368,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204.368,33
	Riaccertamento residui - economie finanziamento 2018OOUU		Manutenzione e acquisizione beni immobili	9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00
	Riaccertamento residui - economia finanziamento 2019OOUU		Manutenzione e acquisizione beni immobili	20.081,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.081,48



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	201400UU - oneri		201400UU - oneri	942,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	942,46
	Riaccertamento ordinario 2020 - 2019MONET	39202100	Manutenzione e acquisizione beni immobili	7,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,50
	Comma 870 art. 1 Legge 178/2020 - Risparmi buoni pasto non utilizzati			34.404,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.404,00
	Fondo per esercizio funzioni fondamentali art. 106 DL 34/2020		Utilizzo Fondo Funzioni Fondamentali più ristori di entrata	1.482.628,41	1.482.628,41	683.391,50	1.498.618,41	0,00	-164.773,00	0,00	667.401,50	832.174,50
	Fondo per esercizio funzioni fondamentali - art. 106 DL34/2020 quota assegnata per TARI		TARI quota utilizzata per agevolazioni	541.813,00	541.813,00	0,00	7.288,00	0,00	0,00	0,00	534.525,00	534.525,00
	Costituzione vincolo per oneri 2018-2019 - prescrizione Corte dei Conti Delibera 75/2021		Oneri di urbanizzazione 2018-2019 - utilizzati per rimborso anticipato mutui	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.950.000,00	0,00	0,00	4.950.000,00
	PERMESSI DI COSTRUIRE - ANNO 2021		CAPITOLI VARI	0,00	0,00	2.436.793,29	2.041.487,72	73.213,43	0,00	0,00	322.092,14	322.092,14
	DESTINAZIONE 10% PER BARRIERE ARCHITETTONICHE - ANNO 2021	5202161	Abbattimento barriere architettoniche	0,00	0,00	43.582,44	0,00	43.500,00	0,00	0,00	82,44	82,44
	DESTINAZIONE 8% PER CULTO - ANNO 2021			0,00	0,00	19.442,75	0,00	0,00	0,00	0,00	19.442,75	19.442,75
	MONETIZZAZIONI AREE STANDARD - ANNO 2021	39202106	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	185.565,44	0,00	94.500,00	0,00	0,00	91.065,44	91.065,44
	SANZIONI E OBLAZIONI - ANNO 2021		SANZIONI E OBLAZIONI - ANNO 2021	0,00	0,00	237.320,03	2.118,58	163.609,42	0,00	0,00	71.592,03	71.592,03
	TRANSAZIONI - ANNO 2021			0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00
	OPERE A SCOMPUTO - ANNO 2021		CAPITOLI DIVERSI	0,00	0,00	971.709,60	971.709,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	Riaccertamento residui 2021 - tit.1 2017OOUU		Capitoli diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-997,38	0,00	0,00	997,38
	Riaccertamento residui 2021 - tit.1 2018OOUU		Capitoli diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.240,59	0,00	0,00	1.240,59
	Riaccertamento residui 2021 - titolo 2 - Permessi di costruire anno 2019		Capitoli diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.194,59	272.128,14	272.128,14	275.322,73
	Riaccertamento residui 2021 - Tit.1 2020OOUU	17202181	Manutenzione impianti (termici, elettrici, idraulici)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5,50	0,00	0,00	5,50
	Riaccertamento residui 2021 - Sanzioni e oblazioni 2019	39202100	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,57	412,57	412,57
	Costituzione vincolo per oneri 2018-2019 - anno 2021		Oneri di urbanizzazione 2018-2019	0,00	0,00	2.153.147,09	0,00	0,00	0,00	0,00	2.153.147,09	2.153.147,09
	Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. a)	39103141	MANUTENZIONI ORDINARIE SEGNALETICA STRADALE E IMPIANTI (ART. 208 LETT. A)	0,00	0,00	46.158,57	24.330,04	0,00	0,00	0,00	21.828,53	21.828,53
	Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. b)			0,00	0,00	46.158,57	46.158,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. c)			0,00	0,00	92.317,15	35.000,00	0,00	0,00	0,00	57.317,15	57.317,15
	Proventi CDS art. 142 - 2021 quota vincolata - Comune	14103130	Manutenzioni ordinarie e riparazioni	0,00	0,00	23.891,05	23.891,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Proventi CDS art. 142 - 2021 quota vincolata - Provincia			0,00	0,00	17.236,01	0,00	0,00	0,00	0,00	17.236,01	17.236,01
	Proventi CDS art. 208 - Riscossione coattiva 2021 - lett. a)			0,00	0,00	38.541,45	0,00	0,00	0,00	0,00	38.541,45	38.541,45
	Proventi CDS art. 208 - Riscossione coattiva 2021 - lett. c)			0,00	0,00	90.742,98	0,00	0,00	0,00	0,00	90.742,98	90.742,98
	Riaccertamento residui 2021 - 2019BAR10	5202160	Abbattimento barriere architettoniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.414,61	19.414,61	19.414,61



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a) +(c) - (d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	Riaccertamento residui 2021 - Permessi di costruire anno 2020			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.317,04	23.317,04	23.317,04
	Fondo accessorio e premiante - risparmio straordinario 2021			0,00	0,00	16.412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.412,00	16.412,00
	Fondo accessorio e premiante - risparmio straordinari 2020 - economia da FPV		Straordinario personale dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.484,39	31.484,39	31.484,39
	Interventi forestali a rilevanza ecologica ai sensi dell'art.43 comma 2 bis LR 12/2005			0,00	0,00	17.450,20	0,00	0,00	0,00	0,00	17.450,20	17.450,20
	Realizzazione misure compensative di riqualificazione urbana e territoriale art.43 c.2 sexies L.R.12/2005			0,00	0,00	22.370,70	0,00	0,00	0,00	0,00	22.370,70	22.370,70
	Riaccertamento residui 2021 - tit.1 - finanziamento OOUU2019			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.646,80	0,00	0,00	1.646,80
	Riaccertamento residui 2021 - tit.1 2016OOUU	17103150	Manutezioni ordinarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5,70	0,00	0,00	5,70
	Riaccertamento residui 2021 -tit.2 2018MONET	17202110	Interventi contenimento energetico e riqualificazione edifici scolastici - scuola elementare Modigliani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-495,40	0,00	0,00	495,40
	Entrata straordinaria per acquisto arredi bib.		vari capitoli	0,00	0,00	30.000,00	29.842,78	0,00	0,00	0,00	157,22	157,22
Totale Vincoli derivanti dalla legge (I/1)				20.027.282,39	8.591.726,21	7.422.230,82	9.540.441,44	1.380.903,44	-2.122.358,96	346.756,75	5.439.368,90	18.997.284,04
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
	Trasferimento IMU -TASI quota destinata ai piani di sicurezza		Trasferimento IMU -TASI quota destinata ai piani di sicurezza	27.457,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.457,91
	2018IMM2C - contributi agli investimenti vincolati		2018IMM2C - contributi agli investimenti vincolati	33.102,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.102,87



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
	2019TERALP - contributo agli investimenti		2019TERALP - contributo agli investimenti	75.066,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.066,86
	2015SRBC - trasferimento regionale Bando Commercio	52103100	Spese per altre prestazioni di servizio	34.096,83	34.096,83	0,00	17.344,76	0,00	0,00	0,00	16.752,07	16.752,07
	20165448 - Contributo DGR 5448 solidarietà abitativa			28.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.100,00
	20165644 - Contributo morosità incolpevole	46104140	"Contributo DGR n. 5644/2016 ""Morosità incolpevole""	136.274,76	60.000,00	38.248,01	24.000,00	0,00	0,00	0,00	74.248,01	150.522,77
	2016TRSCO - trasferimento regionale assistenza scolastica			84.743,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.743,72
	2017T6755 - contributo solidarietà agli assegnatari servizi abitativi			59.400,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.400,05
	2017TRLOC - trasferimento regionale per sostegno alla locazione DGR x/2207	46104160	Contributi per sostegno alla locazione	34.240,21	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.240,21
	2019FRINC - trasferimento regionale per riduzione incidentalità	39202100	Manutenzione e acquisizione beni immobili	49.061,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.061,03
	2019IMM2C - contributo straordinario urbanizzativo - Immobiliare 2C			670.341,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	670.341,16
	2019IMM2C1 - trasferimento da Immobiliare 2C - parte corrente per misure di sostegno al settore commercio			1.887,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.887,33
	2019SPONS - sponsorizzazioni			80.121,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.121,10
	2018IMM2C - contributo agli investimenti immobiliare 2C		2018IMM2C - contributo agli investimenti immobiliare 2C	46.891,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.891,20
40402107	Trasferimento regionale DGR XI/2020 "Interventi per la ripresa economica"			5.551,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.551,98



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
40203000	Contributo per investimenti da parte di Teralp S.r.l.	39202104	Manutenzione e acquisizione beni immobili	35,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,74
20302300	Contributo di solidarieta' per emergenza COVID -19			36.262,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.262,85
20103100	Proventi da sponsorizzazioni			11.648,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.648,17
40203300	Contributo per investimenti da parte della Immobiliare Redest S.r.l.	27202400	Interventi di urbanizzazione/viabilità del comparto	419.944,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419.944,19
40201200	CONTRIBUTO REGIONALE PER IL RECUPERO DI BENI IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA (L.R. 17/2010 ART. 23 - D.G.R. N. 2531/2010)	5202280	Manutenzione e acquisizione beni immobili	531,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	531,30
40402105	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO	39202105	Manutenzione e acquisizione beni immobili	27.009,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.009,60
20102440	Trasferimento dello Stato per emergenza COVID-19 per interventi di controllo	21104110	Contributi diritto allo studio	21.788,23	21.788,23	0,00	21.788,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20101160	Decreto del Ministro per le Pari opportunità e la famiglia - contributo servizi educativi e ricreativi	42109140	Rimborso Contributo Statale per centri estivi anno 2020	20.772,23	20.772,23	0,00	20.772,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20101190	Contributo DGR N. 3100/2020 destinato ai Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana	52104300	Contributo regionale per la ricostruzione economica territoriale urbana destinato ai commercianti	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20101400	Progetto "Scuole sicure" - Prefettura di Milano (Ufficio Territoriale del Governo)			1.201,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.201,36
20102130	Contributo regionale a favore di privati per eliminazione barriere architettoniche	43109100	Restituzione Fondi alla Regione Lombardia per Servizi alla Persona	3.961,71	3.961,71	0,00	3.961,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
20102230	Contributo regionale per assistenza scolastica			71.521,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.521,68
20102290	Contributo DGR n. 5644/2016 "Morosita' incolpevole"	46104140	"Contributo DGR n. 5644/2016 ""Morosita' incolpevole""	22.923,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.923,50
20102400	DGR XI/3373/2020 - CONTRIBUTO PER SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO 0-6 ANNI	42103210	Contributi a Gestori per sistema integrato 0-6 anni	202.914,87	202.914,87	0,00	202.914,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20501100	Trasferimento per Progetto RENenergetic Horizon 2020	60103100	Prestazioni professionali e specialistiche	82.604,17	82.604,17	0,00	73.344,00	0,00	0,00	0,00	9.260,17	9.260,17
	Economia su progetto - riaccertamento 2020 - finanziamento 2018IMM2C	39202100	Manutenzione e acquisizione beni immobili	92.354,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.354,00
	Economia da riaccertamento 2019TERALP	17202120	Interventi di contenimento energetico e riqualificazione edifici scolastici - scuola elementare De Amicis	16.025,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.025,01
20201100	Entrate da conto corrente dedicato solidarieta' per emergenza CORONAVIRUS - Famiglie			10.003,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.003,00
	TRASFERIMENTO REGIONALE DGR XI/2000 - ANNO 2021		TRASFERIMENTO REGIONALE DGR XI/2000 - ANNO 2021	0,00	0,00	750.541,87	564.162,44	76.021,25	0,00	0,00	110.358,18	110.358,18
	TRASFERIMENTO REGIONALE DGR XI/4855 - ANNO 2021	24202101	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	42.681,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	23.681,00	23.681,00
	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2021			0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00
	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI - ANNO 2021	14202120	Impianti videosorveglianza	0,00	0,00	63.159,60	0,00	63.159,60	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO - ANNO 2021	39202105	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	34.083,01	6.802,78	27.280,00	0,00	0,00	0,23	0,23



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(-d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
	Riaccertamento residui 2021 - Contributo TERALP 2019		Interventi di contenimento energetico e riqualificazione edifici scolastici - scuola elementare De Amicis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-103,32	170.494,43	170.494,43	170.597,75
	Riaccertamento residui 2021 - Fin.to regionale (restituzione a Regione Lombardia per abbattimento barriere architettoniche)	43104300	Contributi per eliminazione barriere architettoniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.823,00	5.823,00	5.823,00
	Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Regionale n. 1222/2015 (Commercio)	52104100	Trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Reg.le interventi recupero e riqualificazione patrimonio anno 2020	39202105	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-766,92	0,00	0,00	766,92
	Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Reg.le L.R. n. 9/2020	39202102	Manutenzione e acquisizione beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.199,99	13.199,99	13.199,99
	Trasferimento IMU -TASI quota destinata ai piani di sicurezza - anno 2021	39103112	Manutenzioni ordinarie strade - cap.vincolato trasferimento per ristoro TASI (art.1.c.882 L.145/2018)	0,00	0,00	27.595,89	0,00	0,00	0,00	0,00	27.595,89	27.595,89
	Contributo Regionale per investimenti (automezzo P.L.)	40202100	Acquisto automezzi per Protezione Civile	0,00	0,00	17.161,19	0,00	0,00	0,00	0,00	17.161,19	17.161,19
	Fondo per solidarietà alimentare - art. 53 DL 73/2021			0,00	0,00	149.212,00	149.212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20101230	Fondo per agevolazioni TARI - Art. 6, comma1, D.L. 25.05.2021 n. 73	4104100	Agevolazioni TARI 2021	0,00	0,00	400.303,00	33.500,00	0,00	0,00	0,00	366.803,00	366.803,00
20101160	Decreto del Ministro per le Pari opportunità e la famiglia - contributo servizi educativi e ricreativi	42103250	Contributi servizi educativi e ricreativi - Decreto Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia	0,00	0,00	72.311,76	64.506,76	0,00	0,00	0,00	7.805,00	7.805,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
20102230	Contributo regionale per assistenza scolastica	43104500	DGR 8764/2017 - Trasferimento per assistenza studenti con disabilità' (Istituzioni Sociali Private)	0,00	0,00	146.629,72	146.629,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20102290	Contributo DGR n. 5644/2016 "Morosita' incolpevole"			0,00	0,00	38.248,01	0,00	0,00	0,00	0,00	38.248,01	38.248,01
	Trasferimento da UPM per manutenzione e realizzazione di boschi urbani e connessioni ecologiche (Segrate Città dei tre parchi)			0,00	0,00	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510,00	510,00
20102230	Contributo regionale per assistenza scolastica	43104500	DGR 8764/2017 - Trasferimento per assistenza studenti con disabilità' (Istituzioni Sociali Private)	0,00	0,00	146.629,72	146.629,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20102130	Contributo regionale a favore di privati per eliminazione barriere architettoniche	43104300	Contributi per eliminazione barriere architettoniche	0,00	0,00	26.166,76	11.554,16	0,00	0,00	0,00	14.612,60	14.612,60
20101190	Contributo DGR N. 3100/2020 destinato ai Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana			0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti (I/2)				2.507.838,62	536.138,04	2.028.481,54	1.597.123,38	185.460,85	-870,24	195.517,42	977.552,77	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
	Proventi da alienazione accertati e riscossi nel 2020 destinati al progetto di videosorveglianza 2 parchi 2 quartieri	14202120	Impianti videosorveglianza	390.969,59	390.969,59	0,00	5.740,91	240.740,01	0,00	0,00	144.488,67	144.488,67
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti (I/4)				390.969,59	390.969,59	0,00	5.740,91	240.740,01	0,00	0,00	144.488,67	144.488,67
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				22.926.090,60	9.518.833,84	9.450.712,36	11.143.305,73	1.807.104,30	-2.123.229,20	542.274,17	6.561.410,34	22.091.896,30

CITTA' di SEGRATE

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 01/01/2021(1) (a)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (b)	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021 (c)	Impegni eserc. 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (d)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (e)	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui): (f)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021 (g)	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021 (h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (i)=(a) +(c) - (d)-(e)-(f)+(g)
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)								0,00	0,00
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)								0,00	0,00
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)								0,00	0,00
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)								0,00	0,00
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)								0,00	0,00
			Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))								0,00	0,00
			Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/0-m/1)								5.439.368,90	18.997.284,04
			Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/1-m/2)								977.552,77	2.950.123,59
			Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/2-m/3)								0,00	0,00
			Totale risorse vincolate dall'ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/3-m/4)								144.488,67	144.488,67
			Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/4-m/5)								0,00	0,00
			Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)								6.561.410,34	22.091.896,30

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

**Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione**[illegible]



Missioni	PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE																Totale componenti negativi della gestione
	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE																
	Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale	Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione		
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione		
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	73.894,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.894,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI/ONERI	211.293,90	0,00	21.083.333,14	1.760.395,52	0,00	38.984,63	34.680,65	6.378.958,43	11.609,07	5.432.802,03	0,00	1.554.971,83	0,00	2.947.264,12	551.522,48	40.005.815,80	



CITTA' di SEGRATE

Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione

Missioni	PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE											
	ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI					IMPOSTE		TOTALE COSTI PER MISSIONE
	Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale imposte	
	Interessi ed altri oneri finanziari		Svalutazioni		Sopravvenienze passive e insusistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari		Imposte		
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali, di gestione	8.293,73		8.293,73		319.826,12	319.826,12	597.116,37	0,00		0,00		
MISSIONE 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.733,49	79.733,49	2.015.307,62
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.272,97	10.272,97	2.500.993,41
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	6.852,99	6.852,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.882,68	12.882,68	978.123,54
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	10.660,54	10.660,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.770,69	5.770,69	802.375,76
MISSIONE 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	718,58	718,58	0,00	0,00	273.867,21
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.349,64	5.349,64	6.350.281,82
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.217,32	4.217,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.496,10	1.496,10	3.569.650,03
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.927,79
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	17.597,91	17.597,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.376,82	15.376,82	5.143.395,43
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.008,83
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	643,17	643,17	390.236,49



Missioni		PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE											
		ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI				IMPOSTE		TOTALE COSTI PER MISSIONE	
		Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attivita' finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari	Imposte		Totale imposte
		Interessi ed altri oneri finanziari		Svalutazioni		Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari		Imposte		
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.894,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI/ONERI		47.622,49	47.622,49	319.826,12	319.826,12	597.116,37	0,00	0,00	718,58	597.834,95	430.293,77	430.293,77	41.401.393,13



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	25,59
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	115,70
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	100,94
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	108,26
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	94,45
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	132,71
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	105,61
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	124,17
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	98,81
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	23,34
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale. Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi di lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	5,29
4.3	Incidenza spesa di personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale. Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	3,01
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	186,58
5 Esternalizzazione dei servizi			



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	38,76
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,13
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	17,42
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	9,06
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	93,42
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1,05
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	94,47
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	29,83
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	0,00



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	0,00
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	89,51
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	96,20
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	59,90
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	79,50
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	80,20



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	80,34
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	67,28
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	21,69
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-12,84
9.5.Miss13	-> Missione 13		-12,84
9.5.No Miss13	-> Esclusa Missione 13		-12,84



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
10	Debiti finanziari		
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente	16,80
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	2,58
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	118,31
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione		
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	0,00
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	0,00
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	47,03
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione	73,81
12	Disavanzo di amministrazione		



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente	17,23
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente	-17,23
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto	-3,94
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	3,67
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,06
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,04
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
14 Fondo Pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	81,92
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate	11,57
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	13,29



CITTA' di SEGRATE

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2021

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2021 (percentuale)
(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. (2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento. (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a) (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a). (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a). (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a). (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.		

RICLASSIFICAZIONE PATRIMONIO NETTO D.M. 1 SETTEMBRE 2021

Schema PN ante riclassificazione

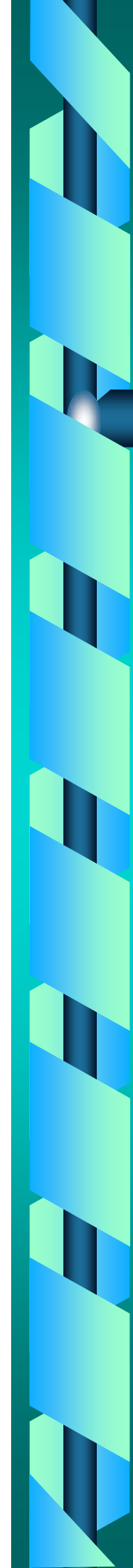
PIANO DEI CONTI	SP	DESCRIZIONE	IMPORTO	
2.1.1.02.01.01.001	AI	Fondo di dotazione	- 75.748.211,69	DARE
2.2.2.01.03.01.001	Alla	Avanzi portati a nuovo	508.311,20	AVERE
2.1.2.02.01.01.001	Allb	Riserva da capitale	1.477.834,72	AVERE
2.1.2.03.01.01.001	Allc	Riserve da permessi di costruire	1.009.130,44	AVERE
2.1.2.04.02.01.001	Alld	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali	235.877.570,27	AVERE
2.1.2.04.03.01.001	Alle	altre riserve indisponibili	1.666.391,92	AVERE
2.1.4.01.01.01.001	AIII	Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	AVERE

TOTALE DARE 75.748.211,69
TOTALE AVERE 241.127.210,40
NETTO PATRIMONIALE 165.378.998,71

Schema PN riclassificato

PIANO DEI CONTI	SP	DESCRIZIONE	IMPORTO	
2.1.1.02.01.01.001	AI	Fondo di dotazione	-	
2.1.2.02.01.01.001	Allb	Riserva da capitale	1.477.834,72	AVERE
2.1.2.03.01.01.001	Allc	Riserve da permessi di costruire	1.009.130,44	AVERE
2.1.2.04.02.01.001	Alld	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali	235.877.570,27	AVERE
2.1.2.04.03.01.001	Alle	altre riserve indisponibili	1.666.391,92	AVERE
2.1.4.01.01.01.001	AIII	Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	AVERE
2.1.5.01.01.01.001	AIV	Risultato economico di esercizi precedenti	508.311,20	AVERE
2.1.6.01.01.01.001	V	Riserve negative per beni indisponibili	- 75.748.211,69	DARE

TOTALE DARE 75.748.211,69
TOTALE AVERE 241.127.210,40
NETTO PATRIMONIALE 165.378.998,71



COMUNE DI SEGRATE
Città Metropolitana di Milano

**RELAZIONE DELL'ORGANO ESECUTIVO
SULLA GESTIONE 2021**

**(artt. 151, comma 6, e 231 D.Lgs. n. 267/2000 -
art. 11, comma 6, D.Lgs. n. 118/2011)**

ALLEGATO B

Rettifica deliberazione C.C. n.10 del 18/05/2022

INDICE

PREMESSA

STRUTTURA DELLA RELAZIONE

PRIMA PARTE – ANALISI DEL CONTO DI BILANCIO 2021

1	Il conto del Bilancio
1.1	Approvazione e variazione del Bilancio di previsione 2021-2023
1.2	La gestione di competenza
1.2.1	Equilibrio del Bilancio corrente
1.2.2	Equilibrio del Bilancio investimenti
1.2.3	Equilibrio del Bilancio movimento fondi
1.2.4	Equilibrio del Bilancio di terzi
1.2.5	Entrate non ricorrenti e spese non ricorrenti
1.3	La gestione dei residui
1.4	La gestione di cassa
1.5	Rispetto dei vincoli di finanza pubblica 2021
1.6	Risultato della gestione finanziaria
1.6.1	Verifica ripiano quota annua disavanzo
1.6.2	Analisi quote accantonate nel risultato di amministrazione
1.6.2.1	Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)
1.6.2.2	Fondo rischi contenzioso
1.6.2.3	Fondo perdite Società partecipate
1.6.2.4	Altri accantonamenti
1.6.3	Quote vincolate del risultato di amministrazione
1.6.4	Quote destinate ad investimenti ed accantonate del risultato di amministrazione
1.7	Analisi delle entrate
1.7.1	Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
1.7.2	Titolo II - Trasferimenti correnti
1.7.3	Titolo III - Entrate extra-tributarie
1.7.4	Titolo IV - Entrate in conto capitale
1.8	Analisi della spesa
1.8.1	Le spese per macroaggregati (ex interventi)
1.8.2	Verifica contenimento delle spese
1.8.3	Spesa per il personale
1.8.4	Titolo II - Spese conto capitale
1.8.4.1	I macroaggregati delle spese in conto capitale
1.8.5	Fondo pluriennale vincolato
1.8.6	Spese di rappresentanza
1.8.7	Spese per incarichi di collaborazione
1.9	Indebitamento e gestione del debito
1.10	Rapporto sulla tempestività dei pagamenti
1.11	Garanzie fidejussorie

- 1.12 Contratti in strumenti finanziari derivati
- 1.13 Indicatori Finanziari
- 1.14 Debiti fuori Bilancio
- 1.15 Parametri di condizione strutturalmente deficitaria
- 1.16 Servizi a domanda individuale

ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI

Rappresentazione delle Società partecipate dal Comune

Rapporti finanziari con organismi partecipati

Parificazione dei crediti e debiti reciproci tra il Comune e le Società partecipate (art. 11, comma 6, lett. j), del D. Lgs. n. 118/2011)

SECONDA PARTE – GESTIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

1 Stato Patrimoniale

- 1.1 Stato Patrimoniale - attivo
 - 1.1.1 Immobilizzazioni materiali e immateriali
 - 1.1.2 Immobilizzazioni finanziarie
 - 1.1.3 Crediti
 - 1.1.4 Disponibilità liquide
 - 1.1.5 Ratei e risconti
- 1.2 Stato patrimoniale - passivo
 - 1.2.1 Patrimonio netto
 - 1.2.2 Fondi per rischi e oneri
 - 1.2.3 Debiti
 - 1.2.4 Ratei, risconti passivi e contributi agli investimenti

2 Il Conto Economico

- 2.1 Componenti positivi della gestione
- 2.2 Componenti negativi della gestione

TERZA PARTE – MONITORAGGIO DUP

MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE

Programma 1 - Organi Istituzionali

Programma 2 - Segreteria Generale

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 6 - Ufficio tecnico

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Programma 10 - Risorse Umane

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 1 - Polizia Locale e Amministrativa

Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 1 - Istruzione prescolastica

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria
Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione
Programma 7 - Diritto allo Studio
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE
ATTIVITA' CULTURALI
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
Programma 1 - Sport e tempo libero
Programma 2 - Giovani
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA
ABITATIVA
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL
TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Programma 3 - Rifiuti
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
Programma 2 - Trasporto pubblico locale
Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE
Programma 1 - Sistema di protezione civile
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Programma 2 - Interventi per la disabilità
Programma 3 - Interventi per gli anziani
Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa
Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
Programma 2 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori
MISSIONE 15 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
Programma 3 - Sostegno all'occupazione
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI
ENERGETICHE
Programma 1 – Fonti energetiche

ALLEGATO Nr. A: Elenco contenzioso
ALLEGATO Nr. B: Dettaglio FCDE

La presente Relazione sostituisce ad ogni effetto, il documento approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 15/04/2022 e deliberazione di C.C. n.10 del 18/05/2022. Le modifiche introdotte nella presente Relazione sono evidenziate con il colore celeste.
--

PREMESSA

Il “**Rendiconto della Gestione**” rappresenta il documento di sintesi di una gestione annuale e pertanto assume un ruolo fondamentale in quanto offre un riscontro a posteriori del regolare svolgimento della gestione nonché la sussistenza delle condizioni di equilibrio gestionale.

I rendiconti devono rappresentare in modo chiaro, veritiero e corretto, la situazione finanziaria, economica e patrimoniale ed i flussi finanziari dell'ente locale, rappresentando altresì il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo previsto dal legislatore nel vigente ordinamento contabile, nel quale:

- con il bilancio di previsione si fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi;
- con il Rendiconto della Gestione composto dal conto del Bilancio, Conto economico e Conto del patrimonio si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato della Giunta e dei Dirigenti.

Secondo la vigente normativa il rendiconto della gestione è composto da una serie di documenti aventi finalità diverse ma strettamente tra loro collegati:

- a) il *conto del bilancio*, previsto dall'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, ha la funzione di rappresentare le risultanze della gestione finanziaria, costituito dall'avanzo o disavanzo di amministrazione;
- b) il *conto economico*, previsto dall'art. 229 del D.Lgs. 267/2000, ha la funzione di esprimere le risultanze della gestione reddituale dell'ente locale;
- c) il *conto del patrimonio*, previsto dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000, avente la funzione di rappresentare la consistenza iniziale e finale della gestione patrimoniale dell'ente consistente nella totalità dei beni di proprietà e dei rapporti giuridici attivi e passivi in essere; la sua sintesi quantitativa è espressa nel patrimonio netto.

La modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n.10 del D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche e integrazioni.

La relazione sulla gestione allegata al Rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'Ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. La presente relazione – redatta in conformità alle disposizioni previste dagli articoli 151, comma 6, e 231 del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

All'illustrazione delle più significative caratteristiche del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio, raffrontate alle risultanze degli anni precedenti, segue la rendicontazione degli obiettivi e dei programmi indicati dal Documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023.

STRUTTURA DELLA RELAZIONE

Al fine di facilitare la lettura e la contestualizzazione delle informazioni (prescritte dall'art.11, comma 6 del D. Lgs.118/2011 e successive modifiche) che questo elaborato deve fornire, la trattazione è stata organizzata in tre parti:

- la **PRIMA PARTE** è dedicata all'analisi delle principali voci del Conto di Bilancio e della gestione finanziaria, del risultato di amministrazione (distinguendo la gestione di competenza e quella dei residui), nonché quelle previste dalla normativa vigente in materia.
- La **SECONDA PARTE** è dedicata all'analisi della gestione economica e patrimoniale, che evidenzia le variazioni del Patrimonio netto dell'Ente per effetto dell'attività dell'esercizio;
- la **TERZA PARTE** è dedicata alla rendicontazione degli obiettivi programmati nel DUP 2021-2023 – esercizio 2021.

PRIMA PARTE



ANALISI DEL CONTO DI BILANCIO 2021

1. IL CONTO DEL BILANCIO

La gestione finanziaria è esplicitata dal Conto del Bilancio che, redatto ai sensi dell'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, riveste la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati ed integrati a seguito di variazioni intervenute nel corso dell'anno, con quelli finali.

Il Conto del Bilancio espone le entrate e le spese secondo la medesima articolazione, tenendo conto delle unità elementari previste nel bilancio di previsione ed evidenziando per ciascuna di esse:

- le entrate di competenza dell'anno previste, accertate, riscosse e rimaste da riscuotere e le spese di competenza previste, impegnate, pagate o rimaste da pagare,
- la gestione dei residui degli anni precedenti ottenuta attraverso l'indicazione della consistenza dei residui iniziali ed un loro confronto con quelli finali,
- il conto del tesoriere in cui trovano riscontro le movimentazioni di cassa avvenute nel corso dell'esercizio.

Nei successivi paragrafi sarà illustrata la gestione finanziaria a partire dalle previsioni di bilancio fino all'analisi di tutte le componenti che hanno partecipato ai risultati della gestione finanziaria per l'anno 2021.

1.1 APPROVAZIONE E VARIAZIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 08/03/2021, unitamente al Documento Unico di Programmazione (DUP) Sezione Strategica 2020-2025 e Sezione Operativa 2021-2023 (C.C. n. 13 del 08/03/2021).

Nel corso dell'esercizio 2021 sono state apportate variazioni di bilancio in forza dei seguenti provvedimenti – esecutivi ai sensi di legge – in relazione alle necessità rappresentate dalle Strutture comunali:

Variazioni di bilancio esercizio 2021-2023:

- deliberazione di C.C. n. 21 del 13/05/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 (1° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000*";
- deliberazione di C.C. n. 34 del 28/06/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 (2° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000*";
- deliberazione di C.C. n. 48 del 28/07/2021 ad oggetto "*Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 – Assestamento generale e verifica degli equilibri di bilancio (artt.175 e 193 D.Lgs.n.267/2000)*";
- deliberazione di G.C. n. 120 del 23/09/2021 ad oggetto "*Variazioni al Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023 (4° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000*" ratificata con deliberazione C.C. n. 59 del 25/10/2021;
- deliberazione di C.C. n. 56 del 30/09/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 (5° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000*";
- deliberazione di G.C. n. 142 del 21/10/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (6° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000*" ratificata con deliberazione C.C. n. 71 del 29/11/2021;

-
- deliberazione di G.C. n. 143 del 28/10/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 (7° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis, lett. C) e lettera e-bis), del D. Lgs. n. 267/2000*";
 - deliberazione di G.C. n. 155 del 25/11/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (8° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis e dell'art. 13 bis del D.L. 10 settembre 2021, n. 121, legge di conversione del 9 novembre 2021, n. 156*";
 - deliberazione di C.C. n. 72 del 29/11/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 (9° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000*";
 - deliberazione di G.C. n. 168 del 16/12/2021 ad oggetto "*Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (10° provvedimento di variazione) ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis e dell'art. 13 bis del D.L. 10 settembre 2021, n. 121, legge di conversione del 9 novembre 2021, n. 156*";

Variazioni di bilancio di competenza della Giunta Comunale

Variazioni di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000:

- G.C. n. 46 del 01/04/2021 ad oggetto "*Variazione di cassa al Bilancio di previsione 2021-2023 – esercizio 2021 - ai sensi dell'art.175, comma 5-bis, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 (1° provvedimento di variazione)*";
- G.C. n. 66 del 20/05/2021 ad oggetto "*Variazione n. 1 al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 - parte finanziaria e variazione di cassa al Bilancio 2021 ai sensi dell'art.175, comma 5-bis, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 (2° provvedimento di variazione)*";
- G.C. n. 109 del 16/09/2021 ad oggetto "*Variazioni di cassa al Bilancio di previsione 2021-2023 – esercizio 2021 - ai sensi dell'art.175, comma 5-bis, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 (3° provvedimento di variazione)*";

Applicazione avanzo vincolato (art. 175, comma 5-quater, lettera c), D.Lgs. n. 267/2000)

- determinazioni dirigenziali n. 422 del 19/05/2021, n. 547 del 29/06/2021, n. 754 del 07/09/2021 e n. 1029 del 05/11/2021.

Variazioni compensative di P.EG. fra capitoli del medesimo macroaggregato (art. 175, comma 5-quater, lett. a), D.Lgs. n. 267/2000);

- determinazioni dirigenziali n. 400 del 10/05/2021, n. 688 del 04/08/2021, n. 918 del 15/10/2021, n. 1044 del 11/11/2021, n. 1155 del 03/12/2021, n. 1168 del 07/12/2021, n. 1207 del 14/12/2021, n. 1215 del 14/12/2021.

Variazioni partite di giro (art. 175, comma 5-quater, lett. e), D.Lgs. n. 267/2000)

- determinazione dirigenziale n. 683 del 03/08/2021.

Le sopra elencate variazioni di bilancio, formalmente adottate, hanno comportato le seguenti modifiche rispetto agli stanziamenti iniziali del bilancio di previsione 2021:

– segue tabella –

TABELLA 1				
ENTRATA	previsioni iniziali	previsioni definitive	variazioni	scostamento %
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	24.512.570,00	27.060.405,89	2.547.835,89	10,39%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.016.626,10	2.406.296,11	1.389.670,01	136,69%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.479.459,00	6.075.831,79	596.372,79	10,88%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.470.527,00	10.552.443,77	6.081.916,77	136,04%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	423.600,00	423.600,00	-	-
Titolo 6 - Accensione prestiti	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14.368.356,54	14.368.356,54	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.612.748,50	5.677.748,50	65.000,00	1,16%
Totale parziale	55.883.887,14	66.564.682,60	10.680.795,46	
Avanzo applicato	1.224.808,46	10.492.979,73	9.268.171,27	
Fondi pluriennale vincolato (FPV) spese correnti	352.294,53	466.925,41	114.630,88	32,54%
Fondo pluriennale vincolato (FPV) spese conto capitale	595.717,04	2.207.679,60	1.611.962,56	270,59%
TOTALE	58.056.707,17	79.732.267,34	21.675.560,17	37,34%

TABELLA 2				
SPESA	previsioni iniziali	previsioni definitive	variazioni	scostamento %
Titolo 1 - Spese correnti	31.937.987,50	37.500.848,62	5.562.861,12	17,42%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.932.353,63	19.980.052,68	16.047.699,05	408,09%
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie			-	-
Titolo 4 - Rimborso prestiti	888.000,00	888.000,00	-	0,00%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere	14.368.356,54	14.368.356,54	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.612.748,50	5.677.748,50	65.000,00	1,16%
Totale parziale	56.739.446,17	78.415.006,34	21.675.560,17	38,20%
Disavanzo di amministrazione	1.317.261,00	1.317.261,00	-	-
TOTALE	58.056.707,17	79.732.267,34	21.675.560,17	37,34%

I principali scostamenti tra previsioni iniziali e quelle assestate di entrata corrente risultano determinate da trasferimenti erariali, inseriti in corso di esercizio a fronte dell'emergenza COVID - 19.

1.2 LA GESTIONE DI COMPETENZA

Nella gestione di competenza sono comprese le sole operazioni relative all'esercizio in esame, senza tenere conto di quelle derivanti da esercizi precedenti.

Il *risultato della gestione di competenza*, determinato dalla somma algebrica delle riscossioni e dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio finanziario nonché dei residui attivi e dei residui passivi movimentati contabilmente nello stesso periodo, indica il valore differenziale tra i flussi di entrata e di spesa sia in termini di numerario che in termini di accertamento e di impegno della gestione competenza.

Il risultato della gestione di competenza evidenzia la capacità da parte dell'Ente di prevedere dei flussi di entrata e di spesa, sia nella fase di impegno/accertamento che in quella di pagamento/riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario, non solo in fase previsionale, ma anche durante l'intero esercizio finanziario.

L'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 impone, infatti, il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili previste dalla normativa stessa.

Nelle tabelle sotto riportate sono indicati:

- le somme accertate e quelle impegnate, suddivise per titoli, rispetto a quelle previste nel bilancio assestato;
- il risultato della gestione, suddiviso in quattro componenti (bilancio corrente, bilancio investimenti, bilancio movimentazione fondi, bilancio di terzi):

– segue tabella –

TABELLA 3					
RIEPILOGO ENTRATE	stanziamenti	accertamenti	%	riscossioni	%
	(a)	(b)	(b/a)	(c)	(c/b)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi	27.060.405,89	27.956.078,42	103,31%	21.300.206,30	76,19%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.406.296,11	2.188.475,12	90,95%	2.171.798,12	99,24%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.075.831,79	5.732.993,03	94,36%	3.981.611,94	69,45%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.552.443,77	5.169.368,49	48,99%	4.768.883,96	92,25%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	423.600,00	423.600,00		423.600,00	
Titolo 6 - Accensione prestiti	-	-		-	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14.368.356,54	-	0,00%	-	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.677.748,50	4.152.477,84	73,14%	4.063.967,88	97,87%
TOTALE	66.564.682,60	45.622.992,90	68,54%	36.710.068,20	80,46%
Avanzo applicato al bilancio corrente	3.807.337,51	3.807.337,51	100,00%		
Avanzo vincolato applicato agli investimenti	6.685.642,22	6.685.642,22			
Fondi pluriennale vincolato (FPV) spese correnti	466.925,41	466.925,41			
Fondo pluriennale vincolato (FPV) spese conto capitale	2.207.679,60	2.207.679,60			
TOTALE GENERALE ENTRATA	79.732.267,34	58.790.577,64	73,73%	36.710.068,20	62,44%

TABELLA 4					
RIEPILOGO SPESE	stanziamenti	impegni	%	pagamenti	%
	(a)	(b)	(b/a)	(c)	(c/b)
Titolo 1 - Spese correnti	37.500.848,62	31.255.755,23	83,35%	26.368.275,00	84,36%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.980.052,68	7.447.377,80	37,27%	2.403.624,32	32,27%
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie					
Titolo 4 - Rimborso prestiti	888.000,00	887.370,53	99,93%	887.370,53	100,00%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere	14.368.356,54		0,00%		
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.677.748,50	4.152.477,84	73,14%	3.760.912,17	90,57%
TOTALE	78.415.006,34	43.742.981,40	55,78%	33.420.182,02	76,40%
Disavanzo di amministrazione	1.317.261,00	1.317.261,00	100,00%		
Fondi pluriennale vincolato (FPV) spese correnti		333.389,97			
Fondo pluriennale vincolato (FPV) spese conto capitale		2.711.780,73			
TOTALE GENERALE SPESA	79.732.267,34	48.105.413,10	60,33%	33.420.182,02	69,47%

TABELLA 5		
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
Accertamenti di competenza	+	45.622.992,90
Impegni di competenza	-	43.742.981,40
Quota di FPV iscritta in entrata all'1/1	+	2.674.605,01
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	-	3.045.170,70
AVANZO (+) DISAVANZO (-)	=	1.509.445,81
Disavanzo di amministrazione	-	1.317.261,00
Avanzo di amministrazione	+	10.492.979,73
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	=	10.685.164,54

Il valore “segnaletico” del risultato della gestione di competenza si arricchisce di ulteriori significati se viene disaggregato ed analizzato, secondo una classificazione ormai fatta propria dalla dottrina e dal legislatore in quattro principali componenti ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione:

- Il **Bilancio corrente** è deputato ad evidenziare le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'Ente, oltre al sostenimento di quelle spese che non presentano effetti sugli esercizi successivi;
- Il **Bilancio investimenti** è volto a descrivere le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio del Comune;
- Il **Bilancio per movimenti di fondi** è finalizzato a presentare quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione senza influenzare quegli economici;
- Il **Bilancio di terzi** sintetizza posizioni compensative e correlate di entrate e di uscite estranee al patrimonio dell'Ente.

TABELLA 6	
LE PARTI DEL BILANCIO	saldo
Risultato del Bilancio corrente (entrate correnti (–) spese correnti)	6.104.519,95
Risultato del Bilancio investimenti (entrate investimenti (–) spese investimenti)	4.580.644,59
Risultato del Bilancio movimento fondi (entrate movimenti fondi (–) spese movimenti fondi)	-
Risultato del Bilancio di terzi (entrate di terzi partite di giro (–) spese di terzi partite di giro)	-
SALDO COMPLESSIVO 2020 (ENTRATE - SPESE)	10.685.164,54

1.2.1 Equilibrio del Bilancio corrente

I principi generali di bilancio prevedono che le spese di parte corrente, sommate alle quote capitale delle rate di ammortamento mutui, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di entrata corrente, salvo eccezioni previste per legge. Ove le entrate correnti risultino superiori alle spese correnti, fermo restando l'obbligo del pareggio complessivo, l'eccedenza può essere destinata al finanziamento degli investimenti.

TABELLA 7

BILANCIO CORRENTE			
ENTRATE (accertamenti di competenza)			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	(+)	27.956.078,42	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	2.188.475,12	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	5.732.993,03	
Totale risorse correnti	(=)	35.877.546,57	
Risparmio corrente	(=)		
Avanzo applicato alla parte corrente del bilancio	(+)	3.807.337,51	
FPV di entrata di parte corrente	(+)	466.925,41	
Entrate di parte capitale destinate alla spesa corrente in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	1.945.634,28	
Risorse straordinarie	(=)	6.219.897,20	
Totale entrate	(=)	42.097.443,77	42.097.443,77
Entrate di parte corrente per finanziare spese tito 2	(-)		2.199.147,09
			39.898.296,68
USCITE (impegni di competenza)			
Titolo 1 - Spese correnti	(+)	31.255.755,23	
FPV spesa corrente	(+)	333.389,97	
Titolo 4 - Rimborso prestiti	(+)	887.370,53	
Totale spese ordinarie	(=)	32.476.515,73	
Disavanzo di amministrazione applicato al bilancio	(-)	1.317.261,00	
Uscite straordinarie	(-)	1.317.261,00	
Totale uscite	(=)	33.793.776,73	33.793.776,73
		Risultato di gestione	6.104.519,95

Il nuovo schema degli equilibri è stato approvato dal D.M. 1° agosto 2019 che prevede la rappresentazione a scalare dei tre risultati:

- il risultato di competenza (W1)
- l'equilibrio di bilancio (W2)
- il risultato complessivo (W3)

La Commissione Arconet nella seduta del 11/12/2019 ha chiarito che ".....con riferimento alle modifiche apportate dal DM del Ministero dell'economia e finanze del 1 agosto 2019 al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, si rappresenta che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio sono individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli Enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche consuntivo, la copertura integrale oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio."

Nella Tabella seguente è riportato il bilancio di parte corrente, che evidenzia i relativi risultati di gestione.

TABELLA 8

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Competenza (accertamenti e impegni imputati nell'esercizio)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	466.925,41 €
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.317.261,00 €
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	35.877.546,57 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00 €
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00 €
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	31.255.755,23 €
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	2.447.859,10
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	333.389,97 €
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00 €
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00 €
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	887.370,53 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00 €
F2) anticipazioni di liquidità	(-)	0,00 €
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		2.550.695,25 €
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e da principi contabili, che hanno effetto sull'equilibrio ex articolo 162 comma 6, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	3.807.337,51 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00 €
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.945.634,28 €
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00 €
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.199.147,09 €
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00 €
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		6.104.519,95 €
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	733.363,97 €
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.052.731,32 €
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		3.318.424,66 €
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.692.381,12 €
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		626.043,54 €

Tra le eccezioni previste dalla legge per il finanziamento di spese correnti vi è quella relativa all'impiego dei proventi per permessi di costruire. Il comma 460 della Legge 232/2016 ha previsto

che a decorrere dal 1° gennaio 2018 i proventi dei titoli abilitativi e delle sanzioni sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali:

- a) alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- b) al risanamento dei complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- c) a interventi di riuso e di rigenerazione;
- d) a interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- e) spese di progettazione;
- f) all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- g) a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio;
- h) a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano.

A fronte di un accertamento complessivo di €2.776.959,41= derivante dai contributi per permessi di costruire allocati al Titolo IV delle entrate, è stata destinata alla spesa corrente una quota pari al 70,06 % per le manutenzioni ordinarie delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;

Di seguito si riporta il prospetto delle entrate del titolo IV con evidenza della percentuale utilizzata rapportata alla spesa corrente.

TABELLA 9	PREVISIONE	ACCERTATO		INCASSATO	
	2021	2021	%	Riscossione	%
urbanizzazione primaria (40501100)	224.002,20	173.560,13	77,48%	173.560,13	100,00
urbanizzazione secondaria (40501110)	239.805,30	199.289,08	83,10%	199.289,08	100,00
barriere 10%	54.133,74	43.582,44		43.582,44	
culto 10%	23.396,15	19.442,75		19.442,75	
costo di costruzione (40501105)	1.883.706,00	2.079.558,09	110,40%	2.079.558,09	100,00
standard qualitativo (40501120)	68.881,00	-		-	
smaltimento rifiuti (40501130)	24.206,89	24.206,89		24.206,89	
Sanatorie edilizie e oblazioni (40501150)	174.328,00	237.320,03	169,87%	236.804,03	99,78
TOTALE (A)	2.692.459,28	2.776.959,41	103,14%	2.776.443,41	99,98
Opere a scomputo (40401140)	6.442.641,48	971.709,60	100,00%	971.709,60	100,00
Totale A+A1	9.135.100,76	3.748.669,01		3.748.153,01	
monetizzazione aree standard (40402130)	94.500,00	185.565,44	196,37%	185.565,44	
Contributo agli investimenti Progetto Sicurezza Urbana 2 Parchi 2 Quartieri (40402150)	63.160,00	63.159,60	100,00%	63.159,60	100,00
Contributo regionale DGR XI/4336 per interventi recupero alloggi (40201400)	15.000,00	-	0,00%	-	-
Contributo ministeriale per efficientamento energetico (40402106)	130.000,00	65.000,00		65.000,00	
Contributo Regionale recupero e qualificazione patrimoniale (40402105)	34.083,01	34.083,01	100,00%	34.083,01	100,00
Trasferimento regionale XI/2000 (40402107)	760.000,00	750.541,87	98,76%	350.573,34	46,71
Trasferimento regionale XI/4855 (40201500)	19.000,00	42.681,00	224,64%	42.681,00	100,00
Alienazione per diritti di superficie (40401200)	8.700,00	11.997,37	137,90%	11.997,37	100,00
Transazioni (40504130)	250.000,00	250.000,00	100,00%	250.000,00	100,00
TOTALE (B)	1.374.443,01	1.403.028,29	102,08%	1.003.059,76	71,49
Proventi da alienazioni immobili (40401100)				549.056,68	
Concessioni aree cimiteriali (40402100)	42.900,00		89,74%		
TOTALE (C)	42.900,00	-	0,00%	549.056,68	-
Contributo regionale per investimenti (cap.40201100- acquisto furgone per protezione civile)	-	17.161,19			
Contributo per investimenti (capitolo 40203200.)		510,00			
Totale (D)		17.671,19			
TOTALE (A+B+C+D)	10.552.443,77	5.169.368,49	48,99%	5.300.269,45	102,53

destinazione	importo	impegni 2021
Titolo I - Spesa corrente		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o principi contabili	2.088.460,00	1.945.634,28
Entrate - TOTALE (A)	2.692.459,28	2.776.959,41
% utilizzo proventi per finanziamento spesa corrente	77,57%	70,06%

1.2.2 Equilibrio del Bilancio investimenti

La spesa relativa agli investimenti è allocata nel titolo II, spese in conto capitale, del bilancio. Essa è finanziata con entrate allocate al titolo IV e V, salvo quelle finanziate con entrate correnti. Nel bilancio deve essere rispettato un equilibrio complessivo tra le spese e le fonti di finanziamento degli investimenti.

TABELLA 10

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Competenza (accertamenti e impegni imputati nell'esercizio)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	6.685.642,22 €
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.207.679,60 €
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	5.592.968,49 €
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.945.634,28 €
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.199.147,09 €
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	7.447.377,80 €
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.711.780,73 €
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		4.580.644,59 €
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	4.508.679,02 €
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		71.965,57 €
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		71.965,57 €

1.2.3 Equilibrio del Bilancio movimento fondi

Il bilancio dell'Ente, oltre alla sezione "corrente" ed a quella di "investimento" si compone di altre voci che evidenziano partite compensative che non incidono sulle spese di consumo né tanto meno sul patrimonio dell'Ente.

Il bilancio "movimento fondi" pone in correlazione tutti quei flussi di entrata e di uscita diretti ad assicurare un adeguato livello di liquidità.

L'equilibrio del Bilancio movimento fondi è rispettato nel caso in cui si verifica la seguente relazione: *Entrate movimento fondi = Spese movimento fondi*

TABELLA 11

EQUILIBRIO DEL BILANCIO MOVIMENTO FONDI			
Entrate	importo	Spese	importo
Titolo 7 - Anticipazione da istituto di tesoreria		Titolo 5 - Chiusura anticipazione da istituto di tesoreria	-
Totale Titolo 7		Totale Titolo 5	-
Totale rettifiche	-	Totale rettifiche	-
Totale entrata		Totale spesa	-
Risultato del Bilancio movimento fondi (Entrata-Spesa)			

1.2.4 Equilibrio del Bilancio di terzi

Il Bilancio dei servizi in conto terzi e delle partite di giro, comprende tutte quelle operazioni poste in essere dall'Ente in nome e per conto di altri soggetti, in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

Le entrate e le spese per conto terzi nel Bilancio, sono collocate rispettivamente al Titolo 9° ed al Titolo 7° ed hanno un effetto figurativo perché l'Ente è al tempo stesso creditore e debitore.

Sulla base di quanto disposto dall'art.168 del TUEL e del punto n.7 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria nelle entrate e nelle spese per servizi per conto terzi si possono far rientrare i movimenti finanziari relative alle seguenti fattispecie: le ritenute d'imposta, le somme destinate al servizio economato, i depositi contrattuali, la riscossione di tributi per conto di altre amministrazioni.

La correlazione delle voci di entrate e di spesa presuppongono il seguente equilibrio:

$$Entrate\ c/terzi\ e\ partite\ di\ giro = Spese\ c/terzi\ e\ partite\ di\ giro$$

TABELLA 12

EQUILIBRIO DEL BILANCIO DI TERZI			
Entrate	importo	Spese	importo
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84
Totale Titolo 7	4.152.477,84	Totale Titolo 5	4.152.477,84
Totale rettifiche	-	Totale rettifiche	-
Totale entrata	4.152.477,84	Totale spesa	4.152.477,84
Risultato del Bilancio partite di giro (Entrata-Spesa)			

1.2.5 Entrate non ricorrenti e spese non ricorrenti

L'art. 25, comma 1, lettera b), della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

È definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo. È opportuno dunque includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate

presenti “a regime” nei bilanci dell’ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti. In questo caso le entrate devono essere considerate “ricorrenti” fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate “non ricorrenti” quando tale importo viene superato.

Alcune entrate sono considerate per definizione dai nuovi principi contabili come “non ricorrenti”, in particolare l’allegato 7 al D.lgs. 118/2011 precisa la distinzione tra entrata ricorrente e non ricorrente, a seconda se l’acquisizione dell’entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e della spesa ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi (vedi punto 1 lett. g). A prescindere dall’entrata o dalla spesa a regime, il successivo punto 5 del citato allegato precisa che:

- sono in ogni caso da considerare non ricorrenti **le entrate** riguardanti:
 - a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
 - b) condoni;
 - c) gettiti derivanti dalla lotta all’evasione tributaria;
 - d) entrate per eventi calamitosi;
 - e) alienazione di immobilizzazioni;
 - f) le accensioni di prestiti;
 - g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi “continuativi” dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l’erogazione.

- sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, **le spese** riguardanti:
 - a) le consultazioni elettorali o referendarie locali,
 - b) i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale;
 - c) gli eventi calamitosi;
 - d) le sentenze esecutive ed atti equiparati;
 - e) gli investimenti diretti,;
 - f) i contributi agli investimenti.

Descrizione	2017	2018	2019	2020
	accertamento	accertamento	accertamento	accertamento
IMU - recupero evasione capitolo - Cap. 10106110	2.466.623,00	1.441.188,88	1.608.170,66	1.630.261,01
TARES-TARI recupero evasione -Cap. 10151153	539.399,92	793.527,63	562.375,33	387.633,47
Tributi minori	91.042,46	83.507,85	146.008,53	63.106,36
Proventi concessioni loculi - Cap 30101150	410.280,45	527.634,43	369.832,91	323.589,62
Proventi sanzioni codice della strada - cap.vari	958.153,74	769.476,16	463.604,31	827.632,13
Dividendi da società controllate				
TOTALE	4.465.499,57	3.615.334,95	3.149.991,74	3.232.222,59

	Consuntivo 2021	Rettifica *	differenza	Media 2017/2021	Importo eccedente la media del quinquennio Consuntivo 2021
	accertamento				
IMU - recupero evasione capitolo - Cap. 10106110	2.572.582,34			1.943.765,18	628.817,16
TARES-TARI recupero evasione - Cap. 10151153	439.945,00			544.576,27	
Tributi minori	67.384,54			90.209,95	-
Proventi concessioni loculi - Cap 30101150	281.540,00			382.575,48	
Proventi sanzioni codice della strada - cap.vari	890.858,86	189.168,15	701.690,71	744.111,41	
Dividendi da società contrattate					
TOTALE	4.252.310,74	189.168,15	701.690,71	3.705.238,29	628.817,16

Descrizione		2021
Entrate non ricorrenti che finanziano spese non ricorrenti	(+)	2.718.975,55
Entrata da dividendo da Segrate Servizi S.r.l	(+)	70.134,00
Recuperi da sentenze Corte dei Conti	(+)	46.415,91
Entrata straordinaria versamento spontaneo IMU per contribuente con procedura concorsuale	(+)	1.446.173,00
Entrate tributarie da recupero evasione - quota eccedente la media quinquennale	(+)	628.817,16
Entrate extratributarie - sanzioni CDS - quota eccedente la media quinquennale	(+)	
Totale A - entrate non ricorrenti	(=)	4.910.515,62
Totale B - Spese non ricorrente finanziate da entrate non ricorrenti		2.718.975,55
Differenza A-B		2.191.540,07
Costituzione vincolo oneri urbanizzazione per utilizzo estinzione anticipata mutui anno 2018 e 2019	(-)	2.153.147,09
Spese per arredi biblioteche	(-)	29.842,28
Aggio concessionario per recupero evasione	(-)	237.000,00
Differenza		- 228.449,30

1.3 LA GESTIONE DEI RESIDUI

Accanto alla gestione di competenza, ha un ruolo determinante, ai fini del risultato complessivo, la gestione dei residui. Tale gestione misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito. A riguardo l'articolo 228, comma 3 del TUEL dispone che: "3. *Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui ((e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni)*"

Dunque, per ogni residuo si deve verificare se sussiste un'obbligazione giuridica tra l'ente ed i terzi, o se i residui corrispondono a debiti o crediti effettivi.

Le modifiche derivanti dal processo di riaccertamento dei residui influiscono sui livelli dei risultati della gestione residui e, di conseguenza, sul risultato di amministrazione.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24/03/2022, – esecutiva – è stato operato il riaccertamento ordinario dei residui, ai sensi dell'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, determinando la seguente situazione contabile:

TABELLA 13

RESIDUI ATTIVI (provenienti da esercizio 2020 e precedenti)				
residui iniziali al 01/01/2021	residui riscossi al 31/12/2021	residui eliminati al 31/12/2021	Maggiori entrate sui residui	residui conservati al 31/12/2021
13.490.954,10	8.685.067,68	597.116,37	1.607.269,56	5.816.039,61
RESIDUI PASSIVI (provenienti da esercizio 2020 e precedenti)				
residui iniziali al 01/01/2021	residui pagati al 31/12/2021	residui eliminati al 31/12/2020		residui conservati al 31/12/2021
7.289.550,85	5.377.352,99	532.077,97		1.380.119,89

residui attivi finali al 31/12/2021		residui passivi finali al 31/12/2021	
dalla gestione residui	5.816.039,61	dalla gestione residui	1.380.119,89
dalla gestione competenza	8.912.924,70	dalla gestione competenza	10.322.799,38
TOTALE	14.728.964,31	TOTALE	11.702.919,27

TABELLA 14

RISULTATO GESTIONE RESIDUI		
Eliminazione residui attivi	-	597.116,37
(residui eliminati in sede di rendicontazione a seguito di sopravvenuta insussistenza o inesigibilità)		
Eliminazione residui passivi	+	532.077,97
(residui passivi eliminati in sede di rendiconto poiché divenuti effettiva economia di spesa, a seguito di insussistenza o prescrizione)		
Maggiori residui attivi riaccertati	+	1.607.269,56
Saldo della gestione residui		1.542.231,16

Nella tabella che segue viene illustrata la situazione dei **residui attivi**:

- nella colonna “Residui iniziali (1)” sono riportati quelli esistenti al 1° gennaio 2021, provenienti dagli esercizi precedenti;
- nella colonna (2) è riportato il maggiore accertamento sui residui;
- nella colonna (3) sono riportati i minori residui accertati.

TABELLA 15

ENTRATA	Residui Iniziali al 1/01/2021	Maggiori residui accertati	Residui Riaccertati minori residui	Residui riscossi	Residui Conservati al 31/12/2021
	(1)	(2)	(3)		(4)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi	8.701.335,68	1.508.050,93	- 250.125,00	7.277.963,46	2.681.298,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.102,28		- 500,00	2.602,28	-
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.064.503,07	99.218,63	- 310.223,85	894.520,20	2.958.977,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	588.010,84			484.722,85	103.287,99
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					-
Titolo 6 - Accensione prestiti					-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	134.002,23		- 36.267,52	25.258,89	72.475,82
totale	13.490.954,10	1.607.269,56	-597.116,37	8.685.067,68	5.816.039,61

Nella tabella successiva si evidenzia la situazione dei **residui passivi**:

- “Residui iniziali (1)” sono riportati quelli esistenti al 1° gennaio 2021, provenienti dagli esercizi precedenti;
- “Residui riaccertati (2)” sono indicati quelli risultanti a seguito verifica delle ragioni del mantenimento dei medesimi.

TABELLA 16

Tipologia	Residui Iniziali al 1/01/2021	Residui eliminati per insussistenza	Residui Pagati	Residui Conservati al 31/12/2021
	(1)	(2)	(3)	(4)
Titolo 1 - Spese correnti	5.100.317,85	- 477.739,03	4.049.842,90	572.735,92
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.272.437,12	- 10.275,02	1.062.963,16	199.198,94
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				-
Titolo 4 - Rimborso prestiti				-
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere				-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	916.795,88	- 44.063,92	264.546,93	608.185,03
totale	7.289.550,85	-532.077,97	5.377.352,99	1.380.119,89

Dei residui attivi eliminati dalla contabilità finanziaria è stato iscritto nel Conto del Patrimonio 2021, fra i crediti, l'importo complessivo di €. 134.389,77=, come da dettaglio della tabella che segue:

TABELLA 17

Residui attivi eliminati dalla contabilità finanziaria ed iscritti nel Conto del Patrimonio - anno 2021				
Acc. Num.	Anno Res.	Descrizione	Tit. Codice	Importo
1	2016	DET. N. 107/2014 - SERVIZIO NETTEZZA URBANA E GESTIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI - NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI - LINEA BANQUETING SOC. COOP. A R.L.	3	915,00
4	2014	DET. N. 476/2012 - SERVIZIO NETTEZZA URBANA - CONTRATTO NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI - TRENITALIA SPA - DAL 01.08.2012 AL 31.05.2016	3	2.196,00
1712	2018	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - SERV.NETTEZZA URBANA	3	8.784,00
281	2017	SOCIETA' TRENITALIA SPA	3	1.800,00
284	2017	CENTRO UFFICIO LORETO SPA	3	2.196,00
289	2017	EMPAM REAL ESTATE	3	1.800,00
49	2015	DET. N. 116/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE ASILO NIDO - GENNAIO 2015	3	766,45
72	2018	DET. N. 1052/2017 - RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE E SANZIONI AMMINISTRATIVE IRROGATE - ACCERTAMENTO DI ENTRATA CONTROLLI VERBALIZZATI ANNO 2017 E 2018	3	704,00
89	2014	RISCOSSIONE PROVENTI CORSI INTEGRATIVI A.S. 2013/2014 - GENNAIO/MARZO 2014	3	519,67
90	2016	DET. N. 125/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI GENNAIO 2016	3	693,68
91	2017	DET. N. 132/2017 - ISTRUZIONE: ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI GENNAIO 2017 - MOPDIFICA ACCERTAMENTO DICEMBRE 2016	3	815,00
102	2015	DET. N. 182/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI FEBBRAIO 2015	3	597,82
105	2016	DET. N. 174/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI FEBBRAIO 2016	3	1.193,68
143	2015	DET. N. 329/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI MARZO 2015	3	443,68
163	2018	DET. N. 160/2018 - VENDITA DI KG. 1000 DI PLASTICA PE-HD DERIVANTE DALLO SMONTAGGIO DEI CASSONETTI DA LT 120/240 PER RACCOLTA DIFFERENZIATA - JCOPLASTIC SPA INDUSTRIE CONTENITORI IN PLASTICA SPA	3	80,00
167	2016	DET. N. 255/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI MARZO 2016	3	790,51
185	2017	DET. N. 205/2017 - ISTRUZIONE: ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI FEBBRAIO 2017 - MODIFICA ACCERTAMENTI	3	565,00
200	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - MARZO 2014	3	118,35
231	2018	DET. N. 213/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - GENNAIO 2018	3	1.041,50
233	2015	DET. N. 422/2015 - GARA DISTRIBUZIONE GAS NATURALE ATEM MILANO 4 PROVINCIA NORD EST - CORRISPETTIVO A COPERTURA ONERI DI GARA-COMUNE DI CASSANO D'ADDA	3	32.307,13
251	2017	DET. N. 328/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - MARZO 2017	3	130,00
257	2018	DET. N. 305/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - FEBBRAIO 2018	3	825,00
258	2018	DET. N. 305/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - DICEMBRE 2017/GENNAIO 2018	3	628,00
278	2016	DET. N. 396/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI APRILE 2016	3	1.370,80

Acc. Num.	Anno Res.	Descrizione	Tit. Codice	Importo
285	2015	DET. N. 509/2015 - RETTE SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI A.S. 2014/2015 - APRILE/GIUGNO 2015	3	682,03
296	2016	DET. N. 406/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI MAGGIO 2016 E MODIFICA ACCERTAMENTI	3	1.746,83
326	2017	DET. N. 460/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - APRILE 2017	3	130,00
338	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - APRILE 2014	3	118,35
355	2014	RISCOSSIONE PROVENTI CORSI INTEGRATIVI A.S. 2013/2014 - APRILE / GIUGNO 2014	3	625,13
374	2018	DET. N. 416/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - MARZO 2018	3	890,00
392	2015	DET. N. 631/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI MAGGIO 2015	3	100,92
401	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - MAGGIO 2014	3	290,00
405	2015	DET. N. 637/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI GIUGNO 2015	3	193,65
427	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - GIUGNO 2014	3	345,25
447	2015	DET. N. 671/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE SERVIZI CIMITERIALI E CONCESSIONE LOCULI (CONCESSIONE LOCULTI) - LUGLIO 2015	3	155,00
474	2018	DET. N. 479/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - APRILE 2018	3	1.382,20
485	2016	DET. N. 626/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI GIUGNO 2016	3	2.125,93
505	2015	DET. N. 785/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI LUGLIO 2015	3	258,90
555	2018	DET. N. 623/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - MAGGIO 2018	3	614,00
560	2017	DET. N. 683/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - MAGGIO 2017	3	1.181,70
567	2017	DET. N. 694/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - GIUGNO 2017	3	981,50
572	2017	DET. N. 702/2017 - RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE E SANZIONI AMMINISTRATIVE IRROGATE - ACCERTAMENTO DI ENTRATA CONTROLLI VERBALIZZATI ANNO 2017	3	282,31
614	2016	DET. N. 774/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI LUGLIO 2016	3	921,48
638	2015	DET. N. 918/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO SETTEMBRE 2015	3	500,00
684	2014	DET. N. 545/2014 - APPROVAZIONE 1^ ELENCO SUPPLETIVO ANNO 2014 - DEBITORI TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI	1	9.296,78
696	2018	DET. N. 788/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - GIUGNO 2018	3	1.055,50
703	2015	DET. N. 1050/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI OTTOBRE 2015	3	1.085,83
740	2017	DET. N. 847/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - LUGLIO 2017	3	790,25
752	2015	DET. N. 1121/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI NOVEMBRE 2015 - MODIFICA ACCERTAMENTO OTTOBRE 2015	3	596,83
755	2016	DET. N. 580/2011 - APPROVAZ. CONTRATTI NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI - SEA SPA	3	1.606,14
761	2016	DET. N. 476/2012 - SERVIZIO NETTEZZA URBANA - CONTRATTO NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI - TRENITALIA SPA - DAL 01.08.2012 AL 31.05.2016	3	915,00

Acc. Num.	Anno Res.	Descrizione	Tit. Codice	Importo
787	2015	DET. N. 1162/2015 - APPROVAZIONE 1^ ELENCO SUPPLETIVO ANNO 2015 - DEBITORI TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI	1	792,94
810	2016	DET. N. 920/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI SETTEMBRE 2016	3	1.020,00
844	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - SETTEMBRE 2014	3	194,07
848	2015	ACCERTAMENTO ENTRATE SERVIZI CIMITERIALI E CONCESSIONE LOCULI (OPERAZIONI CIMITERIALI) - DICEMBRE 2015	3	232,50
865	2017	DET. N. 995/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - SETTEMBRE 2017	3	1.106,00
8721	2016	DET. N. 997/2016 - PROROGA CONTRATTI NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI PER L'ASPORTO DI RIFIUTI PRESSO LE GRANDI UTENZE - TRENITALIA SPA	3	1.281,00
8722	2016	DET. N. 997/2016 - PROROGA CONTRATTI NOLEGGIO GRANDI CONTENITORI PER L'ASPORTO DI RIFIUTI PRESSO LE GRANDI UTENZE - LINEA BANQUETING SOC. COOP. A RL	3	1.281,00
890	2016	DET. N. 1031/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI OTTOBRE 2016 - MODIFICA ACCERTAMENTO MESE DI SETTEMBRE 2016	3	1.524,36
908	2017	DET. N. 1052/2017 - RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE E SANZIONI AMMINISTRATIVE IRROGATE - ACCERTAMENTO DI ENTRATA CONTROLLI VERBALIZZATI ANNO 2017 E 2018	3	1.058,43
924	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - OTTOBRE 2014	3	500,00
925	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - NOVEMBRE 2014	3	250,00
931	2015	DET. N. 24/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI DICEMBRE 2015	3	140,13
954	2017	DET. N. 1120/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI MESE DI OTTOBRE 2017	3	1.254,00
10102	2016	DET. 1176/2016 - SERVIZIO RACCOLTA E RECUPERO DEI RIFIUTI OLII E GRASSI DI RISTORAZIONE UTENZE COMMERCIALI - BAR CENTRALE DEI F.LLI PEVIANI	3	219,60
10104	2016	DET. 1176/2016 - SERVIZIO RACCOLTA E RECUPERO DEI RIFIUTI OLII E GRASSI DI RISTORAZIONE UTENZE COMMERCIALI - SOCIETA' ANTICO YE	3	219,60
1054	2016	DET. N. 1259/2016 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI NOVEMBRE 2016 - MODIFICA ACCERTAMENTO OTTOBRE 2016	3	565,00
1063	2014	RISCOSSIONE RETTA NIDO - DICEMBRE 2014	3	250,00
1104	2017	DET. N. 1313/2017 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - NOVEMBRE 2017	3	1.428,00
1133	2017	DET. N. 91/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - DICEMBRE 2017	3	881,00
1227	2016	DET. N. 20/2017 - ISTRUZIONE: ACCERTAMENTO ENTRATE NIDO MESE DI DICEMBRE 2016	3	1.397,50
1297	2017	DET. N. 91/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - SETTEMBRE, OTTOBRE E NOVEMBRE 2017	3	65,00
1303	2018	DET. N. 904/2018 - ACCERTAMENTO ENTRATE NIDI COMUNALI - LUGLIO 2018	3	646,50
1314	2017	DET. N. 218-2018 - RICOGNIZIONE E APPROVAZIONE ACCERTAMENTO PROVENTI DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ANNO 2017	3	27.692,46
13187	2017	SOCIETA' MAMI SRL	3	219,60
13189	2017	BAR CENTRALE DEI F.LLI PEVIANI	3	18,30
TOTALE				134.389,77

Residui attivi eliminati dalla contabilità finanziaria ed iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale			
Descrizione	Incremento	Decremento	Saldo
Residui eliminati nel 2017	752.436,57	50.805,47	701.631,10
Residui eliminati nel 2018	1.883.495,99	131.938,27	1.751.557,72
Residui eliminati nel 2019	1.620.942,06	11.173,93	1.609.768,13
Residui eliminati nel 2020	509.238,15	7.754,56	501.483,59
Residui eliminati nel 2021	134.389,77		134.389,77
Totale	4.900.502,54	201.672,23	4.698.830,31

Residui attivi con anzianità superiore a 5 anni e di maggiore consistenza

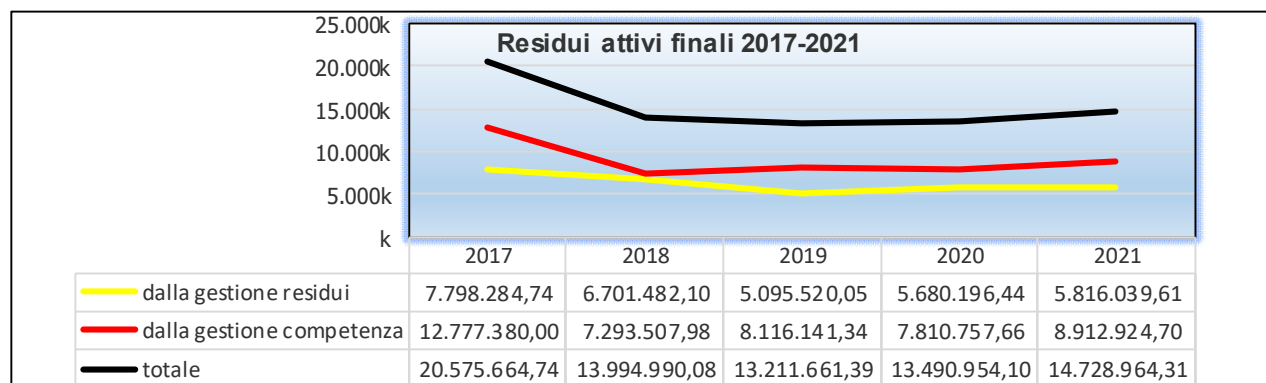
Per ottemperare alle previsioni dell'art. 11, comma 6, lettera e), del D. Lgs.118/2011, in merito alle ragioni della persistenza ed alla fondatezza dei residui con anzianità superiore a 5 anni, si riportano le informazioni, relative alle partite di maggiore consistenza, riassunte nella tabella n.18

TABELLA 18

descrizione residui attivi	importo	motivazione
Violazioni al Codice della Strada (CdS)	404.248,11	Riscossione coattiva in corso
Tassa smaltimento rifiuti (TARI)	117.864,02	Riscossione coattiva in corso
Imposta municipale propria (IMU)	413.551,98	Riscossione coattiva in corso
Arretrati servizio mensa scolastica 2013/2015	106.984,70	Riscossione coattiva in corso
Totale	1.042.648,81	

Andamento residui attivi e passivi – 2017-2021

TABELLA 19



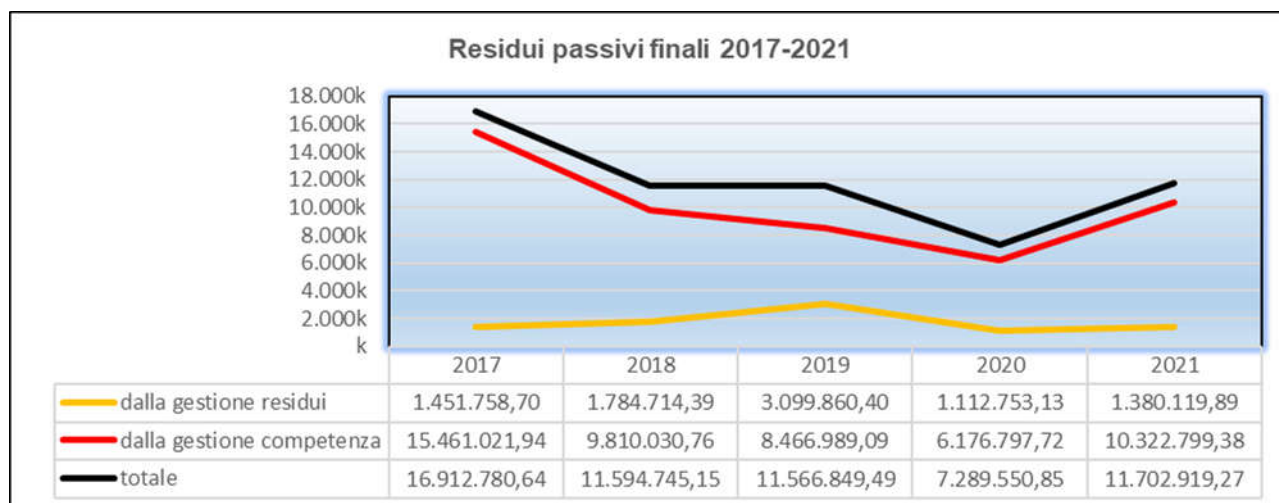
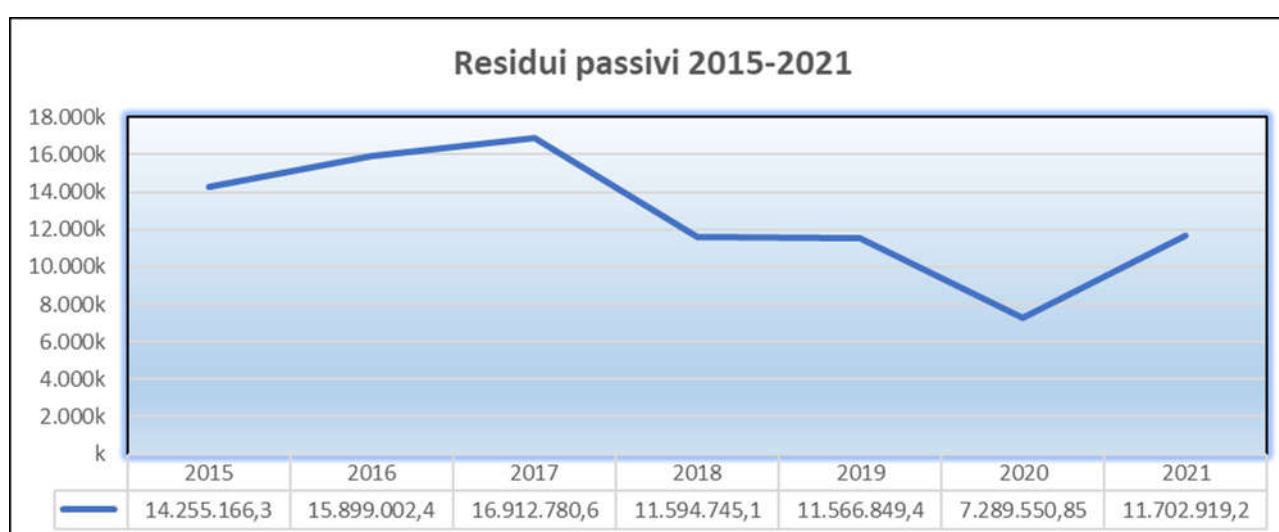


TABELLA 20



1.4 LA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa, nel nuovo ordinamento contabile introdotto con il D.Lgs. n. 118/2011 ha assunto una importanza fondamentale, rispetto al previgente sistema contabile per le seguenti motivazioni:

- nella nuova formulazione dell'art.162, comma 6 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui *"Il Bilancio di previsione è deliberato (...) garantendo il fondo di cassa finale non negativo"*;
- reintroduzione delle previsioni di cassa nel bilancio armonizzato;
- rispetto dei tempi medi di pagamento.

I valori risultanti dal conto di Bilancio sono allineati con il Conto del Tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione.

Il dettaglio delle riscossioni/pagamenti per Titoli – suddivisi per entrate e spese – effettuate nel corso dell'esercizio è dettagliatamente riportato nella precedente **Tabella 3 e 4**.

Il fondo cassa è positivo per un importo pari a € 29.951.297,74 e durante l'esercizio l'Ente non ha fatto mai ricorso all'anticipazione di cassa come meglio illustrato nella tabella 21.

TABELLA 21			
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 01/01/2021			23.353.696,87
Riscossioni	8.685.067,68	36.710.068,20	45.395.135,88
Pagamenti	5.377.352,99	33.420.182,02	38.797.535,01
Fondo di cassa al 31/12/2021	3.307.714,69	3.289.886,18	29.951.297,74
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12			-
Differenza			29.951.297,74

Di seguito si riporta il trend delle anticipazioni di tesoreria:

TABELLA 22	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Importo dell'anticipazione complessivamente concessa ai sensi dell'art. 222 del TUEL	9.903.135,60	15.520.890,65	14.380.957,09	12.876.640,99	7.020.609,97	9.154.815	8.462.621	14.368.357
Giorni di utilizzo dell'anticipazione	363	332	360	263	177			
Importo massimo della anticipazione giornaliera utilizzata	8.893.372,42	9.914.435,12	9.615.282,76	7.590.179,02	5.220.629,40	-		-
Importo anticipazione non restituita al 31/12	1.038.699,73	2.419.486,43	5.462.427,90	4.876.185,73	-	-		-
Importo delle somme maturate a titolo di interessi passivi al 31/12	---	---	174.713,69	105.300,42	43.268,58	-		-

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Importo anticipazione non restituita al 31/12	1.038.699,73	2.419.486,43	5.462.427,90	4.876.185,73	-	-		-



Fondo cassa al 31/12	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	31/12/2021
FONDO CASSA - di cui cassa vincolata	---	---	---	---	9.703.662,75	15.231.273,21	23.353.696,87	29.951.297,74
						153.040,10	740.962,58	497.531,49

Il risultato complessivo di cassa può essere scomposto in due distinte parti: la prima riferita alla gestione di competenza e la seconda riferita alla gestione dei residui, come evidenziato nella tabella di seguito riportata:

TABELLA 23

GESTIONE COMPETENZA - ENTRATE	RISCOSSIONI (a)	GESTIONE COMPETENZA - SPESE	PAGAMENTI (b)	DIFFERENZA (a - b)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi	21.300.206,30	Titolo 1 - Spese correnti	26.368.275,00	1.085.341,36
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.171.798,12			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.981.611,94			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.768.883,96	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.403.624,32	2.365.259,64
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	423.600,00	Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie		423.600,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	-	Titolo 4 - Rimborso prestiti	887.370,53	- 887.370,53
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere		-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.063.967,88	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.760.912,17	303.055,71
totale	36.710.068,20		33.420.182,02	3.289.886,18

GESTIONE RESIDUI - ENTRATE	RISCOSSIONI (a)	GESTIONE RESIDUI - SPESE	PAGAMENTI (b)	DIFFERENZA (a - b)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi	7.277.963,46	Titolo 1 - Spese correnti	4.049.842,90	4.125.243,04
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.602,28			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	894.520,20			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	484.722,85	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.062.963,16	- 578.240,31
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie		Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie		-
Titolo 6 - Accensione prestiti		Titolo 4 - Rimborso prestiti		-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere		-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	25.258,89	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	264.546,93	- 239.288,04
totale	8.685.067,68	totale	5.377.352,99	3.307.714,69
TOTALE gestione Competenza + Residui	45.395.135,88		38.797.535,01	6.597.600,87

L'analisi dei risultati della **gestione di competenza** dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se l'ente è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento.

Il prospetto della **gestione dei residui** evidenzia che per il 2021 il flusso di cassa in entrata è stato maggiore dei pagamenti evidenziando dunque un miglioramento rispetto al 2020 che invece aveva rilevato un differenziale negativo.

Di seguito si riporta tabella riepilogativa con evidenza del fondo cassa al 31/12/2021.

TABELLA 23

Entrata		Riscossioni competenza	Riscossioni conto residui	Totale Comp.+Residui	Spesa	Pagamenti competenza	Pagamenti conto residui
Fondo cassa iniziale	23.353.696,87						
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributi		21.300.206,30	7.277.963,46	28.578.169,76	Titolo 1 - Spese correnti	26.368.275,00	4.049.842,90
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		2.171.798,12	2.602,28	2.174.400,40	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.403.624,32	1.062.963,16
Titolo 3 - Entrate extratributarie		3.981.611,94	894.520,20	4.876.132,14	Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		4.768.883,96	484.722,85	5.253.606,81	Titolo 4 - Rimborso prestiti	887.370,53	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie		423.600,00		423.600,00			
Titolo 6 - Accensione prestiti							
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere		
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro		4.063.967,88	25.258,89	4.089.226,77	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.760.912,17	264.546,93
TOTALE RISCOSSIONI		36.710.068,20	8.685.067,68	45.395.135,88	TOTALE PAGAMENTI	33.420.182,02	5.377.352,99
TOTALE CP + RS				45.395.135,88	TOTALE CP + RS		38.797.535,01
FONDO CASSA FINALE				29.951.297,74			

1.5 RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA 2021

A seguito delle sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, è stato stabilito, ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243/2012 e dell'articolo 1, commi 820 e seguenti, della legge n.145/2018, l'obbligo del rispetto da parte degli Enti Locali degli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (saldo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato) a livello di singolo ente.

L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011, come definito dal D.M. 01/08/2019 che ha individuato i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero:

W1 RISULTATO DI COMPETENZA

W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO

W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione ARCONET, nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

Il Comune di Segrate, come già evidenziato al punto 1.2 della presente relazione, ha rispettato per l'anno 2021 i vincoli di finanza pubblica, conseguendo un saldo positivo sia in relazione al Risultato di Competenza (W1) che agli Equilibri di Bilancio (W2) e all'Equilibrio complessivo (W3), come si evince dal prospetto degli equilibri – Allegato 10 – al Rendiconto della gestione.

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
Accertamenti di competenza	+	45.622.992,90
Impegni di competenza	-	43.742.981,40
Quota di FPV iscritta in entrata all'1/1	+	2.674.605,01
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	-	3.045.170,70
AVANZO (+) DISAVANZO (-)	=	1.509.445,81
Disavanzo di amministrazione	-	1.317.261,00
Avanzo di amministrazione	+	10.492.979,73
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA (W1)	=	10.685.164,54
Risorse accantonate stanziare nel Bilancio dell'esercizio 2021	(-)	733.363,97
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	6.561.410,34
EQUILIBRIO BILANCIO (W2)	=	3.390.390,23
Variazione accantonamenti effettuati in sede di rendiconto	(-)	2.692.381,12
EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W3)		698.009,11

1.6 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si conclude con la rilevazione delle risultanze finali del Conto del Bilancio, espresse in termini di avanzo, disavanzo, o pareggio finanziario, nella parte precedente sono stati evidenziati i risultati della gestione di competenza e della gestione dei residui mentre nel presente paragrafo sarà dettagliato il risultato di amministrazione dettagliato nelle varie componenti.

Il **risultato di amministrazione** tiene conto, oltre della gestione di competenza, anche della gestione dei residui degli anni precedenti ed è determinato dalla somma del fondo di cassa al 31 dicembre, sommato ai residui attivi finali, decurtato dei residui passivi finali (entrambi derivanti sia dalla gestione di competenza, sia da quella dei residui).

Da tale operazione si rileva il risultato di sintesi di tutta la gestione finanziaria ed evidenzia la sussistenza, o meno, delle condizioni di equilibrio derivanti dalla gestione finanziaria.

Il risultato finale può essere:

- positivo, determinando un avanzo di amministrazione,
- negativo, determinando un disavanzo di amministrazione,
- nullo, determinando un pareggio.

La tabella seguente mostra il risultato di amministrazione risultante al 31 dicembre 2021 ed i relativi vincoli di impiego tenendo [conto della rendicontazione dei fondi COVID 2021 trasmessa il 30/05/2022 – prot.MEF n.143798](#):

– segue tabella-

TABELLA 26

Descrizione	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 01/01/2021			23.353.696,87
Riscossioni	8.685.067,68	36.710.068,20	45.395.135,88
Pagamenti	5.377.352,99	33.420.182,02	38.797.535,01
Fondo di cassa al 31/12/2021	3.307.714,69	3.289.886,18	29.951.297,74
Residui attivi	5.816.039,61	8.912.924,70	14.728.964,31
Da cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze			
Residui passivi	1.380.119,89	10.322.799,38	11.702.919,27
Differenza	4.435.919,72	- 1.409.874,68	32.977.342,78
FPV di parte corrente spesa			333.389,97
FPV di parte capitale spesa			2.711.780,73
A) Risultato di amministrazione			29.932.172,08
COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021			
B) parte accantonata:			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021			7.786.733,60
Fondo anticipazioni liquidità DL 35/2013			-
Fondo perdite società partecipate			-
Fondo contenzioso			2.621.000,00
Altri accantonamenti			3.668.598,05
(B) Totale parte accantonata			14.076.331,65
C) parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti			2.950.123,59
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			144.488,67
Altri vincoli			-
(C) Totale parte vincolata			22.091.896,30
D) Parte destinata agli investimenti			282.990,95
D) Totale destinata agli investimenti			282.990,95
E) Totale parte disponibile (E = A-B-C-D)			- 6.519.046,82

Disavanzo atteso	Maggiore recupero
6.558.610,05	39.563,23

Il risultato di amministrazione può essere ulteriormente analizzato in funzione dell'utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono distinguendo ai sensi dell'art.187 del TUEL la quota libera (fattispecie non per il Comune di Segrate), destinata, vincolata ed accantonata.

La parte **accantonata** è costituita:

- a) accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- b) dagli ulteriori accantonamenti per passività potenziali, fondi spese e rischi (quali ad esempio il fondo contenzioso e il trattamento di fine mandato Sindaco)

La parte vincolata è costituita:

- a) da entrate per le quali le leggi e i principi contabili individuano un vincolo di destinazione alla spesa;
- b) da trasferimenti erogati da soggetti terzi a favore dell'Ente per una specifica finalità;
- c) da mutui e altri finanziamenti;
- d) da entrate straordinarie, non avente natura ricorrente per le quali l'Amministrazione ha formalmente attribuito un vincolo di destinazione.

La parte destinata agli investimenti è costituita da entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione non spese.

La tabella seguente mostra l'andamento del risultato di amministrazione conseguito nell'ultimo quinquennio. I dati fanno riferimento alla gestione finanziaria complessiva (competenza + residui).

TABELLA 27

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di cassa iniziale	-	0,00	9.703.662,75	15.231.273,21	23.353.696,87
Riscossioni (+)	58.209.857,82	72.684.576,85	50.719.188,48	49.798.544,41	45.395.135,88
Pagamenti (-)	58.209.857,82	62.980.914,10	45.191.578,02	41.676.120,75	38.797.535,01
Fondo di cassa finale	-	9.703.662,75	15.231.273,21	23.353.696,87	29.951.297,74
Residui attivi	20.575.664,74	13.994.816,82	13.211.661,39	13.490.954,10	14.728.964,31
Residui passivi	16.912.780,64	11.594.586,64	11.566.849,49	7.289.550,85	11.702.919,27
Differenza	3.662.884,10	12.103.892,93	16.876.085,11	29.555.100,12	32.977.342,78
FPV di parte corrente spesa	407.060,16	453.018,40	498.307,28	466.925,41	333.389,97
FPV di parte capitale spesa	240.362,20	4.730.210,38	3.350.636,28	2.207.679,60	2.711.780,73
Avanzo di amministrazione	3.015.461,74	6.920.664,15	13.027.141,55	26.880.495,11	29.932.172,08

Il trend evidenzia il miglioramento progressivo della gestione per gli esercizi 2017-2021, interessati dalle misure adottate con il Piano di Riequilibrio pluriennale 2017-2026.

La parte accantonata/vincolata e destinata del rendiconto 2020 non applicata al Bilancio 2021 ammonta a € 16.387.515,38= come si evince da tabella che segue:

Risultato di amministrazione 2020	26.880.495,11
Avanzo di parte corrent applicato al Bilancio 2021	3.807.337,51
Avanzo parte investimenti	6.685.642,22
Risultato amministrazione 2020 non applicato	16.387.515,38
Risultato amministrazione 2021	29.932.172,08
Differenza 2020-2021	13.544.656,70

La differenza di € 13.544.656,70= è scomposta nelle seguenti componenti:

A) Gestione residui € 1.542.231,16=

Gestione residui		
Maggiori residui riaccertati	(+)	1.257.925,93
Minori residui attivi riaccertati	(-)	247.772,74
Minori residui passivi riaccertati	(+)	532.077,97
Impegni FPV	(-)	
Saldo gestione residui	(=)	1.542.231,16

B) Gestione competenza € 12.002.425,54= (al lordo della quota di disavanzo)

Gestione di competenza		Importo
FPV entrata	(+)	2.674.605,01
Accertamenti di competenza	(+)	45.622.992,90
Impegni di competenza	(-)	43.742.981,40
FPV spesa	(-)	3.045.170,70
Avanzo applicato	(+)	10.492.979,73
Saldo gestione competenza (escluso il disavanzo che viene applicato nel risultato di amministrazione lettera E)	(=)	12.002.425,54
Quota disavanzo		1.317.261,00
		10.685.164,54

Riepilogo		
Saldo gestione competenza	(+)	12.002.425,54
Saldo gestione residui	(+)	1.542.231,16
Avanzo non applicato	(+)	16.387.515,38
Totale		29.932.172,08

Parte accantonata :	
Fondo crediti dubbia esigibilità	7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00
Fondo accantonamento aumenti contrattuali	393.388,00
Fondo accantonamento rimborso pubblicità ai sensi art.1 c.917 L. 145/2018	300.000,00
Altri fondi	2.975.210,05

A	Totale accantonamenti	14.076.331,65
	Parte vincolata	
	Vincoli derivanti da legge e principi contabili	18.997.284,04
	Vincoli da trasferimenti	2.950.123,59
	Vincoli formalmente attribuiti	144.488,67
B	Totale parte vincolata	22.091.896,30
C	Totale parte destinata agli investimenti	282.990,95
	TOTALE A+B+C	36.451.218,90

Risultato di amministrazione lettera (A)	29.932.172,08
Totale quota accantonata/vincolata/destinata	36.451.218,90
Disavanzo effettivo	- 6.519.046,82
Disavanzo atteso	- 6.558.610,05
Maggiore recupero disavanzo	- 39.563,23

- Dettaglio destinazione dell'avanzo vincolato/accantonato applicato nel 2021 (Risultato amministrazione 2020)

L'art. 11, comma 6, lett. c) del D.Lgs. n.118/2011 prescrive un obbligo informativo per *“le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente”*

La legge di bilancio 2019 ha introdotto nuovi criteri per la spendibilità degli avanzi, legati alla situazione contabile dell'ente, individuando delle limitazioni soprattutto per gli enti in disavanzo.

Per gli enti con risultato di amministrazione positivo e avanzo libero positivo, l'unica limitazione riguarda la non spendibilità dell'avanzo accantonato del FCDE. Per altro, tale vincolo è già imposto dalla normativa contabile per gli enti territoriali, ed è quindi presente indipendentemente dalla condizione di avanzo o di disavanzo.

Per quanto riguarda gli enti in disavanzo, è necessario effettuare una valutazione che prenda in considerazione il risultato di amministrazione complessivo positivo, l'avanzo disponibile e gli accantonamenti FCDE e FAL. Quando l'avanzo disponibile risulta negativo, ma il risultato di amministrazione complessivo rimane positivo e capiente rispetto alla somma delle risorse accantonate in FCDE e FAL, l'ente è caratterizzato da una situazione di bilancio in disavanzo moderato.

Agli enti in disavanzo moderato è consentito l'utilizzo e l'imputazione al bilancio di quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato per coprire nuove spese. Questa imputazione ha come limite un importo pari al risultato di amministrazione decurtato degli accantonamenti FCDE e FAL e incrementato dalla quota di disavanzo che deve ripianare.

Considerati i risultati della gestione 2020, il Comune di Segrate rientra tra gli Enti in disavanzo moderato.

segue tabella

A) Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2020		26.880.495,11
FCDE accantonato al 31/12/2020	(-)	7.058.252,63
Fondo anticipazione liquidità	(-)	
Recupero disavanzo quota 2021	(+)	1.317.261,00
Quota disponibile applicazione avanzo sul bilancio 2021 sulla base del risultato di amministrazione al 31/12/2020	(=)	21.139.503,48

Pertanto nel corso dell'esercizio 2021 l'Ente ha potuto applicare quote di avanzo accantonato, vincolato e destinato come da prospetto che segue:

TABELLA 28

DESCRIZIONE	TITOLO	IMPORTO
Arretrati contratto dipendenti	Spesa corrente	64.223,00
Trasferimento all'Ente proprietario della strada - Sanzioni CDS art. 142 (2019)	Spesa corrente	50.000,00
Fondo contenzioso	Spesa corrente	300.000,00
Trasferimento regionale per il commercio	Spesa corrente	34.096,83
Contributo regionale per la ricostruzione economica territoriale urbana destinato ai commercianti	Spesa corrente	100.000,00
Trasferimento ministeriale per sistema integrato 0-6 anni	Spesa corrente	202.914,87
Progetto Renenergetic Horizon 2000	Spesa corrente	82.604,17
Impianti videosorveglianza	Spesa c/capitale	510.969,59
Rimborsi pubblicità ai sensi dell'art.1 c.917 della legge n.145/2018	Spesa corrente	235.970,89
Applicazione accantonamento per pagamento utenze per conguagli anni precedenti	Spesa corrente	191.000,00
Buoni pasto personale dipendenti 2020	Spesa corrente	6.000,00
Fondo funzioni fondamentali art. 106 DL 34/2020 - Spese COVID e quota figurativa TARI 2020	Spesa corrente	2.024.441,41
Trasferimenti dallo Stato per interventi di sanificazione COVID 19	Spesa corrente	21.788,23
Decreto Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia - contributi per centri estivi	Spesa corrente	20.772,23
Avanzo vincolato oneri di urbanizzazione- Manutenzione infrastrutture stradali	Spesa c/capitale	260.921,00
Avanzo vincolato oneri di urbanizzazione per riqualificazione Parco Via Guzzi quartiere Lavanderie	Spesa c/capitale	195.500,00
Applicazione avanzo vincolato per attuazione convenzione residenza anziani	Spesa c/capitale	250.000,00
Avanzo vincolato per manutenzione straordinaria cimitero	Spesa c/capitale	105.600,00
Avanzo vincolato da oneri di urbanizzazione per manutenzione straordinaria per uffici e patrimonio	Spesa c/capitale	640.115,00
Avanzo vincolato per lavori area ecologica Rugacesio	Spesa c/capitale	82.000,00
Avanzo vincolato oneri di urbanizzazione per lavori di potenziamento/adeguamento impianti semaforici	Spesa c/capitale	90.000,00
Avanzo vincolato per Interventi straordinari spese condominiali	Spesa c/capitale	80.000,00
Avanzo vincolato per lavori piscina comunale	Spesa c/capitale	80.000,00
Avanzo vincolato per manutenzione segnaletica stradale (art.208 lettera a)	Spesa corrente	33.636,28
Avanzo vincolato per spese banche dati (art.208 lettera b)	Spesa corrente	7.310,25
Trasferimento all'Ente proprietario della strada - Sanzioni CDS art. 142	Spesa corrente	8.260,64
Avanzo vincolato oneri di urbanizzazione - Manutenzione illuminazione pubblica	Spesa corrente	326.100,00
Avanzo vincolato da oneri di urbanizzazione per spese tecniche professionali per la gestione del patrimonio immobiliare	Spesa c/capitale	280.000,00
Rimborsi in c/capitale oneri di urbanizzazione	Spesa c/capitale	3.938.600,00
Interventi strutture di culto	Spesa c/capitale	38.984,63
Acquisto hardware, software e attrezzature informatiche	Spesa c/capitale	6.952,00
Contributi per sostegno alla locazione	Spesa corrente	10.000,00
Contributo DGR n. 5644/2016 ""Morosita' incolpevole	Spesa corrente	60.000,00
Fondo produttività personale dipendente	Spesa corrente	4.257,00
Previdenza integrativa PL anno 2020 - art.208 lettera c)	Spesa corrente	20.000,00
Restituzione Fondi alla Regione Lombardia per Servizi alla Persona	Spesa corrente	3.961,71
Rimborsi in c/capitale per restituzione oneri	Spesa c/capitale	36.000,00
Manutenzione e acquisizione beni immobili - Sport e tempo libero	Spesa c/capitale	90.000,00
	TOTALE	10.492.979,73

1.6.1 VERIFICA RIPIANO QUOTA ANNUA DISAVANZO

L'art. 4 (Verifica del ripiano) del Decreto MEF 02/04/2015 (G.U. n. 89 del 17/04/2015 – S.g.) dispone, al punto 5, che *“La relazione sulla gestione al rendiconto analizza la quota di disavanzo ripianata nel corso dell'esercizio, distinguendo il disavanzo riferibile al riaccertamento straordinario da quello derivante dalla gestione. La relazione analizza altresì la quota ripianata dell'eventuale disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del citato decreto legislativo n. 118 del 2011. In caso di mancato recupero del disavanzo, la relazione indica le modalità di copertura da prevedere in occasione dell'applicazione al bilancio in corso di gestione delle quote non ripianate.”*

Vengono di seguito riportate le tabelle esplicative da cui si evince il rispetto, per l'esercizio 2020, delle modalità di ripiano del disavanzo di amministrazione risultante dal Rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, da attuarsi in dieci annualità – dal 2017 al 2026 – come previsto dal Piano di Riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis del TUEL approvato dal Consiglio Comunale e dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti della Lombardia deliberazione n.275/2019/PRSP.

TABELLA 29

ANALISI DEL DISAVANZO	Disavanzo risultante dal rendiconto del penultimo esercizio precedente	Disavanzo da rendiconto approvato	Disavanzo ripianato nell'esercizio 2017	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio 2018	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio 2019	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio 2020	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio 2021
Disavanzo da ripianare secondo le procedure di cui all'art. 243 -bis del TUEL	---	-13.467.669,14	920.408,00	1.974.881,00	1.351.547,00	1.344.962,09	1.317.261,00

Descrizione	Importo €	RIPIANO DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							2022 e successivi considerando il maggiore recupero 2020 e 2021
		2017	2018	2019	2020	Maggiore recupero disavanzo 2020	2021	Maggiore recupero disavanzo 2021	
Disavanzo di amministrazione rilevato al 31 dicembre 2016 e ripianato attraverso Piano riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243 bis TUEL	-13.467.669,14	920.408,00	1.974.881,00	1.351.547,00	1.317.261,00	27.701,09	1.317.261,00	39.563,23	-6.519.046,82

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
A) Disavanzo di amministrazione rilevato nell'esercizio 2016 da ripianare in 10 anni a decorrere dal 2017	-13.467.669,14	-13.467.669,14	12.547.261,14	10.572.380,14	-9.220.833,14	-7.875.871,05
B) Quota annua a carico dell'esercizio		-920.408,00	1.974.881,00	1.351.547,00	1.317.261,00	1.317.261,00
C) Disavanzo residuo atteso (A-B)		-12.547.261,14	10.572.380,14	9.220.833,14	-7.903.572,14	-6.558.610,05
D) Disavanzo accertato con rendiconto		-12.547.261,14	-10.572.380,14	- 9.220.833,14	- 7.875.871,05	-6.519.046,82
E) Quota non ripianata		-				
F) Miglioramento maggiore recupero disavanzo					- 27.701,09	-39.563,23

La quota vincolata del risultato di amministrazione 2021 viene rettificata per allineare i dati della certificazione COVID 2021 alle risultanze del rendiconto 2021 approvato con deliberazione di C.C. n.10 del 18/05/2022 (data antecedente alla scadenza prevista per la trasmissione della certificazione COVID – 19 anno 2021).

	Rendiconto delibera di CC n.10/2022	Variazione	Rettifica Rendiconto
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (A)	29.932.172,08		29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2021			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	7.786.733,60		7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00		2.621.000,00
Altri accantonamenti	3.386.216,93	282.381,12	3.668.598,05
Totale Parte accantonata (B)	13.793.950,53		14.076.331,65
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	19.288.448,39	-291.164,35	18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.340,36	8.783,23	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	144.488,67		144.488,67
Totale Parte vincolata (C)	22.374.277,42	-282.381,12	22.091.896,30
Parte destinata agli investimenti (D)	282.990,95		282.990,95
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (E= A-B-C-D)	-6.519.046,82		-6.519.046,82
Disavanzo atteso	- 6.558.610,05		- 6.558.610,05
Miglioramento recupero disavanzo 2021	39.563,23		39.563,23

La variazione della quota vincolata del risultato di amministrazione determina un miglioramento del recupero del disavanzo 2021 di € 282.381,12= (in aggiunta a quello già determinato con la deliberazione di C.C. n.10/2022 di € 39.563,23). In coerenza con le determinazioni dell'Amministrazione assunte con il Rendiconto 2017 (C.C. n.17/2018) e Rendiconto 2019 (C.C. n.15/2020) si procede all'accantonamento € 282.381,12= per "maggiore recupero disavanzo 2021" a garanzia di eventuali mancati recuperi che potrebbero verificarsi nelle prossime annualità in una logica prudenziale (in tal senso, Corte dei Conti Piemonte, deliberazione n.28/2018 del 01/03/2018).

A seguito dell'accantonamento di € 282.381,12= non si modifica né il disavanzo di amministrazione 2021 (€ -6.519.046,82=) né il "risultato di amministrazione" (€ 29.932.172,08=).

1.6.2 ANALISI QUOTE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

TABELLA 30

ANALISI RISORSE ACCANTONATE NEL PROSPETTO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE					
Descrizione	Risorse accantonate al 01/01/2021	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021	Variazione effettuata in sede di rendiconto (+/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
Fondo crediti di dubbia esigibilità - FCDE	7.058.252,63	-	728.480,97		7.786.733,60
Fondo contenzioso legale	2.621.000,00	300.000,00		300.000,00	2.621.000,00
<u>Altri Accantonamenti:</u>					
Fondo accantonamento aumenti contrattuali dipendenti	252.611,00	64.223,00		205.000,00	393.388,00
Fondo accantonamento indennità fine mandato sindaco	1.300,00		4.883,00	-	6.183,00
Fondo accantonamento maggiore recupero disavanzo consuntivo 2019	66.048,83	-	-	-	66.048,83
Fondo accantonamento per rettifica FCDE 2018	381.597,10	-	-	-	381.597,10
Fondo accantonamento per rimborso pubblicità art.1 c.917 L.145/2018	235.970,89	235.970,89	-	300.000,00	300.000,00
Fondo accantonamento per conguagli consumi utenze	375.000,00	191.000,00	-	275.000,00	459.000,00
Fondo accantonamento per liquidazione proventi CDS art.142 - L.285/1992 - quota proprietario strada ai sensi del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti del 30/12/2019	100.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00
Accantonamento buoni pasto dipendenti (periodo novembre-dicembre 2020)	6.000,00	6.000,00			-
Fondo passività potenziali per emergenza COVID-19	250.000,00		-	- 250.000,00	-
Accantonamento per rischi vari	150.000,00	-	-		150.000,00
Accantonamento per rischi su rincari energetici utenze edifici comunali				1.580.000,00	1.580.000,00
Accantonamento maggiore recupero disavanzo 2021				282.381,12	282.381,12
TOTALE	11.497.780,45	847.193,89	733.363,97	2.692.381,12	14.076.331,65

1.6.2.1 Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'art. 167, c. 1 del TUEL prevede che nella missione "*Fondi e Accantonamenti*", all'interno del programma "*Fondo crediti di dubbia esigibilità*" è stanziato l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

L'accantonamento al FCDE non è oggetto di impegno e alla chiusura dell'esercizio genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

A questo proposito l'art. 167, comma 2, del TUEL precisa che: "*Una quota del risultato di amministrazione è accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia esazione, e non può essere destinata ad altro utilizzo*".

La metodologia utilizzata, in sintesi, è la seguente.

In primo luogo, si sono individuate le categorie di entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. La scelta del livello di analisi, è lasciata al singolo ente, il quale può

decidere di fare riferimento alle tipologie o di scendere ad un maggior livello di analisi, costituito dalle categorie o dai capitoli.

Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- a) i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
- b) i crediti assistiti da fideiussione;
- c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi sono accertate per cassa.

Con riferimento alle entrate che l'ente non considera di dubbia e difficile esazione, per le quale non si provvede all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, se ne fornisce, in seguito, illustrazione.

Dopo aver individuato le categorie di entrate che possono dar luogo a crediti di dubbia o difficile esazione, si è provveduto a:

- 1) determinare, per ciascuna delle categorie di entrate ritenute rilevanti per la quantificazione del FCDE, l'importo dei residui complessivo come risulta alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario di cui all'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- 2) calcolare, in corrispondenza di ciascuna entrata di cui al punto 1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi.
- 3) applicare all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).

Dalle risultanze del calcolo FCDE 2021 sotto riportate in tabelle si rileva che, rispetto all'accantonamento 2020, il Fondo aumenta di € 728.480,97= malgrado l'avvenuto stralcio di crediti aventi un'anzianità superiore a 5 anni già in riscossione coattiva.

Di seguito si riporta il dettaglio degli accantonamenti con riferimento alla quota accantonata, si rimanda all'allegato A della presente relazione per le modalità di calcolo del fondo.

- segue tabella -

TABELLA 31

Tip.	Descrizione Tipologia	Descrizione	Residuo al 31.12.2021	% FCDE Media semplice (arrotond.)	Accanton.to minimo	% FCDE Accanton.to effettivo	Accanton.to effettivo (€)
101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	IMU e ICI quote arretrate	1.595.634,65	68,32%	1.090.105,68	90,00%	1.436.071,19
101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	TARI - Tassa sui Rifiuti	2.861.686,81	58,08%	1.662.096,32	58,08%	1.662.096,32
101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani - quote arretrate	506.177,31	61,31%	310.337,31	100,00%	506.177,31
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Fitti reali e canoni di locazione	32.353,00	25,04%	8.101,84	25,04%	8.101,84
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi concessione servizio distribuzione gas metano	427.000,00	100,00%	427.000,00	100,00%	427.000,00
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi concessione loculi	9.739,90	41,27%	4.020,05	41,27%	4.020,05
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Canoni ed altre prestazioni attive	73.256,45	61,43%	45.000,70	61,43%	45.000,70
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Concessione locali associazioni no profit	5.212,50	44,18%	2.302,62	44,18%	2.302,62
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Diritti di notifica	13.150,43	51,68%	6.796,41	51,68%	6.796,41
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi trasporto e servizi funebri	4.851,44	54,55%	2.646,27	54,55%	2.646,27
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi derivanti da illuminazione votiva - servizio rilevante ai fini IVA	3.133,50	37,95%	1.189,13	37,95%	1.189,13
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Rette frequenza refezione scolastica - servizio rilevante ai fini IVA	664.380,51	91,47%	607.708,85	100,00%	664.380,51
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi asili nido comunali	26,78	56,67%	15,18	56,67%	15,18
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi servizio nettezza urbana e proventi riciclo rifiuti - olii e grassi -servizi rilevanti ai fini IVA	36.221,97	54,66%	19.798,20	54,66%	19.798,20
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi servizi socio-assistenziali anziani	20.212,67	44,62%	9.018,89	44,62%	9.018,89
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Rimborsi stampati - servizio rilevante ai fini IVA	5.764,09	48,50%	2.795,53	48,50%	2.795,53
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Proventi servizio assistenza domiciliare - SAD	33.854,30	51,05%	17.283,64	51,05%	17.283,64
100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Affitti alloggi comunali e rimborso spese condominiali	372.914,02	90,79%	338.579,83	100,00%	372.914,02
200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Proventi sanzioni violazione codice della strada vari capitoli	2.532.577,06	91,20%	2.309.811,58	100,00%	2.532.577,06
500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborsi utenze	66.574,50	45,47%	30.270,76	90,00%	59.917,05
500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborso cedole librerie	267,35	90,06%	240,78	90,06%	240,78
500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	Risarcimenti derivanti da procedimenti legali	8.408,79	72,17%	6.068,79	72,17%	6.068,79
500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	Introiti e rimborsi diversi personale	1.038,70	21,23%	220,56	21,23%	220,56
500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	Rimborso spese servizi sociali	428,16	23,72%	101,57	23,72%	101,57
TOTALE			9.274.864,89		6.901.510,48		7.786.733,60

1.6.2.2 Fondo rischi contenzioso

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs 118/2011, punto 5.2, lett. h) prevede che nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine si ritiene necessaria la costituzione di un apposito fondo rischi. Nel caso in cui il contenzioso nasce con riferimento ad una obbligazione già sorta, per la quale è stato già assunto l'impegno, si conserva l'impegno e non si effettua l'accantonamento per la parte già impegnata.

L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso, ove quantificate dalle controparti.

In occasione dell'approvazione del rendiconto è possibile vincolare una quota del risultato di amministrazione pari alla quota degli accantonamenti riguardanti il fondo rischi spese legali rinviati agli esercizi successivi, liberando in tal modo gli stanziamenti di bilancio riguardanti il fondo rischi spese legali (in quote costanti tra gli accantonamenti stanziati nel bilancio di previsione).

L'organo di revisione dell'ente provvede a verificare la congruità degli accantonamenti.

Ulteriori indicazioni sono fornite dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato n. 4/3 al D. lgs 118/2011) relativamente alle passività potenziali.

In sostanza, seguendo i principi contabili applicati, nella quantificazione del fondo spese rischi legali occorre distinguere tra contenzioso giunto a sentenza (ancorché non definitiva o esecutiva) e contenzioso riferito a sentenza da definire (includendo in questa tipologia il caso in cui si attende una sentenza di grado superiore al primo qualora il precedente giudizio sia stato favorevole all'ente).

Nella prima ipotesi il riferimento è costituito dagli oneri previsti dalle sentenze. Nella seconda ipotesi, secondo prudente valutazione, si considera il grado di realizzazione e di avveramento dell'evento futuro sfavorevole. Quando gli ammontari richiesti in una causa o in una controversia sono marcatamente esagerati rispetto alla reale situazione, non è necessario, anzi può essere fuorviante, mettere in evidenza l'ammontare dei danni richiesti.

Gli stanziamenti da prevedere per i rischi legali includono anche la stima delle spese legali e degli altri costi che saranno sostenuti per quella fattispecie.

Una approfondita ricognizione del contenzioso in essere è stata effettuata dall'Avvocatura comunale, in esecuzione della deliberazione G.C. n. 4 del 23/01/2017, ad oggetto "Atto di indirizzo per la *ricognizione sull'eventuale sussistenza di debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'articolo 194 del T.U.E.L. e la valutazione del rischio derivante dal contenzioso legale in essere*".

Nella valutazione si è considerato il valore della causa negli importi richiesti dalle controparti (ove quantificati), classificando le cause medesime sulla base del rischio di soccombenza valutato dalla stessa Avvocatura Comunale, determinando la quota di accantonamento sulla base dei seguenti parametri:

- 1) rischio di soccombenza "alto" = accantonamento da un minimo del 50% ad un massimo del 100% del valore della causa
- 2) rischio di soccombenza "medio" = accantonamento da un minimo del 20% ad un massimo del 30% del valore della causa
- 3) rischio di soccombenza "basso" = accantonamento da un minimo del 5% ad un massimo del 10% del valore della causa

Applicando i suddetti parametri di valutazione del rischio, è stato confermato per l'esercizio 2021 un accantonamento complessivo di € 2.621.000=.

Si allega alla presente relazione il dettaglio delle partite in contenzioso (ALL. B).

1.6.2.3 Fondo perdite Società Partecipate

Si dà atto, che alla data odierna l'Ente non ha avuto da parte delle società partecipate dati e notizie per i quali sarebbe necessario procedere ad accantonamenti di quote di avanzo di amministrazione per risultati negativi da coprire.

1.6.2.4 Altri accantonamenti.

L'importo accantonato nel 2021 nella voce residuale "Altri accantonamenti" riguarda:

- Fondo TFR Sindaco – quota accantonata 2021 € 4.883= quantificato attraverso il rateo di competenza per il periodo 1/1/2021-31/12/2021 che sommata a alla quota già accantonata con rendiconto 2020 ammonta a € 6.183,00=;
- Fondo aumenti rinnovi contrattuali al personale dipendente necessario al pagamento delle poste arretrate in vista della sottoscrizione dei CCNL del comparto – quota accantonata nel 2021 € 205.000,00= che sommata a alla quota già accantonata con rendiconto 2020 (al netto dell'applicazione avanzo 2021 per € 64.223=) ammonta a € 393.388,00=;
- Fondo per rimborso imposta pubblicità ai sensi dell'art.1 comma 917 della L.145/2018 – l'accantonamento è necessario per evadere le richieste di rimborso presentate ai concessionari. Nel corso dell'esercizio 2021 è stata applicata totalmente la quota accantonata con rendiconto 2020 per € 235.970,89 mentre la quota accantonata nel 2021 è pari a € 300.000,00=;
- Fondo accantonamento per congruaggio costi utenze – la quota accantonata nell'esercizio 2021 ammonta a € 275.000,00= pertanto il fondo al netto della quota già utilizzata nel 2021 in relazione al rendiconto 2020 ammonta a € 459.000,00=;
- Fondo accantonamento per rischi su rincari energetici utenze edifici comunali – € 1.580.000,00=;
- Fondo accantonamento maggiore recupero disavanzo 2021 € 282.381,12=. Si rimanda a pagina 38 della presente Relazione per le motivazioni dell'accantonamento.

1.6.3 QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

TABELLA 32

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da legge e principi contabili	18.997.284,04
Vincoli da trasferimenti	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti	144.488,67
Totale parte vincolata	22.091.896,30

Trattasi di entrate con vincolo di destinazione accertate a fronte delle quali non risultano ancora assunti i corrispondenti impegni di spesa (compreso il Fondo pluriennale vincolato). Il dettaglio di tali poste risulta inserito nell'allegato a2) negli schemi di rendiconto 2021 mentre nelle tabelle che seguono si riporta per ogni tipologia di vincolo il valore al 31/12/2021:

TABELLA 32 BIS

AVANZO VINCOLATO (vincoli di legge e principi contabili)	Avanzo vincolato al 31/12/2021	Rettifica	Avanzo vincolato al 31/12/2021
2017P1421 - Sanzioni ex art.142 - quota ente proprietario	12.136,39		12.136,39
2017P1422 - Sanzioni ex art.142 competenza comunale	26.137,13		26.137,13
2018CSA- Proventi e art.208 lett.A) 12,5%	3.372,36		3.372,36
2018P1421 Sanzioni e art.142 - quota ente proprietario	18.594,74		18.594,74
2019CSA - proventi art.208 lettera a) 12,5%	12.973,82		12.973,82
2019CDSB - proventi art.208 CDS lettera b) 12,5%	8.771,71		8.771,71
2019CDSC proventi art.208 lettera c)	16.499,15		16.499,15
2019P1421 - Sanzioni ex art.142 quota ente proprietario	6.167,60		6.167,60
2019P1422 - Sanzioni ex art.142 competenza comunale	49.875,34		49.875,34
2015BAR10 - art.15 LR n.6/1989 - barriere architettoniche	142.971,08		142.971,08
2015OOUU - oneri urbanizzazione	1.064.435,62		1.064.435,62
2015OOUU - oneri urbanizzazione	700.060,11		700.060,11
2016ALIEN - destinazione del 10%	81.128,23		81.128,23
2016CDSA - proventi 208 lettera A)	1.462,27		1.462,27
2016CDSB - proventi art.208 CDS lettera b)	348,31		348,31
2016OOUU - oneri urbanizzazione	267.268,89		267.268,89
2017OOUU - oneri urbanizzazione	931.351,15		931.351,15
2018BAR10 - art.15 LR n.6/1989 destinazione 10% barriere architettoniche	209.762,66		209.762,66
2018MONET - monetizzazioni 2018	2.005.292,96		2.005.292,96
2018OBLAZ - sanzioni e oblazioni	95.476,32		95.476,32
2018OOUU - oneri 2018	1.261.454,24		1.261.454,24
2019BAR10 - art.15 LR n.6/1989 destinazione barriere architettoniche	6.739,38		6.739,38
2019MONET - monetizzazioni	456.056,43		456.056,43
2019OBLAZ - sanzioni e oblazioni per sanatorie edilizie	106.394,83		106.394,83
2019OOUU - oneri urbanizzazione	338.988,20		338.988,20
2020ALIEN - destinazione vincolata per rimborso mutui	54.270,00		54.270,00
2020OOUU - oneri di urbanizzazione	596.204,85		596.204,85
2020BAR10 - destinazione del 10% per barriere architettoniche	76.356,64		76.356,64
2020OBLAZ - Sanatorie edilizie e oblazioni	142.733,21		142.733,21
2020CDS208A - Quota vincolata CDS art.208 lettera A)	33.877,00		33.877,00
2020CDS208B Quota vincolata CDS art.208 destinazione lett.B)	29.945,00		29.945,00
2020CDS208C Quota vincolata CDS destinazione lettera c)	54.098,84		54.098,84
Proventi sanzioni violazione codice della strada - Art. n. 142 del Cds – quota comune	17.398,89		17.398,89
Quota vincolata CDS art.142 da destinare all'Ente proprietario della strada	8.117,36		8.117,36
Fondo accessorio e premiante	30.339,22		30.339,22
Riaccertamento 2020 - economie finanziamento 2018MONET	204.368,33		204.368,33
Riaccertamento residui - economie finanziamento 2018OOUU	9.900,00		9.900,00
Riaccertamento residui - economia finanziamento 2019OOUU	20.081,48		20.081,48
2014OOUU - oneri	942,46		942,46
Riaccertamento ordinario 2020 - 2019MONET	7,50		7,50
Comma 870 art. 1 Legge 178/2020 - Risparmi buoni pasto non utilizzati	34.404,00		34.404,00

AVANZO VINCOLATO (vincoli di legge e principi contabili)	Avanzo vincolato al 31/12/2021	Rettifica	Avanzo vincolato al 31/12/2021
Fondo per esercizio funzioni fondamentali art. 106 DL 34/2020	1.123.338,85	-291.164,35	832.174,50
Fondo per esercizio funzioni fondamentali - art. 106 DL34/2020 quota assegnata per TARI	534.525,00		534.525,00
Costituzione vincolo per oneri 2018-2019 - prescrizione Corte dei Conti Delibera 75/2021 (quota vincolata rendiconto 2020 e destinazione 2021 e quota parte 2021)	4.950.000,00		4.950.000,00
2021OOUU permessi di costruire anno 2021	322.092,14		322.092,14
2021BAR10 destinazione 10% per barriere architettoniche -2021	82,44		82,44
2021CULT destinazione 8% per strutture di culto - 2021	19.442,75		19.442,75
2021MONET monetizzazioni aree standard - 2021	91.065,44		91.065,44
2021SOBLAZ Sanzioni e oblazioni 2021	71.592,03		71.592,03
Transazioni 2021	250.000,00		250.000,00
Riaccertamento residui 2021 - tit.1 2017OOUU	997,38		997,38
Riaccertamento residui 2021 - tit.1 2018OOUU	1.240,59		1.240,59
Riaccertamento residui 2021 - titolo 2 - Permessi di costruire anno 2019	275.322,73		275.322,73
Riaccertamento residui 2021 - Tit.1 2020OOUU	5,50		5,50
Riaccertamento residui 2021 - Sanzioni e oblazioni 2019	412,57		412,57
Costituzione vincolo per oneri 2018-2019 - anno 2021 (Quota da Bilancio 2021)	2.153.147,09		2.153.147,09
Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. a)	21.828,53		21.828,53
Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. b)	-		-
Proventi CDS art. 208 - 2021 quota vincolata - lett. c)	57.317,15		57.317,15
Proventi CDS art. 142 - 2021 quota vincolata - Comune	-		-
Proventi CDS art. 142 - 2021 quota vincolata - Provincia	17.236,01		17.236,01
Proventi CDS art. 208 - Riscossione coattiva 2021 - lett. a)	38.541,45		38.541,45
Proventi CDS art. 208 - Riscossione coattiva 2021 - lett. c)	90.742,98		90.742,98
Riaccertamento residui 2021 - 2019BAR10	19.414,61		19.414,61
Riaccertamento residui 2021 - Permessi di costruire anno 2020	23.317,04		23.317,04
Fondo accessorio e premiante - risparmio straordinario 2021	16.412,00		16.412,00
Fondo accessorio e premiante - risparmio straordinari 2020 - economia da FPV	31.484,39		31.484,39
Interventi forestali a rilevanza ecologica ai sensi dell'art.43 comma 2 bis LR 12/2005	17.450,20		17.450,20
Realizzazione misure compensative di riqualificazione urbana e territoriale art.43 c.2 sexies L.R.12/2005	22.370,70		22.370,70
Riaccertamento residui 2021 - tit.1 - finanziamento OOUU2019	1.646,80		1.646,80
Riaccertamento residui 2021 - tit. 1 2016OOUU	5,70		5,70
Riaccertamento residui 2021 -tit.2 2018MONET	495,40		495,40
Riaccertamento Residui - Entrata straordinaria per acquisto arredi bib.	157,22		157,22
	19.288.448,39	-291.164,35	18.997.284,04

AVANZO VINCOLATO (vincoli derivanti da trasferimenti)	Avanzo vincolato al 31/12/2021	Rettifica	Avanzo vincolato al 31/12/2021
Trasferimento IMU -TASI quota destinata ai piani di sicurezza	27.457,91		27.457,91
2018IMM2C - contributi agli investimenti vincolati	33.102,87		33.102,87
2019TERALP - contributo agli investimenti	75.066,86		75.066,86
2015SRBC - trasferimento regionale Bando Commercio	16.752,07		16.752,07
20165448 - Contributo DGR 5448 solidarietà abitativa	28.100,00		28.100,00
20165644- Contributo morosità incolpevole	150.522,77		150.522,77
2016TRSCO - trasferimento regionale assistenza scolastica	84.743,72		84.743,72
2017T6755 - contributo solidarietà agli assegnatari servizi abitativi	59.400,05		59.400,05
2017TRLOC - trasferimento regionale per sostegno alla locazione DGR x/2207	24.240,21		24.240,21
2019FRINC - trasferimento regionale per riduzione incidentalità	49.061,03		49.061,03
2019IMM2C - contributo straordinario urbanizzativo - Immobiliare 2C	670.341,16		670.341,16
2019IMMC1 - trasferimento da Immobiliare 2C - parte corrente per misure di sostegno al settore commercio	1.887,33		1.887,33
2019SPONS - sponsorizzazioni	80.121,10		80.121,10
2018IMM2C - contributo agli investimenti immobiliare 2C	46.891,20		46.891,20
Trasferimento regionale DGR XI/2020 "Interventi per la ripresa economica"	5.551,98		5.551,98
Contributo per investimenti Teralp S.r.l.	35,74		35,74
Contributo di solidarietà per emergenza COVID -19	36.262,85		36.262,85
Proventi da sponsorizzazioni	11.648,17		11.648,17
Contributo per investimenti Immobiliare Redest S.r.l.	419.944,19		419.944,19
Contributo regionale per il recupero di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata (L.R. 17/2010 art.23 DGR 2531/2010)	531,30		531,30
Contributo regionale interventi di recupero e riqualificazione patrimonio	27.009,60		27.009,60
Progetto "Scuole sicure" - Prefettura di Milano (Ufficio Territoriale del Governo)	1.201,36		1.201,36
Contributo regionale per assistenza scolastica	71.521,68		71.521,68
Contributo DGR n. 5644/2016 "Morosità incolpevole"	22.923,50		22.923,50
Trasferimento per Progetto RENenergetic Horizon 2020	9.260,17		9.260,17
Economia su progetto - riaccertamento 2020 - finanziamento 2018IMM2C	92.354,00		92.354,00
Economia da riaccertamento 2019TERALP	16.025,01		16.025,01
Entrate da conto corrente dedicato solidarietà per emergenza CORONAVIRUS - Famiglie	10.003,00		10.003,00
Trasferimento regionale DGR XI/2000 - 2021	110.358,18		110.358,18
Trasferimento regionale DGR XI/4855 - 2021	23.681,00		23.681,00
Contributo ministeriale per efficientamento energetico - 2021	65.000,00		65.000,00
Contributo Regionale - Bandi distretti del Commercio (anticipo) anno 2021		10.000,00	10.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO - ANNO 2021	0,23		0,23
Riaccertamento residui 2021 - Contributo TERALP 2019	170.597,75		170.597,75
Riaccertamento residui 2021 - Fin.to regionale (restituzione a Regione Lombardia per abbattimento barriere architettoniche)	4.126,56	1.696,44	5.823,00
Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Regionale n. 1222/2015 (Commercio)	6.000,00		6.000,00
Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Reg.le interventi recupero e riqualificazione patrimonio anno 2020	766,92		766,92
Riaccertamento residui 2021 - Trasf. Reg.le L.R. n. 9/2020	13.199,99		13.199,99
Trasferimento IMU -TASI quota destinata ai piani di sicurezza - anno 2021	27.595,89		27.595,89
Contributo Regionale per investimenti (automezzo P.L.)	17.161,19		17.161,19
Fondo per agevolazioni TARI - Art. 6, comma1, D.L. 25.05.2021 n. 73	366.803,00		366.803,00

AVANZO VINCOLATO (vincoli derivanti da trasferimenti)	Avanzo vincolato al 31/12/2021	Rettifica	Avanzo vincolato al 31/12/2021
Decreto del Ministro per le Pari opportunità e la famiglia - contributo servizi educativi e ricreativi	10.718,21	- 2.913,21	7.805,00
Contributo DGR n. 5644/2016 "Morosita' incolpevole"	38.248,01		38.248,01
Trasferimento da UPM per manutenzione e realizzazione di boschi urbani e connessioni ecologiche (Segrate Città dei tre parchi)	510,00		510,00
Contributo regionale a favore di privati per eliminazione barriere architettoniche	14.612,60		14.612,60
TOTALE - vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.340,36	8.783,23	2.950.123,59

AVANZO VINCOLATO (vincoli attribuiti dall'Ente)	Avanzo vincolato al 31/12/2021	Rettifica	Avanzo vincolato al 31/12/2021
Proventi da alienazione accertati e riscossi nel 2020 destinati al progetto di videosorveglianza 2 parchi 2 quartieri	144.488,67		144.488,67
TOTALE - vincoli attribuiti dall'Ente	144.488,67		144.488,67

TOTALE risorse vincolate	22.374.277,42	- 282.381,12	22.091.896,30
---------------------------------	----------------------	---------------------	----------------------

➤ **Costituzione “vincolo per oneri di urbanizzazione 2018-2019 – prescrizione Corte dei Conti Delibera n. 75/2021”**

In merito alla prescrizione del vincolo indicato della Corte dei Conti – SRC Lombardia, con deliberazione n. 75/2021/PRSP relativamente all'utilizzo disposto dal Comune degli oneri di urbanizzazione 2018-2019 per l'estinzione anticipata di mutui, “l'adozione da parte del Comune di misure finalizzate ad assicurare l'effettivo conseguimento degli obiettivi individuati dalla legge, anche attraverso la costituzione di apposito vincolo, di cui si chiede sin d'ora, di dare evidenza nella prossima relazione di monitoraggio.”, l'Ente ha ottemperato alla suddetta prescrizione, con la costituzione del vincolo come da dettaglio che segue:

Rimborso anticipato mutui anni 2018-2019	Importi
Oneri 2018 (rimborso anticipato mutui)	7.666.952,05
Oneri 2019 (rimborso anticipato mutui)	4.338.194,45
Totale vincolo da costituire	12.005.146,50

	Quota vincolata nel risultato di amministrazione al 01/01/2022	Vincolo Bilancio di Previsione 2021	Quota vincolata rendiconto 2021	Totale quota vincolata al 31/12/2021
<i>Costituzione vincolo oneri 2018-2019 - prescrizione Corte dei Conti SRC Lombardia - delibera n. 75/2021</i>	3.000.000,00	2.153.147,09	1.950.000,00	7.103.147,09

	Importo
<i>Costituzione vincolo oneri 2018-2019 - prescrizione Corte dei Conti SRC Lombardia - delibera n. 75/2021</i>	12.005.146,50
<i>Importo recuperato al 31/12/2021</i>	7.103.147,09
<i>Differenza da vincolare sugli esercizi successivi</i>	4.901.999,41

1.6.4 QUOTE DESTINATE AD INVESTIMENTI ED ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria prevede che la quota del risultato di amministrazione destinata ad investimenti sia costituita dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione non spesa. Il dettaglio di tali poste risulta inserito nell'allegato a3) negli schemi di rendiconto 2021 cui si rimanda mentre nella tabella che seguono si riporta per ogni tipologia il valore al 31/12/2021:

TABELLA 32 TER

AVANZO DESTINATO a investimenti	Avanzo vincolato al 31/12/2021
2019ALIEN - alienazione 2019	16.984,02
2017CIMIT - concessioni cimiteriali	156.548,63
Proventi concessioni aree cimiteriali	32.010,46
Riaccertamento residui 2020 - economia finanziamento alienazioni	-
Proventi da alienazione al netto della quota destinata al rimborso mutui	-
Riaccertamento 2020 - vincolo 2019ALIEN FPV 2019	-
Concessioni cimiteriali 2019 - Riaccertamento residui 2021	57.500,00
Riaccertamento residui 2021 - Proventi alienazioni anno 2019	5.482,27
ALIENAZIONE PER DIRITTI DI SUPERFICIE - ANNO 2021	3.300,12
ALIENAZIONE PARTECIPAZIONI - ANNO 2021	11.165,45
TOTALE AVANZO destinato a investimenti	282.990,95

1.7 ANALISI DELLE ENTRATE

Le **Entrate** sono classificate in:

- a) titoli, definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
- b) tipologie, definite in base alla natura delle entrate;

Ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, le tipologie sono ripartite in categorie, in capitoli ed eventualmente in articoli.

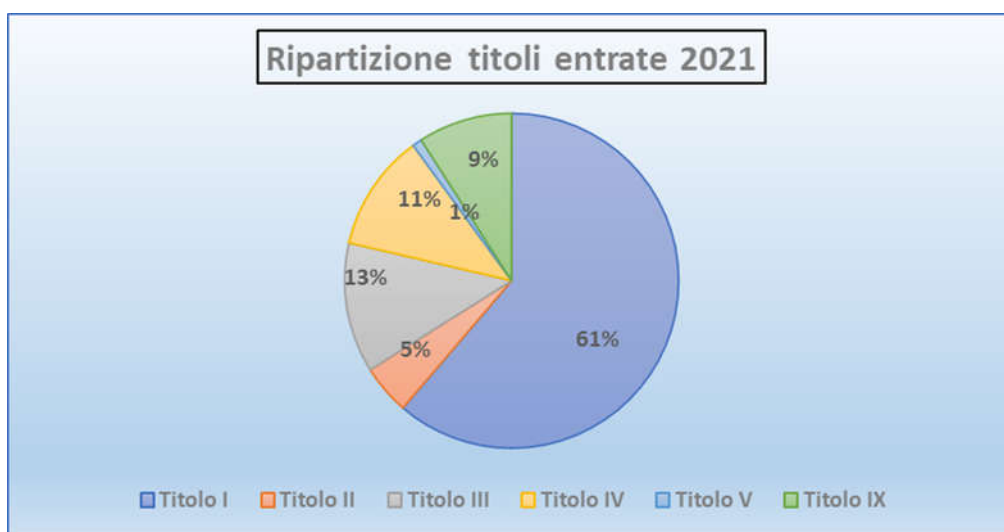
In particolare, i Titoli sono classificati in:

- Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
- Titolo II – Trasferimenti correnti
- Titolo III - Entrate extratributarie
- Titolo IV - Entrate in conto capitale
- Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie
- Titolo VI - Accensione prestiti
- Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
- Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro

La tabella seguente rappresenta le entrate di competenza, accertate a consuntivo, suddivise per titoli. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale.

TABELLA 33

RIEPILOGO ENTRATE	ACCERTAMENTI 2021	%
Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	27.956.078,42	61,28%
Titolo II – Trasferimenti correnti	2.188.475,12	4,80%
Titolo III - Entrate extratributarie	5.732.993,03	12,57%
Titolo IV - Entrate in conto capitale	5.169.368,49	11,33%
Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	423.600,00	0,93%
Titolo VI - Accensione prestiti	-	0,00%
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		0,00%
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84	9,10%
TOTALE	45.622.992,90	100,00%



Nella tabella seguente le entrate accertate nell'esercizio 2021 sono confrontate con quelle del quadriennio precedente:

TABELLA 34

RIEPILOGO ENTRATE	2017	2018	2019	2020	2021
Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	29.565.382,95	27.115.451,13	27.751.211,84	25.939.786,68	27.956.078,42
Titolo II – Trasferimenti correnti	1.187.764,04	1.105.831,94	1.578.783,03	5.212.024,43	2.188.475,12
Titolo III - Entrate extratributarie	5.866.114,73	5.629.199,72	5.154.060,82	4.438.280,31	5.732.993,03
Titolo IV - Entrate in conto capitale	4.596.159,32	18.295.169,32	12.372.241,04	10.459.184,81	5.169.368,49
Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	423.600,00
Titolo VI - Accensione prestiti	-	-	-	-	-
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	16.225.115,88	10.918.895,16	-	-	-
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.196.433,74	4.914.316,30	4.684.809,56	4.073.318,74	4.152.477,84
aTOTALE	63.636.970,66	67.978.863,57	51.541.106,29	50.122.594,97	45.622.992,90

Il trend evidenzia nel 2021 un miglioramento negli accertamenti delle entrate tributarie dovute sia ad una maggiore riscossione IMU in autotassazione per un contribuente in liquidazione coatta amministrativa che a seguito del decreto di trasferimento degli immobili ha pagato il tributo in unica soluzione per gli anni dal 2002 al 2021 per un importo di € 1.446.173,00= In merito, invece all'attività di accertamento IMU, l'incremento nel 2021 rispetto al 2020 è stato pari a circa € 942.000,00=

Per le entrate da trasferimento nel 2021 si evidenzia un netto calo dovuto ai minori trasferimenti dallo Stato per l'emergenza sanitaria da COVID -19, pur se, in misura più contenuta, i trasferimenti sono stati assegnati anche nel 2021.

L'importo di € 423.600,00= allocato al titolo 5 " *Entrate da riduzione di attività finanziarie*", riguarda la vendita delle azioni della partecipata CORE S.p.A ora ZERO C alla società CAP Holding S.p.A per il " *Progetto di Polo tecnologico di Sesto San Giovanni – Biopiattaforma integrata CAP*".

1.7.1 - Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le entrate afferenti il Titolo I sono state accertate a consuntivo in €. 27.956.078,42= a fronte di una previsione assestata di € 26.936.293,31= il maggiore accertamento rispetto alla previsione è di € 899.677,09=.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	%	RISCOSSIONI	%
Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	26.936.293,31	27.835.970,40	103,34%	21.180.098,28	76,09%

Di seguito si riporta il dettaglio del Titolo I:

- segue tabella -

TABELLA 35

Titolo 1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati			
Descrizione	Previsione 2021	Accertato	Riscosso
Imposta Municipale Propria - IMU	11.766.479,08	11.941.145,13	11.718.147,93
Imposta Comunale Municipale - IMU - quote arretrate	1.748.896,32	2.572.582,34	2.185.551,03
Imposta Municipale Propria - anni precedenti	1.446.173,00	1.446.173,00	1.446.164,51
IRPEF addizionale comunale	6.050.000,00	6.050.000,00	1.968.479,57
TARI - Tassa sui Rifiuti	5.344.570,00	5.299.535,17	3.433.254,81
Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani - quote arretrate	500.000,00	439.938,99	342.094,66
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - permanente	-	-	-
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - temporanea	-	-	-
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche -quote arretrate	8.000,00	1.737,66	1.737,66
Imposta comunale sulla pubblicit� - quote arretrate	37.016,01	54.717,51	54.527,51
Imposta comunale sulla pubblicit�	-	-	-
Diritti sulle Pubbliche Affissioni	-	-	-
TASI - Imposta sui servizi comunali	5.947,67	6.097,77	6.097,77
TASI - Imposta sui servizi comunali - quote arretrate	10.000,00	4.831,60	4.831,60
Quota 5 per mille dell'IRE	19.211,23	19.211,23	19.211,23
Totale tipologia 101	26.936.293,31	27.835.970,40	21.180.098,28
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali			
Descrizione	Previsione 2021	Accertato	Riscosso
Fondo di solidariet� comunale	122.081,28	118.076,72	118.076,72
Fondo di solidariet� comunale - anni precedenti	2.031,30	2.031,30	2.031,30
Totale tipologia 301	124.112,58	120.108,02	120.108,02
TOTALE Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	27.060.405,89	27.956.078,42	21.300.206,30

Di seguito si riporta l'andamento delle entrate del titolo I 2017-2021:

TABELLA 36



➤ **Imposta Municipale sugli Immobili**

- IMU competenza – commi da 739 a 783 dell'art.1 della L. del 27/12/2019 n.160

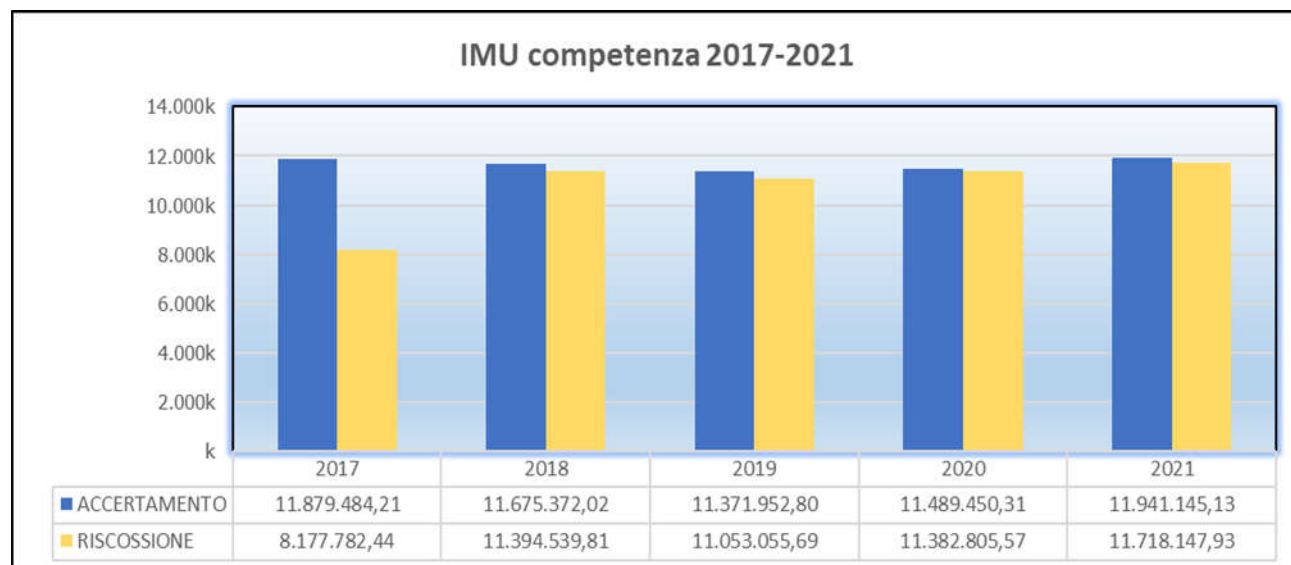
Le aliquote e detrazioni IMU 2021 sono state approvate, con deliberazione consiliare n.9 del 08/03/2021 come da tabella sotto indicata :

descrizione fattispecie	aliquota %	detrazione
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7). L'aliquota si applica anche agli immobili A/1, A/8/ e A/9 equiparati all'abitazione principale ai fini IMU, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 commi 740 e 741 lettera b) e c) della Legge 160/2019 e dal Regolamento IMU del Comune di Segrate	0,6	€ 200,00
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art.9 comma 3 bis del DL 557/93 convertito con modificazioni dalla L.133/94	0,1	
Unità immobiliari appartenenti alla categoria del gruppo catastale "Negozi e botteghe" – categoria catastale C/1	0,95	---
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D	1,06 (0,76 gettito allo Stato 0,30 gettito al Comune)	---
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,25	
Unità immobiliari non rientranti nelle categorie precedenti	1,06	---

L'accertamento delle entrate IMU 2021 pari a €. 11.941.145,13= è stato effettuato ai sensi del punto 3.7.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato 4/2 del D.Lgs.118/2011 che prescrive *"Le entrate tributarie riscosse per autoliquidazione dei contribuenti sono accertate sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto"*.

Di seguito si riporta l'andamento dell'entrata 2016-2021

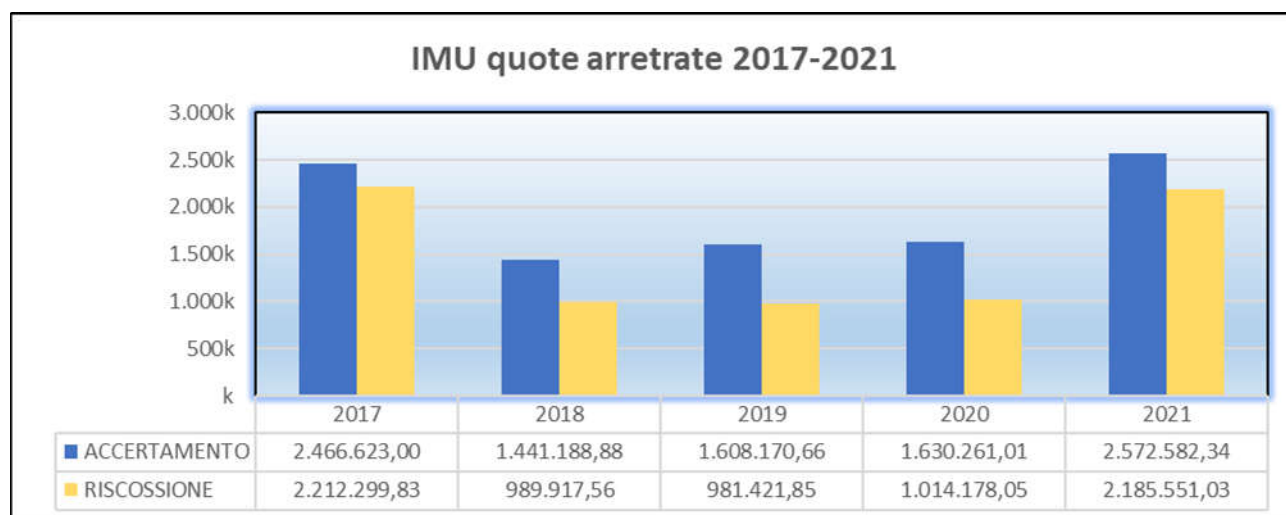
TABELLA 37



IMU recupero evasione

L'accertamento di entrata per l'attività di recupero evasione IMU/ICI è stato effettuato sulla base del programma di controllo del Concessionario. Di seguito si riporta il trend degli accertamenti degli ultimi cinque anni:

TABELLA 38



- TARI

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani'esercizio.

L'art.1 della L.205/2017 ha previsto (a decorrere dal 2020) l'attribuzione ad ARERA (Autorità Regolazione per l'Energia e Ambiente) di funzioni in merito al servizio di smaltimento rifiuti. Con deliberazione n.443/2019 è stato approvato il metodo tariffario per la determinazione del servizio integrato dei rifiuti.

Il Comune di Segrate con deliberazione di C.C. n.12 del 08/03/2021 ha approvato le tariffe TARI 2021 e con deliberazione di C.C. n. 11 del 08/03/2021 il PEF 2021.

Con deliberazione di C.C. n. 21 del 20/07/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento TARI e con successive modifiche (C.C. n.17 del 08/03/2021; C.C. n.33 del 28/06/2021 e C.C. n.49 del 26/07/2021) sono state apportate al Regolamento le rettifiche per gli adeguamenti al D.Lgs.116/2020 e per le agevolazioni alle utenze domestiche e non domestiche per gli effetti della pandemia COVID-19.

TABELLA 39

Titolo I - Entrate Tributarie	Stanziamento definitivo 2021	Accertamento 2021	Riscossione
TARI	5.344.570,00	5.299.535,17	3.433.254,81

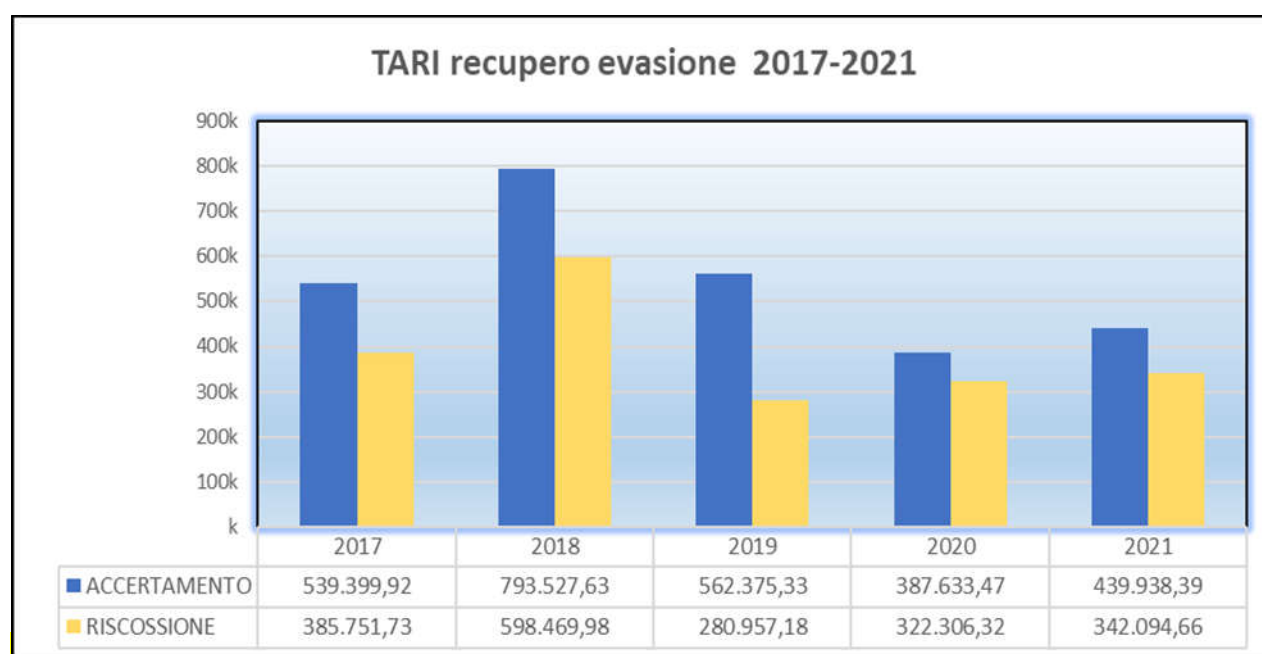
L'entrata accertata per l'esercizio 2021 è di € 5.299.535,17= pari al 19,04% delle entrate tributarie.

La minore riscossione nel 2021 è dovuta alla scadenza della rata a saldo TARI 2021 fissata al 31/1/2022.



TABELLA 40

Titolo I - Entrate Tributarie	Stanziamento definitivo 2021	Accertamento 2021	Riscossione
Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani - quote arretrate	500.000,00	439.938,99	342.094,66



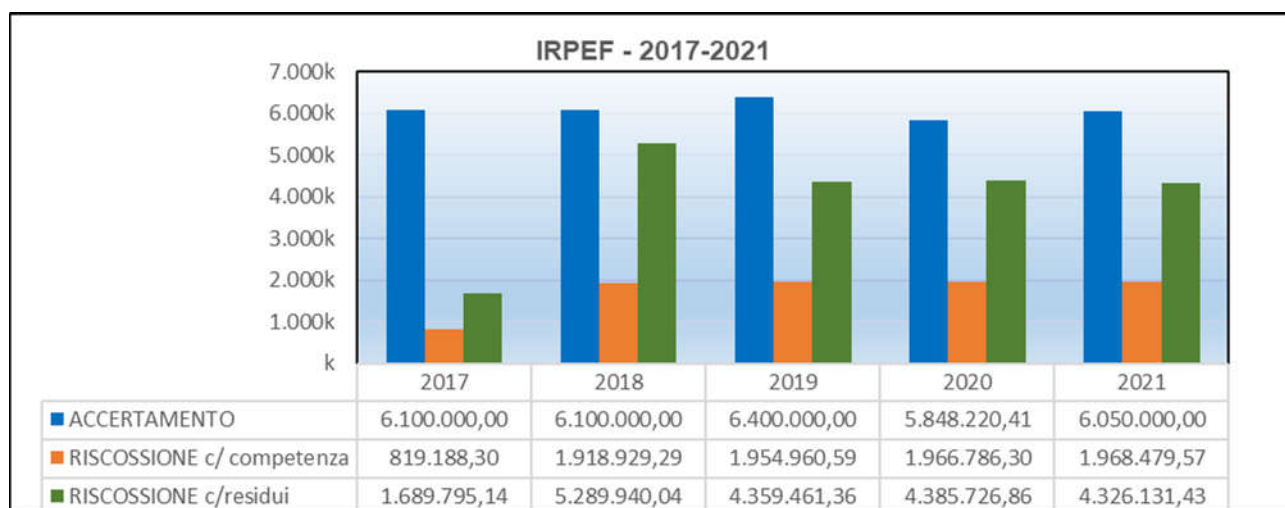
- Addizionale Comunale IRPEF

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08/03/2021 è stata confermata l'aliquota unica dell'addizionale IRPEF comunale, massima dello 0,8% e la soglia di esenzione a €. 15.000,00=.

Ai fini dell'accertamento dell'addizionale comunale IRPEF si è tenuto conto dei dati resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate, attraverso il Portale del Federalismo Fiscale nonché dalle riscossioni degli esercizi 2018 – 2019 e 2020. L'accertamento è stato pari a € 6.050.000,00= pari al 21,73% del totale delle entrate tributarie.

TABELLA 41

Titolo I - Entrate Tributarie	Stanziamiento definitivo 2021	Accertamento 2021	Riscossione
IRPEF addizionale comunale	6.050.000,00	6.050.000,00	1.968.479,57



- IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI – TOSAP - RECUPERO EVASIONE

I tributi minori disciplinati dalle disposizioni del D.Lgs. n. 507/1993 sono stati abbrogati a decorrere dal 1° gennaio 2021 e sostituiti con il “Canone Unico” ai sensi dell’art.1 commi 816-836 e 846-847 della Legge n.160/2019.

Di seguito si riportano gli importi riferiti al recupero dell’evasione:

TABELLA 42

Titolo I - Entrate Tributarie	Rendiconto 2020	Stanziamiento definitivo 2021 (a)	Accertamento 2021 (b)	Riscossione (c)	% (b/a)	% (c/b)
Imposta comunale sulla pubblicità	851.000,00	-	-	-	-	-
Imposta comunale sulla pubblicità - quote arretrate	50.000,00	37.016,01	54.717,51	54.527,51	147,82%	147,82%
Diritti sulle Pubbliche Affissioni	15.000,00	-	-	-	-	-
Totale	916.000,00	37.016,01	54.717,51	54.527,51		

TABELLA 43

Titolo I - Entrate Tributarie	Rendiconto 2020	Stanziamento definitivo 2021 (a)	Accertamento 2021 (b)	Riscossione (c)	% (b/a)	% (c/b)
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - permanente	170.000,00	-	-	-	-	-
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - temporanea	50.000,00	-	-	-	-	-
Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche -quote arretrate	8.000,00	8.000,00	1.737,66	1.737,66	21,72%	100,00%
Totale	228.000,00	8.000,00	1.737,66	1.737,66		

- Fondo Solidarietà Comunale (F.S.C.)

La Legge di Stabilità 2013 ha previsto l'istituzione del Fondo di solidarietà comunale da alimentare con una quota dell'IMU di spettanza ai Comuni, secondo criteri di stabiliti come evidenziato dal prospetto che segue:

TABELLA 44

Quota FSC per alimentare FSC 2021	1.994.579,35
quota FSC risultante da perequazione risorse	-2.259.641,54
quota FSC risultante dai ristori per minori introiti IMU e TASI	1.385.106,27
FSC al lordo di accantonamenti	-874.535,27
Correttivo art.1 comma 450 L.232/2016	399.577,39
Correttivo art.1 comma 449 lettera d) bis L.232/2016	68.820,49
FSC spettante	-406.137,39
Incremento dotazione FSC 2021 sviluppo servizi sociali art.1 c.449 lettera d quinquies L.232/2016	137.930,95
Incremento dotazione FSC 2021 sviluppo servizi sociali art.1 c.449 lettera d quater L.232/2017	393.965,45
Totale FSC compreso incrementi	125.759,01
accantonamento per rettifiche	3.677,72
Netto spettante	122.081,29

L'importo a debito del Comune è stato recuperato dall'Agenzia delle Entrate a valere sui versamenti IMU dell'esercizio 2021 (50% sulla prima rata IMU del mese di giugno 2021 e il restante 50% con la rata a saldo del mese di dicembre).

1.7.2 Titolo II – Trasferimenti correnti

Le entrate afferenti al Titolo II sono state accertate a consuntivo in €. 2.187.539,61=, a fronte di una previsione assestata di €. 2.375.480,60=.

TABELLA 45

TITOLO II - TRASFERIMENTI CORRENTI	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	%	RISCOSSIONI	%
	(1)	(2)	(2/1)	(3)	(3/2)
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.375.480,60	2.187.539,61	92,09%	2.170.862,61	99,24%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	935,51	935,51	100,00%	935,51	100,00%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da imprese	29.880,00	-	0,00%	-	0,00%
TOTALE	2.406.296,11	2.188.475,12	90,95%	2.171.798,12	99,24%

Nella tabella seguente è riportato il dettaglio delle entrate del Titolo II:

TABELLA 46

Titolo 2 - Trasferimenti correnti

Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Contributo per gli interventi dei comuni (ex sviluppo investimenti)	104.500,00	119.454,04	119.454,04
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato - altri contributi	260.000,00	262.067,34	262.067,34
Contributo fondo nazionale accoglienza minori stranieri non accompagnati	37.180,00	16.560,00	16.560,00
Decreto del Ministro per le Pari opportunità e la famiglia - contributo per centri estivi	72.311,76	72.311,76	72.311,76
Contributo DGR N. 3100/2020 destinato ai Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana	80.000,00	10.000,00	10.000,00
Trasferimento per ristoro ai comuni ai sensi dell'art. 9 ter comma 2 e 3 DL 137/2020	64.350,12	64.350,12	64.350,12
Fondo per solidarietà alimentare e sostegno alle famiglie - Art. 53, comma 1, D.L. 25.05.2021 n. 73	149.212,41	149.212,41	149.212,41
Fondo per agevolazioni TARI - Art. 6, comma 1, D.L. 25.05.2021 n. 73	400.302,64	400.302,64	400.302,64
Fondo per abolizione prima rata IMU 2021 - Art. 177, comma 2, D.L. 34/2020	20.211,68	21.309,80	21.309,80
Fondo per minori entrate IMU - Art. 1, comma 48, L. 178/2020	877,84	877,84	877,84
Trasferimento per riparto risorse incrementali IMU 2 ^a rata 2020	30.766,00	30.766,50	30.766,50
Trasferimento per ristoro ai comuni ai sensi dell'art. 1, commi da 1 a 4 DL n. 41/2021	162.431,40	162.431,40	162.431,40
CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E PER IL TURISMO	25.000,00	23.012,19	23.012,19
Contributo MIUR mensa insegnanti - L. n. 135/2012 art. 7 c. 41	77.500,00	78.268,32	78.268,32
Contributo regionale per gestione asili nido	38.000,00	29.966,99	29.966,99
Contributo regionale per minori	97.913,40	105.110,10	105.110,10
Contributo regionale servizi socio-assistenziali anziani	78.540,22	78.540,22	78.540,22
Rimborso spese per elezioni	104.500,00	-	-
Contributo regionale a favore di privati per eliminazione barriere architettoniche	26.166,76	26.166,76	26.166,76
Contributo regionale cofinanziamento progetto strade sicure	27.602,00	-	-
Contributo provinciale per assistenza scolastica	160.200,00	146.629,72	129.952,72
Contributo DGR n. 5644/2016 "Morosità incolpevole"	-	38.248,01	38.248,01
DGR XI/3481 del 05/08/2020 - Trasferimento Regionale per misura Nidi gratis	11.000,00	8.122,98	8.122,98
Fondo per esercizio funzioni fondamentali - art. 1 c. 822 L. 178/2020	340.390,27	340.390,27	340.390,27
ISTAT - Contributo fisso funzionamento UCC	6.524,10	3.440,20	3.440,20
Totale tipologia 101	2.375.480,60	2.187.539,61	2.170.862,61

Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Entrate da conto corrente dedicato solidarietà per emergenza CORONAVIRUS - Famiglie	935,51	935,51	935,51
Totale tipologia 105	935,51	935,51	935,51

Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Proventi da sponsorizzazione eventi	15.000,00	-	-
Proventi da sponsorizzazioni	4.880,00	-	-
Proventi da sponsorizzazione servizi educativi	10.000,00	-	-
Totale tipologia 103	29.880,00	-	-

Di seguito si riporta l'andamento delle entrate del titolo II 2017-2021:

TABELLA 47



1.7.3 Titolo III – Entrate extra-tributarie

TABELLA 48

TITOLO III - ENTRATE EXTRA-TRIButarIE	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	%	RISCOSSIONI	%
	(1)	(2)	(2/1)	(3)	(3/2)
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.269.027,10	3.926.469,76	91,98%	2.904.755,66	73,98%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	718.536,00	891.458,86	124,07%	267.441,98	30,00%
Tipologia 300: Interessi attivi	-	-	0,00%	-	0,00%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	70.134,00	0,00%	70.134,00	100,00%
Tipologia 500. Rimborsi e altre entrate correnti	1.088.268,69	844.827,11	77,63%	739.280,30	87,51%
TOTALE	6.075.831,79	5.732.889,73	94,36%	3.981.611,94	69,45%

Nelle tabelle seguenti è illustrato il dettaglio del titolo III:

– segue tabella –

TABELLA 49**Titolo 3**

Tipologia 100: vendita di beni e servizi e proventi dalla gestione dei beni			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Canoni occupazione spazi ed aree pubbliche	1.000,00	-	-
Fitti reali e canoni di locazione	273.943,16	314.882,33	286.283,02
Canone di concessione	14.000,00	24.019,50	8.019,50
Proventi concessione servizio distribuzione gas metano	427.000,00	427.000,00	-
Proventi concessione loculi	350.000,00	248.177,22	241.877,22
Canoni ed altre prestazioni attive	333.498,78	335.285,33	269.630,16
Concessione locali associazione no profit	7.138,00	7.562,50	4.900,00
Canoni di locazione distributori automatici	24.800,00	12.578,93	12.578,93
Diritti di segreteria	5.718,00	2.585,72	2.563,88
Diritti di rogito	40.000,00	11.379,37	10.749,34
Diritti di notifica	11.000,00	10.872,48	2.608,84
Diritti di segreteria	133.500,00	165.105,67	164.534,67
Diritti rilascio carte d'identità	36.000,00	30.268,90	29.892,22
Proventi trasporto e servizi funebri	35.000,00	27.528,00	27.148,00
Proventi trasporto e servizi funebri - servizio rilevante ai fini IVA	31.000,00	23.148,00	22.612,00
Proventi derivanti da illuminazione votiva - servizio rilevante ai fini IVA	44.000,00	42.360,28	39.640,87
Rette frequenza refezione scolastica - servizio rilevante ai fini IVA	130.000,00	75.379,04	1.673,44
Proventi diversi servizio nettezza urbana	71.152,28	70.786,28	40.626,00
Proventi riciclo rifiuti - olii e grassi -servizio rilevante ai fini IVA	878,00	219,60	-
Proventi riciclo rifiuti - rottami, plastica, carta (rilevante ai fini IVA)	514.047,00	514.046,66	514.046,66
Proventi mensa dipendenti comunali	35.000,00	9.068,09	7.578,18
Proventi utilizzo locali - servizio rilevante ai fini IVA	6.000,00	4.655,00	4.655,00
Proventi servizi socio-assistenziali anziani	45.000,00	47.733,76	34.221,83
Rimborso stampati - servizio rilevante ai fini IVA	14.000,00	13.455,50	11.901,79
Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	168.200,00	186.629,00	170.886,51
Proventi rilascio pass	5.502,00	5.502,00	4.744,00
Proventi servizio assistenza domiciliare	46.000,00	54.656,05	39.720,75
Introiti rimborso stampati anagrafe	12.000,00	4.940,33	4.828,13
Introiti vendita biglietti trasporto pubblico	67.000,00	6.220,00	6.024,80
Affitti alloggi comunali e rimborso spese condominiali	160.000,00	104.961,34	42.602,04
Canoni polizia idraulica	60.000,00	51.945,56	51.945,56
Canone Unico Patrimoniale	1.166.649,88	1.093.517,32	846.262,32
Totale Tipologia 100	4.269.027,10	3.926.469,76	2.904.755,66

— **Canone Unico Patrimoniale** ai sensi dell'art.1 commi da 816 a 836 della legge n.160 del 27/12/2019.

A decorrere dall'anno 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

L'Ente in esecuzione delle disposizioni legislative sopra citate ha adottato nell'anno 2021 i seguenti provvedimenti:

- deliberazione C.C. n.15 del 08/03/2021 ad oggetto *“Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”*;
- deliberazione C.C. n.16 del 08/03/2021 ad oggetto *“Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinato ai mercati realizzati anche in strutture attrezzate, ai sensi della Legge n.160/2019. Decorrenza 1° gennaio 2021”*;
- deliberazione G.C. n.32 del 18/03/2021 ad oggetto *“Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione, esposizione pubblicitaria – approvazione tariffe anno 2021”*;

- deliberazione G.C. n.33 del 18/03/2021 ad oggetto “*Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate – tariffe anno 2021*”.

L'importo accertato nel 2021 è pari a € 1.093.517,32=. Anche per il 2021 l'Ente ha ricevuto il trasferimento erariale pari a € 128.494 derivante da riparto Fondo art.9 ter D.L 137/2020 per compensare le minori entrate da esenzione occupazione suolo pubblico per gli effetti da COVID 19

TABELLA 50

Titolo 3

Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Proventi sanzioni violazione codice della strada	315.000,00	429.512,75	165.794,41
Sanzioni amministrative violazione di regolamenti comunali, ordinanze, norme di legge	10.258,00	36.164,00	11.624,20
Sanzione a carico delle famiglie per errata raccolta differenziata	5.000,00	-	-
Riscossione coattiva Sanzioni Codice della Strada	189.168,00	189.168,15	8.311,97
Proventi sanzioni violazione codice della strada - Art. n. 142 del Cds	50.000,00	38.426,10	20.265,80
Riscossione coattiva Sanzioni Codice della Strada - art. 142	13.510,00	13.510,97	1.153,71
Proventi sanzioni codice della strada a carico di imprese	135.000,00	184.076,89	59.691,89
Sanzione amministrativa (Imprese)	600,00	600,00	-
Totale Tipologia 200	718.536,00	891.458,86	266.841,98

TABELLA 51

Titolo 3

Tipologia 300: Interessi attivi

Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Interessi attivi diversi	-	103,30	-
Totale Tipologia 300	-	103,30	-

TABELLA 52

Titolo 3

Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale

Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Dividendo società Segrate Servizi S.p.A	-	70.134,00	70.134,00
Totale Tipologia 400	-	70.134,00	70.134,00

Il dividendo accertato nel corso dell'esercizio 2021 è stato deliberato dalla società Segrate Servizi S.r.l con l'approvazione del Bilancio di esercizio 2020.

TABELLA 53

Titolo 3

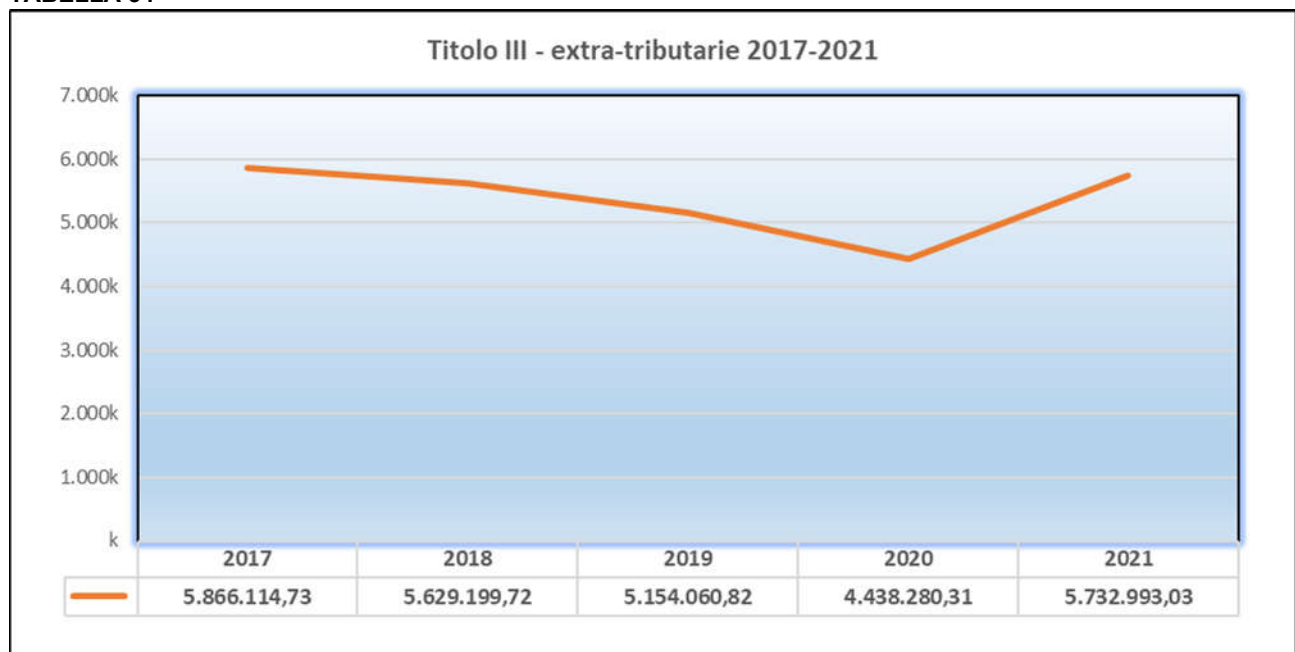
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti

Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Rimborso derivante da risarcimento danni stradali	9.832,00	12.547,39	12.547,39
Rimborsi derivanti da risarcimenti danni	40.000,00	23.187,56	23.187,56
Rimborso quote emolumenti personale in comando	49.100,00	43.811,22	43.811,22
Rimborsi utenze	140.000,00	105.176,39	60.536,76
Rimborsi derivanti da risarcimenti danni	5.000,00	3.490,20	3.490,20
Rimborso per servizi resi a terzi da P.L.	15.000,00	3.515,58	3.515,58
Rimborso cedole librerie	9.348,92	9.348,92	9.081,57
Contributo gestione servizio tesoreria	500,00	-	-

Risarcimenti derivanti da procedimenti legali	60,00	60,00	60,00
Entrate rimborso imposte indirette	25.000,00	4.325,50	3.927,00
Rimborso spese per pubblicazioni	36.439,71	12.395,90	8.535,23
Recupero somme derivanti da Sentenze della Corte dei Conti	46.415,91	46.415,91	43.559,30
Proventi derivanti da applicazioni penali	600,00	-	-
Rimborso da imprese per contributo spese per luminarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Rimborso spese per elezioni	1.335,44	1.335,44	-
Rimborso indennizzo progettaz. art. 113 D.lgs. 50/2016	44.350,00	31.042,94	10.158,83
Introiti e rimborsi diversi personale	10.776,46	12.632,96	11.594,26
Rimborso spese servizi sociali	23.000,00	17.169,30	16.741,14
Introiti e rimborsi diversi	12.425,25	8.665,32	8.665,12
Rimborso servizio smaltimento rifiuti scuole	20.000,00	22.355,67	22.355,67
Spese notifica concessionario per riscossione coattiva sanzioni cds	20.000,00	20.000,00	17.599,46
Rimborso spese postali	1.050,00	1.055,07	740,64
Inversione contabile IVA (reverse charge)	15.000,00	3.808,06	3.808,06
Spese notifica concessionario tributi	35.000,00	18.870,01	18.868,22
Rimborso spese notifica concessionario per violazioni CDS	35.000,00	49.855,23	22.734,55
Diritti di ricerca archivio e costi di riproduzione	500,00	-	-
Iva derivante dalla scissione dei pagamenti	180.000,00	75.051,10	75.051,10
Spese notifica concessionario tributi	200,00	226,50	226,50
Rimborso incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016	8.335,00	15.155,52	15.155,52
Rimborso spese istruttoria canone unico - P.L.	1.000,00	300,00	300,00
Recupero per "Progetto IVA" 2020	293.000,00	293.029,42	293.029,42
Totale Tipologia 500	1.088.268,69	844.827,11	739.280,30
TOTALE Titolo 3 - Entrate extra-tributarie	4.894.339,07	4.625.253,21	3.277.388,69

Di seguito si riporta l'andamento delle entrate del titolo III 2017-2021:

TABELLA 54



1.7.4 Titolo IV – Entrate in conto capitale

Le entrate del titolo IV sono destinate, unitamente a quelle del titolo V, al finanziamento delle spese d'investimento, e cioè all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi erogativi dell'ente locale.

TABELLA 55

TITOLO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	%	RISCOSSIONI	%
	(1)	(2)	(2/1)	(3)	(3/2)
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	-	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.021.243,01	973.136,67	95,29%	573.168,14	58,90%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	0,00%	-	0,00%
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	51.600,00	11.997,37	23,25%	11.997,37	100,00%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	9.479.600,76	4.184.234,45	44,14%	4.183.718,45	99,99%
TOTALE	10.552.443,77	5.169.368,49	48,99%	4.768.883,96	92,25%

Nella tabella seguente è illustrato il dettaglio delle entrate del Titolo IV:

TABELLA 56

Titolo 4 - Entrate in conto capitale

Tipologia 100: Tributi in conto capitale			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Contributo rilascio permessi costruire - costo costruzione	-	-	-
Totale Tipologia 100	-	-	-

Tipologia 200: Contributi agli investimenti			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Contributo regionale per investimenti	-	17.161,19	17.161,19
Contributo Regionale DGR XI/4336 per interventi recupero alloggi	15.000,00	-	-
Contributo Regionale sport outdoor - DGR XI/4855 del 14.06.2021	19.000,00	42.681,00	42.681,00
Contributo per investimenti	-	510,00	510,00
CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO	34.083,01	34.083,01	34.083,01
Contributo ministeriale per efficientamento energetico	130.000,00	65.000,00	65.000,00
Trasferimento regionale DGR XI/2020 "Interventi per la ripresa economica"	760.000,00	750.541,87	350.573,34
Contributo agli investimenti - Progetto Sicurezza Urbana 2 Parchi 2 Quartieri	63.160,00	63.159,60	63.159,60
Totale Tipologia 200	1.021.243,01	973.136,67	573.168,14

Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Alienazione per diritti di superficie	8.700,00	11.997,37	11.997,37
Proventi concessioni aree cimiteriali	42.900,00	-	-
Totale Tipologia 400	51.600,00	11.997,37	11.997,37

Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale			
Descrizione	Previsione	Accertato	Riscosso
Monetizzazione aree standard	94.500,00	185.565,44	185.565,44
Contributo rilascio permesso di costruire - primaria	224.002,20	173.560,13	173.560,13
Contributo rilascio permesso di costruire - primaria - Fin.to 10% abbattimento barriere	24.888,80	19.278,91	19.278,91
Contributo rilascio permessi costruire – costo di costruzione	1.883.706,00	2.079.558,09	2.079.558,09
Contributo rilascio permesso di costruire - secondaria	239.805,30	199.289,08	199.289,08
Contributo rilascio permesso di costruire - secondaria - Fin.to 10% abbattimento barriere	29.244,94	24.303,53	24.303,53
Contributo rilascio permesso di costruire - secondaria - Fin.to 8% secondaria culto	23.396,15	19.442,75	19.442,75
Contributo rilascio permesso di costruire - standard qualitativo	68.881,00	-	-

Contributo rilascio permesso di costruire - smaltimento rifiuti	24.206,89	24.206,89	24.206,89
Permessi costruire opere a scomputo	1.718.395,19	632.966,87	632.966,87
Sanatorie edilizie e oblazioni	174.328,00	237.320,03	236.804,03
Permessi costruire opere a scomputo - oneri urbanizzazione primaria	1.046.715,67	-	-
Permessi costruire opere a scomputo - oneri urbanizzazione secondaria	3.677.530,62	338.742,73	338.742,73
Transazioni	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale tipologia 500	9.479.600,76	4.184.234,45	4.183.718,45
TOTALE Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.552.443,77	5.169.368,49	4.768.883,96

TABELLA 57

TITOLO 4 - Entrate conto capitale 2017-2021				
2017	2018	2019	2020	2021
4.596.159,32	18.295.169,32	12.372.241,04	10.459.184,81	5.169.368,49



1.8 ANALISI della SPESA

La **Spesa** è classificata in:

- a) missioni, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dagli enti locali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate;
- b) programmi, che rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

Ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli.

I Titoli della spesa sono classificati in:

- Titolo I – Spese correnti:
- Titolo II – Spese in conto capitale
- Titolo III – Spese per incremento di attività finanziarie
- Titolo IV – Rimborso prestiti
- Titolo V – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
- Titolo VII – Spese per conto terzi e partite di giro

Il quadro sottostante riporta l'elenco delle uscite di competenza, impegnate a consuntivo 2021 e suddivise per titoli. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica il peso di ogni singola voce sul totale generale della spesa.

TABELLA 58

RIEPILOGO SPESE	IMPEGNI	%
Titolo I – Spese correnti:	31.255.755,23	71,45%
Titolo II – Spese in conto capitale	7.447.377,80	17,03%
Titolo III – Spese per incremento di attività finanziarie	-	
Titolo IV – Rimborso prestiti	887.370,53	2,03%
Titolo V – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	0,00%
Titolo VII – Spese per conto terzi e partite di giro	4.152.477,84	9,49%
TOTALE	43.742.981,40	100,00%

Di seguito viene riportato l'andamento delle spese (impegni) nel quinquennio, suddivise per Titoli (gli importi sono al lodo delle imputazioni da FPV):

TABELLA 59

RIEPILOGO SPESE	DPR 194	2017	2018	2019	2020	2021
Titolo I – Spese correnti:	I	32.592.045,79	30.723.544,52	30.144.419,79	29.693.924,89	31.255.755,23
Titolo II – Spese in conto capitale	II	1.920.144,91	1.543.204,64	5.645.391,98	3.900.099,91	7.447.377,80
Titolo III – Spese per incremento di attività finanziarie			-	-	-	-
Titolo IV – Rimborso prestiti	III	2.426.065,36	9.724.786,55	5.797.900,58	126.513,05	887.370,53
Titolo V – Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		16.225.115,88	10.918.895,16	-	-	-
Titolo VII – Spese per conto terzi e partite di giro	IV	6.196.433,74	4.914.316,30	4.684.809,56	4.073.318,74	4.152.477,84
TOTALE		59.359.805,68	57.824.747,17	46.272.521,91	37.793.856,59	43.742.981,40

Nel corso dell'esercizio non vi è stato ricorso a nuovo indebitamento.

1.8.1 Le Spese per macroaggregati

Un ulteriore livello di disaggregazione può essere realizzato analizzando la spesa corrente cercando di comprendere la natura economica, analizzando la stessa per “macroaggregati”.

La tabella seguente rappresenta le spese di competenza, impegnate a consuntivo, suddivise per macroaggregati. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale:

TABELLA 60

SPESE CORRENTI per Macroaggregati		IMPEGNI	%
101	Redditi da lavoro dipendente	6.566.486,83	21,01%
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	480.096,07	1,54%
103	Acquisto di beni e servizi	21.489.740,45	68,75%
104	Trasferimenti correnti	1.803.776,66	5,77%
105	Trasferimenti di tributi	-	0,00%
106	Fondi perequativi	-	0,00%
107	Interessi passivi	47.622,49	0,15%
108	Altre spese per redditi da capitale	-	0,00%
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	15.107,85	1,01%
110	Altre spese correnti	52.924,88	1,77%
TOTALE		31.255.755,23	100,00%

La tabella sottostante mostra andamento delle spese correnti (impegni) per Macroaggregati nell'ultimo quinquennio (l'ultima colonna evidenzia il raffronto fra gli esercizi 2020 e 2021):

TABELLA 61

SPESE CORRENTI per Macroaggregato	2017	2018	2019	2020	2021	variazione 2021/2020
101 - Redditi da lavoro dipendente	6.607.608,11	6.690.496,70	6.561.205,61	6.398.931,03	6.566.486,83	167.555,80
102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	483.804,51	487.403,47	512.198,49	596.807,59	480.096,07	- 116.711,52
103 - Acquisto di beni e servizi	21.035.021,74	20.487.197,99	19.791.519,42	20.151.648,57	21.489.740,45	1.338.091,88
104 - Trasferimenti correnti	609.725,34	647.484,04	1.143.887,30	1.419.498,56	1.803.776,66	384.278,10
107 - Interessi passivi	216.776,83	117.384,44	57.385,52	42.530,40	47.622,49	5.092,09
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	50.833,56	1.824.241,11	144.401,89	112.855,26	315.107,85	202.252,59
110 - Altre spese correnti	3.588.275,70	469.336,77	1.933.821,56	971.653,48	552.924,88	- 418.728,60
TOTALE	32.592.045,79	30.723.544,52	30.144.419,79	29.693.924,89	31.255.755,23	1.561.830,34

1.8.2 Verifica contenimento delle spese

L'art. 57, comma 2 lett. b) e c) del D.L. n. 124 del 26/10/2019, convertito in legge n. 157 del 19/12/2019, abroga i seguenti vincoli per acquisti di beni e servizi a decorrere dall'esercizio 2020:

a) i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza (art. 6, comma 7 del D.L. n. 78/2010);

- b) i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (art. 6, comma 8 del D.L. n. 78/2010);
- c) il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del D.L. n. 78/2010);
- d) i limiti delle spese per missioni (art. 6, comma 12 del D.L. n. 78/2010);
- e) i limiti di spesa per la formazione del personale (art. 6, comma 13 del D.L. n. 78/2010);
- f) i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture (art. 5 comma 2 del D.L. 95/2012);
- g) i vincoli procedurali per l'acquisto di immobili (art. 12 comma 1-ter del D.L. n. 98/2011);
- h) i vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili per le locazioni passive (art. 24, D.L. n. 66/2014 convertito nella Legge n. 89/2014)

Ai sensi dell'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 (consulenza in materia informatica) si dà atto che nell'esercizio 2021 non sono state disposte spese per consulenza informatica compreso anche quanto disposto dal comma 512 della Legge 208/2015 in materia di acquisto di beni e servizi informatici.

1.8.3 Spesa per il personale

La consistenza del personale del Comune 2017-2021 è riportata nella tabella che segue:

TABELLA 61

(dati al 31 dicembre)

Personale dell'Ente	2017		2018		2019		2020		2021	
	Posti dotazione organica	Personale in servizio	Posti dotazione organica	Personale in servizio	Posti dotazione organica	Personale in servizio	Posti dotazione organica	Personale in servizio	Posti dotazione organica	Personale in servizio
Segretario Generale	-	1		1		1		1		1
Dirigenti tempo indeterminato	4	3	4	2	4	2	3	2	3	2
Dirigenti tempo determinato	-					1		1		1
- di cui all'art.110 co.1, TUEL	-					1		1		1
- di cui all'art.110 co.2, TUEL	-									
Personale comparto tempo Indeterminato	196	188	196	177	196	177	185	170	185	176
Personale comparto tempo determinato		2		6		3		2		2
- di cui all'art.90 del TUEL	-	2		2		2		1		2
TOTALE	200	194	200	186	200	184	188	176	188	182

Nell'esercizio 2021 le assunzioni sono state effettuate in attuazione della deliberazione di G.C. n. n.8 del 21/01/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2022-2023" e della deliberazione di G.C. n.77 del 17/6/2021.

Di seguito si riportano i dati relativi alle cessazioni e assunzioni dell'esercizio 2021:

-segue tabella-

A) Cessazioni dipendenti tempo indeterminato

N.	categoria	Data	Motivazione
1	C - Istruttore amministrativo contabile	28/02/2021	Personale di ruolo collocato a riposo
1	C - Istruttore amministrativo contabile	30/11/2021	Personale di ruolo collocato a riposo
1	D - Istruttore direttivo amministrativo contabile	20/06/2021	Dimissioni volontarie
1	C - Istruttore amministrativo contabile	30/9/2021	Dimissioni volontarie
1	D - Istruttore direttivo amministrativo contabile	31/8/2021	Personale di ruolo collocato a riposo
1	A – Commesso/Custode	22/11/2021	Decesso
1	C - Istruttore amministrativo contabile	31/01/2021	Progressione verticale da categoria C a D per concorso esterno

B) Assunzioni dipendenti tempo indeterminato

N.	categoria	Data	Note	Direzione/Sezione
1	C - Istruttore amministrativo contabile	11/1/2021		Territorio e Sviluppo Economico
1	D - Istruttore direttivo amministrativo contabile	1/2/2021		Servizi di Staff – Risorse Umane
1	C - Istruttore amministrativo contabile	1/1/2021	Assunzione da tempo determinato a tempo indeterminato per concorso esterno	Servizio s@C
1	D — Art.90 TUEL 267/2000	15/04/2021	Assunzione art.90 TUEL 267/2000	Staff Sindaco
6	C - Istruttore amministrativo contabile	15/7/2021	n.3 sostituzioni per cessazioni dell'anno e n.3 assunzioni per personale cessato anni precedenti.	n.1 Sezione Risorse Economiche e Finanziarie; n.1 Sezione Risorse Umane; n.2 Sezione Gare; n.1 Direzione Territorio; n.1 sezione Servizi alla persona;
2	C - Istruttore amministrativo contabile	19/07/2021	Assunzioni per personale cessato negli anni precedenti e non sostituito	n.1 Servizi demografici di back-office e n.1 Direzione Territorio
1	C - Istruttore amministrativo contabile	18/10/2021	Personale cessato nell'anno	Sezione Gare
1	D - Istruttore direttivo amministrativo contabile	01/02/2021	Progressione verticale da categoria C a D per concorso esterno	Polizia Locale

Spesa di personale esercizi 2017-2021

TABELLA 65		Rendiconto 2017 (DLgs 118/2011)	Rendiconto 2018 (DLgs 118/2011)	Rendiconto 2019 (DLgs 118/2011)	Rendiconto 2020 (DLgs 118/2011)	Rendiconto 2021 (DLgs 118/2011)
spesa macroaggregato 101	+	6.607.608,11	6.690.496,70	6.561.205,61	6.398.931,03	6.566.486,83
spesa macroaggregato 102	+	430.696,20	391.753,86	435.268,51	424.919,09	415.816,84
spesa macroaggregato 103	+	21.314,21	20.831,17	17.051,03	8.705,34	22.224,88
Altre spese da specificare:						
spesa relativa a ripartizione spese del personale Ufficio di Piano Distretto Sociale Est-Milano	+	47.905,19	33.468,72	53.570,34	55.575,13	58.564,23
spesa per acquistare voucher INPS	+	-	-	-	-	-
totale spese computate	=	7.107.523,71	7.136.550,45	7.067.095,49	6.888.130,59	7.063.092,78
totale spese corrente	=	32.592.045,79	30.723.544,52	30.144.419,79	29.693.924,89	31.255.755,23
% incidenza spesa personale	=	21,81%	23,23%	23,44%	23,20%	22,60%

Nell'esercizio 2021 l'Ente ha assicurato il rispetto dei vincoli alla spesa di personale e precisamente:

- il parametro della tendenziale riduzione della spesa, che impone di contenere la spesa di personale entro il tetto massimo costituito dalla media della spesa registrata nel triennio fisso 2011-2013 al netto di alcune voci indicate dalla legge (art.1 comma 557 e 557 quater L.n.296/2006 e s.m.i) e da delibere interpretative della Corte dei Conti. Di seguito il dettaglio per la determinazione del rispetto del vincolo da rispettare:

TABELLA 63

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Rendiconto 2021
1	Totale macroaggregato 01 - Redditi da lavoro dipendente	+	6.566.486,83
2	Altre spese contabilizzate in macroaggregati diversi dal 101 (rimborsi per missioni e spese formazione)	+	22.224,88
3	Irap macroaggregato 102	+	415.816,84
TOTALE PARZIALE (componenti spesa personale contabilizzate nelle spese correnti)			7.004.528,55
4	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	0,00
5	Personale Ufficio di Piano Distretto Sociale	+	58.564,23
TOTALE SPESA DEL PERSONALE			7.063.092,78
COMPONENTI ESCLUSE:			
6	Costo personale comandato/convezionato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	0,00
7	Spese per assunzioni di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	248.192,84
8	Spese per formazione del personale	-	21.018,00
9	Rimborsi per missioni	-	1.206,88
10	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	0,00
11	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT	-	2.315,26
12	Spese per incentivi al personale art.113 D.Lgs.50/2016	-	43.409,86
13	Rimborso indennità personale PL per emergenza Coronavirus	-	0,00
14	Spese per incentivi al personale art.113 D.Lgs.50/2016, avvocatura, sponsor e servizi resi a terzi	-	7.201,36
15	Spese per tirocinanti		39.758,23
16	Spese di personale per personale in convenzione	-	0,00
17	oneri a carico del datore di lavoro per adesione fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei Conti Piemonte n.380/2013)	-	10.852,33
18	fondo previdenza integrativa 2020	-	20.000,00
19	Arretrati contrattuali	-	64.223,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			458.177,76
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			6.604.915,02
SPESE CORRENTI			31.255.755,23
RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)			21,13%

MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013	8.397.454,33
L'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale	SI
MARGINE DI SPESA NON UTILIZZATA	1.792.539,31

- Il tetto massimo al salario accessorio, previsto dall'art.23 c.2 del D.Lgs. n.75/2017, obbliga gli enti a contenere la spesa per il trattamento accessorio entro il limite del 2016 al netto di alcune voci espressamente escluse per disposizioni normative:

Descrizione	Importo 2016	Importo 2021
Totale fondo 2016 - costituito con determina dirigenziale n.624 del 2/8/2016 e certificata dall'Organo di Revisione con verbale n.31/2016 - prot. n.42222 del 28/1/2016 (al netto delle risorse variabili escluse dal limite del fondo)	547.457,65	
Totale fondo 2021 - costituito con determina dirigenziale n. del 195 del 22/03/2021 e successive modifiche approvate con determine n.682 del 3/8/2021 e n.907 del 13/10/2021 - certificazione Organo di Revisione Verbale n.26/2021- prot.32928 n. del 15/9/2021		547.457,65

VINCOLO RISPETTATO

- I vincoli disposti dall'art.9, comma 28, del D.L n.78/2010 sulla spesa per il personale con contratto a tempo determinato che obbligano l'Ente a non superare la spesa dell'esercizio 2009.

TABELLA 64

Descrizione	Periodo	Importo
Personale a tempo determinato - art.90 del TUEL	01/01-31/12/2021	58.174,64
Personale a tempo determinato - art.90 del TUEL	15/04-31/12/2021	29.386,46
	Totale	87.561,10

Limite di spesa ai sensi dell'art.9 comma 28 del D.L.n.78/2020	259.875,70
--	-------------------

Limite rispettato	SI
-------------------	-----------

- I vincoli alla capacità assunzionale sendo quanto disposto dall'art.33 del D.L. 30/4/2019 n.34 come modificato dall'art.17 comma 1 D.L. 30/12/2019, n.162, convertito con modificazioni dalla legge 28/02/2020, n.8 e artt. 57 comma 3 – septies - 57 bis D.L. 104/2020 convertito in L.126/2020. L'Ente nel 2021 è risultato "virtuoso" in quanto il rapporto tra le spese di personale a rendiconto e la media delle entrate dei primi tre titoli si è attestato al 19,42% cioè al di sotto del valore soglia di riferimento (27%) come meglio evidenziato dalla tabella che segue:

entrate correnti		importo €
consuntivo 2019	+	34.484.055,69
consuntivo 2020	+	35.590.091,42
consuntivo 2021		35.877.546,57
totale	=	105.951.693,68
media triennale (A)	=	35.317.231,23
FCDE stanziato nell'esercizio 2021 (al 31/12)	-	1.501.635,83
media triennale (A) al netto FCDE	=	33.815.595,40

spesa personale 2021 (B) - Piano Finanziario U.1.01.00.00.000	=	6.566.486,83
--	----------	---------------------

rapporto % spesa/media entrate (B/A)	=	19,42%
valore soglia (art. 4 - tabella 1 - DM 17/3/2020)		27%

1.8.4 Titolo II – Spese conto capitale

Con il termine “Spese in conto capitale” si fa riferimento all’entità delle somme finalizzate all’acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell’ente.

L’analisi deve necessariamente partire dagli scostamenti delle somme impegnate rispetto agli stanziamenti definitivi; gli scostamenti che si determinano sono ascrivibili alla mancata realizzazione delle entrate al titolo IV quali fonti di finanziamento delle spese.

Le minori spese impegnate si traducono nella totale o parziale mancata realizzazione di talune opere originariamente previste nel piano triennale delle opere pubbliche, deliberate dal consiglio comunale in sede di predisposizione dei documenti programmatici del Bilancio di Previsione 2020.

Le spese confluite nel Fondo Pluriennale vincolato riguardano gli investimenti già finanziati da risorse accertate nel corso dell’anno 2021 ma esigibili in esercizio successivi a quello in corso.

Le seguenti tabelle riportano i dati a consuntivo degli investimenti programmati e realizzati in corso d’esercizio.

TABELLA 66 Mezzi propri di finanziamento	stanziamenti definitivi previsionali 2021	
	Importo	Importo
Costo costruzione	1.883.706,00	
Contributo rilascio permessi costruire primaria	224.002,20	
Contributo rilascio permessi costruire secondaria	239.805,30	
Vincolo destinazione barriere architettoniche 10%	54.133,74	
Vincolo destinazione strutture di culto 8%	23.396,15	
Standard qualitativo	68.881,00	
Smaltimento rifiuti	24.206,89	
Sanatorie edilizie e oblazioni	174.328,00	
Opere a scomputo	6.442.641,48	
Contributo regionale investimenti	-	
Monetizzazione aree standard	94.500,00	
Contributo agli investimenti Progetto Sicurezza Urbana 2 Parchi 2 Quartieri (40402150)	63.160,00	
Contributo regionale DGR XI/4336 per interventi recupero alloggi (40201400)	15.000,00	
Contributo ministeriale per efficientamento energetico (40402106)	130.000,00	
Contributo regionale per recupero e qualificazione patrimoniale	34.083,01	
Trasferimento regionale DGR XI/2000	760.000,00	
Trasferimento regionale XI/4855	19.000,00	
Alienazione per diritti di superficie	8.700,00	
Transazioni	250.000,00	
Concessioni cimiteriali	42.900,00	
Alienazione partecipazioni (Titolo V)	423.600,00	
Entrate di parte corrente destinate alle spese di investimento	2.199.147,09	
Fondo Pluriennale vincolato (Entrata)	2.207.679,60	
Applicazione avanzo di amministrazione vincolato	6.685.642,22	
Totale	22.068.512,68	
Totale risorse da impiegare		22.068.512,68
stanziamenti al titolo II della spesa		19.980.052,68
Fondo Pluriennale vincolato - spesa		
Destinazione contributi permessi di costruire a finanziamento spese correnti		2.088.460,00
Risorse a disposizione per investimenti		22.068.512,68

TABELLA 66 bis	accertamenti / impegni a consuntivo 2021	
Mezzi propri di finanziamento	importo	Importo
Costo costruzione	2.079.558,09	
Contributo rilascio permessi costruire primaria	173.560,13	
Contributo rilascio permessi costruire secondaria	199.289,08	
Destinazione barriere architettoniche 10%	43.582,44	
Destinazione culto 8%	19.442,75	
Smaltimento rifiuti	24.206,89	
Sanatorie edilizie e oblazioni	237.320,03	
Opere a scomputo	971.709,60	
Monetizzazione aree standard	185.565,44	
Contributo agli investimenti Progetto Sicurezza Urbana 2 Parchi 2 Quartieri (40402150)	63.159,60	
Contributo ministeriale per efficientamento energetico (40402106)	65.000,00	
Contributo Regionale recupero e qualificazione patrimoniale (40402105)	34.083,01	
Trasferimento regionale XI/2000 (40402107)	750.541,87	
Trasferimento regionale XI/4855 (40201500)	42.681,00	
Alienazione per diritti di superficie (40401200)	11.997,37	
Transazioni (40504130)	250.000,00	
Contributo regionale per investimenti (cap.40201100- acquisto furgone per protezione civile)	17.161,19	
Contributo per investimenti (capitolo 40203200)	510,00	
Alienazione partecipazioni (Titolo V)	423.600,00	
TOTALE (A)	5.592.968,49	
Fondo pluriennale vincolato (entrata)	2.207.679,60	
Avanzo applicato spese investimento	6.685.642,22	
Entrate correnti per spese di investimento	2.199.147,09	
Totale (B)	11.092.468,91	
Totale risorse da impiegare (A)+(B)	16.685.437,40	16.685.437,40
impieghi al titolo II della spesa		7.447.377,80
impieghi al titolo II della spesa – FPV Spesa		2.711.780,73
Entrate di parte capitale destinate per legge e a spese correnti di cui:		1.945.634,28
Manutenzioni ordinarie titolo I	1.945.634,28	
Risorse a disposizione - di cui:		4.580.644,59
Avanzo vincolato oneri di urbanizzazione 2021		322.092,14
Avanzo vincolato destinato ad abbattimento barriere architettoniche		82,44
Avanzo vincolato destinato a strutture di culto		19.442,75
Avanzo destinato - Alienazioni		3.300,12
Avanzo vincolato - Transazioni 2021		250.000,00
Avanzo vincolato Sanzioni e oblazioni		71.592,02
Avanzo vincolato monetizzazioni aree standard		91.065,44
Avanzo da trasferimento - Contributo ministeriale per efficientamento energetico		65.000,00
Avanzo da trasferimento - Trasferimento regionale XI/2000		110.358,18
Avanzo da trasferimento -Trasferimento regionale XI/4855		23.681,00
Avanzo da trasferimento - Contributo Regionale recupero e qualificazione patrimoniale		0,23
Avanzo vincolato - Destinazione vincolo art. 43 comma 2bis LR 12/2005 - Interventi forestali		17.450,20
Avanzo vincolato - art.43 comma 2 sexies LR 12/2005 - realizzazione di misure compensative (20%)		22.370,70
Avanzo trasferimento - Contributo regionale per acquisto furgone PL		17.161,19
Avanzo da trasferimento - Trasferimento da UPM per manutenzione e realizzazione di boschi urbani e connessioni ecologiche (Segrate Città dei tre parchi)		510,00
Vincoli da entrata straordinaria per ripristino vincolo oneri 2018-2019		2.153.147,09
Vincoli da entrata straordinaria per acquisto attrezzature (finanziamenti trasferimenti erariali per COVID 19)		157,22
Vincoli da entrata straordinaria per acquisto arredi biblioteca		1.089,16
Risorse destinate - proventi da alienazioni partecipazioni CORE ora Zeroc		11.165,45
Avanzo vincolato per ripristino risorse non utilizzate da applicazione avanzo 2021		844.512,47
Avanzo vincolato da economie FPV 2020		556.466,79
Risorse vincolate e destinate nel risultato di amministrazione		4.580.644,59

1.8.4.1 I macroaggregati delle spese in conto capitale

TABELLA 67

N.	TITOLO II - MACROAGGREGATI	Anno 2021	%
1	Tributi in conto capitale a carico dell'Ente	-	
2	Investimenti fissi lordi	3.469.074,59	46,58%
3	Contributi agli investimenti	38.984,63	0,52%
4	Trasferimenti in conto capitale	-	
5	Altre spese in conto capitale	3.939.318,58	52,90%
TOTALE MACROAGGREGATI DEL TITOLO II - SPESE IN C/CAPITALE		7.447.377,80	100,00%

1.8.5 Il Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) al 31/12/2021 è pari a €. 23.045.170,70 = e la composizione di spesa è la seguente:

TABELLA 68

FPV 2021		importo €
SPESA CORRENTE		333.389,97
<i>di cui:</i>		
<i>salario accessorio e premiante</i>	248.840,23	
<i>trasferimenti correnti</i>	-	
<i>incarichi a legali</i>	84.549,74	
<i>altri incarichi</i>		
<i>altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente (capitale)</i>		
<i>altre spese correnti reimputate per fatto sopravvenuto</i>		
SPESA IN CONTO CAPITALE		2.711.780,73
TOTALE FPV 2021		3.045.170,70

	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Fondo pluriennale vincolato parte corrente accantonato al 31 dicembre</i>	407.060,16	453.018,40	498.307,28	466.925,41	333.389,97

	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Fondo pluriennale vincolato parte investimenti accantonato al 31 dicembre</i>	240.362,20	4.730.210,38	3.350.636,28	2.207.679,60	2.711.780,73

A chiusura dell'esercizio 2021 le entrate esigibili che hanno finanziato spese di investimento non impegnate o (solo per i lavori pubblici) non prenotate a seguito di procedura attivata (compresi gli stanziamenti al fondo pluriennale vincolato) sono confluite nella corrispondente quota del risultato di amministrazione vincolato, destinato ad investimenti o libero, a seconda della fonte di finanziamento.

1.8.6 Spese di rappresentanza

Le spese di rappresentanza sostenute nel 2021 ammontano a € 458,20= come da prospetto allegato al rendiconto.

L'art.16, comma 26 del D.L. n.138/2011 prevede l'obbligo per l'Ente di elencare le spese di rappresentanza sostenute per ciascun anno in un prospetto da allegare al rendiconto e da trasmettere alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

1.8.7 Spese per incarichi di collaborazione

Sulla base di quanto previsto dal comma 55 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008, modificato dall'art. 46, comma 3, del DL. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/08 gli enti possono "stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000,n.267".

Il Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2021 ha stabilito in euro 300.000,00 il limite massimo posto a disposizione dall'amministrazione comunale. In relazione al limite di cui sopra, la spesa effettivamente sostenuta nel 2021 ammonta a €. 288.992,41=.

1.9 Indebitamento e gestione del debito

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

TABELLA 69

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000					Rendiconto 2019
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)				(+)	27.751.211,84
2) Trasferimenti correnti (titolo II)				(+)	1.578.783,03
3) Entrate extratributarie (titolo III)				(+)	5.154.060,82
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI					34.484.055,69
Livello massimo di spesa annuale 10%				(+)	3.484.055,69
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)				(-)	57.385,52
Disponibilità residua per nuovi interessi					3.391.020,05

La tabella sotto riportata evidenzia:

- La progressiva riduzione del debito per mutui oltre ad una riduzione del debito medio per abitante;
- L'evoluzione registrata dagli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale;
- L'evoluzione ed il tasso medio dell'indebitamento dell'ente.

TABELLA 70

Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	23.355.815,12	20.929.749,76	11.204.963,21	5.407.062,63	5.280.549,58
Nuovi prestiti (+)	-	-			
Prestiti rimborsati (-)	2.426.065,36	2.058.194,50	1.414.006,13	126.513,05	887.370,53
Estinzioni anticipate (-)	-	7.666.592,05	4.383.894,45	0,00	0,00
Totale fine anno	20.929.749,76	11.204.963,21	5.407.062,63	5.280.549,58	4.393.179,05
Nr. Abitanti al 31/12	35.814	36.245	36.720	36.957	37.133
Debito medio per abitante	584,40	309,15	147,25	142,88	118,31
Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Oneri finanziari	86.762,30	72.384,44	57.385,52	42.530,40	39.328,76
Quota capitale	2.426.065,36	2.058.194,50	1.414.006,13	126.513,05	887.370,53
Totale fine anno	2.512.827,66	2.130.578,94	1.471.391,65	169.043,45	926.699,29
Indebitamento	20.929.749,76	11.204.963,21	5.407.062,63	5.280.549,58	4.393.179,05
Oneri finanziari	86.762,30	72.384,44	57.385,52	42.530,40	39.328,76
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	0,4145%	0,6460%	1,0613%	0,8054%	0,8952%

1.10 Rapporto sulla tempestività dei pagamenti

L'art. 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014 dispone: *“A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. (...)”*.

Le modalità di acquisizione ed elaborazione dei dati elementari per il calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti sono definite nella Circolare MEF – R.G.S. n. 3 del 14/01/2015.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti, calcolato secondo le modalità di cui all'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014, nonché alla Circolare MEF – R.G.S. n. 3/2015, è così determinato, come risultante dall'attestazione sottoscritta dal Sindaco e dal Dirigente Servizi di Staff:

TABELLA 71

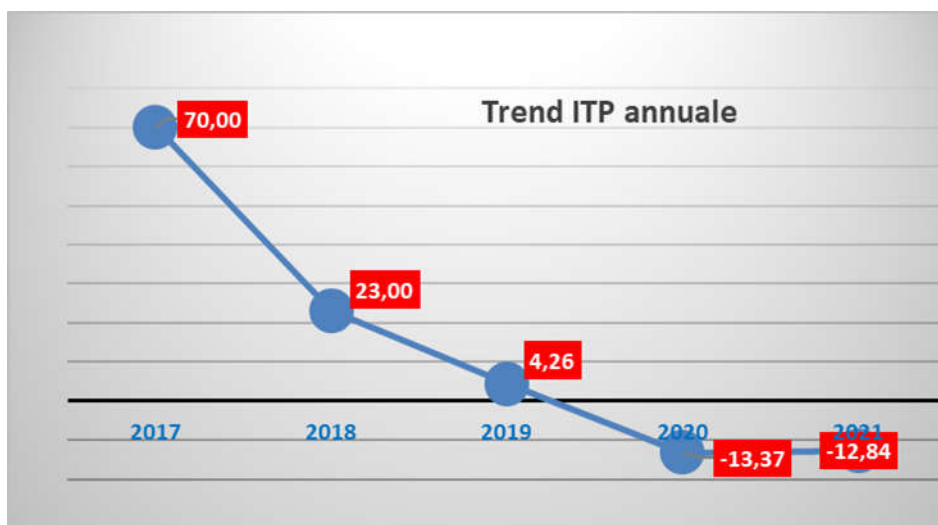
Periodo	Anno 2019 ITP (in gg)	Anno 2020 ITP (in gg)	Anno 2021 ITP (in gg)
1° Trimestre	19,47	-12,68	-16,68
2° Trimestre	5,28	-14,04	-11,84
3° Trimestre	- 0,90	-9,29	-10,08
4° Trimestre	- 3,56	-16,34	-13,2
Annuale	4,26	-13,37	-12,84

Dal confronto dei dati con l'esercizio 2019 si rileva un netto miglioramento sia sull'indicatore trimestrale sia su quello annuale.

Trend ITP (Indicatore di tempestività dei pagamenti) annuale - quadriennio 2017-2021

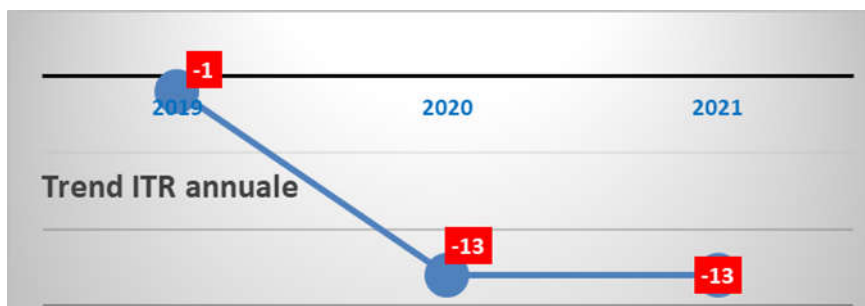
TABELLE 71

ITP Annuale (in gg)	
2017	70,00
2018	23,00
2019	4,26
2020	-13,37
2021	-12,84



Trend ITR (Indicatore di ritardo dei pagamenti) annuale - biennio 2019-2021

ITR Annuale (in gg)	
2019	-1
2020	-13
2021	-13



1.11 Garanzie fidejussorie

Non sussistono garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente ai sensi delle leggi vigenti.

1.12 Contratti in strumenti finanziari derivati

L'Ente non ha attivato e non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari o comunque contenenti componenti finanziarie derivate.

1.13 Indicatori Finanziari

La rappresentazione dei dati precedentemente proposti, seppur sufficiente a fornire una prima indicazione sulla situazione finanziaria dell'Ente, può essere ulteriormente esplicitata, per una riflessione più approfondita e completa, attraverso l'esposizione di parametri e di indici di struttura

che mettendo a confronto dati contabili ed extracontabili aiutano nella lettura del bilancio, come allegati allo schema di Rendiconto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

1.14 Debiti fuori bilancio

Nel corso dell'esercizio 2021 il Consiglio Comunale ha approvato i seguenti provvedimenti di riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio:

TABELLA 72

deliberazione	tipologia d.b.f	Oggetto	importo	Note
C.C. n.19 del 13/05/2021	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 - comma 1, lettera a) - del D.Lgs. n.267/2000	Commissione Tributaria Regionale sentenza n.2787/2020 (C.F.)	9.681,15	Debito pagato (mandati n.7710-7711 del 27/08/2021)
C.C. n.20 del 13/05/2021	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 - comma 1, lettera a) - del D. Lgs. n.267/2000	Commissione Tributaria Regionale sentenza n.2788/2020 (C.G.)	9.681,15	Debito pagato (mandati n.7712-7713 del 27/08/2021)
C.C. n.50 del 26/07/2021	Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 - comma 1, lettera a) - del D.Lgs. n.267/2000	Sentenza Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Sez. I, n. 1297/2021 (Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali Cooperativa Sociale a r.l.).	4.188,68	Debito ri-quantificato in € 3.794,00 pagato (mandato n.8671 del 24/09/2021)
TOTALE			23.550,98	

Ai sensi dell'art. 23, comma 5, della Legge n. 289/2002 (Legge Finanziaria 2003), copia delle sopra elencate deliberazioni di riconoscimento di debiti fuori bilancio sono state trasmesse alla Corte dei Conti – Procura Regionale presso la Sezione Giurisdizionale per la Regione Lombardia – con note prot. comunale n. 8774 del 3/3/2021 e n. 8779 del 3/3/2021.

Il Segretario Generale, i Dirigenti e l'Avvocatura comunale, hanno attestato – per quanto di rispettiva competenza – l'esistenza, o meno, di debiti fuori bilancio alla data del 31 dicembre 2021. L'Avvocatura comunale ha attestato n.1 debiti fuori bilancio di cui il riconoscimento avverrà nella seduta del C.C. di approvazione del rendiconto 2021

1.15 Parametri di condizione strutturalmente deficitaria

In base all'articolo 242, comma 1, del testo unico degli Enti locali (D.Lgs. n. 267/2000), si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie i Comuni che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio.

Sempre in forza del citato articolo 242, le gravi e incontrovertibili condizioni di squilibri sono rilevabili da un'apposita tabella da allegare al certificato di rendiconto di gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

A decorrere dal Rendiconto della gestione 2018, debuttano i nuovi parametri approvati con Decreto Ministero Interno del 28/12/2018 con l'individuazione di opportune soglie al di sotto o al di sopra del quale scatta la positività. Il fulcro centrale dei nuovi parametri si basa in particolare sui seguenti elementi:

- Capacità di riscossione delle entrate;
- Indebitamento;
- Disavanzo;
- Rigidità della spesa.

Di seguito si riporta la tabella con il valore degli indicatori:

TABELLA 73

Parametro	Codice Indicatore	Denominazione Indicatore	Valore indicatore 2020	Valore indicatore 2021	Condizione di deficitarietà del parametro	
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	23,37	25,59	deficitario se maggiore del 48,00%	NO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	90,95	98,81	deficitario se minore del 22,00%	NO
P3	3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	0	0	deficitario se maggiore di 0,00%	NO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	0,47	2,58	deficitario se maggiore del 16,00%	NO
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	3,7	3,67	deficitario se maggiore del 1,20%	SI
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	2,06	0,06	deficitario se maggiore del 1,00%	NO
P7	13.2	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,02	0,04	deficitario se maggiore dello 0,60%	NO
P8		Effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	79,41	77,58	deficitario se minore del 47,00%	NO

L'Ente risulta deficitario per il 2021 di un parametro, peraltro strettamente connessi alla situazione di disequilibrio che ha giustificato il ricorso alla procedura ex art. 243-bis del TUEL.

- parametro P4 – il peggioramento del parametro nel 2021 rispetto al 2020 è dovuto alla cessazione della moratoria sui mutui che era stata concessa dagli istituti bancari per gli effetti dell'emergenza sanitaria da COVID 19.
- parametro P6 diventa nel 2021 non deficitario per consistente riduzione di riconoscimento di debiti fuori bilancio.

1.16 Servizi a domanda individuale

Per determinate prestazioni di carattere socio-assistenziale, i cittadini che versano in situazioni economiche di disagio possono beneficiare delle tariffe agevolate adottate dall'ente locale nell'esercizio della propria autonomia regolamentare. A tale proposito il legislatore ha previsto l'indicatore della situazione economica del contribuente attraverso una sua parametrizzazione con la composizione e la situazione familiare dell'interessato, definito ISEE e la cui applicazione costituisce un valore da raffrontare con quella soglia stabilita dall'ente erogatore per beneficiare delle prestazioni agevolate.

Per effetto di questa disposizione l'ente locale può individuare le prestazioni fondamentali per le quali applicare tariffe agevolate ai soggetti per i quali sono riscontrati valori ISEE sottosoglia.

La tabella seguente mostra il grado di copertura realizzata dei servizi a domanda individuale.

TABELLA 74

Servizio	2019			2020			2021		
	Proventi 2019	Costi 2019	% di cop.	Proventi 2020	Costi 2020	% di cop.	Proventi 2021	Costi 2021	% di cop.
Mensa dipendenti	31.879,50	99.840,00	31,93%	10.017,45	23.319,02	42,96%	9.068,09	26.430,94	34,31%
Servizio assistenza domiciliare (SAD)	52.698,85	244.000,00	21,60%	56.429,15	244.000,00	23,13%	133.196,27	244.000,00	54,59%
Fornitura pasti a domicilio	45.027,32	88.483,34	50,89%	54.,81	97.088,89	56,10%	47.733,76	101.569,25	47,00%
Servizi trasporto funebri	50.143,00	65.602,81	100,00%	61.313,00	37.000,00	100,00%	50.676,00	57.696,01	87,83%
Utilizzo locali	15.643,10	39.634,80	39,47%	6.926,60	25.794,75	26,85%	4.655,00	26.390,77	17,64%
TOTALE	195.391,77	537.560,95	36,35%	189.157,01	427.202,66	44,28%	245.329,12	456.086,97	53,79%

Ove non diversamente indicato, le tariffe applicate per i sopra elencati servizi nel corso dell'anno 2021 sono state approvate con deliberazione G.C. n.11 del 26/01/2021 ad oggetto "Servizi a domanda individuale e servizi pubblici locali: definizione costi complessivi, tariffe e contribuzioni per l'anno 2021".



ORGANISMI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI

Di seguito si riportano le partecipazioni detenute dall'Ente al 31 dicembre 2021:

partecipazioni comunali		Attività svolte	Indirizzo internet
SEGRATE SERVIZI S.r.l	100%	La società svolge le seguenti attività: - gestione n. 4 farmacie - servizio tutela integrato minori e famiglie - servizio di assistenza domiciliare anziani e diversamente abili - servizio prenotazioni ospedaliere	www.segrateservizi.it
CORE – Consorzio Recupero Energetici S.p.A.ora ZERO C S.p.A (Verbale Assemblea straordinaria 29.4.2021 Rep. N.69826 – Notaio Stefano Ajello) *	3%	La società è attualmente coinvolta nel "Progetto di Polo tecnologico di Sesto San Giovanni – Biopiattaforma integrata CAP". L'impianto di trattamento dei rifiuti, ormai giunto a fine ciclo di vita utile, è soggetto ad una riconversione industriale per la realizzazione di un polo tecnologico integrato sito nel comune di Sesto San Giovanni (Biopiattaforma integrata CAP),	www.zeroc.green.it
CAP HOLDING S.p.A.	1,8524%	Gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti ciclo integrato acque, che comprende i pozzi, serbatoi, depuratori, reti fognarie.	www.gruppocap.it
AFOL Metropolitana	1,11%	L'agenzia promuove il diritto al lavoro quale servizio sociale rivolto alle persone, alle imprese ed alla collettività tramite attività di formazione e di orientamento al fine di contrastare il rischio di esclusione sociale e di povertà.	www.Afolmet.it

* In data 5 febbraio 2021 sono state rilevate da CAP Holding S.p.A. n. 1.584.000 azioni della società CORE (ora Zeroc S.p.A), di proprietà dei Comuni di Sesto San Giovanni, Cologno Monzese, Cormano, Pioltello e Segrate, pari al 79,2% (il comune di Segrate ha incassato € 423.600,00= per la vendita delle azioni

Con riferimento alle partecipazioni possedute dal Comune, si elencano le partecipazioni mantenute sulla base della deliberazione consiliare di CC n. 74 del 20/12/2021 ad oggetto "Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2020 dal Comune di Segrate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs.175/2016".

Rapporti finanziari con organismi partecipati

Nel corso dell'esercizio 2021, l'Ente ha sostenuto le seguenti spese (impegni) a favore delle società:

Segrate Servizi S.r.l..		
Servizio:	Servizio integrato tutela minori	561.200,00
Servizio:	Assistenza domiciliare	244.000,00
CORE ora Zeroc S.p.A.		
Servizio	Servizio smaltimento rifiuti fino al 31/3/2021	139.127,12
AFOL Metropolitana		
Servizio	Servizio inserimenti lavorativi	

NOTA INFORMATIVA

Parificazione dei crediti e debiti reciproci tra il Comune e le Società partecipate (art. 11, comma 6, lett. j), del D.Lgs. n. 118/2011) anno 2021

L'art. 11, comma 6, lett. j), del D.Lgs. n. 118/2011 dispone che la relazione sulla gestione da allegare al rendiconto dell'Ente territoriale debba, tra l'altro, riportare gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

Sulla base delle richieste di nota informativa formulate dalla Ragioneria Comunale alle Società, ai sensi della normativa sopra citata, risultano pervenute tutte le attestazioni richieste, come segue:

Organismo partecipato	estremi attestazione	Asseverazione dell'Organo di revisione
Segrate Servizi S.p.A.	attestazione del 11/03/2022 (prot. comunale n.11606 del 22/03/2022)	SI
ZEROC S.p.A. ex CORE S.p.A.	attestazione del 28/02/2022 (prot. comunale n.8471 del 02/03/2022)	NO
CAP Holding S.p.A.	attestazione del 07/03/2022 (prot. comunale n.9185 del 07/03/2022)	NO
AFOL Metropolitana	attestazione del 21/03/2022 (prot. comunale n.14708 del 12/04/2022)	SI

Sulla base delle suddette attestazioni e dei dati desunti dalla contabilità comunale – come attestate dal Dirigente - emergono le risultanze dettagliatamente riportate nelle tabelle che seguono, indicando le opportune motivazioni in caso di rilevate discordanze.

– seguono tabelle –

SEGRATE SERVIZI S.r.l								
CREDITI verso Comune €	DEBITI verso Comune €	causale credito / debito	estremi provvedimento adottato dal Comune (deliberazione, determinazione, ecc.)	Importo risultante nel Bilancio del Comune €	impegno / accertam.	Capitolo di bilancio	differenza €	note
115.000,00		Servizio Minori quarto trim. 2021 - Fattura n. 5E2022 del 10/01/2022	Determinazione n.1459 del 18/12/2018	140.300,00	32/2021	42103130	25.300,00	differenza dovuta ad IVA di legge (Split Payment)
46.676,93		Servizio SAD quarto trimestre 2021 - Fattura n.20E2022 del 11/03/2022	Determinazione n.1461 del 18/12/2018	56.945,85	33/21	44103110	10.268,92	differenza dovuta ad IVA di legge (Split Payment)
177,00		Tamponi rapidi Covid per concorso - Fattura n.11E22 del 23/02/2022	Determinazione n.517 del 17/06/2021	177,00	4111/21	10103170	0,00	IVA esente
26.868,11		Maggiori spese per protocollo COVID - Fattura n.21E2022 del 11/03/22	Determinazione n.1320 del 28/12/2021	29.000,00	8615 8616	42103130 44103110	2.163,88	IVA 22+5+0
	4.515,84	Rimborso spese di riscaldamento e raffrescamento anno 2021 - Locali in concessione presso Centro Civico Cascina Nuova	Comune di Segrate - Sezione Governo del Patrimonio - Protocollo 6689 del 17/02/2022		602/22	30502110	4.515,84	Entrata accertata nel Bilancio 2022 per il principio della competenza finanziaria ai sensi del D.Lgs.118/2011
	4.209,24	Rimborso spese acqua ed elettricità anno 2021 - Locali in concessione presso Centro Civico Cascina Nuova	Comune di Segrate - Sezione Governo del Patrimonio - Protocollo 6689 del 17/02/2022		602/22	30502110	4.209,24	Entrata accertata nel Bilancio 2022 per il principio della competenza finanziaria ai sensi del D.Lgs.118/2011
	1.351,29	Rimborso spese riscaldamento magazzino - anno 2021 - Locali uso magazzino	Comune di Segrate - Sezione Governo del Patrimonio - Protocollo 6689 del 17/02/2022		602/22	30502110	1.351,29	Entrata accertata nel Bilancio 2022 per il principio della competenza finanziaria ai sensi del D.Lgs.118/2011
	1.259,54	Rimborso spese acqua ed elettricità - anno 2021 - Locali uso magazzino	Comune di Segrate - Sezione Governo del Patrimonio - Protocollo 6689 del 17/02/2022		602/22	30502110	1.259,54	Entrata accertata nel Bilancio 2022 per il principio della competenza finanziaria ai sensi del D.Lgs.118/2011
	175,18	Adeguamento ISTAT 2021	Comune di Segrate - Sezione Governo del Patrimonio - Protocollo 41961 del 18/11/2021		2557/2021 2558/2021	30101160 30101110	175,18	
Nulla da rilevare.								

ZEROC SPA - (Ex CORE S.p.A.)								
CREDITI verso Comune €	DEBITI verso Comune €	causale credito / debito	estremi provvedimento adottato dal Comune (deliberazione, determinazione, ecc.)	Importo risultante nel Bilancio del Comune €	impegno / accertam.	Capitolo di bilancio	differenza €	note
4.961,30	-	fattura n.170 del 31/05/2014 - interessi di mora		-			4.943,30	* Non sussistono le motivazioni per il riconoscimento degli interessi fatturati
Si rileva che l'attestazione trasmessa dalla suddetta Società non risulta asseverata dal proprio Organo di revisione: la società ha precisato che l'asseverazione verrà fornita ad avvenuta certificazione del bilancio societario								
(*) L'importo di €. 4.943,30= relativo alla fattura n.170 del 31/5/2014 emessa dalla Società a titolo di interessi di mora risulta già non riconosciuto in sede di parificazione effettuata in sede di Rendiconti degli esercizi finanziari 2015 suddetta società (deliberazione C.C. n.21/2016) , 2016 (deliberazione C.C. n.18/2017), 2017 (deliberazione C.C. n.17/2018), 2018 (deliberazione C.C. n.15/2019), 2019 (C.C. n.15/2020) e 2020 (C.C. n.18/2021) non sussistono le motivazioni per il riconoscimento degli interessi fatturati.								

CAP HOLDING S.p.A.								
CREDITI verso Comune €	DEBITI verso Comune €	causale credito / debito	estremi provvedimento adottato dal Comune (deliberazione, determinazione, ecc.)	Importo risultante nel Bilancio del Comune €	impegno / accertam.	Capitolo di bilancio	differenza €	note
56.082,53		Bollette di consumo utenze com.li	Determinazione nr. 55 del 27/01/2021 Determinazione nr. 359 del 30/04/2021 Determinazione nr. 561 del 30/06/2021	56.082,53	VARI	VARI		L'importo indicato è al netto di note di credito
Si rileva che l'attestazione trasmessa dalla suddetta Società non risulta asseverata dal proprio Organo di revisione; la Società ha precisato che l'asseverazione verrà fornita ad avvenuta certificazione del bilancio societario.								

AFOL METROPOLITANA								
CREDITI verso Comune €	DEBITI verso Comune €	causale credito / debito	estremi provvedimento adottato dal Comune (deliberazione, determinazione, ecc.)	Importo risultante nel Bilancio del Comune €	impegno / accertam.	Capitolo di bilancio	differenza €	note
0,00	0,00							Dal 01/04/2021, il servizio "inserimenti lavorativi" è stato aggiudicato, tramite la piattaforma Sintel Arca Spa, al fornitore "C.S.&L. Consorzio Sociale"
Nulla da rilevare.								

SECONDA PARTE



GESTIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale, ai sensi del D.Lgs.118/2011 come modificati dal D.lgs. 126/2014, sono redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria.

Con il Piano dei conti integrato (Piano dei conti finanziario, Piano dei conti economici e Piano dei conti patrimoniale) e al Principio contabile 4/3 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui nonché alle variazioni dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale.

1. Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale dimostra la consistenza degli elementi patrimoniali a fine esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale. (c.2 art. 230 TUEL).

Il passivo invece distingue le varie fonti di finanziamento secondo la loro natura in 5 classi principali: patrimonio netto, fondi rischi ed oneri, trattamento di fine rapporto, debiti, ratei e risconti passivi. La classificazione delle voci patrimoniali si conclude con l'indicazione, nella sola sezione del passivo, dei conti d'ordine che rappresentano scritture di memoria ed informazioni su particolari operazioni realizzate nel corso della gestione.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	18.274,24	24.365,65	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	595,39	6.113,05	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	18.869,63	30.478,70		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	74.919.301,84	75.741.855,68		
1.1	Terreni	8.590.736,86	8.590.736,86		
1.2	Fabbricati	3.301.148,50	3.418.073,21		
1.3	Infrastrutture	63.019.817,95	63.733.045,61		
1.9	Altri beni demaniali	7.598,53	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	97.723.062,68	97.945.228,33		
2.1	Terreni	21.055.890,12	20.939.554,41	BIII1	BIII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	76.317.834,40	76.644.050,96		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	156.683,06	130.903,75	BIII2	BIII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	25.165,08	34.213,32	BIII3	BIII3
2.5	Mezzi di trasporto	15.679,00	0,06		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	63.606,41	59.893,12		
2.7	Mobili e arredi	88.204,61	135.526,91		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	0,00	1.085,80		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	193.284,99	1.272.437,12	BIII5	BIII5
	Totale immobilizzazioni materiali	172.835.649,51	174.959.521,13		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (4)</u>				
1	Partecipazioni in	15.526.110,73	16.254.664,99	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	1.070.314,00	1.070.314,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	14.404.667,16	15.133.250,06	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	51.129,57	51.100,93		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	15.526.110,73	16.254.664,99		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	188.380.629,87	191.244.664,82		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	5.960.565,30	5.270.689,75		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	5.960.565,30	5.270.689,75		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	509.214,77	105.901,52		
a	verso amministrazioni pubbliche	509.214,77	105.901,52		
b	imprese controllate	0,00	0,00		CIII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CIII3	CIII3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	346.130,93	340.432,90	CIII1	CIII1
4	Altri Crediti	225.377,85	715.677,30	CIII5	CIII5
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c	altri	225.377,85	715.677,30		
	Totale crediti	7.041.288,85	6.432.701,47		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	29.951.297,74	23.353.696,87		
a	Istituto tesoriere	29.951.297,74	23.353.696,87		CIV1A
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1B E CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	29.951.297,74	23.353.696,87		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	36.992.586,59	29.786.398,34		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	13.400,77	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	13.400,77		
	TOTALE DELL'ATTIVO(A+B+C+D)	225.373.216,46	221.044.463,93		

1.1 Stato Patrimoniale - attivo

L'attivo è classificato, seguendo il criterio della destinazione del bene rispetto all'attività dell'ente locale, in tre classi principali: le immobilizzazioni, l'attivo circolante, i ratei e risconti attivi.

1.1.1 Immobilizzazioni materiali e immateriali

I valori relativi ai beni mobili ed immobili del patrimonio attivo trovano corrispondenza nei valori espressi dagli inventari, che sono stati aggiornati al 31.12.2021

Di seguito si riportano in forma tabellare le voci esposte nelle immobilizzazioni con le relative variazioni e la quota di ammortamento applicata:

Immobilizzazioni immateriali

	DESCRIZIONE DELL'ATTIVO	CONSISTENZA 1/1/2021	CONSISTENZA 31/12/2021
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	30.478,70	18.869,63
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	24.365,65	18.274,24
9	Altre	6.113,05	595,39

Immobilizzazioni materiali

	DESCRIZIONE DELL'ATTIVO	CONSISTENZ. 31/12/2020	CONSISTENZ. 31/12/2021
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
	<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
1	Beni demaniali	75.741.855,68	74.919.301,84
02.01	Terreni	20.939.554,41	21.055.890,12
02.02	Fabbricati	76.644.050,96	76.317.834,40
02.03	Impianti e macchinari	130.903,75	156.683,06
02.04	Attrezzature industriali e commerciali	34.213,32	25.165,08
02.05	Mezzi di trasporto	0,06	15.679,00
02.06	Macchine per ufficio e hardware	59.893,12	63.606,41
02.07	Mobili e arredi	135.526,91	88.204,61
0,1520833	Altri beni materiali	1.085,80	0,00
03.00	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.272.437,12	193.284,99
	TOTALE	174.959.521,13	172.835.649,51

A seconda della natura del cespite, sono stati registrati tutti i pagamenti/liquidazioni eseguite dall'Ente a titolo 2° nell'anno 2021 relativi a spese in conto capitale, suddivisi tra pagamenti a residuo e pagamenti in competenza. Tali importi rappresentano spese di investimento e come tali determinano un aumento della consistenza patrimoniale dell'Ente

Di seguito si riporta tabella riepilogativa delle variazioni 2021:

2021		2020	DIFFERENZA
172.835.649,54 €		174.959.521,13	-2.123.871,59
AMMORTAMENTO	-	5.444.411,10	
INCREMENTO ANNUALE		4.581.367,56	
CHIUSURA IMM IN CORSO	-	1.260.828,05	
	-	2.123.871,59	

Le immobilizzazioni in corso al 31/12/2020 concluse nel 2021 hanno riguardato:

- Riaccertamento ordinario residui 2020;
- Riqualficazione area Parco dei Mulini;
- Lavori di adeguamento rete fognaria acque meteoriche area ecologica di via Rugacesio;
- Opere di urbanizzazione Centro Parco Lotto 2.

1.1.2 Immobilizzazioni finanziarie

Sotto la voce “partecipazioni” sono considerate le quote di partecipazione del Comune distinte in imprese controllate, imprese partecipate e altri soggetti.

La valutazione delle partecipazioni è stata effettuata con il metodo del patrimonio netto utilizzando l'ultimo patrimonio netto disponibile (Bilancio 2020).

Società	Valore partecipazione al 31/12/2020	% partecipazione	Patrimonio netto al 31/12/2020	Valore partecipazione al 31/12/2021	Differenze di valutazione al 31/12/2021
Segrate Servizi S.r.l	1.070.314,00	100	1.140.448,00	1.070.314,00	0,00
ZEROC S.p.A. ex CORE S.p.A	103.442,25	3	3.615.149,00	108.454,47	5.012,22
CAP Holding S.P.A	14.616.038,81	1,8524	771.767.042,00	14.296.212,69	-319.826,13
AFOL	51.100,93	1,11	4.606.268,00	51.129,57	28,64
Totale	16.254.664,99			15.526.110,73	-314.785,27

1.1.3 Crediti

I crediti vengono rappresentati nello stato patrimoniale al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito Fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione del valore nominale degli stessi.

Il valore dei crediti corrisponde al valore dei residui attivi finali (al netto dei crediti stralciati dal conto del bilancio e dagli importi rateizzati imputati nella contabilità finanziaria secondo il principio dell'esigibilità e in contabilità economica per l'importo di competenza) pari a € 14.728.964,31 composti come evidenziati di seguito:

Totale residui attivi riaccertati AL 31/12/2021		14.728.964,31
<i>Di cui:</i>		
TITOLO I	9.337.170,27	
TITOLO II	16.677,00	
TITOLO III	4.710.358,74	
TITOLO IV	503.772,52	
TITOLO IX	160.985,78	

I suddetti residui attivi risultano epurati in contabilità finanziaria dei crediti stralciati e mantenuti nel Fondo Svalutazione Crediti (FSC) dello Stato Patrimoniale dell'Ente come da tabella sotto riportata:

RIFERIMENTO CO.FI.	FSC 2017 (crediti stralciati da co.fi)	FSC 2018 (crediti stralciati da co.fi)	FSC 2019 (crediti stralciati da co.fi)	FSC 2020(crediti stralciati da co.fi)	FSC 2021(crediti stralciati da co.fi)	Rateizzazione crediti tributari imputati in CF in esercizi successivi al 2021 ai sensi del D.M. 1/12/2021 e registrati integralmente in CE	Incrementi (FCDE 2021 - FCDE 2020)
TITOLO I	15.414,49	645.480,48	0	2706,56	10.089,72	918.323,18	102.380,51
TITOLO III	684.570,35	1.113.488,97	1.609.768,13	493.011,56	124.300,05	0,00	626.100,46
TOTALE	699.984,84	1.758.969,45	1.609.768,13	495.718,12	134.389,77	918.323,18	728.480,97

I crediti al 31.12.2021 al netto del FCDE, del FSC, dell'IVA a credito ammontano ad € 7.041.288,85 come da tabella che segue:

(+)	Crediti dello Stato Patrimoniale	€ 7.041.288,85
(+)	Fondo svalutazione crediti	€ 13.312.054,77
(+)	Residui attivi da entrate c/o depositi bancari e postali	
(+)	Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale	
(-)	Saldo iva a credito al 31.12	€ 7.225,82
(-)	Crediti stralciati	€ 4.698.830,31
(-)	Altri crediti non correlati a residui	€ 918.323,18
	RESIDUI ATTIVI =	€ 14.728.964,31

1.1.4 Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide ammontano ad € 29.951.297,74= corrispondenti al saldo di tesoreria al 31/12/2021 di cui € 497.531,49 cassa vincolata.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	240.030.927,35	0,00		
b	da capitale	1.477.834,72	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	1.009.130,44	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	235.877.570,27	0,00		
e	altre riserve indisponibili	1.666.391,92	0,00		
f	altre riserve disponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	0,00	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	508.311,20	0,00	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-75.748.211,69	0,00		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		165.378.998,71	166.620.755,16		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	6.289.598,05	4.439.527,82	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		6.289.598,05	4.439.527,82		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	4.393.179,05	5.280.549,58		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	4.393.179,05	5.280.549,58	D5	
2	Debiti verso fornitori	5.228.217,74	4.989.599,34	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.099.844,88	649.320,85		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	187.344,37	56.533,44		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	912.500,51	592.787,41		
5	Altri debiti	5.374.856,65	1.650.630,66	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	515.223,77	574.904,82		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	3.561,60	229,72		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d	altri	4.856.071,28	1.075.496,12		
TOTALE DEBITI (D)		16.096.098,32	12.570.100,43		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	248.840,23	323.794,53	E	E
II	Risconti passivi	37.359.681,15	37.090.285,99	E	E
1	Contributi agli investimenti	30.612.998,99	29.853.490,05		
a	da altre amministrazioni pubbliche	1.430.467,46	478.038,23		
b	da altri soggetti	29.182.531,53	29.375.451,82		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
2	Concessioni pluriennali	1.099.541,90	1.084.318,57		
3	Altri risconti passivi	5.647.140,26	6.152.477,37		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	37.608.521,38	37.414.080,52		
	TOTALE DEL PASSIVO(A+B+C+D+E)	225.373.216,46	221.044.463,93		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00		

1.2 Stato Patrimoniale – passivo

1.2.1 Patrimonio netto

Con il tredicesimo provvedimento correttivo del D.Lgs. n.118/2011 approvato con D.M. 1 settembre 2021, sono stati apportati tra le altre delle modifiche al Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (All. 4/3). La modifica più rilevante riguarda la nuova rappresentazione del Patrimonio Netto nel quale tra le riserve non è più presente la “*riserva da risultati economico di esercizi precedenti*”, mentre è stata inserita la nuova voce al punto IV “*Risultati economici di esercizi precedenti*” come anche il nuovo punto V “*Riserve negative per beni indisponibili*”.

in seguito a tali modifiche nel Patrimonio netto possono assumere valore negativo solo le seguenti voci:

- III - Risultato economico dell'esercizio;
- IV Risultati economici di esercizi precedenti;
- V Riserve negative per beni indisponibili

Di seguito si riporta la classificazione del Patrimonio netto con la classificazione precedente al al D.M. 1/9/2021:

A) PATRIMONIO NETTO		2021	2020
I	Fondo di dotazione	- 75.748.211,69	- 75.748.211,69
II	Riserve	240.030.927,35	241.860.655,65
a	da risultato economico di esercizi precedenti	508.311,20	-
b	da capitale	1.477.834,72	-
c	da permessi di costruire	1.009.130,44	70.082.512,03
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali	235.877.570,27	170.111.780,34
e	altre riserve indisponibili	1.666.391,92	1.666.363,28
III	Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	508.311,20
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		165.378.998,71	166.620.755,16

Con la nuova classificazione la voce “*risultato economico esercizi precedenti*” sostituisce di fatto la vecchia codifica “*Riserve da risultato economico di esercizi precedenti*” mentre la voce “*Riserve negative per beni indisponibili*” è utilizzata per mettere in evidenza gli effetti dell'incidenza dei beni indisponibili sul totale del Patrimonio Netto e può assumere solo valore negativo o pari a zero.

Di seguito si riportano le variazioni operate nella contabilità economico patrimoniale per operare la nuova classificazione ai sensi del D.M. 1/9/2021:

		DARE	AVERE
2.1.2.01.03.01.001	Avanzi (disavanzo) portati a nuovo A-IIa - da risultato economico di esercizi precedenti	508.311,20	
2.1.5.01.01.01.001	Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo A-IV - Risultati economici di esercizi precedenti		508.311,20

		DARE	AVERE
2.1.1.02.01.01.001	Fondo di dotazione A-I - Fondo di dotazione		75.748.211,69
2.1.6.01.01.01.001	Riserve negative per beni indisponibili A-V - Riserve negative per beni indisponibili	75.748.211,69	

Di seguito la nuova classificazione del Patrimonio Netto ai sensi del D.M. 1/9/2021

A) PATRIMONIO NETTO	2021	2020
I Fondo di dotazione	-	-
II Riserve	240.030.927,35	241.860.655,65
b da capitale	1.477.834,72	
c da permessi di costruire	1.009.130,44	
riserve indisponibili per beni demaniali e d patrimoniali indisponibili e per beni culturali	235.877.570,27	240.194.292,37
e altre riserve indisponibili	1.666.391,92	1.666.363,28
f altre riserve disponibili	-	-
III Risultato economico dell'esercizio	587.971,85	
IV Risultato economico di esercizi precedenti	508.311,20	508.311,20
V Riserve negative per beni indisponibili	- 75.748.211,69	- 75.748.211,69
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	165.378.998,71	166.620.755,16

Descrizione movimenti	Fondo di dotazione	Riserva da permessi da costruire	Riserve da capitale	Riserva indisponibile da valutazione partecipazione metodo patrimonio netto	Riserva indisponibile per beni demaniali e beni patrimoniali indisponibili	Riserva negative per beni indisponibili
Situazione al 1.1.2021	-75.748.211,69	70.082.512,03		1.666.363,28	170.111.780,34	
	75.748.211,69					-75.748.211,69
Incremento da rivalutazioni 2021			1.477.834,72			
Incremento da partecipazioni senza valore di liquidazione				28,64		
Incremento riserva da permessi da costruire 2021		2.162.872,17				
Decremento riserva da permessi da costruire		-71.236.253,76				
Incremento riserva indisponibile per beni demaniali e beni patrimoniali indisponibili anno 2021					67.269.264,57	
Decremento riserva indisponibile per beni demaniali e beni patrimoniali indisponibili anno 2021					-1.503.474,64	
	-	1.009.130,44	1.477.834,72	1.666.391,92	235.877.570,27	-75.748.211,69

1.2.2 Fondi per rischi e oneri

Il totale del Fondo per Rischi e Oneri è pari a € 6.289.598,05= con un incremento rispetto al 2020 di € 1.850.070,23= dovuto a maggiori accantonamenti come da dettaglio che segue:

Descrizione	Importo al 31/12/2020	Utilizzi 2021	Variazione +/- 2021	Importo al 31/12/2021
Indennità fine mandato Sindaco	1.300,00	-	4.883,00	6.183,00
Aumenti contrattuali	252.611,00	64.223,00	205.000,00	393.388,00
Accantonamento per rimborsi imposta pubblicità art. 1 comma 917 Legge 30 dicembre 2018 n.145	235.970,89	235.970,89	300.000,00	300.000,00
Fondo contenzioso	2.621.000,00	300.000,00	300.000,00	2.621.000,00
Fondo recupero minore disavanzo 2019	66.048,83	-	-	66.048,83
Accantonamento maggiore recupero rendiconto 2021			282.381,12	282.381,12
Fondo recupero FCDE 2018	381.597,10	-	-	381.597,10
Fondo accantonamento per conguaglio utenze	375.000,00	191.000,00	275.000,00	459.000,00
Fondo passività potenziale per COVID-19	250.000,00		- 250.000,00	-
Fondo accantonamento per liquidazione proventi CDS art.142 - L.285/1992 - quota proprietario della strada ai sensi del Decreto Ministero Infrastrutture e trasporti del 30/12/2019	100.000,00	50.000,00	-	50.000,00
Fondo rischi vari	150.000,00	-	-	150.000,00
Accantonamento per buoni pasto agli aventi diritto periodo nov. dic. 2020	6.000,00	6.000,00		-
Accantonamento per rischi su rincari energetici utenze edifici comunali	-		1.580.000,00	1.580.000,00
TOTALE	4.439.527,82	847.193,89	2.697.264,12	6.289.598,05

Il Fondo per Rischi ed Oneri è raccordato con la quota accantonata del risultato di amministrazione come segue:

PARTE ACCANTONATA RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	
Fondo crediti dubbia esigibilità	7.786.733,60
Fondo perdite società partecipate	
Fondo anticipazione liquidità	
Altri fondi	6.289.598,05
TOTALE	14.076.331,65

1.2.3 Debiti

I debiti da finanziamento al 31.12.2021 sono pari a € 4.393.179,05, gli altri debiti pari ad € 11.702.919,27= sono iscritti al valore nominale e sono conciliati con i residui passivi riaccertati sul Titolo 1, 2 e 7 al 31.12.2021 come da tabelle che seguono:

Il valore dei residui passivi finali è così composto:

Valore residui passivi finali al 31/12/2021	11.702.919,27
Di cui:	
TITOLO I	5.460.216,15
TITOLO II	5.242.952,42
TITOLO VII	999.750,70

(+)	Debiti	16.096.098,32
(-)	Debiti da finanziamento	4.393.179,05
(-)	Saldo iva (a debito)	
(+)	Residuo titolo IV + interessi mutuo	
(+)	Residuo titolo V anticipazioni	
(-)	impegni pluriennali titolo III e IV*	
(+)	altri residui non connessi a debiti	
	RESIDUI PASSIVI =	11.702.919,27

1.2.4 Ratei, risconti passivi e contributi agli investimenti

I ratei passivi ammontano ad € 248.840,23 e corrispondono al salario accessorio e premiante per i dipendenti relativo all'esercizio 2021.

I risconti passivi, invece, sono composti dalle seguenti voci:

a) da altre amministrazioni pubbliche per euro 1.430.467,46 come da dettaglio che segue:

Contributi da altre amministrazioni pubbliche	
Valore al 31.12.2020	478.038,23
Decremento quota 2021	-19.759,97
Contributo regionale per acquisto automezzo PL	17.161,19
Contributo regionale per manutenzione e acquisizione beni immobili	23.681,00
Contributo regionale per il finanziamento di interventi per la ripresa economica	560.000,00
Contributo regionale per la realizzazione di interventi per la riduzione dell'incidentalità stradale	34.083,01
Contributo per interventi a sostegno del tessuto economico lombardo - L.R. 4 del 2/4/2021	190.104,40
Contributo regionale a fondo perduto "bando Sport Outdoor 2021"	19.000,00
Contributo ministeriale per efficientamento energetico	65.000,00
Contributo ministeriale per il progetto "sicurezza urbana 2 parchi 2 quartieri2	63.159,60
Netto al 31/12/2021	1.430.467,46

b) da altri soggetti per € 29.182.531,53= come da tabella che segue:

Risconti passivi da altri soggetti	
Valore al 31.12.2020	29.375.451,82
Decremento quota 2021	193.430,29
Contributo per la manutenzione e realizzazione di boschi urbani e connessioni ecologiche	510,00
TOTALE al 31/12/2021	29.182.531,53

La voce di cui alla lettera b) è stata ricostruita nel 2017 dagli inventari approvati negli anni precedenti e riguarda le opere a scomputo patrimonializzate. A partire dallo stesso (2017) si è provveduto ad ammortizzare una quota di ricavo (punto 3, lettera b "quota annuale contributi agli investimenti") pari all'ammortamento del cespite di riferimento al fine di sterilizzare il costo imputato al conto economico.

La voce concessioni pluriennali è data dal totale delle concessioni cimiteriali 2021 pari ad € 281.540,00= la cui quota relativa all'anno è stata contabilizzata nei ricavi del conto economico, mentre le annualità successive al 2021 (29 anni) vengono rinviate agli esercizi successivi come si evince dalla tabella:

concessioni pluriennali (281540/30)*29 anni	
entrata 2021, quota da rinviare agli esercizi successivi	272.155,33
Quota ricavo 2021	256.932,00

La voce altri risconti passivi è pari ad € 5.647.140,26 e le variazioni sono riportate nella tabella che segue:

	Importo al 31/12/2020	Ricavi imputati a CE 2021	Variazione 2021	Rettifica	Importo al 31/12/2021
Altri risconti passivi al 31/12/2019	3.668.369,49				3.668.369,49
Contributo di solidarietà emergenza COVID	36.262,85				36.262,85
Sponsorizzazione spesa corrente	11.648,17				11.648,17
Trasferimento dallo Stato per emergenza COVID per interventi di sanificazione	21.788,23	21.788,23			-
Contributo Regionale per assistenza scolastica	71.521,68				71.521,68
Contributo Regionale morosità incolpevole	22.923,50				22.923,50
Contributo sistema educativo integrato 0-6 anni - competenza 2021	202.914,87	202.914,87			-
Trasferimento UE per progetto Horizon	82.604,17	73.344,00			9.260,17
Contributo solidarietà COVID-19 conto corrente dedicato	10.003,00				10.003,00
Fondo Funzioni Fondamentali art 106 DL 34/2020 e DL 104/2020	2.024.441,41	2.024.441,41			-
Fondo Funzioni Fondamentali art 106 DL 34/2020 e DL 104/2020			1.123.338,85	- 291.164,35	832.174,50
Fondo per esercizio funzioni fondamentali - art. 106 DL34/2020 quota assegnata per TARI			534.525,00		534.525,00
Trasferimento IMU-TASI quota destinata ai piani di sicurezza 2021			27.595,89		27.595,89
Fondo per agevolazione TARI art.6 comma 1 DL 25/5/2021 n. 73			366.803,00		366.803,00
Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia-contributo ricreativo			10.718,21	-2.913,21	7.805,00
Morosità incolpevole 2021			38.248,01		38.248,01
Contributo Regionale - Bandi distretti del Commercio (anticipo) anno 2021				10.000,00	10.000,00
TOTALE	6.152.477,37	2.322.488,51	2.101.228,96	- 284.077,56	5.647.140,26

2 Il Conto Economico

Nel conto economico sono rilevati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di Competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2021, è pari a € 587.971,85.

La gestione operativa chiude con un risultato negativo pari a € - 2.476.405,78=. in linea con la gestione 2020 pur con un leggero miglioramento con la rettifica per rendicontazione COVID – 19 esercizio 2021.

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	Proventi da tributi	28.830.021,58	25.887.372,76		
2	Proventi da fondi perequativi	120.108,02	52.413,92		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.907.439,96	3.040.971,88		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.693.812,23	2.727.916,55		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	213.190,26	198.751,20		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	437,47	114.304,13		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.911.246,43	2.676.692,16	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	2.604.706,70	1.470.675,63		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	0,00	0,00		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.306.539,73	1.206.016,53		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.760.594,03	1.404.214,18	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE A)		37.529.410,02	33.061.664,90		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	211.293,90	354.479,81	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	21.083.333,14	19.702.722,09	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	34.680,65	34.521,88	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.799.380,15	1.459.498,56		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.760.395,52	1.419.498,56		
b	<i>Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.</i>	0,00	0,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	38.984,63	40.000,00		
13	Personale	6.378.958,43	6.387.365,57	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	6.999.382,93	6.168.844,56	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	11.609,07	11.609,07	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	5.432.802,03	5.410.002,55	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.554.971,83	747.232,94	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.947.264,12	379.911,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	551.522,48	1.128.106,06	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE B)		40.005.815,80	35.615.449,53		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-2.476.405,78	-2.553.784,63		
<u>Proventi finanziari</u>		0,00	0,00		
19	Proventi da partecipazioni	70.134,00	195.677,00	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	70.134,00	195.677,00		
b	<i>da società partecipate</i>	0,00	0,00		
c	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	103,30	373,97	C16	C16
Totale proventi finanziari		70.237,30	196.050,97		
<u>Oneri finanziari</u>		0,00	0,00		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	47.622,49	42.530,40	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	47.622,49	42.530,40		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00		
Totale oneri finanziari		47.622,49	42.530,40		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI(C)		22.614,81	153.520,57		
22	Rivalutazioni	0,00	645.224,57	D18	D18
23	Svalutazioni	319.826,12	0,00	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE(D)		-319.826,12	645.224,57		

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2021	2020	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
24	Proventi straordinari	4.389.717,66	3.408.661,66	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	1.945.634,28	1.890.110,25		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.422.255,01	1.220.673,43		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	21.828,37	180.756,22		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	117.121,76		
	Totale proventi straordinari	4.389.717,66	3.408.661,66		
25	Oneri straordinari	597.834,95	716.813,78	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	597.116,37	716.813,78		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	718,58	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	597.834,95	716.813,78		
	TOTALI PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	3.791.882,71	2.691.847,88		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	1.018.265,62	936.808,39		
26	Imposte	430.293,77	428.497,19	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	587.971,85	508.311,20	23	23

2.1 Componenti positivi della gestione

I componenti positivi della gestione comprendono:

A1) **Proventi da tributi.** La voce comprende i proventi di natura tributaria di competenza economica dell'esercizio e accertati nella contabilità finanziaria.

A2) **Proventi da fondi perequativi.** La voce comprende i proventi di natura tributaria derivante dai fondi perequativi accertati nell'esercizio.

A3a) **Proventi da trasferimenti.** La voce comprende i trasferimenti assegnati al Comune dallo Stato e dalla Regione.

A3b) **Quota annuale di contributi agli investimenti.** La voce comprende la quota di competenza dell'esercizio di contributi agli investimenti.

A4a) **Proventi derivanti dalla gestione dei beni.** La voce comprende i ricavi relativi alla gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni dello stato patrimoniale e accertati nella contabilità finanziaria fatte salve le rettifiche in contabilità economica. È, inoltre, inserita la quota annuale delle concessioni cimiteriali pluriennali.

A4c) **Proventi dalla prestazione di servizi.** La voce comprende i ricavi derivanti dall'erogazione di servizi di competenza economica dell'esercizio. Sono comprese in questa voce le entrate dei servizi a domanda individuale.

A8) **Altri ricavi e proventi diversi.** Si tratta di una voce residuale, relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

2.2 Componenti negativi della gestione

B9) **Acquisti di materie prime e/o beni di consumo.** La voce comprende i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'Ente.

B10) **Prestazione di servizi.** La voce comprende i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa.

B11) **Utilizzo beni di terzi.** La voce comprende i corrispettivi pagati per l'utilizzo di beni di terzi.

B12a) **Trasferimenti correnti.** La voce comprende i trasferimenti correnti di competenza economica dell'esercizio.

B12c) **Contributi agli investimenti ad altri soggetti.** La voce comprende i contributi agli investimenti di competenza economica dell'esercizio.

B13) **Personale.** La voce comprende i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, oneri a carico dell'Ente) nell'esercizio. L'importo è comprensivo anche del salario accessorio confluito nel Fondo Pluriennale vincolato e registrato nei Ratei passivi.

B14a e b) **Ammortamento immobilizzazioni immateriali e materiali.** La voce comprende le quote di ammortamento d'esercizio calcolate con le percentuali previste dalla normativa vigente.

Gli ammortamenti ammontano ad € 5.444.411,10 e sono esposti nella tabella che segue:

Descrizione V° Livello	Quadro	Voce	Tipo	Codifica mod. 10	Categorie Accorpate Modello 10	Quota Ammortamento
Acquisto software	B	I	3	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	6.091,41
Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	B	I	9	9	Altre	5.517,66
Terreni demaniali	B	II	1	01.01	Terreni Demaniali	0,00
Altri beni immobili demaniali	B	II	1	01.02	Fabbricati Demaniali	7.774,00
Infrastrutture demaniali	B	II	1	01.03	Infrastrutture Demaniali	2.863.137,90
Terreni agricoli	B	III	2	02.01	Terreni	0,00
Terreni edificabili	B	III	2	02.01	Terreni	0,00
Altri terreni n.a.c.	B	III	2	02.01	Terreni	0,00
Fabbricati ad uso abitativo	B	III	2	02.02	Fabbricati	162.952,70
Fabbricati ad uso commerciale	B	III	2	02.02	Fabbricati	28.874,23
Fabbricati ad uso scolastico	B	III	2	02.02	Fabbricati	773.231,67
Fabbricati industriali e costruzioni leggere	B	III	2	02.02	Fabbricati	59.703,50
Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	B	III	2	02.02	Fabbricati	72.008,83
Impianti sportivi	B	III	2	02.02	Fabbricati	322.199,79
Fabbricati destinati ad asili nido	B	III	2	02.02	Fabbricati	48.043,93
Musei, teatri e biblioteche	B	III	2	02.02	Fabbricati	166.112,04
Fabbricati ad uso strumentale	B	III	2	02.02	Fabbricati	373.865,08
Beni immobili n.a.c.	B	III	2	02.02	Fabbricati	444.624,03
Impianti	B	III	2	02.03	Impianti e macchinari	10.138,29
Attrezzature sanitarie	B	III	2	02.04	Attrezzature industriali e commerciali	0,06
Attrezzature n.a.c.	B	III	2	02.04	Attrezzature industriali e commerciali	11.125,19
Mezzi di trasporto stradali	B	III	2	02.05	Mezzi di trasporto	3.919,75
Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	B	III	2	02.05	Mezzi di trasporto	0,00
Macchine per ufficio	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	578,86
Server	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	0,02
Postazioni di lavoro	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	27.000,65
Periferiche	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	1153,29
Apparati di telecomunicazione	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	0,00
Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	465,08
Hardware n.a.c.	B	III	2	02.06	Macchine per ufficio e hardware	4.562,40
Mobili e arredi per ufficio	B	III	2	02.07	Mobili e arredi	29.796,40
Mobili e arredi n.a.c.	B	III	2	02.07	Mobili e arredi	20.448,54
Strumenti musicali	B	III	2	02.99	Altri beni materiali	1.085,80
Acconti per realizzazione di immobilizzazioni materiali	B	III	3	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00
TOTALE AMMORTAMENTI AL 31.12.2021						5.444.411,10

B14d) **Svalutazione crediti.** La voce pari a € 1.554.971,83= comprende l'incremento FCDE 2021 rispetto alla quota già accantonata nel risultato di amministrazione al 31/12/2020 e la quota di svalutazione dei crediti iscritti solo nello S.P.

B17) **Altri accantonamenti.** In questa voce sono stati accantonati gli importi esposti nella tabella successiva:

Descrizione	Variazioni (+)
Accantonamento per rinnovi contrattuali	205.000,00

Descrizione	Variazioni (+)
Altri accantonamenti:	
<i>di cui</i>	
Indennità fine mandato Sindaco	4.883,00
Fondo accantonamento per contenzioso	300.000,00
Fondo accantonamento per congruaggio utenze	275.000,00
Accantonamento per rimborsi imposta pubblicità art. 1 comma 917 Legge 30 dicembre 2018 n.145	300.000,00
Accantonamento per rischi su rincari energetici utenze edifici comunali	1.580.000,00
Accantonamento maggiore recupero disavanzo 2021	282.381,12
TOTALE	2.947.264,12

B18) **Oneri diversi di gestione.** La voce è residuale e vengono rilevati gli oneri di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti.

C19) **Proventi da società controllate.** La voce comprende la distribuzione dell'utile 2020 deliberato dall'assemblea dei soci della società Segrate Servizi S.r.l pagato nel 2021.

Proventi e oneri straordinari

- Proventi (E24)

La gestione straordinaria chiude con un risultato positivo di € 3.791.882,71= Tale risultato è dovuto dalle seguenti gestioni:

- a) € 1.945.634,28= per permessi di costruzione destinati al finanziamento della spesa corrente.
- c) € 2.422.255,01 per sopravvenienze attive e insussistenze del passivo, frutto principalmente di:

sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	Importi
Maggiori entrate tributarie	1.607.269,56
Rettifiche da accantonamenti	278.580,98
Economie sui residui passivi	532.077,97
Rettifica per poste crediti e debiti esercizi precedenti	1,00
Entrate per rimborsi di imposte indirette	4.325,50
TOTALE	2.422.255,01

- d) € 21.828,37 per le plusvalenze patrimoniali realizzate per alienazione diritti di superficie e alienazione della vendita delle azioni della società partecipata CORE S.p.A ora ZERO C S.p.A

Plusvalenze patrimoniali	Importo
Alienazione partecipata	9.831,00
Alienazione diritti superficie	11.997,37
TOTALE	21.828,37

- Oneri (E25)

- a) € 597.116,37 per sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo elencate nella tabella che segue:

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Importo
minori residui attivi	597.116,37
TOTALE	597.116,37

La seguente tabella evidenzia la composizione dei minori residui attivi:

insussistenze dell'attivo	Importo
titolo I	250.125,00
titolo II	500,00
titolo III	310.223,85
titolo IX	36.267,52
TOTALE	597.116,37

- b) € 718,58 per altri oneri straordinari

E26) Imposte

Le imposte sono pari a € 430.293,77= per IRAP pagata nel 2021.

Risultato dell'esercizio

L'esercizio 2021 si chiude con un utile d'esercizio pari a € 587.971,85=.

TERZA PARTE



RELAZIONE SULLA GESTIONE PARTE TERZA

(artt. 151, comma 6, e 231 D.Lgs. n. 267/2000 - art. 11, comma 6, D.Lgs. n.118/2011)

Di seguito si riporta, in sintesi, l'andamento della gestione 2021, con specifico riferimento agli obiettivi operativi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2021- 2023, unitamente ad alcune considerazioni e valutazioni della Giunta Comunale.

Anche l'anno 2021 è stato fortemente condizionato dalla pandemia da Covid 19, con il successo della campagna vaccinale ma anche con lo sviluppo di nuove varianti virali sempre più contagiose.

Anche nel corso del 2021 sono stati pertanto adottati numerosi provvedimenti normativi, statali e regionali, contenenti misure di contrasto alla diffusione della pandemia ed altre di limitazioni dell'attività economica in alcuni settori, che hanno inciso sull'attività amministrativa, determinando un inevitabile rallentamento di alcune attività ordinariamente svolte dall'Amministrazione comunale e, in taluni casi, la modifica dell'ordine delle priorità rispetto agli interventi programmati.

Nonostante ciò l'attività amministrativa si è sempre svolta regolarmente, facendo fronte anche ai carichi aggiuntivi di lavoro derivanti dalle incombenze collegate all'emergenza sanitaria, economica e sociale. Anche nel corso del 2021, sia in ragione dell'emergenza sanitaria che di una programmazione più strutturata, si è fatto ampio ricorso, anche se più limitato rispetto al 2020, al lavoro agile.

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali e di gestione

Programma 1 - Organi istituzionali

Staff del Sindaco, Tutti i dirigenti

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.03 - Per la partecipazione attiva tra amministrazione e cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Potenziare gli strumenti di comunicazione e di partecipazione attiva per dialogare in maniera semplice e veloce con l'Amministrazione comunale	L'ente si ripromette di raggiungere capillarmente tutti i cittadini e presentare, con chiarezza ed esaustività, le innovazioni e le informazioni di pubblica utilità, utilizzando e incentivando anche strumenti di comunicazione offerti dai social media e rendendo più diretto e immediato il dialogo tra cittadino e pubblica amministrazione, anche promuovendo assemblee e incontri pubblici per favorire il dialogo e soluzioni condivise e accogliere spunti e suggerimenti.	Cittadini	2021-2023	Sindaco

Considerato che nei primi mesi del 2021 l'emergenza sanitaria ha impedito incontri e assemblee pubbliche con i cittadini, l'Amministrazione ha implementato l'utilizzo dei canali digitali per informazioni di pubblica utilità e messaggi istituzionali, favorendo la partecipazione on line tramite i social network dell'ente e l'uso di piattaforme di videoconferenza per le dirette streaming del Consiglio Comunale. L'attività costante di dialogo e supporto alla cittadinanza, in particolare nei mesi più difficili della pandemia e in occasione dell'importante campagna vaccinale, è stata agevolata e favorita dall'utilizzo di sistemi di messaggistica come Whatsapp e Messenger. Questa attività di dialogo sociale è stata affiancata, quando l'emergenza sanitaria nel corso della seconda metà del 2021 l'ha consentito, da incontri partecipativi, come ad esempio l'iniziativa ribattezzata CPLab che ha visto coinvolti 25

giovani segratesi under 25 anni nella progettazione del Centroparco. Inoltre è stato messo on line il portale Segrate CityLab, una piattaforma che consente di visionare gli interventi ed i progetti di interesse pubblico che l'Amministrazione svilupperà nei prossimi anni, intesa quale strumento di partecipazione attiva tramite il quale i cittadini possono inviare suggerimenti, proposte e idee.

Sezione: Avvocatura

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riorganizzazione archivio digitale	Riorganizzazione archivio digitale degli atti e documenti di competenza nel rispetto delle regole tecniche ISO 14721 e linee guida AGID dell'11.9.2020	Struttura Comunale Cittadini	2021-2023	Achilli Livia Ilaria
2	Valutazione interconnessione programma gestionale documentale dell'Ente e piattaforma Avvocatura	Valutazione interconnessione tra nuovo programma gestionale documentale dell'Ente e piattaforme di gestione degli atti e documenti giudiziari con eventuale introduzione di programma gestionale dedicato all'Avvocatura	Struttura Comunale Cittadini	2021-2023	Achilli Livia Ilaria
3	Valutazione potenziamento organico	Valutazione/studio fattibilità potenziamento organico in termini di risorse umane in base alla specializzazione	Struttura Comunale Cittadini	2021-2023	Achilli Livia Ilaria

La riorganizzazione dell'archivio digitale degli atti e documenti di competenza dell'Avvocatura nel rispetto delle regole tecniche ISO 14721 e linee guida AGID dell'11.9.2020 è stato attuato mediante la ricognizione dell'attuale sistema di archiviazione, consolidatosi nel corso degli anni, sulla base delle esigenze funzionali all'esercizio dell'attività di difesa dell'Ente.

Tale ricognizione ha consentito di approfondire alcune criticità connesse all'interconnessione tra il sistema di gestione documentale dell'Ente e le piattaforme utilizzate per il deposito degli atti e documenti giudiziari, le quali sono state gestite con le risorse umane a disposizione e la collaborazione del CED.

Per quanto riguarda l'attività istituzionale nel 2021 sono state avviate 13 nuove cause di cui 9 affidate all'avvocatura interna e 4 affidate a legali esterni. Sono stati avviati 8 nuovi procedimenti in sede non giudiziale gestiti interamente dall'avvocatura interna.

Programma 2 - Segreteria Generale

Sezione: Affari generali

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.02 - Per la trasparenza dell'azione amministrativa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Aggiornamento annuale del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	L'azione prevede l'aggiornamento annuale del Piano di prevenzione della corruzione e annesso piano della trasparenza, integrandolo e adeguandolo alla realtà locale per perseguire gli obiettivi di contenimento della corruzione e di buona amministrazione.	Tutte le sezioni/Cittadini	2021-23	Sindaco e tutti gli Assessori

Con delibera di Giunta comunale n. 38 del 25.3.2021 è stato approvato l'annuale aggiornamento al Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2021-23, composto da Relazione e relativi allegati All. A) Mappatura processi, All. B) Registro eventi rischiosi e analisi e ponderazione dei rischi;

All. 1 Modello Nomina referenti;

All. 2 Modello nomina RASA;

All. 3 Prospetto Piano Trattamento dei rischi;

All. 4 Sezione obblighi di trasparenza;

All. 5 Patto di integrità.

Nel mese di ottobre 2021, a seguito delle modifiche normative intervenute per effetto del D.L. 31.05.2021 n. 77 *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”* convertito con modificazioni dalla Legge 29.07.2021 n.108, si è reso necessario aggiornare il Prospetto di trattamento dei rischi.

Con delibera di GC n. 147 del 4.11.2021 è stata quindi approvata la revisione del Prospetto di trattamento dei rischi adeguandolo alla nuova normativa.

Per quanto riguarda gli obblighi di trasparenza, è stato effettuato il previsto monitoraggio semestrale e si è provveduto a chiedere agli amministratori le dichiarazioni annuali sulla propria situazione reddituale e patrimoniale, sull'assunzione di altre cariche e incarichi nonché per cause di incompatibilità. A fine 2021 si è proceduto ad avviare il monitoraggio complessivo del PTCPT, sia per quanto riguarda le misure di trattamento del rischio di corruzione, sia per quanto riguarda gli obblighi di pubblicazione ed è stata redatta e pubblicata in amministrazione trasparente l'annuale relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Sezione: Servizi Demografici al Cittadino

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Innovazione delle modalità di risposta ai cittadini	Indagine di mercato per l'individuazione di una tecnologia integrabile con il centralino e con il sito comunale per l'utilizzo di assistente vocale che possa rispondere alle richieste - verifica di fattibilità e impatto economico	Cittadini Uffici	2021/2023	Livia Achilli Sindaco

Nel corso dei primi mesi del 2021, in collaborazione con il la Sezione Servizi Informativi, sono state valutate alcune piattaforme e prodotti presenti sul mercato. In esito a tale indagine, si è ritenuto che la tecnologia attualmente offerta sul mercato, non essendo ancora state emesse le linee guida AGID in proposito, non fornisce adeguate garanzie di conformità ai requisiti di accessibilità e usabilità che la pubblica amministrazione deve necessariamente garantire. Pertanto l'obiettivo è stato temporaneamente abbandonato.

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Sezione: Gare

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.02 - Per la trasparenza dell'azione amministrativa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Gestire le procedure di gara durante l'emergenza sanitaria da Covid-19	Conformare la gestione operativa delle procedure di gara alle previsioni del "Decreto Semplificazioni", assicurando agli Operatori Economici maggiore trasparenza e partecipazione, attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza per lo svolgimento delle sedute pubbliche e il costante aggiornamento e rispetto delle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, e fornendo supporto agli Uffici, mediante la revisione della modulistica e momenti di formazione.	Tutte le sezioni	2021	Sindaco

Durante lo stato di emergenza sanitaria da Covid-19, la gestione operativa delle procedure di gara è stata conformata al Decreto Legge n. 76/2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (c.d. "Decreto Semplificazioni"), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e al successivo Decreto Legge n. 77/2021, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure",

convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021, con cui il Legislatore ha introdotto, con riferimento alla materia degli appalti pubblici, rilevanti modifiche al Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), volte a semplificare e velocizzare le procedure di affidamento dei contratti pubblici.

In tale prospettiva, è stata assicurata agli Operatori Economici maggiore trasparenza e partecipazione alle procedure di gara, attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza per lo svolgimento delle sedute pubbliche.

Nell'arco del 2021 la Sezione Gare ha gestito 19 procedure di affidamento, oltre a 5 manifestazioni d'interesse. Nel medesimo anno sono state altresì avviate 7 procedure di affidamento, che si sono concluse nel 2022.

L'attività di redazione degli atti di gara, lancio e aggiudicazione delle procedure è stata rispettosa di quanto previsto dal Piano anticorruzione e dal processo "P07-Gare e Contratti" nell'ambito del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ).

Si è proceduto, inoltre, ad aggiornare e revisionare la modulistica, a fornire supporto agli Uffici e a contribuire all'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Sezione: Gestione del Patrimonio

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere più fruibili e valorizzare le strutture presenti nel territorio tramite concessione (prosecuzione)	Rivedere e ridefinire le modalità di concessione degli immobili	Cittadini segratesi Fruitori delle attività sportive e culturali proposte sul territorio	2021/2023	Luca Stanca Barbara Bianco

2	Emergenza COVID 19 – Riequilibri finanziari delle concessioni	Sostenere le associazioni e le società che hanno in concessione o in gestione i beni pubblici nella fase di riequilibrio dei propri piani economico-finanziari a seguito dei disagi causati dalla pandemia da COVID 19	Associazioni e società concessionarie di beni pubblici / Cittadini segratesi Fruitori delle attività sportive e culturali proposte sul territorio	2021	Luca Stanca Barbara Bianco
---	--	--	--	------	-------------------------------

Obiettivo strategico:	1.03 - Le politiche sanitarie
Progetto:	1.03.02 - Rafforzare la medicina territoriale e scolastica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Fornire spazi per attività sanitarie legate all'emergenza COVID-19 (tamponi, vaccini, ecc)	Predisporre tutte le attività per rendere disponibili gli spazi pubblici necessari ad organizzare presidi medici nella fase di pandemia da COVID 19 (spazi per tamponi rapidi, spazi per vaccini, ecc.)	Cittadini	2021	Luca Stanca Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
----	---------------------	-------------	--------------------	---------------------	-----------

1	Acquisire a patrimonio aree (sedime stradale e/o parcheggi) tramite applicazione - verifica di fattibilità di acquisizione/ asservimento uso pubblico di aree del sedime stradale e/o parcheggi	Valutazione fattibilità e azioni conseguenti al fine di acquisire la proprietà o il titolo di uso pubblico, a titolo gratuito, di aree di fatto già costituenti sedime stradale (e relative pertinenze) da notevole tempo, secondo le modalità più indicate a seconda della fattispecie	Proprietari di aree oggetto di interesse / cittadini	2021	Luca Stanca
2	Recupero e valorizzazione beni acquisiti dall'Agenzia per i beni sequestrati alla criminalità organizzata	Valutare tutte le occasioni di recupero e valorizzazione di tali beni per trasformare una criticità in opportunità per la comunità	Cittadini	2021/2023	Luca Stanca
3	Redazione regolamento per acquisizione e gestione degli immobili sequestrati alla criminalità organizzata	Normare all'interno dell'ente le modalità operative relative alle fasi di acquisizione e di gestione di questa tipologia di patrimonio	Cittadini associazioni e imprese	2021	Luca Stanca

Obiettivo strategico:	5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani
Progetto:	5.01.02 - Piano sport

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promozione iniziative sportive destinate a varie fasce d'età	Predisporre tutta l'attività necessaria per incentivare e promuovere le iniziative delle associazioni sportive concessionarie degli impianti comunali	Cittadini segratesi Fruitori delle attività sportive proposte sul territorio	2021/2023	Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
------------------------------	---

Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa
------------------	-----------------------------------

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Attività tecnico amministrativa per valorizzare il patrimonio destinato alle attività culturali, ricreative e formative	Predisporre tutta l'attività tecnica/amministrativa necessaria per incentivare e promuovere in particolare tramite gli uffici interni preposti l'uso degli spazi pubblici per la cultura, le attività formative e ricreative (Cascina Commenda, Cascina Ovi, i Centri Civici, le Biblioteche)	Cittadini segratesi Fruitori delle attività culturali, formative e ricreative	2021/2023	Luca Stanca Barbara Bianco

Il programma prevede l'ottimale utilizzo degli immobili demaniali e patrimoniali, con un'ottica rivolta al servizio e alla promozione del territorio senza perdere di vista l'aspetto economico. Convergono su questo obiettivo le attività relative agli immobili da cui è possibile trarre un reddito, i beni trasferiti a titolo non oneroso nell'ambito del "Federalismo Demaniale" o dell' "Agenzia per la gestione dei beni sequestrati alla criminalità organizzata" per quanto attiene alla loro acquisizione al patrimonio, le attività relative alle alienazioni e in alcuni casi alle acquisizioni, la gestione degli immobili destinati ad attività sportiva e culturale nonché la gestione dei Centri Civici e Culturali, nell'intento di utilizzare questi beni quali strumenti di promozione e sviluppo del territorio.

Nel corso dell'anno 2021 è proseguita in via sperimentale l'attività presso la "Ciclostazione". Sussistono ancora problematiche relative alla struttura che, oltre a limitare le funzionalità del servizio, potrebbero portare alla sostituzione dell'immobile. A tal fine, nel corso del 2021 è stata chiesta alla società che ha fornito l'edificio a scomputo oneri, la sostituzione dell'immobile.

L'attività è stata condizionata anche nel 2021 dalle problematiche indotte dall'emergenza COVID-19, anche relativamente all'obiettivo strategico 2.02 - progetto 2.02.03 - *Efficientamento e valorizzazione del Patrimonio Pubblico* e in particolare relative all'obiettivo operativo 1 - *Rendere più fruibili e valorizzare le strutture presenti nel territorio tramite concessione* - che si è fuso con l'obiettivo 2 - *Emergenza COVID19 - Riequilibri finanziari delle concessioni*. Difatti è stato necessario:

1. studiare i vari DPCM, Ordinanze Regionali e Ministeriali che si sono susseguiti per assicurare una corretta gestione degli immobili comunali aperti a pubblico con individuazione di chiusure e/o modalità di utilizzo delle strutture;
2. effettuare uno studio e un'analisi dei documenti relativi alle prescrizioni riferite alle attività svolte dai concessionari (sportivi e culturali, ricreativi) per supportarli nelle scelte relative all'emergenza;

3. contattare tutti i creditori per comunicare i diversi provvedimenti emanati dall'Amministrazione in merito alle dilazioni e riduzioni di pagamento;
4. effettuare uno studio sulla "revisione dei piani economici finanziari" e procedere alla definizione dei termini concessori richiesti nel 2020 dai concessionari. In alcuni casi, per la complessità delle concessioni e per la situazione pandemica in corso che non ha permesso la definizione dei termini contrattuali in maniera definitiva, sono stati attivati provvedimenti parziali per ripristinare il disequilibrio delle concessioni, in altri casi invece le revisioni del piano economico finanziario sono state chieste nel 2021.

Nel corso del 2021 sono state concordate e definite le revisioni delle seguenti concessioni in essere:

- o Centro sportivo di Novegro in concessione a SSD Team Sport srl;
- o Campo da Beach Volley in concessione a Polisportiva Team Volley AD;
- o Palestre di Boxe in concessione all'Associazione Polisportiva Dilettantistica Acquamarina Sport & Life;
- o Impianti da Calcio (Don Giussani, Pastrengo Via XXV Aprile) in concessione a Polisportiva Dilettantistica Città di Segrate;
- o Bar Centroparco in concessione alla ditta individuale Ricco Pasquale;
- o Centro Culturale Cascina Commenda e Palasegrate - In concessione all'ATI Teatrio s.r.l.- La Mariposa ASD;
- o Aree di sosta a pagamento ("C" e "E") nel quartiere di MI2 in concessione alla società Tetris Easy Parking srl;
- o Importo sportivo Alhambra in concessione al Cus Milano Rugby.

Hanno richiesto in un primo momento una revisione parziale e in un secondo momento un riequilibrio definitivo le seguenti concessioni:

- o Impianti sportivi e palestre scolastiche in concessione all'Associazione Polisportiva Dilettantistica Acquamarina Sport & Life;
 - o Impianto natatorio di Via Roma in concessione tramite project financing a In Sport SRL SSD;
 - o Aree di sosta a pagamento ("A" - "B" e "D") nel quartiere di MI2 in concessione alla società Apcoa Parking Italia spa.
5. La crisi prodotta, in particolare nelle realtà sportive, dalle misure di contenimento della pandemia, ha sostanzialmente azzerato l'attività della prima parte della stagione sportiva 2020/2021, provocando notevoli ripercussioni sia nell'attività estiva 2021 che nella stagione 2021/2022, ed impedendo di fatto alle associazioni e società sportive una programmazione operativa e finanziaria a lungo termine. Per questo motivo, nel corso del 2021, le gare che erano in programma non sono state bandite e sarà necessario rivedere la programmazione dell'attività per tutte le concessioni in essere.

6. Il servizio che ha risentito più di ogni altro della situazione è sicuramente la concessione di gestione del Palasegrate: l'attività di ballo è stata bloccata ed è stato possibile riaprire solo nel settembre 2021, ma la normativa relativa al sistema di aerazione dell'impianto di riscaldamento ha poi imposto una nuova chiusura che permane anche nel 2022.

L'Amministrazione Comunale ha altresì deciso, con la ripresa delle attività scolastiche in presenza (settembre 2021), di venire incontro alle necessità degli "Istituti Comprensivi", che ne hanno fatto richiesta, assegnando temporaneamente gli spazi siti presso il Centro Civico di MI2 e l'Ala associazioni di MI2 Nord all'I.C. "A.B.Sabin" e le palestre scolastiche (Palestrina scuola secondaria Leopardi; salone/palestrina De Amicis) all'I.C. "A.Schweitzer". Mentre gli altri locali concessi per l'anno scolastico 2020/2021 sono rientrati nella disponibilità dell'Amministrazione.

Questo ha comportato:

- un lavoro di coordinamento, per l'esame delle problematiche organizzative e gestionali sull'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, realizzato con le direzioni didattiche e le sezioni comunali "Manutenzioni Edifici", "Lavori pubblici";
- ridefinizione degli atti di concessione a n°7 associazioni (Associazione Residenti MI2; Avo; Lions Club Milano Porta Orientale; Coro Philomela; Amici del Bridge e degli Scacchi; Comunità Ebraica; Acquamarina Sport&Life);
- studio e definizione di nuovi calendari presso gli Auditorium "Gaetano Chindemi" di Redecesio e "Arturo Borsari" del centro Verdi per conciliare le esigenze del tessuto associativo segratese interessato alla rimodulazione degli spazi e pesantemente messo in difficoltà dalle conseguenze dell'emergenza.

L'attività relativa ai Centri Civici è stata orientata al proficuo utilizzo dei locali. In questo ambito, nel 2021, si rilevano, in maniera particolare, le seguenti attività:

- la redazione di "Linee Guida per l'utilizzo di locali e spazi comunali quali sedi associative", "Linee Guida per l'utilizzo di aule studio" e "Linee Guida per l'utilizzo dell'Auditorium Borsari";
- le comunicazioni ai concessionari/assegnatari/fruitori/fornitori di spazi comunali sul processo di ispezione e validazione della certificazione verde nei luoghi al chiuso;
- lo studio e la definizione di nuovi calendari presso gli Auditorium "Gaetano Chindemi" di Redecesio e "Arturo Borsari" del centro Verdi per conciliare le esigenze del tessuto associativo segratese interessato alla rimodulazione degli spazi;
- rivalutazione dei calendari e delle attività anche per la concessione a Segrate Servizi dei locali di Cascina Ovi, ma soprattutto del Centro Civico di Redecesio sia in primavera che in autunno per la realizzazione dei tamponi Covid-19;

- la redazione degli atti di gara per l'affidamento, tramite procedura negoziata, del servizio di reception del centro civico Giuseppe Verdi, la contestuale redazione degli atti relativi all'apertura del sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta che ha comportato in primis l'incarico ad un consulente del lavoro con competenze specialistiche non presenti fra il personale dell'Ente e successivamente lo studio e l'elaborazione di atti per l'emanazione del provvedimento di esclusione dalla gara del soggetto affidatario.

Per quanto attiene all'obiettivo strategico 2.02 e del progetto 2.02.03 – *Efficientamento e valorizzazione del patrimonio Pubblico* - rientrano le attività di ambito più strettamente demaniale. L'anno 2021 è stato caratterizzato principalmente da:

- attività connesse a procedimenti di asservimento e/o esproprio passivi cioè attivati da soggetti esterni nei confronti delle proprietà comunali finalizzate all'esecuzione di opere di pubblica utilità, quali la realizzazione di metanodotto SNAM, spostamento e realizzazione di cabina di media tensione ENEL (quale opera di risoluzione di interferenze con la nuova viabilità denominata "Westfield" ovvero nuova Cassanese 1° lotto 2° stralcio);
- attività di staff, nell'ambito di procedimenti legali in atto nell'ambito dell'istruttoria di procedimenti di pianificazione urbanistica, nell'ambito di sinistri, nel rilascio di pareri endoprocedimentali per la concessione di aree comunali, nella programmazione di interventi manutentivi, nelle attività della polizia locale, nonché per l'aggiornamento annuale della consistenza del patrimonio immobiliare comunale;
- nell'ambito del piano delle alienazioni 2021 approvato con delibera di CC n. 13/2021 sono stati predisposti gli atti necessari alla realizzazione della procedura ad evidenza pubblica ai sensi del R.D. n. 827/1924 per l'alienazione di beni immobili (Appartamento di Trezzo S/Adda).

Per quanto attiene all'obiettivo operativo 1 - *Acquisire a patrimonio aree (sedime stradale e/o parcheggi) tramite applicazione - verifica di fattibilità di acquisizione/ asservimento uso pubblico di aree del sedime stradale e/o parcheggi* - l'attuazione delle previsioni contenute nel piano annuale delle acquisizioni si rileva, ormai come dato storico già segnalato in precedenti report, il fatto che le stesse impattano su più annualità sia a causa della complessità dei procedimenti, che hanno spesso implicazioni di carattere legale (essendo principalmente procedimenti connessi a vecchie pratiche edilizie/convenzioni), sia per la mancata o poca collaborazione da parte dei soggetti privati obbligati.

L'obiettivo 2 - *Recupero e valorizzazione beni acquisiti dall'Agenzia per i beni sequestrati alla criminalità organizzata* - ha visto nel 2021 principalmente due aree di interesse:

La formulazione della manifestazione di interesse per l'acquisizione di due appartamenti e un box in Via Trento, che a seguito dei necessari contatti e sopralluoghi si è concretizzata con la Delibera di GC n.74/2021 e successiva comunicazione alla ANBSC. Il progetto di riqualificazione dei due appartamenti prima della messa a disposizione per fini sociali sarà candidato al bando regionale per i Beni confiscati alla criminalità organizzata nel corso del 2022.

Croce Rossa Italiana ha comunicato nel luglio 2021 la rinuncia a presentare il progetto di riqualificazione del capannone adibito a magazzino. L'Amministrazione Comunale si è perciò attivata per dare vita a una nuova progettualità sugli immobili, palazzina e magazzino di Via Morandi/Tiepolo, considerando la chiusura definitiva del contratto in comodato d'uso gratuito a Croce Rossa Italiana prevista per il 31.12.2021. Nel corso del 2021 è stato affidato l'incarico esterno di redazione dello studio di fattibilità tecnico economica dell'immobile Ex Fischer al fine di trasformarlo in un polo sportivo a disposizione della città e consentire la sostituzione di organismi edilizi obsoleti ed energivori (come ad esempio la tensostruttura di via XXV aprile). Il progetto verrà candidato alle diverse occasioni di finanziamento previste per il 2022 (Bando "Sport e Salute", Bando Sport PNRR e Bando Sport Regionale). A causa di una successiva richiesta da parte di Croce Rossa Italiana, è stato predisposto un nuovo comodato d'uso gratuito fino al 30 settembre 2022: questo consentirà un presidio dell'immobile, nelle more dell'inizio dei lavori di riqualificazione.

La gestione delle spese condominiali per i 21 condomini nei quali sono collocate unità di proprietà comunale (117 unità abitative, 5 locali commerciali, 9 box) comporta un attento monitoraggio delle spese e un rafforzamento dei rapporti con gli amministratori di condominio. Nel 2021 sono riprese le assemblee, con l'approvazione formale dei consuntivi non approvati nel corso del 2020.

Contributo alla realizzazione dell'Obiettivo strategico - *Valorizzare e adeguare gli impianti sportivi presenti sul territorio* - Missione 6 - , fornito dalla sezione Gestione del Patrimonio, è stata la predisposizione in collaborazione con la sezione Manutenzioni Edifici, nel 2018/2019 delle gare relative alle concessioni del "Centro sportivo Alhambra", degli "Impianti sportivi e palestre situate in edifici scolastici" oltre alla Concessione mediante project financing del servizio di gestione "dell'impianto natatorio comunale" con lavori accessori di riqualificazione e ampliamento. Sono stati realizzati nel corso del 2021 interventi di manutenzione per la riqualificazione di diversi spazi sportivi (danza, karate, box ...) che hanno dato adeguato decoro agli spazi in concessione, risolvendo problematiche di infiltrazioni d'acqua che negli anni avevano causato grossi problemi.

Nel corso del 2021 è stato profuso un eccezionale sforzo progettuale per l'analisi dello stato degli immobili pubblici e la redazione di progetti di efficientamento energetico del patrimonio pubblico, individuando in questa strategia il miglior alleato per far fronte agli aumenti del costo dell'energia che sono iniziati nel 2021 e che con tutta probabilità proseguiranno per tutto il 2022.

Sono stati individuati 10 edifici scolastici sui quali sviluppare progettualità da candidare al fabbisogno regionale per il prossimo triennio e da candidare ai fondi PNRR per l'aumento della disponibilità di spazi per gli alunni delle scuole materne ed elementari, per la riqualificazione energetica degli involucri edilizi, per la realizzazione di nuove palestre scolastiche e per l'aumento degli spazi mensa. È stato anche redatto un progetto di recupero ed efficientamento energetico del Modulo Campione di Milano 2, che verrà candidato al bando Ri-Genera di Regione Lombardia.

Sono iniziati progetti di efficientamento energetico di altri edifici pubblici, che potranno essere presentati nel corso del 2022, redatti dal personale interno all'amministrazione.

Programma 6 - Ufficio tecnico

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali	Mantenimento e miglioramenti della sicurezza e della fruibilità degli spazi	Cittadini segratesi Fruitori delle attività ricreative e culturali proposte sul territorio	2021/2023	Dalerba Damiano
2	Riqualificazione energetica del patrimonio pubblico	Interventi atti a riqualificare gli involucri edilizi degli immobili pubblici, al fine di ottenere un complessivo efficientamento energetico del patrimonio pubblico	Cittadini	2021/2023	Dalerba Damiano Francesco Di Chio

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	La nuova piattaforma ecologica e il centro del riuso	Organizzare tutte le attività tecniche e amministrative per consentire la realizzazione della nuova piattaforma ecologica e il centro del riuso	Cittadini segratesi	2021/2023	Damiano Dalerba

Nel corso del 2021 è proseguita l'attività manutentiva del patrimonio immobiliare comunale sia attraverso attività di tipo ordinario che straordinario nonché mediante la realizzazione delle opere previste nella programmazione triennale dei lavori pubblici.

Al fine di definire puntualmente tutti gli interventi volti a garantire la **sicurezza degli edifici**, in particolare quelli scolastici, nonché quelli necessari per mantenere e migliorare la fruibilità degli spazi e il contenimento energetico, è stata avviata un'attività di ricognizione che, attraverso la creazione di un data-base, permetterà non solo di individuare e definire i lavori da effettuare, ma anche di creare uno scadenziario per l'aggiornamento delle certificazioni degli edifici pubblici. L'attività è finalizzata anche alla definizione di un progetto complessivo di efficientamento energetico del patrimonio pubblico.

Sono inoltre in corso di definizione le procedure per la nomina di un Energy Manager aziendale, che avrà il compito di sviluppare, coordinare e monitorare tale attività, indirizzando l'Amministrazione verso una maggiore sostenibilità delle attività legate alla produzione e all'uso dell'energia. Lo stesso avrà il compito di affiancare e formare un Energy Manager interno all'Amministrazione, da individuare fra i dipendenti in possesso dei necessari requisiti.

Nel corso del 2021 è iniziata l'unificazione delle attività di gestione tecnica delle unità abitative di proprietà comunale, al fine di ottimizzare le attività di pianificazione della quota di Edilizia Residenziale Pubblica all'interno delle convenzioni urbanistiche in fase di definizione o realizzazione, il controllo della realizzazione dei nuovi immobili, il controllo della gestione di quelli esistenti, il pagamento delle spese condominiali, le opere di manutenzione straordinaria delle singole unità abitative.

Nel 2021, al fine di promuovere l'**attività di ricerca e adesione a bandi di finanziamento** che possano consentire l'attivazione di interventi di riqualificazione urbanistica, di realizzazione di opere pubbliche e di riqualificazione del patrimonio pubblico, è stato

istituito un ufficio, denominato “Ufficio Europa” (disposizione n. 84/2021), che avrà anche il compito di costruire reti di relazioni con partner transnazionali e nazionali al fine di agevolare l’accesso a canali di finanziamento multipli e collaborare con la Direzione Territorio – Sviluppo Economico nelle fasi di predisposizione della programmazione triennale Lavori Pubblici.

Nel corso del 2021 si è svolta la formazione, in convenzione con il Comune di Modena, con più incontri dedicati al personale interessato, ma aperti a tutti i dipendenti dell’Amministrazione individuati dai Dirigenti, poichè la partecipazione a bandi di finanziamento richiede un’attività di stretta collaborazione tra le diverse componenti dell’Amministrazione Pubblica. Sono state inoltre organizzate sessioni di formazione per i Dirigenti, per la Giunta Comunale e il Sindaco.

Nel corso del 2021, e prima dell’istituzione dell’Ufficio Europa, l’Amministrazione comunale ha completato le opere realizzate con l’accesso a fondi regionali POR (Riqualificazione della primaria Schweitzer e realizzazione dei camminamenti nelle aree esterne delle scuole per consentire l’ottemperanza delle disposizioni in materia di distanziamento e dal bando per la riqualificazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata) è proseguita anche l’attività di rendicontazione delle opere realizzate.

Sono state avanzate nuove candidature ai seguenti bandi:

- Bando ministeriale per la Rigenerazione Urbana (progetto ammesso, ma non finanziato nel 2021) al quale abbiamo candidato il progetto delle ciclabili previsto come opera di compensazione dell’intervento Westfield, ma per il quale l’operatore si è appellato alla L.120/2020.

Nel corso del 2022 verranno probabilmente riaperti i termini per ammettere a finanziamento parte o tutti i progetti ammessi ma non finanziati.

Nel corso del 2021 l’Ufficio Europa si è occupato della candidatura ai bandi:

- **Bando regionale - Sostegno al tessuto economico (finanziamento ottenuto: € 198.414,42)**
"Per il bando in oggetto sono state presentate due domande inerenti ai seguenti ambiti di intervento

Ambito d'intervento (a) - manutenzione edifici:

1. Cascina Ovi - realizzazione impianto rilevazione fumi biblioteca
2. Cascina Ovi - posa in opera tende tagliafuoco Centro civico
3. Nido Milano Due - realizzazione impianto rilevazione fumi
4. Scuola elementare Via Nenni - rimozione manto esistente e realizzazione nuova copertura

Ambito d'intervento (b) - manutenzione strade:

1. Realizzazione impianto illuminazione pubblica via Modigliani/Buonarroti

2. Realizzazione impianto illuminazione pubblica via Milano
3. Riqualificazione impianto illuminazione pubblica Via Grandi (tratto compreso fra Vie Suardi/Roma)

- **Bando regionale - Sport outdoor (finanziamento ottenuto: € 190.000,00)**

Il progetto, finanziato nell'ambito del bando in oggetto, consiste in un intervento combinato (Linea 1 e Linea 2) come specificato di seguito:

Linea 1 - Realizzazione di un'area attrezzata dedicata allo skyfitness (modello progettuale LARGE)

Tale intervento comprende la fornitura e posa in opera di:

1. n. 1 circuito per attività a corpo libero che consenta l'utilizzo in contemporanea di almeno 8 persone
2. n. 8 macchine per fitness di cui n. 3 di tipo inclusivo per consentirne l'utilizzo alle persone con disabilità
3. idonea pavimentazione antitrauma

Linea 2 - Riqualificazione di un'area di playground per la pratica sportiva outdoor del calcio a 5

Tale intervento prevede:

1. il rifacimento del campo da gioco
2. la sostituzione delle attrezzature esistenti (porte e recinzioni)
3. la realizzazione di un impianto d'illuminazione dedicato

Nel corso del 2021 l'Ufficio Europa ha analizzato diversi altri bandi, ha reso un servizio di supporto a tutte le Direzioni interessate ad approfondimenti ed ha cominciato ad impostare il lavoro propedeutico alla candidatura nel 2022 di 10 progetti di edilizia scolastica i bandi PNRR in uscita ed alla candidatura dell'Edificio Campione di Milano 2 al Bando regionale RI-genera.

Per quanto riguarda le opere pubbliche, nel corso del 2021 hanno trovato compimento i lavori di

- rifacimento delle coperture della scuola materna e dell'ex liceo San Raffaele (ora KC School) di Milano Due
- riqualificazione scuola elementare Schweitzer di via De Amicis (finanziati con contributo regionale)
- riqualificazione scuole dell'infanzia di San Felice
- tinteggiature esterne scuole materna ed elementare di Redecesio
- realizzazione impianto di illuminazione campo di calcio di Novegro
- tinteggiature locali palestra presso Centro Civico Cascina Nuova ed edificio polifunzionale via Amendola

Sono in corso di svolgimento i seguenti interventi:

- riqualificazione di un appartamento dell'edificio primario della Caserma Carabinieri da destinare al nuovo Comandante
- riqualificazione dell'edificio 52 di Cascina Ovi da destinare a biblioteca
- adeguamento della piattaforma ecologica di via Rugacesio.

È stato consegnato nel corso del 2021 il progetto esecutivo della piattaforma ecologica ed è stata indetta la gara di affidamento per i lavori di riqualificazione. I lavori di riqualificazione della piattaforma verranno organizzati di concerto con i lavori di realizzazione della cassanese Bis, così da minimizzare il disagio per i cittadini.

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Sezione: Servizi Demografici al Cittadino

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Iscrizioni e mutazioni anagrafiche on line	Valutazione di implementazione Sportello Telematico Anagrafico, costi-benefici in caso di acquisto applicativo già esistente sul mercato, eventuale possibilità, in collaborazione con i Sistemi Informatici, di auto produzione di applicativo che incontri le aspettative dell'Amministrazione, in caso di eccessiva onerosità di quelli sul mercato o di impossibilità di individuare un prodotto idoneo.	Cittadini	2021/2023	Livia Achilli Sindaco

2	Certificati anagrafici on-line	Valutazione dell'opportunità di acquistare interfaccia ad ANPR che consenta al cittadino di accedere con SPID alla propria certificazione anagrafica, mettendolo in condizione di pagare tramite PagoPA e di stampare direttamente a casa propria i certificati di cui necessita.	Cittadini	2021/2023	Livia Achilli Sindaco
3	Adeguamento applicativi Elettorale – Stato Civile	Allineamento degli applicativi di elettorale e stato civile alla piattaforma anagrafica	Utenti interni - Cittadini	2021/2022	Livia Achilli

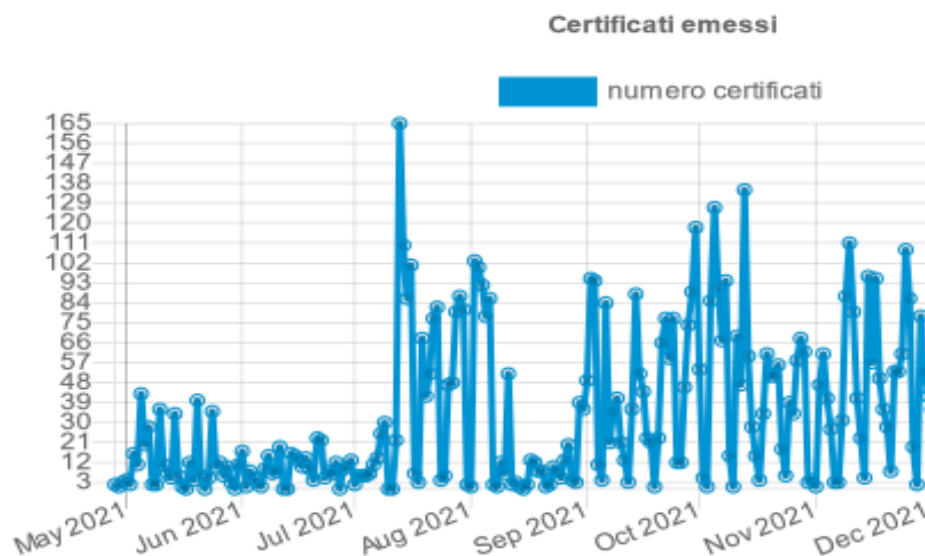
1. Iscrizioni e mutazioni anagrafiche on line

In relazione all'implementazione di un servizio on line di presentazione delle domande di iscrizione o mutazione anagrafica (trasferimento di residenza da altro comune o dall'estero o cambio di indirizzo all'interno del comune) che non si riduca alla semplice scansione del modulo e dei documenti allegati, ma che guidi il cittadino alla compilazione on line del modulo in maniera più possibile integrata con i dati già in possesso dell'ente o riconducibili all'accesso con SPID o CIE, sono state esaminate realtà già esistenti di altri comuni anche di maggiori dimensioni (esempio Comuni di Bergamo e di Modena). Nessuna soddisfa appieno le esigenze di usabilità e di integrazione. Inoltre si è ritenuto eccessivamente oneroso per l'Ente (sia in termini di tempo-lavoro necessario a strutturate teoricamente i flussi sia in termini economici) procedere con l'implementazione di un servizio che a breve sarà soppiantato dalla modalità ministeriale. Infatti rientra nelle implementazioni di ANPR la trasmissione delle iscrizioni e mutazioni anagrafiche on line che il cittadino potrà fare dalla piattaforma ministeriale e poiché le tempistiche di realizzazione sono ormai imminenti (da febbraio 2022 una prima sperimentazione coinvolge circa 30 Comuni italiani e entro il primo semestre 2022 le residenze online saranno realtà per tutta Italia), l'obiettivo è stato per ora sospeso.

2. Certificati anagrafici on-line

A seguito di contatti con 3 software house proprietarie di prodotti già presenti sul mercato e in uso in altri enti, dopo attenta valutazione dei rispettivi punti di forza e criticità (tempi di rilascio – facilità di utilizzo – tempi di attivazioni – costi) è stato scelto un prodotto di grande usabilità e immediata implementazione, direttamente collegato ad ANPR e supportato circa la legittimità giuridica dall'autorevole parere di ANUSCA. Dal 3 maggio 2021 i cittadini, accedendo dal sito comunale con SPID o CIE (in modalità web o mobile), possono scaricare in formato pdf (con QRCode ANPR e sigillo di autenticazione della firma del certificato) tutte le 20 tipologie di certificati anagrafici consentiti dall'ANPR, per sé o per altri soggetti. I certificati sono perfettamente validi e utilizzabili sia in formato digitale sia analogico, a seguito di stampa.

Dal 3.5.2021 al 31.12.2021 sono stati richiesti ed emessi 8.241 certificati, di cui quasi il 50% certificati di residenza, e 586 autocertificazioni precompilate. La modalità privilegiata per gli accessi è la modalità web (94,19% per i certificati e l'83,62% per le autocertificazioni).



3. Adeguamento applicativi Elettorale – Stato Civile

Nel mese di luglio è stata completata la bonifica dei dati elettorali contenuti nel vecchio software, necessaria a rendere i dati compatibili con il dato anagrafico e quindi di ANPR. La bonifica era indispensabile ad ottenere un dato pulito e il più possibile integrato e coerente con la banca dati anagrafica, *conditio sine qua non* per un efficiente dialogo informatico fra le banche dati e per garantire al cittadino la certezza del proprio dato e la sua univocità. A seguito della bonifica è avvenuta sempre nel mese di luglio la migrazione dei dati elettorali sulla nuova piattaforma in cloud che è ora l'unico strumento di lavoro dell'ufficio elettorale. Pertanto già da luglio la nuova piattaforma è pienamente operativa per tutte le attività dell'ufficio elettorale.

Anche per i dati di Stato Civile la procedura di migrazione al nuovo sistema ha reso necessaria una fase complessa di pulizia del dato dalle sedimentazioni fisiologiche in decenni di utilizzo e di conseguente bonifica delle incongruenze con i dati anagrafici di ANPR. Poiché l'interazione fra anagrafe e stato civile è continua, la bonifica è stata ancora più complessa e minuziosa di quanto avvenuto

con i dati elettorali. La bonifica dei dati e la formazione degli utenti nel nuovo ambiente web ha occupato l'ufficio per tutta la seconda metà del 2021. Al 31.12.2021 è stata completata la migrazione, la formazione del personale e tutte le principali personalizzazioni del sistema (compreso anche il nuovo formato A4 degli atti che va a sostituire il formato *storico*) in modo da poter partire con l'utilizzo del nuovo programma integrato con anagrafe ed elettorale dal 1.1.2022.

Programma 8 – Statistica e sistemi informativi

Sezione: Servizi Demografici al Cittadino (Statistica)

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Pubblicare l'Annuario Statistico	L'annuario statistico è molto di più di una semplice raccolta di dati e tabelle, ma una guida ragionata, utile ad amministratori e cittadini, per aggiornarsi sulla realtà della città e conoscerne lo sviluppo e valutare servizi mirati.	Cittadini/ amministratori	2021/2023	Livia Achilli

La realizzazione dell'annuario statistico comporta un notevole impegno sia per la realizzazione di una mappa concettuale di vero interesse per l'amministrazione, sia per la ricerca dei dati (su fonti web o mediante richiesta diretta agli interlocutori esterni), sia per la rielaborazione e l'analisi, sia infine per l'inserimento del tutto in un prodotto dalla veste comunicativa adeguata per tutti i soggetti destinatari (amministratori, cittadini, associazioni, imprese). Al 30.9.2021 è stata configurata la mappa concettuale di interesse raggiungendo pertanto l'obiettivo 2021, tuttavia la situazione di carenza di personale di tutta la Sezione Servizi Demografici e al Cittadino che si ripercuote anche sulle attività dell'ufficio statistica e che non si prevede in miglioramento nel prossimo biennio, nonché gli strascichi della situazione pandemica che ci siamo da pochissimo lasciati alle spalle nella sua fase acuta, ma ancora non

può dirsi definitivamente conclusa, rendono il proseguimento dell'obiettivo eccessivamente oneroso in termini di tempo-lavoro, pertanto al 31.12.2021 l'obiettivo non viene più valutato come percorribile e viene al momento stralciato per il 2022 e 2023.

Sezione: Sistemi informativi

Obiettivo strategico:	2.03 - Più digitalizzazione per costruire una comunità capace di utilizzare più agevolmente i servizi erogati dalla Pubblica amministrazione
Progetto:	2.03.01 - Segrate digitale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Migrazione a piattaforme SaaS in Cloud	Le linee guida dettate dall'AgiD per l'Amministrazione Digitale impongono la migrazione dei sistemi server su piattaforme in Cloud che verrà pertanto perseguita nel corso del biennio 2020-2021.	Utenti interni	2021-2023	Sindaco
2	Consolidamento connettività presso gli istituti scolastici di Segrate	Ammodernamento degli apparati ed impianti di rete ed armonizzazione del sistema wi-fi interno ai plessi	Utenti esterni	2021	Sindaco
3	Sviluppo Open Data	Definizione ed ampliamento della collezione di dati da estrapolare dai sistemi informativi dell'ente da destinare alla pubblicazione in cataloghi pubblici di Open Data (dati.gov.it, dati.lombardia.it)	Utenti esterni	2021-2022	Sindaco
4	Armonizzazione ed upgrade Servizi on line (web)	Riprogettazione degli applicativi web inclusi nella suite dei Servizi on line dell'ente con soluzioni accessibili ed in linea con gli standard AgiD per la PA	Utenti esterni	2021-2022	Sindaco

Il triennio 2021-2023, fermo restando quanto stabilito dal Piano Triennale per l'Informatica per la Pubblica Amministrazione che sancisce la necessità di consolidare il *data-center* dell'Amministrazione presso strutture in *cloud* o presso *data-center* di tipo "A", è

significativo sul versante delle azioni che l'amministrazione intende attuare per il rafforzamento della sicurezza informatica agendo su diversi punti chiave, dalla sicurezza perimetrale all'attuazione delle strategie di adozioni di piattaforme erogate in modalità SaaS. In relazione agli obiettivi definiti nel documento di programmazione 2021-23, le azioni svolte al 31/12 sono state le seguenti:

1. Consolidamento connettività presso gli istituti scolastici di Segrate

Alla data di rilevazione sono state espletate tutte le attività di ordine organizzativo e amministrativo finalizzate a definire l'entità dell'intervento sulla base delle quali è stato effettuato l'affidamento dei lavori nell'agosto 2021. A seguito del differimento causato da ritardi di approvvigionamento del materiale da parte dei fornitori della società affidataria, le attività operative hanno avuto inizio nella prima metà di dicembre e sono proseguite nel corso dello stesso mese consentendo di raggiungere una percentuale di completamento superiore al 70% per poi concludersi, subito dopo la pausa festiva nella prima metà di gennaio 2022.

2. Sviluppo Open Data

A seguito dell'adozione della Delibera di Giunta nr. 86 dell'8.7.2021, con la quale il Comune di Segrate ha aderito ai Criteri per l'Open Data del portale di Regione Lombardia www.dati.lombardia.it, sono stati organizzati due incontri formativi, uno con i referenti tecnici regionali a settembre, ed un altro nel mese di novembre, entrambi finalizzati a comprendere le modalità di pubblicazione e di definizione delle *collection* di dati da preparare. Negli ultimi due mesi del 2021 sono stati individuati diversi tracciati sulla base dei quali gli uffici hanno iniziato le attività di estrazione ed elaborazione. Gli uffici coinvolti sono stati l'Elettorale, Statistica e Demografici, Stato Civile, Istruzione e Formazione, Urbanistica, Ambiente e Gare. I *dataset* validati sono stati caricati e pubblicati a partire da ottobre 2021 per un totale di nr. 8 elenchi (nascite, decessi, bonifiche ambientali, pianta organica, elenco scuole primarie e infanzia, certificati di destinazione urbanistica e gare 2018). I dati pubblicati sul catalogo di regione Lombardia sono automaticamente riportati sul portale nazionale dati.gov.it.

3. Armonizzazione ed upgrade Servizi on line (web)

In relazione a questo obiettivo, nel corso della prima parte del 2021 sono state individuati i servizi oggetto di upgrade o di armonizzazione ai canoni di ergonomia e accessibilità dettati dall'AgiD e sono state definite le politiche di intervento valutando i costi/benefici tra soluzioni attuate in economia, acquisite sul mercato o attuate per mezzo di canali già esistenti.

Nel merito, dunque, le attività compiute hanno consentito di ottenere i risultati descritti di seguito.

- a. **Servizio on line di iscrizione scuole primarie (refezione, pre e post scuola):** adottata la piattaforma on line del concessionario per la refezione scolastica Sodexo. La piattaforma risponde ai canoni richiesti: *mobile-first* e *responsive* (fruibile da *smartphone*), ergonomica e accessibile;

- b. **Servizio on line richiesta duplicato tessera elettorale:** integrato nel sito web istituzionale per mezzo di uno specifico modulo elettronico;
- c. **Servizio on line richiesta etichetta tessera elettorale:** integrato nel sito web istituzionale per mezzo di uno specifico modulo elettronico;
- d. **Servizio on line erogazione contributi centri estivi:** sviluppata internamente ai Sistemi Informativi una sezione ad-hoc dell'ambiente applicativo *comunesegrate.eu* attraverso il quale il servizio è stato reso pubblico on line;
- e. **Servizio on line richiesta sacchetti umido:** sviluppata internamente ai Sistemi Informativi una sezione ad-hoc dell'ambiente applicativo *comunesegrate.eu* attraverso il quale il servizio è stato reso pubblico on line;
- f. **Servizio on line di valutazione qualità della refezione scolastica:** la procedura di affidamento per la nuova piattaforma si è conclusa nel corso di novembre 2021 alla quale è seguito l'avvio delle attività di predisposizione e personalizzazione di alcune funzionalità, proseguite anche nella prima parte del 2022 con previsione di messa in produzione a marzo del medesimo anno.
- g. **Pubblicità legale bandi di gara in Amministrazione Trasparente:** nel corso del mese di dicembre è stato avviato lo sviluppo della piattaforma per la pubblicazione Bandi di Gara che verrà messa in linea nella prima parte del 2022.

Unitamente agli interventi elencati, si è provveduto a trasferire alcuni servizi on line di pagamento (esistenti alla data del 28.2.2021) mediante carta di credito alla piattaforma PagoPa adottata dall'Ente. Questo ha permesso di dismettere alcuni servizi non in linea con le direttive, come nel caso del pagamento "Illuminazione Votiva", "Diritti di segreteria" e "Parcheggi Milano 2".

Programma 10 – Risorse Umane

Sezione: Gestione risorse umane

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
----	---------------------	-------------	--------------------	---------------------	-----------

1	Riassetto organizzativo dell'Ente	Riassetto sul piano strutturale e funzionale, in particolare attraverso la revisione dei regolamenti, della macrostruttura e del funzionigramma	Utenti interni	2021	Tutti gli assessori
---	-----------------------------------	---	----------------	------	---------------------

Si ricorda che con delibera del Consiglio Comunale n. 46/2020, avente ad oggetto: *“Criteri generali per l’ordinamento degli uffici e dei servizi”*, è stato dato mandato alla Giunta Comunale di procedere alla revisione complessiva dell’assetto organizzativo dell’Ente, prevedendo la revisione della macrostruttura organizzativa, del funzionigramma e del regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, oltreché di eventuali altri regolamenti di competenza in materia di organizzazione della struttura e dell’attività comunale, sulla base di alcuni criteri ed indirizzi.

Sulla scorta della predetta deliberazione, l’Amministrazione ha adottato la delibera n. 158/2020, avente per oggetto *“Ordinamento degli uffici e dei servizi – Avvio revisione organizzativa – Atto di indirizzo”*, con la finalità di ulteriormente precisare gli obiettivi formulati dal Consiglio Comunale, tenuto conto anche di alcune criticità organizzative emerse nel funzionamento dell’apparato amministrativo dell’Ente.

Successivamente l’Amministrazione ha adottato la delibera di Giunta Comunale n. 131 del 7 ottobre 2021, ad oggetto: *“Revisione assetto organizzativo dell’Ente – Nuovi indirizzi”*, con la quale l’organo esecutivo dà indirizzo al dirigente della Direzione Servizi di Staff per l’avvio di una procedura di evidenza pubblica per la ricerca sul mercato di operatori economici qualificati, con particolare riferimento alla esperienza maturata al servizio delle pubbliche amministrazioni, ai fini del conferimento di un incarico per l’analisi dei processi interni, per la valutazione, anche comparativa, di adeguatezza del modello organizzativo dell’Ente, e preordinato alla formulazione di proposte riorganizzative.

Con atto dirigenziale n. 166 del 21 ottobre 2021, si è pertanto dato avvio alla ricerca sul mercato di operatori economici qualificati ai fini del successivo affidamento diretto del *“Servizio di supporto all’attività di revisione dell’assetto organizzativo del Comune di Segrate”*. In esito a tale indagine, con determina dirigenziale n. 1.279 del 20 dicembre 2021, il servizio è stato affidato al RTI EasyGov Solutions Srl – REF Ricerche Srl in quanto il progetto presentato corrispondeva con maggiore aderenza all’oggetto dell’incarico, sia per la definizione dell’oggetto che per le metodologie proposte.

L’incarico, svolto in stretta collaborazione tra uffici e soggetto esterno incaricato, persegue principalmente i seguenti obiettivi:

- a) La valutazione di adeguatezza dell’attuale assetto organizzativo, per quanto concerne sia l’articolazione strutturale dell’organizzazione che la ripartizione funzionale delle attribuzioni alle singole strutture, con eventuali proposte di revisione strutturale e funzionale;

- b) La valutazione di adeguatezza dell'attuale organizzazione dei processi interni di lavoro ed eventuali proposte di revisione, integrazione o diversa strutturazione (reingegnerizzazione), in tutto o in parte, dei processi medesimi;
- c) La valutazione di adeguatezza del modello organizzativo generale con particolare riferimento all'assetto delle esternalizzazioni dei servizi ed aree di attività, con eventuali proposte di revisione, integrazione o diversa configurazione del modello;
- d) La introduzione di una metodologia per l'analisi oggettiva dei fabbisogni formativi e per la conseguente redazione dei piani formativi del personale dipendente a tutti i livelli;
- e) La introduzione di una metodologia per l'analisi oggettiva dei fabbisogni, quantitativi e qualitativi, di risorse umane e per il conseguente dimensionamento dei programmi assunzionali;
- f) La ricognizione delle competenze professionali possedute e delle competenze attese per ogni singola area funzionale, sia a fini di sviluppo dei piani formativi per colmare i deficit di competenze, sia al fine di una più razionale riallocazione delle risorse umane disponibili;
- g) Il supporto alla definizione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), segnatamente per quanto concerne la componente "organizzazione";
- h) La valutazione dello stato di avanzamento del processo di digitalizzazione ed eventuali proposte di ulteriore sviluppo ed implementazione, ivi compresa la sua integrazione con la revisione dei processi di lavoro;
- i) Il supporto alla revisione del regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, in coerenza con i punti di cui sopra.

Le finalità perseguite da tale progetto sono principalmente le seguenti:

- 1) Il riequilibrio dei carichi funzionali attraverso una riallocazione tendenzialmente ottimale della ripartizione delle funzioni e dei carichi operativi tra le diverse articolazioni strutturali dell'Ente;
- 2) La semplificazione, razionalizzazione ed integrazione dei processi operativi;
- 3) Lo sviluppo di piani formativi adeguatamente dimensionati e calibrati sul fabbisogno formativo reale per la valorizzazione del capitale umano e lo sviluppo delle potenzialità di crescita personale e professionale a tutti i livelli, sia del personale dirigenziale, che dei quadri intermedi che di tutto il rimanente personale;
- 4) Anche attraverso i precedenti punti 1), 2) e 3), il recupero di margini di produttività del lavoro ed il conseguente contenimento dei costi per nuove assunzioni (con l'obiettivo di stabilizzare o ridurre - a parità di obiettivi strategici - l'organico comunale);
- 5) Il miglioramento del comfort organizzativo dei lavoratori a tutti i livelli;

- 6) La facilitazione, il rafforzamento e la fluidificazione del sistema di relazioni interne, anche mediante implementazione dei programmi di digitalizzazione;
- 7) L'aggiornamento del sistema regolatorio interno, in coerenza con il riassetto organizzativo;
- 8) L'applicazione equilibrata, in forma strutturale, del lavoro agile (nei limiti in cui la vigente normativa a livello nazionale ed i contratti collettivi nazionali di lavoro lo consentono).

Il progetto è stato avviato a dicembre 2021 con il coinvolgimento attivo di tutti gli uffici dell'Ente. A tal fine è stato fin da subito costituito un gruppo di lavoro dedicato, composto sia da personale dell'RTI che da dipendenti dell'Ente.

Gli obiettivi conferiti con il suddetto incarico concernono tutti gli ambiti della riorganizzazione ed interessano anche la predisposizione del nuovo, complesso documento programmatico che le amministrazioni locali sono chiamate a predisporre a decorrere dall'anno 2022, il Piano integrato di attività e organizzazione.

Alla data di redazione della presente relazione, le attività oggetto di incarico sono attualmente in corso di pieno svolgimento.

Altre attività riguardanti le risorse umane

In parallelo all'avvio del riassetto organizzativo, l'attività per la gestione e valorizzazione del capitale umano si è articolata e si articola attraverso numerosi altri ambiti di attività, dei quali si ritiene in questa sede di dare conto sinteticamente. Tali ambiti sono i seguenti:

- a) contrattazione decentrata;
- b) regolamentazione e gestione delle risorse umane;
- c) formazione;
- d) concorsi pubblici;
- e) attuazione piano assunzionale;
- f) smart working e PIAO;

a) Contrattazione decentrata

Particolarmente intensa ed impegnativa è stata l'attività riguardante la contrattazione decentrata sia per il personale delle categorie che per il personale dirigente.

In data 30/09/2021 è stato sottoscritto il contratto decentrato integrativo del personale non dirigenziale del Comune di Segrate con rapporto a tempo determinato e indeterminato che dispone l'allocazione di risorse demandate alla contrattazione decentrata per complessivi € 563.599,00 e dispone, tra l'altro:

a) i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa di cui all'art. 68 del CCNL 21.5.2018 - anno 2021;
b) i criteri di definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria ex art. 7, comma 4, lettera c) del CCNL 21.5.20218, in applicazione dei criteri di utilizzo delle risorse decentrate per il personale non dirigente del Comune di Segrate stabilite nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) del triennio 2019/2021, sottoscritto il 13/5/2019. Le nuove progressioni economiche orizzontali previste dal contratto decentrato integrativo sono state quindi attivate nel corso del 2021, nel rispetto del principio di selettività e di merito, sulla base della graduatoria di merito delle valutazioni riferite al triennio 2018/2020, come specificato nei criteri generali indicati nell'accordo. Esse intervengono dopo ben 13 anni di mancata attivazione di tale istituto contrattuale e consentono di riconoscere e valorizzare, anche economicamente, l'acquisizione di esperienza e professionalità, nonché l'impegno individuale dei dipendenti, tradotto nelle valutazioni annuali dei più meritevoli.

Per quanto concerne il personale dirigente del Comune di Segrate, in data 19/10/2021 è stato sottoscritto il contratto decentrato integrativo parte giuridica 2021/2023 e parte economica anno 2021, a seguito dell'approvazione del CCNL 17/12/2020 per il personale dirigente dell'area delle Funzioni Locali, per l'ammontare di € 143.291,00.

In data 14 dicembre 2021 è stato infine stipulato l'accordo decentrato integrativo per l'attuazione di una forma di previdenza complementare, a favore degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale, per gli anni 2022/2024, finanziata con i proventi derivanti da sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni al Codice della strada. L'accordo si propone di bilanciare l'esigenza di una equilibrata e coerente applicazione della disposizione normativa di cui all'art. 208 del Codice della Strada con quella di raccordare l'entità della spesa (circa € 40.000/anno) conseguente all'effettivo gettito, in termini di proventi incassati, derivante dall'attività di accertamento sanzionatorio effettuata dal personale della Polizia Locale.

b) Regolamentazione e gestione delle risorse umane

Con deliberazione di GC n° 157/2021 è stato approvato il nuovo "Regolamento per la disciplina del rapporto di lavoro part-time", abrogando contestualmente il Regolamento approvato nel 2017, per dare corso all'esigenza di razionalizzazione delle tipologie di lavoro part time. In tale ottica, è stata particolarmente sottolineata dalla dirigenza l'esigenza di semplificazione e riconduzione delle forme di part time ad alcune tipologie tipizzate, con contestuale abrogazione delle forme atipiche e non funzionali venutesi a determinare nel tempo.

Nel corso del 2021 è stato attuato l'aggiornamento e la certificazione sei servizi, dei versamenti contributivi e delle retribuzioni relativamente a tutte le posizioni assicurative dei dipendenti del Comune di Segrate iscritti alla gestione INPS (ex INPDAP). Il conseguimento di tale obiettivo consente ora a tutti i dipendenti l'accesso al proprio estratto conto contributivo INPS aggiornato, anche in funzione dell'ottenimento delle prestazioni previdenziali.

c) Formazione

L'Ente ha puntato, come ogni anno, sulla valorizzazione delle risorse umane e sulla loro professionalità, anche attraverso una consistente attività formativa, pur nei ristretti limiti di budget, nella considerazione che la formazione del personale e il suo costante aggiornamento costituiscono strumenti indispensabili ed imprescindibili per una efficiente gestione della macchina amministrativa.

In particolare, a fine 2021, buona parte del personale dipendente (circa il 70%) è stato oggetto di interventi formativi di aggiornamento professionale, su richiesta dei dirigenti, per una spesa complessiva di € 22.000,00. E' stata inoltre erogata all'intera platea del personale appartenente ad ogni categoria la formazione annuale obbligatoria sia in materia anticorruzione che in materia di sicurezza sul lavoro.

d) Concorsi pubblici

Nel corso del primo semestre del 2021 si è svolto il concorso pubblico per categoria C1 – profilo amministrativo, in esito al quale sono state assunte n. 9 unità di personale, per la copertura di posizioni di lavoro già previste nel piano assunzionale 2020 o per la sostituzione di personale precedentemente cessato a vario titolo.

Inoltre si è svolta la selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato di un dipendente con qualifica di *“designer della comunicazione e program manager”* in diretto supporto agli organi politici, ai sensi dell'art. 90 comma 1 d.lgs. 267/2000.

Sempre nel 2021 si è svolto anche il concorso pubblico per assumere due agenti di polizia locale, concorso conclusosi a dicembre 2021, le cui assunzioni sono attualmente in corso. La graduatoria sarà utilizzata parzialmente anche dal Comune di Vimodrone, con il quale l'Ente ha stipulato apposita convenzione.

Infine, il nostro Comune ha deciso di partecipare, assieme ad altri 54 enti locali lombardi, al progetto *“Energie in Comune”*, organizzato dalla Regione Lombardia, in collaborazione con ANCI Lombardia, ed interamente finanziato a valere sui fondi europei FSE - Asse IV 2014-2020. Tale progetto mira. In particolare, al rafforzamento delle competenze amministrative per migliorare le attività di corretta ed efficace individuazione delle figure professionali di cui gli enti necessitano in relazione ai propri obiettivi, e si prefigge inoltre di qualificare ed efficientare le attività di reclutamento e potenziare la qualità dei servizi negli enti locali. Nell'ambito di tale progetto, il Comune di Segrate partecipa, tra l'altro, all'organizzazione di un concorso pubblico in forma aggregata per il reclutamento

di una figura professionale di *project financial manager*, da inquadrare nella categoria contrattuale D, dedicata alla rendicontazione contabile e finanziaria dei progetti eterofinanziati, sia nell'ambito del PNRR che delle altre fonti di finanziamento pubblico o privato. Tale tipologia di profilo professionale sarà infatti sempre più richiesta dalle Amministrazioni, alle prese con le esigenze di gestione e rendicontazione di progetti spesso complessi, a fronte di risorse finanziarie pubbliche finalmente significative.

e) Attuazione piano assunzionale

Per quanto concerne le assunzioni di personale, le cessazioni e le procedure di mobilità interna o esterna, si evidenziano di seguito le assunzioni effettuate nel corso del 2021:

CATEGORIA PROFESSIONALE	UOMINI	DONNE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	MODALITÀ ASSUNZIONALE
Istruttore direttivo amministrativo - D	1	0	1	0	Concorso pubblico
Istruttore direttivo amministrativo - contabile - D	1	0	1	0	Concorso pubblico
Istruttore amministrativo contabile - C	3	8	11	0	Convenzione tra comuni (2 unità) - Concorso pubblico (9 unità)
Designer della comunicazione e program manager - D (in staff sindaco)	1	0	0	1	Selezione pubblica (art. 90 D.lgs. 267/2000)
Totale	6	8	13	1	

Per contro, le cessazioni dal servizio del personale comunale nel corso del 2021 sono state n. 7 di cui n. 2 uomini e n. 5 donne mentre le mobilità interne hanno riguardato n. 2 dipendenti. Nel corso del 2021 è stata inoltre avviata la procedura di comando in uscita presso altro ente di 1 dipendente mentre non si sono registrate nel 2021 procedure di mobilità esterna in entrata.

Il personale in servizio al 31 dicembre 2021 a tempo indeterminato ammonta a 179 unità (compresi n. 2 dirigenti a tempo indeterminato e segretario comunale). Il personale complessivo al 31/12/2021 invece risulta di 182 unità se al computo si sommano 2 risorse a tempo determinato in staff al Sindaco (1 categoria C e una categoria D) ed un dirigente a tempo determinato (art. 110 D. Lgs. 267/2000). Di seguito si riepiloga la suddivisione dei dipendenti per categoria professionale al 31/12/2021.

CATEGORIA PROFESSIONALE	TOTALE AL 31/12/2021
A	3
B	27
C	97
D	49
Dirigenti a tempo indeterminato	2
Dirigenti a tempo determinato	1
Tempi determinati (art. 90)	2
Segretario Comunale	1
Totale	182

f) Smart working e PIAO

Anche nel 2021, a causa della situazione connessa all'epidemia da COVID-19, il lavoro da remoto si è imposto come una delle misure più efficaci per affrontare l'emergenza per i primi mesi dell'anno; successivamente per effetto del D.P.C.M. 23/9/2021, a decorrere dal giorno 15 ottobre 2021, la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni è tornata ad essere quella "in presenza". Tuttavia, questo non ha significato il rientro totale dei dipendenti in presenza. Infatti, l'Amministrazione ha ritenuto necessario che, anche sulla scorta dell'esperienza maturata nel precedente anno, lo smart working non venisse eliminato, bensì proseguisse con modalità più strutturate. A tal fine, la Direzione Servizi di Staff ha dato indicazioni alla dirigenza per la prosecuzione del lavoro agile, tenuto conto dei criteri di priorità elaborati dalle Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica e comunque nel rispetto del limite della c.d. "prevalenza del lavoro in presenza", di cui alla nuova normativa in materia. I dirigenti hanno conseguentemente rinegoziato con i singoli dipendenti tempi, modalità e condizioni del lavoro agile che, per lo più, è stato svolto in forma mista (parte da remoto, parte in presenza). Naturalmente il lavoro agile ha interessato i soli profili professionali per i quali non sia necessaria, per la natura stessa della prestazione, la presenza fisica nelle sedi di lavoro, escludendo pertanto alcune categorie di personale, quali il personale della Polizia Locale, il personale bibliotecario, dello sportello al cittadino, il personale tecnico-operativo e ausiliario. Viceversa, per altre categorie, in ragione delle particolari situazioni personali o familiari (es.

soggetti fragili, carichi di cura familiare, figli minori in età scolare, difficoltà di accesso alle sedi, ed altre diverse situazioni) è prevista una corsia preferenziale per la concessione del lavoro agile.

Per il resto, è stata rimessa al singolo dirigente la possibilità, valutando caso per caso, di attivare, far proseguire, far cessare o modificare la prestazione lavorativa dei propri dipendenti (sia a tempo pieno che part-time), in modalità agile sino al 31 dicembre 2021, anche sulla scorta della flessibilità concessa dalle nuove disposizioni normative, che – come detto – prevedono come limite la sola “prevalenza” del personale in presenza sul personale in smart working.

Tra i cambiamenti normativi avvenuti nel 2021, è doveroso menzionare il nuovo strumento di programmazione, denominato “piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO), un nuovo strumento di programmazione introdotto con l’art. 6 del DL 80/2021 (c.d. Decreto Reclutamento). Il Piano ha l’obiettivo di assorbire e razionalizzare, in un’ottica di massima integrazione e semplificazione documentale, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le pubbliche amministrazioni locali. A tal fine il Piano, è affiancato da un processo di delegificazione che si sviluppa parallelamente all’iter di approvazione del DM che introduce il Piano-tipo (secondo le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica). Il nuovo piano sarà predisposto ed approvato, per la prima volta, nel corso del 2022. Il processo di elaborazione del piano viene supportato dalla società incaricata per l’attività riorganizzativa, cui si è fatto nel paragrafo più sopra.

MISSIONE 03 – *Ordine pubblico e sicurezza*

Programma 01 – Polizia Locale e Amministrativa

Sezione: Polizia Locale

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Videosorveglianza	Scuole Sicure: il progetto prevede l'attivazione di controlli volti alla prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi di alcuni istituti scolastici anche con l'ausilio di n. 10 telecamere da posizionare nei pressi degli istituti stessi, collegate alla Centrale Operativa del Comando usufruendo del software gestionale già in uso.	Cittadini	2021	Livia Achilli
		Due parchi due quartieri: L'obiettivo prevede il controllo e il monitoraggio dei quartieri residenziali periferici di Redecesio e di Novegro a stretto contatto con la Città di Milano, con il posizionamento diverse telecamere fisse, "spy dome" e di lettura targhe.	Cittadini	2021	Livia Achilli

La collaborazione con i Soggetti indicati (ASST, U.T. Sez. Ambiente) è diventata, per la polizia locale, un punto cardine della sua attività, pertanto si confermano le azioni che erano state previste all'inizio dell'anno.

Le attività di prevenzione e controllo sul territorio sono state mantenute e portate avanti, dando una priorità particolare, visto il momento storico che stiamo vivendo con la pandemia da Covid19, a quei controlli di ordine pubblico e verifica del rispetto delle indicazioni fornite dalla Prefettura.

Il previsto incremento di organico si è concretizzato con la conclusione del concorso indetto per l'assunzione di nuovo personale che si prevede venga inserito in organico con l'anno 2022, permettendo così il potenziamento di alcuni servizi.

Oltre alla pagina istituzionale Facebook della Polizia Locale istituita negli anni passati con successo, abbiamo potenziato l'utilizzo dei canali di comunicazione diretta col Cittadino attraverso i social network e non.

Con l'anno 2021 la sezione Polizia Locale ha effettuato gli studi di fattibilità nelle aree interessate al fenomeno dei camper in sosta al fine di individuare delle aree idonee per la sosta e nel 2022 darà attuazione alle risultanze ottenute dallo studio di fattibilità.

Relativamente all'implementazione della videosorveglianza e la progettazione di un sistema capillare, sono stati portati avanti con successo i progetti, cofinanziati dal Ministero per il tramite della Prefettura: il progetto denominato "Scuole Sicure" è da ritenersi concluso, mentre per il progetto denominato "Due Parchi, due Quartieri" le attività si stanno svolgendo in linea con il cronoprogramma approvato che vede una parte di realizzazione nel prossimo anno 2022.

Il previsto Progetto Varchi per l'installazione di telecamere OCR per il controllo dei varchi di accesso alla città ha ottenuto il parere favorevole dal Comitato per l'Ordine e la Sicurezza della Prefettura e tutte le incombenze amministrative sono già state portate a termine. L'attuazione avverrà nell'anno 2022.

Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana

Sezione: Polizia Locale

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Servizi di Sicurezza: attivazione di servizi congiunti con altri Comandi PL area Martesana	L'obiettivo prevede accordi con i comuni limitrofi per realizzare progetti di sicurezza integrati nell'area della Martesana e il sud est Milanese, quali interventi di mutuo soccorso, armonizzazione operativa, servizi amministrativi di verifica, servizi di alta visibilità ecc...	Cittadini	2021/23	Livia Achilli
2	Controlli con Foto Trappole	L'obiettivo prevede l'attivazione di controlli mirati per ridurre l'illegale abbandono di rifiuti sul territorio	Cittadini	2021/23	Livia Achilli

Le attività previste nel triennio sono state confermate compatibilmente con la situazione di emergenza indotta dalla pandemia; la programmazione di educazione stradale è iniziata e vedrà la sua realizzazione con la seconda parte dell'anno scolastico ricadente nel 2022: è previsto il coinvolgimento delle scuole materne anche attraverso le uscite didattiche presso il nostro parco di Little Segrate, attrezzato per le prove pratiche dei piccoli utenti della strada.

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Sezione: Istruzione e Formazione

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrata attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.01 - Favorire l'accesso ai servizi dedicati ai bambini tra 0 e 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sostenere economicamente il sistema di istruzione nelle scuole dell'infanzia	Fornire alle scuole dell'infanzia statali e paritarie il supporto economico per il miglioramento dell'offerta formativa anche attraverso l'impiego di fondi regionali e/o statali	Gestori dei servizi/ bambini 3-6 anni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre

Nel corso del primo semestre del 2021 sono stati erogati i contributi per l'anno scolastico 2020/2021 destinati alle direzioni scolastiche statali e alle scuole dell'infanzia paritarie, come previsto dal Piano per il Diritto allo Studio aa.ss. '19/'20-'20/'21.

Nel mese di luglio il Consiglio Comunale ha approvato il Piano per il Diritto allo Studio per il biennio scolastico 2021/2023, stanziando i fondi per la progettazione didattica ed educativa delle scuole statali e paritarie presenti sul territorio comunale, e per contribuire alle spese di funzionamento dell'organizzazione scolastica, in particolar modo per ciò che riguarda le spese di pulizia.

Nel corso del primo semestre 2021 sono stati erogati i finanziamenti statali finalizzati alla promozione del sistema integrato di istruzione ed educazione 0-6 anni, secondo gli indirizzi di Regione Lombardia, quindi con la finalità di sostenere economicamente i servizi per l'infanzia, contribuendo alle spese di riapertura delle strutture educative dopo le sospensioni dell'anno scolastico precedente. Sono stati erogati contributi per l'importo di € 202.914,87 a 9 gestori di servizi 0-6 anni presenti sul territorio.

Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Sezione: Istruzione e Formazione

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.01 - Per il contrasto all'illegalità e alle infiltrazioni mafiose

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorsi di educazione alla legalità nelle scuole	Attivazione di corsi sull'educazione alla legalità sia per gli alunni, sia per i loro genitori	Alunni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrata attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.02 - Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Educazione al digitale	Attivazione di corsi sull'educazione al digitale sia per gli alunni, sia per i loro genitori (i pericoli della rete, i rapporti tra adolescenza e mondo dei social network, il cyberbullismo, body shaming)	Alunni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre

2	Educazione alla diversità	Attivazione corsi sull'educazione all'affettività e alla diversità, con attenzione anche alle tematiche di genere, migranti e altre culture	Alunni	2021 -2023	Guido Bellatorre
3	Educazione civica: la Costituzione Italiana	Attivazione programmi di educazione civica per la conoscenza della nostra Costituzione.	Alunni	2021 -2023	Guido Bellatorre

Come avvenuto per le scuole dell'infanzia, anche nell'ambito dell'istruzione primaria e secondaria le erogazioni economiche per l'anno scolastico 2020/2021 sono state rivolte a supportare la qualità del servizio educativo.

Non è stato invece possibile realizzare iniziative per le scuole nei Centri Civici a causa delle restrizioni imposte dai protocolli sanitari per il contenimento del contagio da Covid-19: per tutto l'anno scolastico 2020/2021 gli stessi centri civici sono stati occupati da alcune classi delle scuole primarie. Il Comune ha comunque organizzato un ciclo di 4 conferenze a distanza nell'ambito dell'iniziativa "Scuola Genitori" sui temi della genitorialità e dell'adolescenza, con particolare riferimento alle conseguenze che il forzato isolamento sociale può avere sullo sviluppo psicoemotivo.

Nel mese di settembre sono stati avviati i primi contatti per la verifica della fattibilità di eventi in presenza riguardanti l'orientamento scolastico: grazie al progressivo allentamento delle misure di sicurezza per il contenimento dei contagi nel mese di novembre è stata realizzata una conferenza presso l'Auditorium Comunale "A. Toscanini" con la partecipazione di genitori e studenti: l'accesso all'Auditorium ha richiesto l'applicazione di protocolli di sicurezza sanitaria per il contenimento del contagio.

Altre iniziative formative in presenza per l'anno scolastico 2021/2022 sono state sconsigliate dalla ripresa dei contagi in autunno e in inverno con diverse classi chiuse per quarantena; un auspicabile progressivo allentamento delle misure di sicurezza, previsto per la primavera 2022, dovrebbe consentire alle direzioni scolastiche di rivalutare la possibilità di attuare in classe iniziative formative integrative del percorso scolastico.

Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Sezione: Istruzione e Formazione

Obiettivo strategico:	1.04 - Coinvolgere le associazioni del territorio nel contesto istituzionale dell'Ente
Progetto:	1.04.01 - Le associazioni al servizio della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	La promozione delle Associazioni di Genitori	Promuovere la creazione di Associazioni di genitori delle scuole, ideali referenti per il dialogo con le istituzioni	Alunni/ Famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre

Le modalità di erogazione dei servizi comunali di prolungamento dell'orario scolastico di prescuola e doposcuola sono state adattate alle nuove norme sul distanziamento sociale e alle indicazioni ministeriali sul mantenimento della stabilità dei gruppi classe: di conseguenza le iscrizioni ai servizi di prolungamento sono state gestite a livello di classe e non più a livello di scuola. La parcellizzazione dei gruppi ha necessariamente comportato un incremento dei costi che il Comune non ha inteso ribaltare sulle famiglie, ma ha assorbito anche grazie ai fondi straordinari Covid. Purtroppo alcune famiglie interessate non hanno potuto accedere al servizio in quanto facenti parte di classi con pochissimi iscritti: a seguito di delibera di G.C. n. 128 del 30.09.2021 sono stati erogati contributi economici alle suddette famiglie escluse, da un minimo di € 80,00 ad un massimo di € 150,00, in base a scaglioni ISEE, per il periodo ottobre - dicembre 2021; il contributo è stato erogato complessivamente per n.191 bambini, per un importo di € 19.760,00. Le famiglie beneficiarie hanno potuto utilizzare il sostegno economico per accedere a servizi privati alternativi a quello comunale. Il servizio di prescuola non ha comunque potuto prendere avvio per problemi connessi alla sanificazione degli spazi prima dell'inizio delle lezioni curricolari.

I protocolli sanitari da rispettare hanno limitato notevolmente l'accesso di esterni agli edifici scolastici: il progetto CONI cofinanziato dal Comune, che prevede di supportare i docenti statali con specialisti di attività motorie, non è stato avviato.

Anche il monitoraggio della qualità del servizio riguardante la qualità percepita (tramite schede *on line* compilate dalla Commissione Mensa) ha dovuto subire restrizioni con un contingentamento dei genitori ammessi ad entrare nei refettori, mentre è proseguito regolarmente il monitoraggio effettuato da tecnico specialista in alimentazione incaricato dal Comune, come pure il controllo effettuato dal personale scolastico.

Il primo febbraio 2021 ha preso avvio il nuovo servizio di gestione della ristorazione scolastica; la forma di gestione del servizio è quella della concessione, per la durata di 5 anni: con l'inizio dell'anno scolastico 2021/2022 sono state rinnovate anche le modalità di iscrizione al servizio da parte degli utenti con l'obiettivo di recuperare le situazioni di insolvenza, da febbraio 2021 in carico completamente al concessionario. Il concessionario fornisce anche altri servizi comunali, ovvero il servizio di ristorazione aziendale e il servizio di ristorazione domiciliare.

Programma 07 - Diritto allo Studio

Sezione: Istruzione e Formazione

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrata attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.02 - Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Una scuola innovativa	Sostegno alla realizzazione di iniziative innovative non solo nei contenuti didattici, ma anche nei rapporti tra uffici comunali e direzioni scolastiche per la progettazione di servizi scolastici e la selezione dei fornitori.	Alunni/ direzioni scolastiche	2021 -2023	Guido Bellatorre

Nel mese di luglio il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo Piano per il Diritto allo Studio per il biennio scolastico '21/'22 - '22/'23.

Le attività riguardanti il Diritto allo Studio sono finalizzate a favorire la frequenza scolastica degli studenti e il loro successo formativo. Gli interventi coinvolgono diverse aree dei servizi che il Comune offre ai propri cittadini: l'area dei servizi sociali gestisce gli interventi di sostegno agli alunni disabili, sia tramite assistenza in classe che tramite assegnazione di contributi alle famiglie che frequentino scuole al di fuori del territorio comunale; l'area trasporti comunali gestisce gli interventi riguardanti la mobilità scolastica, l'area biblioteca promuove progetti di educazione alla lettura; la polizia locale interviene per l'educazione stradale; l'area ecologia realizza progetti in materia di educazione ambientale.

L'area istruzione, oltre a coordinare tutti gli altri interventi comunali nelle scuole, gestisce tutte le altre attività di sostegno alla frequenza scolastica ed al successo formativo di seguito descritte.

Cominciando dal sostegno alla frequenza, tutti gli studenti delle scuole pubbliche segratesi possono accedere ai servizi scolastici comunali a tariffe agevolate qualora ricorrano le condizioni di reddito e di numerosità familiare previste dal Comune. Per l'accesso ai servizi in forma agevolata è richiesta la compilazione di una domanda *on line* che indichi il possesso di attestazione ISEE e la presenza di altri fratelli nel sistema scolastico segratese.

Il Diritto allo studio prevede anche la fornitura gratuita di libri di testo a tutti gli studenti delle scuole primarie: il comune fornisce i libri di testo sia agli studenti residenti che a quelli non residenti che frequentino le scuole pubbliche segratesi; per questi ultimi viene richiesto un rimborso delle spese sostenute ai rispettivi comuni di residenza, reciprocamente provvede il Comune di Segrate per i propri alunni residenti frequentanti scuole situate nei territori limitrofi.

Per gli studenti delle scuole secondarie è incentivato l'impegno formativo, a partire dalle scuole medie fino all'università; gli studenti che hanno conseguito un titolo di studio dalle, scuole secondarie alla laurea triennale al termine dell'anno scolastico 2020/2021 sono stati premiati con una borsa di studio. Gli studenti beneficiari sono stati 64 per una spesa complessiva di € 9.632,00: le restrizioni imposte dalla ripresa della curva pandemica non hanno consentito di organizzare la consueta cerimonia pubblica di consegna dei diplomi e delle borse di studio.

A seguito di Delibera C.C. n. 76 del 20.12.2021, ad oggetto: "Piano di interventi per l'attuazione del Diritto allo Studio – anno scolastico 2021/2022– Approvazione appendice per interventi di contrasto a disagi da pandemia Covid-19", alle Istituzioni Scolastiche Statali di Segrate è stato erogato un contributo straordinario di € 130.000,00 finalizzato alla realizzazione di interventi di contrasto al "gap" formativo, in particolare a favore di alunni con disabilità certificata.

Con riferimento alla disponibilità offerta dal Comune di fornire supporto alle Direzioni Scolastiche Statali nella selezione e nella progettazione di servizi scolastici, dopo ampio confronto le Direzioni Scolastiche hanno optato per mantenere autonomia gestionale e programmatica per i corsi di madrelingua e di psicomotricità, lasciando invece al Comune la gestione dei servizi di prescuola e doposcuola, da aggiudicarsi con gara pubblica per gli anni scolastici 2022/2023 e seguenti.

Durante la seconda metà del 2021 tra Comune e Istituzioni Scolastiche si è svolto un confronto serrato su nuove forme di collaborazione aperte dalla possibilità di impiegare nelle scuole i beneficiari di reddito di cittadinanza nell'ambito dei PUC (Progetti di Utilità Collettiva). Il 30.09.2021 la Giunta Comunale con delibera n.126 ha approvato una serie di progetti tra i quali il progetto "Star bene a scuola", in sintesi un supporto ai servizi ausiliari delle scuole per migliorare le condizioni di vivibilità degli ambienti scolastici per gli studenti. A seguito dell'approvazione della delibera si sono tenuti incontri tra Comune, Dirigenti Scolastici e la

Responsabile incaricata dal Distretto Sociale Milano Est per individuare le modalità operative per l'impiego dei beneficiari del reddito di cittadinanza da avviare ai PUC. Tra gennaio e febbraio 2022 tutte e tre le direzioni scolastiche statali di Segrate hanno stipulato un Protocollo d'Intesa con il Comune di Segrate e attualmente si è in attesa che il Distretto ottenga autorizzazione del Ministero del Lavoro per attivare la collaborazione delle persone che sono state selezionate.

MISSIONE 05 - *Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Sezione: Cultura, eventi, rapporti con la Città

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sviluppare progetti culturali volti ad avvicinare il pubblico alla lettura	Realizzazione di gruppi di lettura virtuali rivolti ai giovani e agli adulti; presentazione di libri utilizzando software per videoconferenza	Ragazzi Giovani cittadini	2021	Barbara Bianco
2	Sviluppare progetti culturali finalizzati alla sensibilizzazione del pubblico su temi di attualità	Realizzazione di una periodica rassegna stampa dedicata a temi di attualità e a temi culturali tramite piattaforme per videoconferenza; realizzazione di conferenze on line	Cittadini Associazioni	2021	Barbara Bianco
3	Realizzare una rete delle professionalità del territorio nell'ambito della cultura	Mappatura delle realtà culturali esistenti sia a livello di associazioni e gruppi, sia di singoli.	Cittadini Associazioni	2021-2023	Barbara Bianco
4	Realizzazione del calendario on line delle iniziative culturali e aggregative del territorio (associazioni, parrocchie, comune, scuole ecc.)	Costante raccolta di informazioni da parte del comune, redazione del calendario on line delle iniziative e invio degli inviti via mail ai cittadini che ne faranno richiesta.	Cittadini Associazioni Parrocchie Scuole	2021-2023	Barbara Bianco
5	Realizzazione di progetti culturali in collaborazione con le associazioni del territorio	Realizzare rassegne su un tema specifico, conferenze, presentazioni di libri, mostre, interventi musicali, laboratori, in modalità on line durante il periodo di emergenza sanitaria	Bambini Giovani Cittadini Associazioni	2021-2023	Barbara Bianco
6	Promuovere la conoscenza e la valorizzazione del territorio e delle sue figure di riferimento	Realizzazione di mostre e attività finalizzate alla promozione del territorio: visite guidate a edifici pubblici e privati di rilievo storico e architettonico, adesione alle Giornate del Patrimonio previste dal Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione Cittadini, Giovani Turisti, Imprese Associazioni	2021-2023	Barbara Bianco
7	Sostenere la musica affinché possa essere fruibile e accessibile a tutti e possa diventare anche strumento di aggregazione	Promuovere le realtà musicali segratesi attraverso forme di collaborazione e promuovere la musica tra i giovani anche attraverso forme di competizione (gare a premi)	Cittadini Associazioni	2021-2023	Barbara Bianco
8	Promuovere progetti di street-art e progetti di installazione di opere d'arte nella città, coinvolgendo artisti interessati e l'Accademia di Belle Arti di Brera	Ampliare l'offerta culturale nei centri civici.	Cittadini	2021-2023	Barbara Bianco

1 Sviluppare progetti culturali volti ad avvicinare il pubblico alla lettura

A partire dal mese di gennaio, con l'avviamento della campagna vaccinale e con la progressiva riduzione delle restrizioni atte a contenere la pandemia, la Biblioteca, oltre agli incontri in modalità online, ha potuto ricominciare a realizzare incontri per adulti, bambini e ragazzi anche in presenza.

In particolare sono stati realizzati:

- 12 incontri del Gruppo di Lettura della Biblioteca di cui 9 online e 3 in presenza.
- 4 presentazioni di libri online: “Sembrava bellezza” di Teresa Ciabatti, “I divoratori” di Stefano Sgambati, “A una certa ora di un dato giorno” di Mariantonia Avati, Incontro con l'autore Riccardo Calimani in occasione del Giorno della Memoria, “Tutto il sole che c'è” di Antonella Boralevi
- 1 presentazione di libro in presenza “Segrate in giallo”
- 6 incontri online del nuovo Gruppo di lettura dedicato alla narrativa per adolescenti “Stagioni Diverse”
- 32 incontri con le classi delle scuole elementari e materne realizzati tutti in presenza, in classe o all'aria aperta nei giardini delle scuole, con letture ad alta voce e laboratori creativi
- 41 incontri con le classi della scuola secondaria di primo grado, tutti realizzati in presenza e dedicati a specifici percorsi di lettura
- 5 incontri dedicati ai piccolissimi lettori realizzati nell'ambito del progetto “Nati Per Leggere”
- 2 incontri con l'autrice Daniela Palumbo rivolti ai ragazzi di terza media
- 2 incontri con l'autore Alberto Cristofori dedicati a Dante e Manzoni, rivolti ai ragazzi di seconda media
- 1 spettacolo natalizio per bambini in presenza
- 1 incontro della rassegna Biblio for Future.

2 Sviluppare progetti culturali finalizzati alla sensibilizzazione del pubblico su temi di attualità

Per sensibilizzare la cittadinanza su temi di attualità e di interesse culturale, nonché su momenti storici di fondamentale rilievo a livello non solo nazionale, ma anche globale sono state realizzate diverse iniziative, in presenza o online, compatibilmente con le limitazioni imposte dal lockdown e dall'andamento della pandemia da Coronavirus:

- **27 gennaio, Giorno della Memoria:** incontro in diretta online con Riccardo Calimani, storico dell'ebraismo italiano ed europeo
- **10 febbraio, Giorno del Ricordo:** commemorazione in presenza contingentata dei martiri delle Foibe e delle vittime dell'esodo Giuliano – Dalmata, trasmessa in diretta sulla pagina Facebook del Comune
- **8 marzo, Giornata Internazionale della Donna:** in collaborazione con l'associazione D come Donna, è stata organizzata online la presentazione del romanzo "Artemisia" da parte dell'autrice Francesca Fraticelli, incentrato sulla figura di Artemisia Gentileschi, una delle più profonde pittrici italiane del '600
- **18 marzo, Commemorazione "Giornata vittime del Covid":** è stato realizzato uno striscione in loro memoria, esposto sul Centro Verdi. Negli uffici si è osservato un minuto di silenzio
- **Marzo, Dedicazione della palestra della scuola di via Modigliani alla maestra Letizia,** vittima del Coronavirus
- **21 marzo, Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie:** è stato realizzato un video di sensibilizzazione, girato negli immobili confiscati alla criminalità organizzata e restituiti alla cittadinanza, e pubblicato e diffuso tramite sui canali social dell'Ente
- **25 Aprile, Commemorazione del Giorno della Liberazione** in presenza e trasmessa in diretta sulla pagina Facebook del Comune
- **23 aprile,** realizzazione del video "Non chiudere gli occhi" in occasione della maratona organizzata dalla Rete antiviolenza dell'Adda Martesana "Viola" – aprile – maggio 2021
- **11 settembre, Commemorazione dei 20 anni** dagli attentati terroristici del 2001
- **12 settembre, Conferimento della benemerenzza civica "Ape d'Oro"** in occasione della Festa Cittadina, a segratesi che con la loro operosità in ogni ambito del quotidiano, nella vita professionale, nello studio, nel settore scientifico, tecnologico e della ricerca, nel sociale, nell'arte e nella cultura, nello sport, hanno contribuito e contribuiscono ogni giorno a far crescere il nome e l'eccellenza della città
- **1 ottobre, Intitolazione Giardino scuola Rovagnasco a Gianpiero Luppo** in occasione della "Festa dei nonni"
- **22 ottobre, conferimento del riconoscimento "Ala d'Oro" a Franco Mussida,** una vita per la Cultura
- **31 ottobre e 7, 14 e 21 novembre:** in occasione delle celebrazioni per i settecento anni dalla morte di Dante Alighieri, l'ufficio ha realizzato 4 incontri con lettura integrale della cantica dell'Inferno a cura di Alberto Cristofori "**Ascoltare Dante - L'Inferno**"
- **2 novembre,** messaggio del sindaco al Cimitero comunale e deposizione di due rose per la **Commemorazione dei defunti**

- **4 novembre, Festa dell'unità nazionale** – in particolare sono state realizzate due iniziative: **Il Violino del Soldato**, Spettacolo multimediale e la **Commemorazione dei caduti** con corteo guidato dalla banda musicale di Crescenago in collaborazione con l'ANA
- **25 novembre giornata internazionale contro la violenza sulle donne**. In particolare sono stati organizzati i seguenti eventi:
 - **Note stuprate** in collaborazione con ANPI
 - **L'amore rubato – Cineforum** in collaborazione con D come Donna
 - **Avere un sogno** in collaborazione con l'associazione Chindemi

La realizzazione di una periodica rassegna stampa dedicata a temi di attualità e a temi culturali tramite piattaforme per videoconferenza è in fase di progettazione.

3 Realizzare una rete delle professionalità del territorio nell'ambito della cultura

Sono state interpellate le ottanta associazioni iscritte all'Anagrafe per aggiornare contatti e attività delle stesse. Sono state registrate inoltre quattro nuove associazioni. È stata effettuata anche una ricognizione delle associazioni e dei gruppi non iscritti all'Anagrafe, ma comunque attivi sul territorio, aggiornandone contatti e ambito di lavoro.

4 Realizzazione del calendario on line delle iniziative culturali e aggregative del territorio (associazioni, parrocchie, comune, scuole ecc.)

Dall'inizio dell'anno periodicamente sono state raccolte informazioni sulle attività e le iniziative interne previste dagli uffici e, parallelamente, su quelle organizzate dalle associazioni e dalle realtà presenti sul territorio (parrocchie, scuole...). Da qui si è proceduto alla redazione periodica di calendari online per una promozione puntuale degli appuntamenti. Dal secondo semestre i calendari redatti sono stati approvati in Giunta. Attraverso la newsletter della Biblioteca e la App Segrate GO è stata data comunicazione alla cittadinanza degli eventi programmati. Su temi di particolare interesse, sono state sensibilizzate anche le associazioni del territorio attraverso le mailing list realizzate per contattarle.

5 Realizzazione di progetti culturali in collaborazione con le associazioni del territorio

All'inizio dell'anno, in fase di lockdown, sono state raccolte e promosse sul sito istituzionale e sui canali social dell'ente le iniziative di attualità e di interesse culturale organizzate online dalle associazioni del territorio, comprese quelle non patrocinate dal Comune, per offrire un programma di attività il più ampio e articolato possibile ai cittadini e alle famiglie nella difficile situazione della pandemia. Durante il corso del 2021, il Comune ha patrocinato inoltre numerosi eventi, incontri, iniziative su temi di interesse collettivo, proposti dalle associazioni, e destinati a pubblici diversi.

Il 13 maggio ha preso il via la rassegna culturale "FUTURA, sguardi sul mondo che verrà", nata dall'idea di ipotizzare possibili scenari all'alba della pandemia che ha sconvolto il mondo intero, obbligando a vivere una dimensione sconosciuta, il confinamento, la perdita delle abitudini quotidiane e, soprattutto, la privazione del bene più importante, la libertà.

Una riflessione a tutto campo sul mondo che verrà: sul futuro della rappresentanza e della democrazia; sulla salute e la gestione delle emergenze sanitarie; sui temi del riscaldamento globale, dei diritti, del ruolo della donna nella società; sulle frontiere della scienza e della tecnologia e sulle entusiasmanti sfide che aspettano l'umanità nel campo dell'astronomia e dell'esplorazione spaziale. Un viaggio che vuole esplorare anche il mondo della letteratura fantascientifica e distopica, coinvolgendo tanti pubblici e tante fasce di età, con conferenze, laboratori, mostre.

Gli eventi organizzati sono stati:

- **13 maggio** online su Zoom e sulla pagina Facebook della Biblioteca, **presentazione del libro "Gli Immortali: storie dal mondo che verrà"** di Alberto Giuliani
- **22 maggio "Mission to Mars - La strada verso il pianeta rosso"**, conferenza con Matteo Miluzio e Filippo Bonaventura "Chi ha paura del Buio", evento organizzato da Physical Pub al Centro Culturale Verdi - con posti limitati, e online in diretta su Zoom, sulla pagina Facebook della Biblioteca e sul canale YouTube
- **27 maggio "Il futuro è nel passato? I greci e la democrazia"**. Con Federico Leonardi. Conferenza sulla democrazia nella Grecia antica online su Zoom e sulla pagina Facebook della Biblioteca
- **9 giugno "Il futuro della democrazia in America"**. Conferenza con Arianna Farinelli online su Zoom e sulla pagina Facebook della Biblioteca
- **12 giugno "Mars on my mind. Cosa significa per la nostra mente fare un viaggio su Marte?"** Conferenza con Luca Morganti, Alice Chirico, Andrea Gaggioli, Progetto Prometheus, evento organizzato da Physical Pub in diretta su Zoom, sulla pagina Facebook della Biblioteca e sul canale YouTube di Physical Pub

- **17 giugno** Fabrizio Gatti ha presentato il suo libro "**L'infinito errore. La storia segreta di una pandemia che si doveva evitare**". L'incontro è stato trasmesso anche online in diretta sulla pagina Facebook della Biblioteca
- **11 settembre** "**Il cielo sopra Segrate**", **serata di Osservazione astronomica** a cura di Physical Pub nell'ambito della Festa Cittadina
- **25 settembre** "**Gli alberi raccontano**", laboratorio per i bambini a cura della Cooperativa Verdeacqua specializzata in campo didattico, scientifico e ambientale.
- **23 ottobre** "**Assalto al Sole**", **Antologia di fantascienza solarpunk**. Presentazione dell'opera con Silvio Sosio, Franco Ricciardiello e Franco Brambilla
- **12 novembre** presentazione del libro "**la Prova Autopsia di un alieno**" con l'autore Lorenzo Paletti
- **16 novembre** presentazione del libro "**La scienza di guerre stellari**" con l'autore Luca Perri
- **20 novembre** laboratorio di astronomia "**Facciamo Spazio**" in collaborazione con l'associazione Physical Pub

Per promuovere la **cultura del cinema** è stata proposta la rassegna estiva all'aperto in piazza San Francesco "**Cinema sotto le stelle**", con la proiezione di sette film di successo.

Evento principale dell'anno e occasione di socialità e aggregazione per l'intera comunità, è stata riproposta la "**Festa Cittadina**", dal 10 al 12 settembre al Centroparco, con iniziative e attività per piccoli e grandi, palcoscenico di presentazione e di promozione delle realtà associative sociali, culturali, sportive del territorio.

In occasione della festa di **Halloween** sono state realizzate diverse iniziative in collaborazione con il Bar del Centroparco nei weekend del 23 e 24 e 30 e 31 ottobre. Il 30 ottobre è stato inoltre realizzato un evento in piazza San Francesco con la collaborazione dell'Associazione Arciallegri e il contributo dei commercianti di Segrate Centro.

In apertura delle festività natalizie, il **7 dicembre** in piazza San Francesco è stata organizzata l'**accensione del grande albero di Natale**, in collaborazione con le associazioni e con gli esercenti della piazza L'accensione dell'albero è stata accompagnata dai canti del Coro Polifonico Arturo Borsari. Sono stati offerti dolci e bevande ai piccoli e ai grandi. Per i bambini è stato proposto uno spettacolo di giocoleria e fuoco con un artista-musicista molto apprezzato.

Nell'ambito di un lavoro trasversale che ha coinvolto gli assessorati al Commercio e Attività Produttive, Lavori Pubblici e Arredo Urbano, oltre a quello agli Eventi e alla Cultura, è stato realizzato il **progetto Illuminiamo Segrate** che ha portato alla scelta e in alcuni casi anche alla realizzazione delle luminarie e di addobbi natalizi, nonché alla definizione dei luoghi della città in cui installare

luci, addobbi, proiettori. Per il primo anno un team trasversale ha lavorato al progetto luminarie in modo da offrire alla cittadinanza in occasione del Natale una città abbellita di luci e colori che sono stati molto apprezzati.

Per sottolineare l'importanza dell'**arte** e promuoverne la conoscenza nelle sue varie forme, sono state patrocinate le mostre:

- Aprile, **"Dai sogni alla realtà"**, galleria virtuale di opere degli artisti dell'Associazione Il Sinantropo
- 22 e 23 maggio **"L'essenziale è invisibile agli occhi"**, mostra fotografica a cura dell'associazione I Ragazzi di Robin
- dal 5 al 13 giugno **"Il cielo vive dentro di me. Etty Hillesum"**, a cura della Parrocchia Santo Stefano.

Il Comune ha organizzato inoltre le mostre:

- **"The journey. America 1958"** - dal 9 settembre al 10 ottobre
- **Mostra Micologica** in collaborazione con Il Gruppo Micologico Vittadini - dal 15 al 17 ottobre
- **Mostra "Il 2021 che vorrei"** in collaborazione con l'Associazione Genitori Scuole Schweitzer - dal 22 ottobre al 7 novembre
- **Mostra Rosa Shocking** in collaborazione con l'associazione D come Donna - dal 25 al 28 novembre
- **Mostra Fortunato Depero - Autobiografia futurista** - dal 10 dicembre
- **Mostra dei presepi** in collaborazione con l'Associazione Gianna Beretta Molla - dal 18 dicembre.

Per avvicinare giovani e adulti al **teatro**, il Comune ha promosso le lezioni di teatro online dell'associazione **Labirinto Teatro** e organizzato in presenza la rassegna **"I Miti Greci"**, quattro spettacoli per bambini all'aperto nel mese di giugno e luglio.

Attraverso il concessionario **TeAtrio** è stata organizzata la Stagione Estiva di Musica e Cabaret a Cascina Commenda. Qui, gli amanti del calcio hanno potuto guardare su maxi schermo le partite dell'Italia degli Europei 2021.

Da settembre sono riprese le proposte di prosa, cabaret e teatro per i più piccoli.

Nel mese di dicembre è ripartita la **Stagione teatrale della solidarietà** finalizzata alla raccolta di fondi per progetti benefici. In particolare sono state realizzate due serate in collaborazione con AIDO il 4 e il 18 dicembre.

Sempre in collaborazione con AIDO si è tenuto il tradizionale **"Babbo Natale in carrozza"**.

Il 14 dicembre in collaborazione con l'Associazione Physical Pub è stata realizzata una serata di **Osservazione con i telescopi**.

6 Promuovere la conoscenza e la valorizzazione del territorio e delle sue figure di riferimento

Viste le restrizioni imposte alla Cultura dalla pandemia, non essendo stato possibile farlo prima, con la ripresa delle attività rimane intenzione dell'Amministrazione realizzare mostre e attività finalizzate alla promozione del territorio con visite guidate a edifici pubblici e privati di rilievo storico e architettonico e l'adesione alle Giornate del Patrimonio previste dal Ministero dei Beni Culturali. Nel frattempo da giugno è consultabile online sui canali social dell'Ente la rubrica **"I segreti di Segrate"** per far conoscere le ricchezze artistiche e culturali meno conosciute della Città

7 Sostenere la musica affinché possa essere fruibile e accessibile a tutti e possa diventare anche strumento di aggregazione

Per quanto riguarda la **valorizzazione della musica**, sono stati proposti diversi concerti:

- **21 marzo**, nell'ambito della rassegna "Musica nell'Aria", ricordando il M^o Arturo Borsari, in diretta online sulla pagina Facebook del Comune **"Viaggio musicale nell'Europa del Settecento"**.
- **5 giugno Concerto "In memoria di Lucio"**, omaggio al Maestro Lucio Nanni, online sulla pagina Facebook del Comune
- **11 settembre Concerto della Banda dei Martinitt**
- **12 settembre Concerto del Coro di voci femminili Philomela**, in occasione del conferimento della benemerita civica "Ape d'Oro"

In occasione della Festa Cittadina l'11 e il 12 settembre, il Comune ha lanciato la rassegna musicale **"Segrate suona. La musica fuori"** per dare voce ai giovani talenti, artisti singoli, cantautori, band della Città. Sul palco del Centroparco, sette concerti.

Il 25 novembre è iniziata la rassegna **Musica Giovane**, iniziativa giunta all'undicesimo anno di realizzazione, che nasce con l'intento di promuovere sul territorio una stagione di concerti di musica classica e ne ha la caratteristica peculiare: giovane è l'età dei musicisti di talento del Comune di Segrate, giovane è anche la volontà di proporre una nuova formula di ascolto della musica più innovativa che permetta al pubblico di interagire direttamente con i musicisti, soddisfacendo ogni curiosità biografica sugli autori e tecnica per quanto riguarda gli strumenti.

Nel mese di dicembre, in collaborazione con il Coro Polifonico Arturo Borsari, è stata realizzata la XXVIII edizione della rassegna **Natale Insieme**, che ha visto esibirsi sui vari "palchi" segratesi e nelle varie chiese i musicisti e i cori del territorio. In totale sono stati realizzati 6 concerti.

Oltre alla rassegna Natale Insieme, ci sono state altre proposte musicali a partire dalla tradizionale **Accensione dell'albero di Natale** accompagnata da brani Natalizi eseguiti dal coro Polifonico Borsari.

È stato realizzato inoltre il concerto **Let's Christmas**, in collaborazione con l'associazione Beretta Molla.

Per concludere il Comune ha proposto all'auditorium Toscanini un **concerto natalizio eseguito dalla Fisorchestra Italiana** e, in collaborazione con PEBA, la serata **Music&Comedy**.

8 Promuovere progetti di street-art e progetti di installazione di opere d'arte nella città, coinvolgendo artisti interessati e l'Accademia di Belle Arti di Brera

Progettazione del CONTEST di Poesia e Grafica under 35 x spazi affissioni: le opere verranno stampate in formato manifesto e esposte negli spazi dedicati alle affissioni comunali in giro per la città in modo da costituire una vera e propria mostra a cielo aperto

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere più fruibile e rispondente ai bisogni di socializzazione l'offerta del servizio bibliotecario con particolare attenzione alle fasce degli utenti più giovani.	Realizzazione di uno spazio dedicato al gioco (Gaming Zone) nella Biblioteca Centrale	Bambini Giovani Famiglie	2021-2023	Barbara Bianco

La biblioteca di Segrate ha partecipato, in collaborazione con il sistema Bibliotecario CUBI, al bando della Fondazione Cariplo "Per la Cultura" con l'obiettivo di ottenere un finanziamento da utilizzare per la creazione di una grande zona gaming al Centro Civico Verdi. Purtroppo il finanziamento non è stato ottenuto, ora si sta lavorando alla riprogettazione di uno spazio (più contenuto) dedicato ai giochi utilizzando i fondi precedentemente stanziati come contributo al finanziamento Cariplo.

MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01 - Sport e tempo libero

Sezione: Cultura, eventi, rapporti con la Città

Obiettivo strategico: 5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani

Progetto: 5.01.02 - Piano sport

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Realizzazione di progetti per la promozione dell'attività sportiva nelle scuole	Coinvolgere gli studenti del territorio nella conoscenza dei vari sport con particolare attenzione alla disabilità	Alunni	2021-2023	Barbara Bianco Guido Bellatorre
2	Istituire la Consulta dello sport	Predisporre tutta l'attività necessaria per istituire e rendere operativa la consulta dello sport che si esprimerà mediante proposte e pareri.	Associazioni sportive	2021	Barbara Bianco
3	Promuovere l'organizzazione di un Palio dei quartieri	Organizzazione di un evento popolare di valenza sociale e comunitaria.	Cittadini Associazioni	2021-2023	Barbara Bianco

1 Realizzazione di progetti per la promozione dell'attività sportiva nelle scuole

Il Comune ha patrocinato l'iniziativa dello Sporting Club Milano 2 **"Un game per la ricerca"**, torneo di tennis benefico a sostegno della onlus "Il sogno di Ale" dedicata all'oncologia pediatrica. Per promuovere la cultura della ciclabilità e in generale avvicinare i giovani all'attività sportiva, è stata patrocinata l'iniziativa **"Tutti a scuola in bici"**.

Sono stati patrocinati anche gli incontri formativi online organizzati dall'associazione Team Sport incentrati sul valore dello sport per il benessere generale e la salute.

La Festa Cittadina 10-12 settembre è stata l'occasione per dare spazio alle numerose associazioni sportive del territorio e alla presentazione e dimostrazione delle varie discipline e attività.

È in fase di definizione la collaborazione con associazioni sportive che dedicano particolare attenzione all'inclusione dei ragazzi disabili.

2 Istituire la Consulta dello sport

A causa delle limitazioni dovute alla pandemia, ora, con la ripartenza delle attività, è possibile cominciare a porre le basi per istituire la Consulta dello Sport.

3 Promuovere l'organizzazione di un Palio dei quartieri

L'organizzazione di un evento popolare come il Palio dei Quartieri è stata rinviata al termine della fase emergenziale, previsto per il 31 marzo 2022.

Obiettivo strategico:	5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani
Progetto:	5.01.01 - Città dei parchi e spazi per giochi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Attrezzare uno spazio dedicato al gioco dei bambini e dei ragazzi	Attrezzare uno spazio dedicato al gioco dei bambini e dei ragazzi all'interno della Cascina OVI e della Biblioteca di San Felice (Progetto da finanziare tramite sponsorizzazioni)	Bambini ragazzi	2021-2023	Barbara Bianco

All'interno del complesso di Cascina Ovi sono iniziati i lavori di ristrutturazione dello spazio denominato "Stecca", che ospiterà una biblioteca tutta dedicata ai bambini e ai ragazzi, con anche spazi per attività ricreative.

Programma 02 – Giovani

Sezione: Cultura, eventi, rapporti con la Città

Obiettivo strategico:	4.01 - Politiche giovanili
Progetto:	4.01.01 - Giovani protagonisti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Valorizzare il volontariato giovanile	Promuovere la nascita e lo sviluppo di associazioni giovanili attraverso apposito bando e sostegno comunale	Giovani Associazioni	2021-2023	Guido Bellatorre Barbara Bianco

A causa delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria, e con l'introduzione del Green Pass, si è affidata la gestione della sala studenti del Centro Civico San Felice all'Associazione Fermata Giovani Artisti che organizza anche eventi dedicati ai ragazzi.

MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Sezione: Sviluppo del territorio

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Attivazione dei cantieri relativi al centro multifunzionale "Westfield" interni ed esterni al sedime del centro	Compressione dei tempi istruttori dei procedimenti amministrativi legati all'attuazione dell'Accordo di Programma ai più stretti tempi tecnici	Cittadini	2021	Francesco Di Chio

La pandemia da Covid-19 ha indotto nel mondo della grande distribuzione commerciale conseguenze molto rilevanti, al punto che la società Westfield si è presa un anno di riflessione per valutare come rivedere il progetto insito nell'accordo di programma. Conseguentemente tutte le attività di cantiere legate all'edificazione del Centro Commerciale sono state sospese. Al contrario sono proseguite le attività per la realizzazione della cosiddetta Cassanese Bis, dove in particolar modo si sono concluse tutte le procedure per l'appalto dell'opera, che inizieranno concretamente a fine febbraio - inizio marzo del 2022. La sospensione non ha unicamente ripercussioni negative, ma per certi versi risulta provvidenziale poiché nell'ambito delle verifiche tecniche in corso per la progettazione e realizzazione dell'HUB Metropolitano Segrate "Porta Est" si è dimostrato che parte delle aree coinvolte nella realizzazione del Centro Multifunzionale Westfield sono necessarie per l'installazione del cantiere della Metropolitana M4.

Relativamente al tema dello stralcio delle piste ciclabili che Westfield avrebbe dovuto realizzare a Novegro e a San Felice, l'amministrazione ha avviato le procedure per ottenere i finanziamenti nell'ambito del PNRR.

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
------------------------------	-----------------------------

Progetto:	2.01.01 - Il trasporto pubblico
------------------	---------------------------------

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promuovere lo sviluppo dell' "HUB Metropolitano Porta Est"	Porre in essere ogni possibile iniziativa tecnica e politica finalizzata ad accelerare il processo progettuale in merito alla realizzazione della nuova infrastruttura trasportistica	Cittadini / Imprese	2021-2022	Francesco Di Chio

Nel corso del 2021 sono proseguite le attività di progettazione preliminare del prolungamento della M4 dall'aeroporto di Linate sino alla linea ferroviaria Milano-Venezia. Il progetto ora pone la massima attenzione alla velocità di realizzazione dell'opera, poiché l'obiettivo è quello di giungere al completamento per le Olimpiadi invernali Milano-Cortina del 2026.

Il progetto del prolungamento della Metropolitana va di pari passo con gli approfondimenti tecnici che sta compiendo Rete Ferroviaria Italiana (RFI) in merito alla realizzazione della nuova Stazione di Porta di Segrate, in quanto le 2 stazioni si devono compenetrare per favorire l'interscambio tra i sistemi di mobilità (linea ferroviaria e linea metropolitana M4).

Nel corso del 2021 RFI ha sviluppato una propria ipotesi di progetto ed MM Spa, affidataria delle analisi e degli studi di fattibilità tecnico ed economica della "nuova stazione ferroviaria Segrate Porta Est", ha completato il lavoro commissionatogli. Per tali studi gli enti interessati dall'accordo hanno chiesto ed ottenuto dall'Unione Europea uno specifico cofinanziamento.

Conseguentemente il 15 dicembre 2021, rendendosi necessario dare comunicazione al pubblico del lavoro svolto anche al fine della rendicontazione all'Unione Europea, è stato organizzato un evento informativo coinvolgendo i soggetti coinvolti nel progetto e rappresentanti dell'Unione Europea. I lavori di progettazione stanno proseguendo ed impegneranno tutto il 2022 anche per verificare la fattibilità di opere complementari alla Stazione quali il grande boulevard ciclo pedonale di scavalco nord-sud del Terminal di "Milano Smistamento".

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Avvio del procedimento di revisione del Piano di Governo del Territorio (PGT)	Attuazione degli scenari di sviluppo Area Trasformazione "Parco Agricolo"	Cittadini/Imprese	2021	Francesco Di Chio
2	Approvazione del PUMS	Conclusione del procedimento di revisione degli elaborati tecnici e approvazione del Piano	Cittadini/Imprese	2021	Francesco Di Chio
3	Azioni per la realizzazione del Nuovo Centroparco e riduzione del carico insediativo	Prosecuzione del processo di progettazione partecipata ed individuazione di aree di atterraggio esterne al parco	Cittadini/Imprese	2021 -2022	Francesco Di Chio
4	Rinnovare e rigenerare il territorio urbanizzato in seguito alla LR 18/2019	Aggiornamento del censimento degli immobili abbandonati, dismessi o temporaneamente non utilizzati	Cittadini/Imprese	2021	Francesco Di Chio
5	Realizzazione della Rete Ecologica Comunale	Attuazione dei progetti "Grande Parco Forlanini" e "RE-Lambro"	Cittadini	2021	Francesco Di Chio

La fase di aggiornamento della pianificazione del territorio ha richiesto un ulteriore periodo di riflessione preventivo poiché occorre individuare le migliori azioni da compiere in ambito di transizione ecologica e comprendere meglio le modalità attuative dei progetti di rigenerazione urbana. Come noto, sono oggi in discussione molte tematiche legate alla salvaguardia dell'ambiente e sono disponibili molte risorse economiche per favorire la transizione ecologica. L'Amministrazione è coinvolta in prima linea su questi argomenti, in particolar modo, sui temi della riduzione del consumo del suolo e dell'abbattimento delle emissioni inquinanti. In particolare, sotto questo ultimo aspetto, si stanno valutando le potenzialità offerte dall'impiego delle tecnologie che utilizzano idrogeno come fonte energetica. Le ricadute di queste scelte a livello pianificatorio variano a seconda della strada che si sceglierà di intraprendere, e per questo si è ritenuto opportuno posticipare la variante PGT al 2022 dove verrà anche ricompreso il tema della rigenerazione urbana.

Relativamente alla rete ecologica nel corso del 2021 si è lavorato per sviluppare le intese con il Comune di Milano in merito allo sviluppo coordinato del Grande Parco Forlanini. In detto ambito è stata conclusa la prima operazione di piantumazione nell'ambito del progetto Re Lambro consistente nella messa a dimora di nr. 4.000 alberi di cui 260 adulti (h. 4,00 mt. circ. 18/20 cm.) e per i restanti alberature forestali h. 100/50 cm. su aree di proprietà comunale frapposte tra la parte Idroscalo ed il Parco Sud.

Sempre nel corso del 2021 è stato emesso il certificato di regolare esecuzione in riferimento alle opere del progetto Re-Lambro.

Con l'adesione del comune di Segrate all'iniziativa ForestaMi, posta in essere da numerosi comuni della Città Metropolitana già a partire dal 2020, è stato possibile accedere a nuovi progetti di potenziamento ambientale. È già stata inoltrata la candidatura per la forestazione di un'area interna al Centroparco di ben 27.000 mq e sono stati impostati i lavori volti alla realizzazione del cosiddetto "Chilometro Verde", ossia la trasformazione del tratto urbano della Strada Cassanese in infrastruttura verde di connessione est-ovest.

Nei mesi di settembre ed ottobre 2021 è stato lanciato il Concorso di idee riservato agli studenti iscritti a corsi di Laurea specialistica in Architettura, Urbanistica e Ingegneria delle Costruzioni presso gli Atenei Universitari locali, nazionali e internazionali. La seconda fase, da attuare nel 2022, prevederà un vero e proprio Concorso internazionale e la partecipazione a bandi regionali ed europei che garantiranno le risorse finanziarie per la sua realizzazione.

La risonanza di tale innovativo progetto in primis nonché le azioni che l'Amministrazione comunale sta adottando per mitigare i cambiamenti climatici e favorire uno sviluppo sostenibile (sostituzione lampade pubbliche con led che abbattano i consumi di energia elettrica, progetti di rimboschimento urbano Re Lambro e ForestaMi ...) hanno consentito la partecipazione in streaming del sindaco Paolo Micheli, in data 9 novembre, alla Conferenza delle Nazioni Unite sui cambiamenti climatici (COP26) tenuta a Glasgow alla quale hanno partecipato capi di stato, esperti, attivisti e grandi aziende per concordare iniziative concrete per proteggere il pianeta e le generazioni future.

Il progetto del KM Verde si inserisce correttamente negli impegni assunti dal comune di Segrate con la sottoscrizione del patto dei sindaci e costituisce un primo progetto concreto per l'abbattimento delle emissioni in territorio comunale di CO2.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
----	---------------------	-------------	--------------------	---------------------	-----------

1	Progetto del nuovo plesso scolastico oggetto del concorso internazionale di progettazione "Restarting Community Spaces"	Approfondire il progetto del plesso scolastico e cercare fonti di finanziamento	Cittadini / progettisti	2021	Francesco Di Chio
2	Progetto di Riqualficazione di Viale delle regioni in Redecesio	Costruire insieme al Comune di Milano un progetto urbanistico delle aree di confine così che le grandi funzioni previste nell'area di Rubattino costituiscano un volano e lavorino in sinergia con le trasformazioni previste nel quartiere di Redecesio, dove si prevede la riqualificazione di Viale delle Regioni e della piazza del Centro Civico	Cittadini / progettisti	2021	Francesco Di Chio

Il progetto della nuova scuola elementare verrà candidato al bando regionale "Spazio alla Scuola" in scadenza a marzo 2022, che consente di finanziare anche gli arredi fissi, mobili e tecnologici del nuovo plesso scolastico.

L'amministrazione è in attesa di approfondire quale canale di finanziamento pubblico (nazionale o regionale) meglio si addice alla tipologia della riqualificazione di Viale delle Regioni. Il Comune di Milano ha candidato ai Piani Integrati di Cittàmetropolitana il progetto di rigenerazione urbana del comparto di Rubattino, per cui l'intervento di rigenerazione urbana del quartiere di Redecesio, che è stato sviluppato in sinergia con l'intervento di Milano in uno sforzo comune di co-progettazione delle aree di confine, troverà nuovo slancio nell'inizio dei lavori di Rubattino.

A fine 2021, relativamente al progetto di riqualificazione di Viale delle Regioni, è stata deliberata la risoluzione consensuale con ALER, che porterà nel corso del 2022 al perfezionamento degli atti di riacquisizione al patrimonio pubblico delle Aree sulle quali erano stati concessi inizialmente i relativi diritti di superficie.

Le aree ex-Aler verranno successivamente inserite nel piano delle alienazioni e verranno sottoposte a bando pubblico per l'atterraggio di diritti volumetrici perequativi che il PGT assegna alle aree del Golfo Agricolo o diritti volumetrici derivanti dall'attuazione della pianificazione vigente sulle aree del Centroparco.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Nuovo Regolamento Edilizio	Svolgere tutte le attività e gli approfondimenti necessari atti a redigere il nuovo Regolamento Edilizio Comunale sulla base del Modello Tipo di regione Lombardia	Cittadini / progettisti	2021	Francesco Di Chio

È stata avviata con deliberazione di G.C. n. 106/2021 l'attività di riformulazione del nuovo regolamento edilizio comunale redatto sul modello unico proposto da Regione Lombardia, ma aggiornato alla peculiarità del territorio di Segrate e alle linee programmatiche di mandato, privilegiando gli aspetti di sostenibilità ambientale, conformità degli interventi di riqualificazione energetica alla normativa nazionale in materia di distanze, qualità del costruire, protezione e valorizzazione del paesaggio.

Le attività, come da cronoprogramma 2021-2022, saranno ultimate entro la fine del 2022, addivenendo alla redazione del nuovo regolamento edilizio.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.03 - Per la partecipazione attiva tra amministrazione e cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Realizzazione di una piattaforma online per l'informazione e la partecipazione dei cittadini al processo di trasformazione della città	Collaborare alla realizzazione della piattaforma on line per l'informazione e la partecipazione dei cittadini al processo di trasformazione del territorio, implementare e aggiornare i dati della piattaforma, contribuire alla partecipazione dei cittadini, fornendo un attivo ascolto e sostegno all'attività	Cittadini / progettisti	2021 - 2023	Francesco Di Chio

La piattaforma, alla quale è stato attribuito il nome “**Segrate CityLab**”, è stata realizzata e messa a disposizione della cittadinanza, ed è stato subito avviato un processo per l’ampliamento delle sue funzionalità.

Entro il 31 dicembre 2021 il Comune di Segrate ha presentato alla Cittàmetropolitana le proprie proposte progettuali PNRR – Art 21 DL 152/2021 (Piani Integrati), candidando a finanziamenti sovralocali interventi di rigenerazione urbana (completamento opere Centroparco, completamento opere Parco Agricolo, rifunzionalizzazione di alcune aree di proprietà comunale del Parco Natura, il Chilometro Verde, la realizzazione del Parco dei Mulini, le opere di completamento previste dal masterplan “Grande Parco Forlanini”), interventi per la ciclopeditonalità (progetti ciclabili di connessione tra Novegro e Idroscalo e tra Segrate e Peschiera Borromeo, ponte ciclopeditonale sulla Rivoltana, interventi di completamento tra i tratti ciclabili esistenti, interventi per la creazione di Aree a pedonalità privilegiata – Aree 30), riqualificazione dell’Asse di Viale delle Regioni a Redeciesio, per un totale complessivo di circa 70 milioni di euro. Cittàmetropolitana ha previsto il finanziamento del progetto del Parco dei Mulini e ha inserito Segrate nel progetto “Città Spugna” coordinato da Cittàmetropolitana e CAP Holding per la realizzazione di interventi sperimentali di drenaggio urbano sostenibile.

MISSIONE 09 - *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni e Lavori pubblici-Mobilità (verde pubblico)

Obiettivo strategico: 3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali

Progetto: 3.01.02 - Aumentare le aree verdi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere i parchi ed i giardini luoghi sicuri, piacevoli e confortevoli per la fruizione della cittadinanza	Utilizzare le manutenzioni ordinaria e straordinaria come strumenti operativi periodici per il raggiungimento dell'obiettivo di sicurezza e ricreazione dei cittadini.	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba
2	Incremento del livello di pulizia e decoro urbano delle strade e dei marciapiedi	Monitoraggio e controllo del corretto adempimento da parte del gestore del servizio	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba
3	Incrementare la disponibilità di verde pubblico e ad uso pubblico	Aumentare la disponibilità di aree verdi attraverso la predisposizione e attuazione di convenzioni urbanistiche e la realizzazione di progetti di riqualificazione del verde pubblico esistente	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.04 - A difesa degli animali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Offrire ai cani maggiori possibilità di accesso ad aree a loro dedicate all'interno delle zone a verde pubblico	Studiare la possibilità di incrementare le aree dedicate ai cani (con abbeveratoi), allo scopo di averne se possibile più di una per quartiere	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba
2	Tutela della microfauna selvatica attraverso un diverso sistema di gestione del verde pubblico: una accorta selezione delle essenze arboree ed un diverso sistema di taglio, potatura e manutenzione delle aree verdi.	Istituire un sistema di gestione del verde pubblico: una accorta selezione delle essenze arboree ed un diverso sistema di taglio, potatura e manutenzione delle aree verdi	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba

La manutenzione ordinaria del verde pubblico, comprendente interventi di valorizzazione delle realtà sociali, locali e ambientali, è proseguito nel corso del 2021 al fine di garantire, a fianco del mantenimento della qualità manutentiva del patrimonio a verde, anche il contenimento della spesa. L'attività ordinaria è stata integrata da interventi di manutenzione straordinaria consistenti in abbattimento e potature, nonché nella riqualificazione di elementi di arredo urbano e di aree cani.

Nel corso del 2021 si è scelto di stralciare la componente verde dalla proposta di Project Financing in fase di elaborazione da parte di Engie, chiedendo al proponente di predisporre la migliore offerta economica riferita esclusivamente all'efficientamento energetico del patrimonio pubblico, ad un progresso nella decarbonizzazione generale del territorio comunale ed al contenimento della spesa pubblica.

Per la gestione del verde, non potendo finanziare le annualità successive alla prima, si è scelto di ricorrere ad una gara annuale per il 2022, nell'attesa di predisporre per gli anni successivi un accordo quadro pluriennale o ipotesi di diversa gestione della manutenzione ordinaria.

Nel corso del triennio è prevista la realizzazione delle seguenti opere, per le quali in particolare nel 2021 è stata approvata la relativa progettazione definitiva/esecutiva:

- Riqualificazione del Parco di via Guzzi in Lavanderie
- Riqualificazione del campo da calcio a 5 e realizzazione di una nuova area Skyfitness presso l'area verde di via Borioli in Lavanderie, per il quale si è ottenuto il finanziamento regionale dal bando "Sport Outdoor".

Nel corso del 2021 è stato acquisito il progetto di fattibilità tecnico Economica del Parco dei Mulini, che è stato candidato ai Piani Integrati di Città metropolitana ed ha ottenuto il finanziamento. Si procederà nel corso del 2022 con il completamento del progetto e con la realizzazione dell'opera.

Sezione: Ambiente-Ecologia

Sostenere e promuovere iniziative con gli Enti sanitari interessati per la messa in sicurezza del territorio da materiali dannosi per la salute e l'ambiente – Censimento, Valutazione e Bonifica manufatti in amianto

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.01 - Fonti energetiche rinnovabili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Messa in sicurezza del territorio dai materiali contenenti amianto dannosi per la salute e l'ambiente	Individuazione dei siti contenenti amianto e richiesta di intervento alle proprietà a provvedere: al Censimento e alla Valutazione e Bonifica dei manufatti in amianto	Cittadini e Società	2021-2023	Damiano Dalerba

Sono proseguite le procedure attivate nell'anno 2021, relativamente al censimento dei siti contenenti amianto, operato da parte dell'Ufficio Ambiente con l'apporto collaborativo di un volontario di Servizio Civile, mediante individuazione delle coperture, appartenenti ad edifici industriali, interessate dalla presenza di manufatti in cemento-amianto (eternit) e/o già bonificate.

Si è proceduto, in particolare, all'acquisizione, da parte dei proprietari dei capannoni industriali (che non avessero già provveduto), della documentazione relativa alla "Denuncia della presenza" e alla "valutazione dello stato di conservazione del manufatto in amianto" e/o alla "bonifica dei materiali contenenti amianto".

Promozione di comportamenti educativi sostenibili - Promozione della sostenibilità ambientale (Programma di educazione ambientale per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 diretto agli alunni delle scuole primarie e secondarie 1° grado)

Obiettivo strategico:	4.01 - Politiche giovanili
Progetto:	4.01.01 - Giovani protagonisti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorso educativo finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti ai principi legati alla sostenibilità ambientale	Progetto articolato in vari step, vertenti su tematiche ambientali in linea con gli obiettivi di Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile adottati da Regione Lombardia	Studenti	2021-2023	Damiano Dalerba

Per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022/2023, verranno programmati i progetti educativi svolti in accordo con gli obiettivi suggeriti dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, che si orienteranno nell'attuazione di interventi di informazione e sensibilizzazione rivolti agli studenti al fine di trasmettere i principi legati alla Sostenibilità Ambientale.

La Sezione Ambiente, a seguito di esperimento di procedura di selezione, ha individuato la Società specializzata che si occuperà dello svolgimento dei due progetti di educazione ambientale: "Rifiuti ed economia circolare" e "Acqua intesa come preziosa risorsa".

I progetti sono stati presentati alle Direzioni scolastiche ed è stata programmata e calendarizzata l'esecuzione del primo progetto "Rifiuti ed economia circolare" che si sta svolgendo nell'anno scolastico 2021/2022.

Attuazione e promozione di interventi per la tutela degli animali – Progetto “Il Cane Cittadino”

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.04 - A difesa degli animali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorso educativo ed informativo per la tutela degli animali domestici, finalizzato alla convivenza tra cittadini e animali. “Il cane cittadino”	Progetto articolato in vari eventi con la collaborazione delle associazioni animaliste: convegni e prove pratiche, e aperitivi solidali.	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba

Non sono state portate avanti le iniziative e gli incontri programmati dall’Amministrazione Comunale nell’ambito del progetto “Il cane cittadino” a causa delle limitazioni governative imposte per la pandemia, sia durante il primo lockdown che nei periodi successivi.

Programma 03 – Rifiuti

Sezione: Ambiente-Ecologia

Riqualificare gli spazi pubblici rendendoli luoghi di ritrovo accoglienti, sicuri e puliti attraverso accurata manutenzione ordinaria e straordinaria - Igiene ambientale

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Incremento dei servizi di spazzamento stradale	Introduzione a regime nello spazzamento meccanizzato del 5% in più di vie da pulire mediante l'utilizzo dell'agevolatore (senza i divieti di sosta) e inserimento di nuovi circa 20 parcheggi da sottoporre mensilmente allo spazzamento meccanizzato	Cittadini	2021 - 2023	Damiano Dalerba
2	Implementazione del servizio di pulizia manuale e vuotatura cestini	Aumento del numero degli operatori adibiti al servizio e revisione e implementazione del parco cestini, mediante l'installazione di cestini più performanti	Cittadini	2021 - 2023	Damiano Dalerba
3	Potenziamento delle attività di diserbo su tutte le superfici pubbliche pavimentate	Reinserimento del trattamento chimico oltre che meccanico, per le attività di diserbo atte al contenimento degli infestanti	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba
4	Inserimento di nuove proposte migliorative del servizio di igiene ambientale	Programmazione di attività perfezionanti i servizi ambientali comportanti un aumento percentuale della raccolta differenziata	Cittadini	2021 - 2023	Damiano Dalerba
5	Sensibilizzare la cittadinanza sugli effetti positivi della raccolta differenziata	Campagne informative per sensibilizzare e formare i cittadini all'approccio consapevole della gestione dei rifiuti, vertenti al rispetto dell'ambiente e all'incremento della raccolta differenziata	Cittadini	2021 - 2023	Damiano Dalerba

Sono state messe in campo e proseguite le azioni programmate che hanno comportato il raggiungimento, al 31.12.2021, del valore pari al 70,17% di percentuale di raccolta differenziata, risultato decisamente importante.

Nell'anno 2021, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo contratto di Igiene ambientale, sono proseguite le introduzioni di nuove proposte migliorative e revisionate alcune modalità di espletamento del servizio, progettate e previste nel capitolato di gara, comportanti un incremento degli standard qualitativi e di conseguenza della soddisfazione dei cittadini utenti, nonché aventi riflessi ambientali ed economici positivi, rappresentati da un aumento percentuale della raccolta differenziata ed un contenimento della spesa riferita al trattamento dei rifiuti.

Progettazione e programmazione del nuovo Servizio di Trattamento per il recupero energetico dei rifiuti urbani e assimilati – frazione Rifiuti Indifferenziati

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riorganizzazione dei servizi di trattamento rifiuti	Trattamento delle frazioni di rifiuti urbani indifferenziata e organica mediante recupero energetico (Economia circolare)	Cittadini	2021 - 2023	Damiano Dalerba

Nel rispetto dei principi di efficacia, di efficienza e di economicità dell'azione amministrativa, il servizio relativo al trattamento finale dei rifiuti urbani e assimilati, riguardante la frazione: "Rifiuti Indifferenziati" (annoverato dal D.M. 28 maggio 1993 tra i "servizi locali indispensabili del Comune" nonché "attività di pubblico interesse" ai sensi dell'art.178 del D. Lgs. n. 152/2006), è stato oggetto - con esito positivo - nel primo trimestre dell'anno 2021 di procedura di gara, comportante l'aggiudicazione dell'appalto di servizio ad Impresa avente i migliori requisiti tecnologici ed economici.

Programma 05 – Aree Protette, Parchi Naturali, protezione naturalistica e forestazione

Direzione: Territorio e Sviluppo Economico

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.02 - Aumentare le aree verdi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Progetto Prati fioriti	Impostare in alcune aree del patrimonio verde a bassa fruibilità una diversa gestione dei prati, che favorisca lo sviluppo di fioriture naturali a protezione e sostegno di biodiversità e servizi ecosistemici	Cittadini	2021-2023	Damiano Dalerba

Per l'attuazione dell'obiettivo dell'Amministrazione di aumentare la disponibilità di verde pubblico o ad uso pubblico, attraverso l'acquisizione al patrimonio di nuove aree verdi o la definizione di accordi con privati per la destinazione ad uso pubblico di aree private, nel 2021 sono proseguite le attività per la costruzione del progetto della "Città dei Tre Parchi": Golfo Agricolo, Centroparco e Parco dell'Idroscalo. Nel corso del 2021 sono appaltati da Parco Nord i lavori di realizzazione del progetto Re Lambro nell'area ad Est dell'Idroscalo. I lavori sono ultimati. Il progetto Forestami, il cui obiettivo è quello di raggiungere nel 2025 un numero di alberi nel territorio pari al numero dei residenti, ha subito un rallentamento dovuto alla necessità di meglio definire il progetto da parte dei promotori (Parco Sud, Regione Lombardia, Città Metropolitana, Comune di Milano + altri).

Nel corso del triennio, ed in particolare nel 2021, si è provveduto:

- Realizzazione del progetto Re Lambro
- Piantumazione di 650 nuove piante nel Centroparco
- Finanziamento da fondi PNRR del progetto del Parco dei Mulini, che verrà completato e realizzato nel corso del triennio

MISSIONE 10 - *Trasporti e diritto alla mobilità*

Programma 02 - Trasporto pubblico locale

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
Progetto:	2.01.01 - Il trasporto pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Revisione del trasporto pubblico locale	Implementazione del servizio di trasporto pubblico locale attraverso l'accordo stipulato con l'Agenzia del TPL	Utenti Cittadini ed extraurbani	2021	Antonella Caretti

Nel corso del 2021 l'Amministrazione Comunale ha proseguito le attività propedeutiche all'approvazione del **PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile**, per il quale si è svolta nel 2020 la procedura di VAS.

Sono obiettivi generali del PUMS la riduzione dell'inquinamento atmosferico, la riduzione dell'inquinamento acustico, la riduzione dell'incidentalità, la riduzione della congestione della rete infrastrutturale, lo sviluppo del sistema di piste ciclabili, la razionalizzazione del sistema dei parcheggi, l'implementazione delle aree pedonali, l'implementazione delle Zone 30 e l'istituzione di Zone a Traffico Limitato per favorire l'uso di energia rinnovabile a supporto delle attività di trasporto merci e logistica, lo sviluppo e il potenziamento della condivisione dei sistemi di trasporto (car sharing e bikesharing).

Sono state intensificate le attività del **Mobility Manager Aziendale**, che è anche Mobility Manager della città, al fine di ottimizzare il servizio di Trasporto Pubblico Locale sulla base delle esigenze orarie delle singole attività.

L'emergenza Covid 19 ha impedito l'attivazione delle procedure per dare attuazione al Programma dei Servizi di trasporto del Bacino di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia, approvato il 10 gennaio 2019 dall'Agenzia del TPL di Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia, per la definizione della rete e dell'offerta dei servizi di Bacino allo scopo di realizzare un sistema di trasporto

pubblico unitario. L'Agenzia ha comunicato che entro la fine del corrente anno riprenderanno le attività per la definizione del Programma.

In attesa che l'Agenzia espleti le gare necessarie per il nuovo affidamento, anche per il 2021 è stato confermato il trasferimento alla stessa del contratto di TPL del Comune di Segrate, con l'indicazione che l'Agenzia provveda a porre in essere quanto necessario per l'estensione del servizio di trasporto al fine di assicurare il collegamento con Vimodrone, anticipando quanto previsto nello stesso Programma di Bacino. Dal 24.5.2021 l'Agenzia del TPL ha autorizzato l'estensione in via sperimentale per 6 mesi del collegamento Segrate/Vimodrone (nuova linea ATM 927); al termine verrà effettuata verifica congiunta circa la rispondenza del servizio alle esigenze dell'utenza.

Sono proseguite le attività che vedono il Comune di Segrate interessato da importanti progetti di potenziamento delle infrastrutture di trasporto pubblico: è in fase di progettazione il **prolungamento della Metropolitana 4**, della quale si prevedono due fermate aggiuntive: una all'altezza della nuova IBM a est dell'Idroscalo e il capolinea nell'area Westfield e la progettazione della Nuova Stazione di Porta ferroviaria (Hub **Stazione di Porta Est**), nella quale si prevede l'arrivo della linea di Alta velocità della linea Milano-Venezia. La progettazione della nuova stazione di Porta sarà co-finanziata dal progetto europeo "CEF Transport 2019 - General Envelope" denominato "Reflow Call" al quale il Comune di Segrate partecipa insieme a Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, SEA S.p.A. e Westfield Milan S.p.A. Il Comune di Segrate ha chiesto che il progetto della nuova stazione di Porta preveda un grande boulevard ciclopeditone di scavalco della ferrovia per garantire una piena accessibilità alla stazione di Porta ed al capolinea della M4 e per favorire una concreta promozione dell'uso della bicicletta per gli spostamenti all'interno del territorio comunale, dando continuità ai sistemi ciclabili di forza a nord e a sud del fascio ferroviario.

Nel 2021, proseguendo le attività di promozione di altre forme di mobilità alternativa, è stato attivato il servizio di scooter sharing, per offrire un servizio alternativo e valido all'uso della macchina anche per le fasce più giovani della cittadinanza. Inoltre, al fine di incentivare e supportare l'uso della bicicletta, è stato avviato il progetto "amici della bicicletta" che, attraverso la donazione di kit manutentivi e la collaborazione delle attività commerciali del territorio, permetterà agli utenti di disporre di attrezzi per la riparazione del proprio mezzo.

È stato sottoscritto nel corso del 2021 l'accordo con l'associazione PEBA per collaborare al progetto di abbattimento delle barriere architettoniche della città, che diventerà parte del PUMS.

Nel corso del 2021, in attuazione delle previsioni del PUMS, sono state completate le opere per la realizzazione della ciclopolitana, attraverso la realizzazione di n. 5 linee ciclabili.

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
Progetto:	2.01.02 - Le piste ciclabili 2.01.05 - Viabilità speciale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Incrementare la ciclabilità	Completare, migliorare e manutendere la rete ciclabile esistente anche mediante realizzazione di nuovi tratti, per la realizzazione una rete integrata sovracomunale.	Utenti Cittadini ed extraurbani	2021-2023	Dalerba Damiano
2	Pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale	Realizzare progetti di manutenzione straordinaria delle strade e proseguire con l'attività ordinaria	Utenti Cittadini ed extraurbani	2021-2023	Dalerba Damiano
3	Declassamento di alcune arterie viabilistiche e ricucitura del tessuto urbano	Realizzare progetti di ricucitura del tessuto urbano attraverso l'uso di infrastrutture verdi	Utenti Cittadini ed extraurbani	2021-2023	Francesco Di Chio

Nel corso del 2021 prosegue l'azione dell'Amministrazione volta a mantenere e migliorare la viabilità cittadina, sia attraverso gli interventi di manutenzione ordinaria della rete stradale esistente che attraverso la realizzazione di progetti già approvati riguardanti in particolare il rifacimento delle asfaltature; gli interventi saranno integrati dove necessario da opere di potenziamento/rifacimento

degli impianti di pubblica illuminazione.

Obiettivi generali del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile sono, oltre allo sviluppo delle infrastrutture di Trasporto pubblico, **lo sviluppo e il potenziamento delle infrastrutture stradali**: nel corso del 2021 sono proseguite le attività finalizzate alla realizzazione della viabilità speciale (**Cassanese Bis**) a supporto delle attività produttive e commerciali in via di sviluppo ed il conseguente **declassamento della via Cassanese**. Questo consentirà di impostare il progetto del “**Km verde**”, ossia un progetto di ricucitura verde dei diversi quartieri della città, fino ad oggi divisi dalla presenza di una infrastruttura viabilistica di valenza sovracomunale. Nel corso del 2021 si è provveduto all’indizione di un concorso di idee, al quale seguirà un concorso di progettazione di livello internazionale, per individuare delle soluzioni progettuali.

MISSIONE 11 - Soccorso Civile

Programma 01 - Sistema di protezione civile

Sezione: Polizia Locale

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Mettere in rapporto le nuove generazioni con i concetti pratici della sicurezza	Continuare le presenze nelle scuole e partecipare ad eventi per il pubblico portando la propria competenza.	Cittadini	2021 -2023	Livia Achilli
2	Campagna di potenziamento Volontari	Predisposizione di attività volte alla promozione del Gruppo Comunale di Protezione Civile e delle sue attività in ambito territoriale	Cittadini	2021 -2023	Livia Achilli
3	Campagna di formazione e aggiornamento	Aggiornamento dei volontari per le emergenze idrogeologiche (stante l'area soggetta a innalzamento della falda) nonché per l'uso della motosega per abbattimento alberi spezzati	Volontari	2021 -2023	Livia Achilli

Le attività di Protezione Civile, nel 2021, si sono intensificate a causa dello stato di emergenza dovuto alla pandemia da Covid19. Il nostro Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile ha messo in essere tutti quegli interventi richiesti dalla Prefettura per fronteggiare le necessità che via via si sono presentate.

Non a titolo esaustivo, ma come esempio delle attività svolte, il nostro GCVPC ha prestato la sua costante presenza presso gli Hub Vaccinali che ne hanno fatto richiesta, si è attivato numerose volte per la rimozione di alberi caduti sul territorio a causa del vento forte, ha realizzato il Progetto Scuola denominato "Notte in Tenda" presso la scuola Galbusera di S. Felice e il progetto "la protezione civile incontra la scuola" con l'istituto Macchiavelli di Pioltello; infine ha prestato la sua assistenza durante la festa cittadina e i numerosi disinnesci di ordigni bellici ritrovati sul nostro territorio comunale affiancando la Polizia Locale e la struttura comunale.

MISSIONE 12 - *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sezione: Istruzione e Formazione (Servizi Asili Nido)

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.01 - Favorire l'accesso ai servizi dedicati ai bambini tra 0 e 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Aumentare e stabilizzare il numero di posti disponibili negli asili nido	Incrementare il numero di posti in regime di convenzione ed estenderne la durata per una migliore pianificazione da parte dei gestori	bambini 0-3 anni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre
2	Nidi gratis	Estendere l'accesso gratuito agli asili nido	bambini 0-3 anni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre
3	Tavoli permanenti per l'educazione	Istituzionalizzare tavoli permanenti per l'educazione tra Comune e gestori di servizi educativi	bambini 0-3 anni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre
4	Sostenere economicamente il sistema di educazione negli asili nido	Fornire agli asili nido il supporto economico per il funzionamento dei servizi attraverso l'erogazione dei finanziamenti previsti dai fondi per il sistema integrato di istruzione e formazione da 0 a 6 anni	Gestori dei servizi/bambini 0-3 anni/ famiglie	2021 -2023	Guido Bellatorre

Il Comune offre alle famiglie con bambini di età 0-3 anni un servizio dedicato alla prima infanzia attraverso i propri asili nido e tramite convenzioni con nidi privati. Nei nidi comunali il servizio educativo ed ausiliario viene gestito da una cooperativa educativa selezionata tramite gara pubblica: il servizio educativo non è rivolto solo ai bambini in via diretta, ma coinvolge in diverse iniziative anche le famiglie, in una specie di percorso di accompagnamento alla genitorialità.

Per incrementare il numero dei posti disponibili il Comune, dall'anno educativo 2021/2022, ha stipulato convenzioni non più annuali ma triennali; i bambini accolti nei 4 nidi comunali sono circa 162, mentre quelli accolti nei nidi convenzionati sono 32 per un totale di 194 bambini.

Anche per l'anno educativo 2021/2022 il Comune ha aderito al progetto Nidi Gratis per consentire alle famiglie in possesso dei requisiti previsti da Regione Lombardia di frequentare i servizi comunali e convenzionati senza addebito di rette: 16 bambini hanno beneficiato di nidi gratis. Grazie al bonus nido di INPS anche altri 63 bambini hanno potuto beneficiare della frequenza gratuita degli asili nido comunali e convenzionati, mentre altri 115 bambini hanno potuto comunque ottenere agevolazioni tariffarie per una riduzione della retta assegnata in base allo scaglione ISEE di appartenenza. Il risultato della combinazione delle tre misure (agevolazione tariffaria ISSE del Comune, nidi gratis Regione Lombardia, bonus nido INPS) è una generale riduzione delle rette di cui possono beneficiare tutte le famiglie che hanno iscritto i bambini nei nidi comunali e nei nidi convenzionati e che hanno presentato le domande per ottenere le agevolazioni ai vari enti preposti.

A favore della prima infanzia sono previsti anche i servizi integrativi, caratterizzati da maggiore flessibilità rispetto alla strutturazione più rigida del servizio asili nido: tali servizi, presenti in un'ala del nido di Milano Due "Il veliero", possono prevedere la presenza di genitori o nonni e potranno riguardare soltanto alcuni giorni a settimana.

Il Comune ha proseguito, con modalità a distanza, nella convocazione di un tavolo periodico tra tutti gli asili nido del territorio, pubblici e privati, con la finalità di favorire lo scambio di esperienze e di dinamiche emulative delle buone prassi, con l'effetto finale di una standardizzazione della qualità verso livelli migliorativi: il direttore pedagogico dei nidi comunali è il coordinatore del tavolo internidi.

Le attività rivolte ai minori sono infine state sostenute ricorrendo anche alle risorse rese disponibili dagli interventi statali riguardanti il sistema integrato di istruzione ed educazione 0/6 anni, che per l'anno educativo 2020/2021 sono state finalizzate a sostenere le spese per la riapertura degli asili nido, evitando ricadute in aumento delle tariffe a carico degli utenti.

Sezione: Servizi Sociali

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.04 - Per i minori

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Attività educativa inerente il disagio giovanile	Il Comune intende sviluppare una pluralità di interventi educativi, che includano anche incontri pubblici, aventi per tema il disagio giovanile e le sue potenziali conseguenze	Minori e famiglie	2021-23	Guido Bellatorre

Relativamente all'obiettivo sopra descritto, il Servizio Sociale ha avviato, per il periodo settembre-dicembre 2021, una ricerca/intervento tramite un approccio basato sull'educativa di strada nel quartiere San Felice, avendo rilevato segnalazioni di problematiche sociali attribuibili a comportamenti adolescenziali che denoterebbero un preoccupante disagio giovanile.

L'attività ha previsto l'analisi delle risorse, dei bisogni e delle aspettative territoriali e individuali tramite interviste agli stakeholders (associazioni, scuole, gruppi condominiali, parrocchia, genitori ...), nonché la mappatura osservativa dei luoghi e contesti di aggregazione informale adolescenziale ed una attività di aggancio dei gruppi informali per la rilevazione delle criticità, degli interessi e delle aspettative rispetto all'offerta territoriale.

Questa attività ha fatto emergere la necessità di una riflessione e discussione rispetto alle problematiche legate ad atteggiamenti devianti dei più giovani, portando alla elaborazione una proposta progettuale volta alla prosecuzione del progetto di prevenzione.

Programma 02 - Interventi per la disabilità

Sezione: Servizi Sociali

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.03 - Per le persone con disabilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promuovere incontri di sensibilizzazione della cittadinanza e attivazione della comunità locale sul tema della disabilità	L'Amministrazione ha già avviato momenti di confronto e condivisione con Associazioni di genitori di ragazzi disabili al fine di creare sinergie e sensibilizzare la comunità locale sul tema della disabilità. Verranno promossi nel corso dell'anno incontri informativi volti a valutare la disponibilità di commercianti e artigiani segratesi disponibili alla realizzazione di attività laboratoriali e formativo-sperimentali di cittadinanza attiva.	Cittadini e commercianti	2021-23	Guido Bellatorre
2	Piattaforma servizi soggetti accreditati	Il Comune procederà alla creazione di una piattaforma online per consentire l'incontro tra domanda ed offerta di servizi di varia natura in favore di soggetti in situazione di bisogno/disagio erogati da operatori accreditati	Cittadini e commercianti	2021-23	Guido Bellatorre
3	Individuazione di spazi per il "Dopo di noi"	L'Amministrazione è intenzionata ad individuare immobili nell'ambito dei quali sviluppare dei progetti volti a persone disabili che necessitino di un contesto abitativo protetto	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre
4	Migliorare la visibilità dei servizi offerti in favore delle persone disabili	Il Comune renderà più visibili i servizi offerti in favore delle persone disabili, attraverso il servizio di Segretariato Sociale e mediante campagne informative che aiutino la cittadinanza a comprendere a chi rivolgersi per essere orientati tra le diverse tipologie di servizi dedicati ai disabili	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre

5	Integrazione minori disabili in attività ricreative estive	Il progetto riguarda l'integrazione di minori disabili durante le attività estive svolte presso l'oratorio di Segrate Centro in collaborazione con la coop. Sociosfera (attuale gestore del Centro Diurno Disabili e del Centro Socio-Educativo) e Segrate Servizi che metterà a disposizione gli educatori professionali che durante il periodo estivo non sono impegnati nelle attività scolastiche.	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre
---	--	--	-----------	---------	------------------

A livello distrettuale sono stati avviati i tavoli di progettazione partecipata che hanno visto il coinvolgimento delle Associazioni e del terzo settore che dedicano la propria attività a soggetti disabili. L'intento è stato quello di accogliere i bisogni rilevati dal loro osservatorio privilegiato e proporre, a livello distrettuale, l'avvio di servizi o attività volti a soddisfare tali necessità nonché l'attivazione di un tavolo permanente con tutti soggetti coinvolti. Questa attività ha portato alla elaborazione del nuovo documento di piano da realizzare nel triennio 2021/2023.

È stato approvato il nuovo regolamento per l'assegnazione degli orti comunali che prevede la riserva per le Associazioni che svolgono attività sul territorio con persone disabili e che desiderano coltivare un orto come attività educativa e terapeutica; in seguito sono state raccolte le domande di assegnazione ed assegnati i nuovi orti comunali nel quartiere Novegro, uno dei quali ad una Associazione segratese.

Relativamente al "Dopo di NOI", si sono svolti incontri con il Settore tecnico al fine di individuare le strutture in fase di futura realizzazione, per valutare la possibilità di avviare progetti di vita autonoma per portatori di disabilità chiedendo al costruttore la predisposizione degli spazi adeguati ai bisogni. È stata contattata inoltre una realtà milanese che ha avviato progetti di residenzialità per disabili lievi in condivisione con studenti e giovani lavoratori, al fine di verificare la fattibilità sul territorio segratese.

È stato approvato, all'interno del Piano per il Diritto allo Studio, una nuova forma di affiancamento educativo rivolto a studenti disabili che frequentano istituti scolastici fuori dal territorio di Segrate.

Relativamente alle attività estive sono state avviate collaborazioni con Segrate Servizi e i gestori di attività estive per minori, al fine di garantire un affiancamento educativo dedicato a minori disabili per assicurarne la frequenza.

Programma 03 - Interventi per gli anziani

Sezione: Servizi Sociali

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.01 - Per le persone anziane

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Lotta alle truffe	Verranno realizzate delle campagne di informazione e formazione per la lotta alle truffe, anche informatiche, avvalendosi all'occorrenza di esperti in materia	Cittadini anziani	2021-23	Guido Bellatorre Livia Achilli
2	Progetto Alzheimer	Il Comune si impegna a progettare e sviluppare una pluralità di iniziative accomunate dal focus sulla sensibilizzazione ed il sostegno ai malati di Alzheimer e loro familiari, anche d'intesa con enti operanti nel settore	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre

Si è conclusa la gara per la gestione del Centro Anziani di Redecesio, che ha visto il riavvio delle attività in presenza all'interno dei locali dedicati; durante l'anno sono state promosse attività da remoto o in presenza nell'area esterna al centro.

Sono proseguite le attività di erogazione dei pasti a domicilio e del Servizio di Assistenza Domiciliare; entrambi i servizi si sono dimostrati preziosi in questo periodo di emergenza.

Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Sezione: Servizi Sociali

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.02 - Per le famiglie in difficoltà

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Contrasto alle nuove forme di povertà generate dal Covid-19	Monitoraggio delle nuove forme di povertà ed individuazione tempestiva dei criteri di erogazione dei fondi messi a disposizione del Comune	Cittadini	2021-2022	Guido Bellatorre
2	Progetto rivolto ai cittadini del quartiere Novegro	L'Amministrazione ha già provveduto all'approvazione di atti finalizzati alla riqualificazione del quartiere di Novegro, con l'intenzione di attivare ulteriori interventi in ambito sociale attraverso una co-progettazione con un soggetto competente in azioni di sviluppo di comunità.	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre
3	Emporio solidale	Il Comune intende realizzare uno spazio adibito alla distribuzione di beni di prima necessità ed indumenti a persone indigenti in collaborazione con enti benefici operanti sul territorio.	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre

Anche nel 2021 è stato indetto il bando per l'erogazione di buoni spesa acquistati con appositi fondi statali stanziati a seguito dell'emergenza sanitaria.

A differenza del fondo utilizzato nel 2020, il servizio ha proposto un utilizzo più mirato ed efficace del fondo in modo da supportare anche con cifre significative, i nuclei familiari che, a seguito della valutazione del servizio sociale professionale, sono risultate particolarmente fragili ed esposte in questa particolare contingenza economica.

A tale proposito sono state elaborate nuove linee guida ed è stata avviata l'attività professionale connessa alla valutazione delle istanze nell'ottica di poter utilizzare il buono spesa come accompagnamento ad interventi sociali più strutturali.

Inoltre, al fine di implementare le risorse disponibili per il sostegno ai cittadini più fragili, la Giunta Comunale ha approvato l'adesione al progetto di Esselunga "Carrello Comune", che prevede la raccolta di fondi donati da cittadini, che verranno incrementati del 15% da Esselunga, e verranno utilizzati da Caritas Segrate per l'acquisto di generi di prima necessità.

Relativamente alla realizzazione di un Emporio solidale, in seguito a valutazioni e ipotesi di fattibilità svolte con il Settore Tecnico circa gli spazi disponibili e adeguati a tale servizio, è stato appurato che attualmente non vi sono spazi idonei.

Inoltre, come previsto dalla normativa del Reddito di Cittadinanza, con delibera di Giunta Comunale, sono state individuate postazione per i PUC - Progetti Utili alla Collettività, che riguardano le prestazioni dovute da parte dei percettori di Reddito di Cittadinanza aventi i requisiti definiti dalla normativa stessa.

Obiettivo strategico:	1.06. Segrate città dei diritti e delle pari opportunità
Progetto:	1.06.01 - Promuovere la parità di genere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Contrastare la violenza di genere	Cooperare con l'Ufficio di Piano distrettuale per l'individuazione e attuazione di azioni finalizzate ad una efficace politica antidiscriminatoria. A livello distrettuale è stato avviato lo "Sportello Donna" e l'intento è quello di affiancare e sostenere l'attività svolta dagli operatori dello Sportello, attraverso un costante lavoro di rete con Segrate Servizi, la Polizia Locale, i Carabinieri e le Associazioni del territorio.	Donne	2023	Guido Bellatorre Livia Achilli

Il Distretto Sociale ha organizzato, nel corso del 2021, un percorso laboratoriale che ha visto il coinvolgimento di tutti i servizi e gli Enti che a vario titolo collaborano nella gestione di situazioni di violenza di genere. Questa attività ha portato alla produzione di una bozza di "protocollo di collaborazione" affinché siano chiare e condivise a tutti le procedure definite.

All'interno del progetto V.I.O.L.A. sono state avviate, nelle scuole aderenti, attività laboratoriali di prevenzione della violenza di genere finalizzate a promuovere forme di cambiamento "di visione", in particolare nelle nuove generazioni, partendo dal contesto scolastico e dai luoghi di vita - spesso virtuali e connotati da forme di "violenza" sempre più sottili ed invasive.

Durante l'estate i laboratori sono stati proposti all'interno di centri estivi aderenti, tramite la realizzazione di attività ludiche propedeutiche alle riflessioni con i ragazzi e le ragazze che hanno alimentato lo scambio di idee e dei punti di vista.

Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa

Sezione: Servizi Sociali

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.05 - Piano casa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Elaborazione e realizzazione di un "Piano casa" per la gestione delle problematiche abitative	L'attuale emergenza abitativa ha portato l'Amministrazione a riflettere sulla necessità di creare un piano operativo che consenta agli operatori dei Servizi di intervenire in base a linee di indirizzo definite. Verrà pertanto elaborato un "Piano casa" con linee guida riferite alle diverse problematiche dell'abitare e ai possibili interventi da realizzare; tutto ciò in sinergia con quanto già definito dalle proposte regionali e distrettuali.	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre
2	Progetto sperimentale di sostegno educativo per assegnatari di alloggi comunali	Il progetto ha l'intento di prevedere l'affiancamento temporaneo di personale qualificato che possa sostenere il nucleo familiare nella gestione dell'alloggio a livello pratico, finanziario e relativamente alle relazioni con il vicinato.	Cittadini	2021-23	Guido Bellatorre

A livello distrettuale è stato affidato al nuovo gestore lo Sportello Unico per l'Abitare.

Da quest'anno sono previste azioni dirette di sostegno ai cittadini con due modalità differenti:

- su segnalazione e in stretta collaborazione con il servizio sociale professionale per le famiglie che presentano maggiori aspetti di criticità (assenza di reddito, basso profilo di occupabilità, sfratto ...);
- tramite l'Agenzia per l'Abitare, uno spazio in cui i cittadini accederanno spontaneamente per avere informazioni in merito alla locazione sul libero mercato e a bandi dedicati al tema dell'abitare ("Misura unica affitto", bando SAP ...).

Il servizio Sociale ha indetto due bandi per l'assegnazione di alloggi SAP - Servizi Abitativi Pubblici per l'assegnazione di n. 12 alloggi comunali, procedendo alla verifica dei requisiti dei richiedenti aventi diritto e alla conseguente assegnazione dell'immobile.

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Dare attuazione alle politiche previste nel Piano Cimiteriale	Recupero e realizzazione manufatti per la tumulazione di salme/resti e ceneri.	Cittadini segratesi	2021-2023	Achilli Livia
2	Incrementare i servizi cimiteriali	Realizzazione Giardino delle Rimembranze per la dispersione delle ceneri e Sala del Commiato - adeguamento strutture esistenti con particolare riguardo alla riqualificazione area "fosse comuni"	Cittadini segratesi	2021-2023	Achilli Livia

Nel corso del 2021, con la riduzione degli effetti dell'epidemia da Covid, che avevano bloccato le attività di esumazione ordinarie di alcuni campi di inumazione nonché di estumulazione da loculi/ossari, è ripresa l'azione di riqualificazione dell'area cimiteriale.

Dal 1 agosto 2021, a scadenza dell'appalto, la gestione del cimitero è stata affidata ad una nuova impresa; nell'ambito dell'appalto sono state previste opere di riqualificazione dell'area cimiteriale che permetteranno di migliorarne la fruibilità e il decoro, anche grazie ad interventi sulle tombe in stato di abbandono causa irreperibilità dei familiari.

I lavori per la realizzazione del Giardino delle Rimembranze per la dispersione delle ceneri, il cui progetto è già stato approvato, non hanno ancora potuto essere avviati causa la rinuncia dell'impresa affidataria; sono in corso le procedure per individuare un nuovo

appaltatore. Per la costruzione della Sala del Commiato verrà definito un progetto di fattibilità tecnico economica per indire una procedura di project financing per la progettazione esecutiva, realizzazione dell'opera e gestione della stessa.

MISSIONE 14 - *Sviluppo economico e competitività*

Programma 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Sezione: Sviluppo del territorio

Obiettivo strategico: 2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente

Progetto: 2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sicurezza sul lavoro: il Modello Segrate	Definire degli standard di sicurezza nei cantieri da imporre a tutte le nuove opere sul territorio comunale	Cittadini segratesi	2021-2023	Antonella Caretti

Obiettivo strategico: 2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente

Progetto: 2.02.02 - Arredi urbani tecnologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Paline per la ricarica di bici elettriche	Progettare e installare un servizio di ricarica per le biciclette elettriche	Cittadini segratesi	2021 - 2023	Antonella Caretti

Obiettivo strategico: 1.07 - Sostenere il commercio in tutte le sue forme
1.08 - Sostenere le imprese per stimolare l'economia cittadina

Progetto:	1.07.01 - Dalla parte dei commercianti 1.08.01 - Dalla parte delle imprese
------------------	---

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Spazio pubblico gratis per il commercio di vicinato	Proseguirà l'attività finalizzata al rilascio di spazi pubblici per favorire la continuità delle attività commerciali locali in fase di misure anti COVID 19	Cittadini e commercianti	2021 - 2023	Antonella Caretti
2	Corsi di formazione per commercianti e imprese	L'esempio di imprenditori locali: corsi e presentazioni con imprenditori locali	Commercianti	2021 - 2023	Antonella Caretti
3	Sportello bandi per commercianti	Si intende offrire il supporto ai commercianti per l'adesione e la gestione dei bandi di finanziamento	Commercianti	2021 - 2023	Antonella Caretti

Nel corso del triennio proseguirà l'attività di formazione e sostegno dei commercianti. In particolare, l'Amministrazione Comunale si è aggiudicata la vittoria a fine 2020 del **bando regionale DUC**, portando a € 180.000,00 i fondi disponibili per la formazione e il sostegno dei commercianti segratesi iscritti al DUC. Nel corso del 2021 il Comune di Segrate, insieme a D come Donna e AFOL metropolitana ha presentato il "Progetto Freeway: libere di scegliere e costruire la propria strada": un percorso professionale studiato per supportare le donne ad entrare nel mondo del lavoro, fornendo gli strumenti per riflettere sulle proprie competenze, potenzialità, motivazioni personali e visione del futuro. Il Comune ha fornito un servizio di supporto per la partecipazione al bando.

A causa del perdurare dell'emergenza COVID, il **secondo ciclo di incontri di formazione per commercianti e imprese è stato posticipato al 2022** e verranno promossi **corsi e presentazioni con imprenditori locali**, competenti nei singoli temi. È proseguita nel corso del 2021 l'attività tecnica e politica per favorire l'occupazione di suolo pubblico gratuito ai commercianti, allo scopo di stimolare e sostenere il commercio di vicinato.

L'Amministrazione Comunale promuove la **sicurezza sul lavoro**: prendendo come esempio l'accordo che è stato sottoscritto con la società Westfield Milan per garantire la sicurezza nel futuro cantiere, verranno proposte le stesse garanzie in tutti i cantieri, sia pubblici che privati, con un vero e proprio **"Modello Segrate" della sicurezza sul lavoro**.

In tema di **Marketing Territoriale**, sono proseguite nel corso del 2021 le attività per la valorizzazione del territorio, per attirare persone sul nostro territorio a favore del commercio locale, della ricchezza del tessuto comunitario e della conoscenza del territorio.

MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

Obiettivo strategico: 1.09 - Sostenere il lavoro attraverso azioni che favoriscano l'incontro tra domanda e offerta

Progetto: 1.09.01 - Dalla parte del lavoro

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Favorire l'incontro tra imprese e cittadini alla ricerca di occupazione	Proseguire la collaborazione con lo Sportello Lavoro (Afol) per favorire l'incontro tra domanda ed offerta nel mondo del lavoro pur nella situazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 anche attraverso l'utilizzo della formazione a distanza	Cittadini e imprese	2021	Antonella Caretti

Nella prima parte del 2021 i servizi offerti sono stati condizionati dalla situazione epidemiologica ancora molto preoccupante, e quindi erogati quasi esclusivamente da remoto. Con il passare dei mesi poi e l'assestarsi della situazione sanitaria in generale nonché a fronte di una certa ripresa economica, lo sportello ha cominciato nuovamente a offrire servizi in presenza.

In particolare è stato possibile riprendere in presenza parte della formazione. A tal proposito si segnala l'avvio del Progetto Freeway - libere di scegliere e costruire la propria strada: si tratta di 10 incontri a cadenza quindicinale rivolti a donne interessate a progettare la propria identità professionale per entrare o rientrare nel mondo del lavoro sia in aziende che in percorsi di autoimprenditorialità che si è concluso a inizio 2022.

Anche nel 2021 Sportello Lavoro ha continuato a essere un punto di riferimento per tutti i segratesi in cerca di occupazione: 346 sono i cittadini che si sono rivolti allo Sportello, di cui 137 maschi e 209 femmine e 323 disoccupati e solo 23 occupati in cerca comunque di un altro lavoro.

Nel corso del 2021, sono state registrate in totale 97 comunicazioni di avviamento al lavoro (indistintamente tra tempi determinati, indeterminati, tirocini apprendistato, ecc) che hanno riguardato in 37 casi uomini e in 60 casi donne di cui la gran parte italiani (87) e solo 10 stranieri (4 comunitari e 6 extracomunitari).

MISSIONE 17 - *Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

Programma 01 - Fonti energetiche

Obiettivo strategico: 3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali

Progetto: 3.01.01 - Fonti energetiche rinnovabili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Efficientamento energetico del patrimonio pubblico - individuazione di nuove fonti energetiche	Avviare le attività propedeutiche alla definizione di un project financing basato sulla produzione di energia da diverse fonti energetiche, promuovendo l'uso di energia rinnovabile	Cittadini segratesi	2021-2023	Francesco Di Chio
2	Horizon 2020	Partecipazione al progetto Horizon 2020 come partner e come caso studio	Cittadini segratesi	2021 - 2023	Francesco Di Chio

Il Comune di Segrate è uno dei 12 partner del **progetto di ricerca europeo Horizon 2020 dal titolo "REnergetic"**; in particolare, Segrate, insieme a Poznan (Polonia) e Gent (Belgio) è un caso studio in cui applicare le linee strategiche del progetto che, secondo gli obiettivi di tutti i progetti europei Horizon2020, servirà per orientare le future politiche energetiche europee.

Il progetto è stato finanziato dall'Unione Europea - Codice n. 957845, e ha come titolo: "Isole energetiche multi-vettore sostenute da comunità evolute" e tra le parole chiave propone: autarchia energetica, sistemi energetici guidati dalle comunità, isole socio-economiche, energia e viabilità (oltre ad altre tematiche più generali quali: sistemi energetici, energia smart, griglie energetiche, trasferimento wireless dell'energia). Obiettivo principale del progetto è studiare dal punto di vista tecnico, sociale, economico e giuridico la creazione di ambiti territoriali spazialmente definiti in cui vivono come cittadini, o lavorano city users, diverse tipologie di persone che condividono produzione ed uso di energia. Per Segrate queste "comunità" possono essere identificate con un quartiere o una parte di esso, un supercondominio, o l'insieme degli edifici pubblici.

Il progetto mira a studiare tutti i possibili vantaggi e le possibili barriere affinché, attraverso l'identità della comunità (o isola), possa mettersi in pratica un mercato dell'energia che avvicina il produttore all'utilizzatore. L'energia viene intesa in senso generale, cioè energia per il funzionamento degli edifici e per la mobilità (automobilistica, ciclistica, micromobilità), ed in questo senso è identificata come "multi-vettore".

Avvicinare la microproduzione privata e pubblica all'utilizzo (privato e pubblico) senza necessariamente passare attraverso la rete nazionale è uno dei macro-obiettivi del progetto. RENergetic ha avuto un finanziamento complessivo di oltre 4,2 milioni di euro e Segrate ha ricevuto un finanziamento di € 181.000,00. I partner, in totale, sono 12, tra cui l'Ospedale San Raffaele, diverse università e società private specializzate nell'ambito dell'energia, dello studio della città e delle scienze sociali. Il progetto è iniziato ufficialmente il 1 novembre 2020, e durerà 42 mesi. Il Comune ha già ricevuto un acconto di circa € 70.000,00 e nel gennaio 2021 c'è stata la prima consegna (Delivery). In seguito si è provveduto a rendicontare scientificamente tutti gli stadi di avanzamento del progetto. Si è iniziato con lo studio del quartiere Milano 2 (in parte già collegato energeticamente al San Raffaele), per poi sviluppare una strategia complessiva per il Comune con l'obiettivo che esso raggiunga una autonomia energetica essendo garante del coordinamento delle diverse "isole energetiche".

Nel corso del 2021 sono state rispettate tutte le Milestones del progetto. È stato organizzato un meeting dei partner del progetto RENergetic a Segrate, per il mese di marzo 2022.

In linea ed in accordo con gli obiettivi delle linee di mandato del Sindaco e del programma Horizon 2020, l'Amministrazione Comunale sta promuovendo un **project financing finalizzato allo sviluppo di un sistema di produzione del calore** che soddisfi tutte le esigenze del patrimonio pubblico, introducendo **l'utilizzo di fonti energetiche alternative e sostenibili**. Nel mese di novembre 2021 il proponente ha presentato all'Amministrazione Comunale una prima proposta progettuale, da completare con tutti i dati necessari a porre l'Amministrazione comunale condizioni di decidere (durata del project, canone annuo per l'AC, interventi di efficientamento energetico sul patrimonio pubblico, presenza o assenza di variazioni del canone in caso di sensibile aumento del costo dell'energia, ecc.).

Nell'ottica di esplorare la possibilità di includere l'**Idrogeno** tra le fonti energetiche in uso nel Comune di Segrate e promuovere l'uso di questa fonte di energia sono state attivate le seguenti attività:

- adesione al "Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia"

- sottoscrizione di un Memorandum of Understanding con la Società Sapio S.r.l. per collaborare nelle attività di analisi e ricerca congiunta per lo sviluppo di una road map per una transizione del Comune di Segrate verso sistemi energetici a ridotta impronta carbonica
- sottoscrizione di un Memorandum of Understanding con la Fondazione Kessler per lo studio di soluzioni sostenibili per il piano energia e l'integrazione di soluzioni innovative quali l'idrogeno nei vari ambiti residenziali, commerciali, industriali e della mobilità
- collaborazione con Snam per sviluppare un progetto per l'uso dell'idrogeno come vettore energetico per l'alimentazione di alcuni edifici pubblici
- adesione alle Associazioni European Clean Hydrogen Alliance - ECH2A, Associazione Italiana Idrogeno e Celle a Combustibile - H2IT", Hydrogen Europe.

Nel corso del 2021 sono proseguiti gli incontri con Sapio per sviluppare quanto previsto nel MoU sottoscritto tra le parti e sono state esplorate a livello Ministeriale e Regionale diverse opportunità per Segrate per partecipare a bandi PNRR sulla sperimentazione nell'uso dell'idrogeno. L'approfondimento sul tema proseguirà nel corso del 2022.

Valutazioni di efficacia della Giunta Comunale (Art. 151, comma 6, D. Lgs. 267/2000)

In conclusione, la Giunta comunale ritiene che tutti gli obiettivi programmati nelle delibere di indirizzo del consiglio comunale, ed in primo luogo nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023, relativamente all'anno 2021, siano stati sostanzialmente raggiunti (in taluni casi avviati o differiti per cause non imputabili all'Amministrazione o in relazione a diverse valutazioni di priorità riferibili a situazioni contingenti), nonostante le non poche difficoltà legate all'andamento pandemico ed alla complessa gestione dei fondi Covid, nonché alle numerose e protratte assenze di personale per casi di positività, contatti stretti ed altre situazioni legate alla pandemia Covid-19.

Il sostanziale conseguimento degli obiettivi costituisce la necessaria premessa per una gestione del prossimo triennio fondata su basi organizzative e programmatiche più solide, pur non dimenticando che l'Ente si trova tutt'ora a gestire un piano pluriennale di

riequilibrio (che scadrà solo nel 2026) piuttosto oneroso, con la necessità di immobilizzo di risorse di parte corrente per € 1.317.000/anno per il recupero del disavanzo.

Non vanno neppure sottaciute le difficoltà di gestione indotte dalla recente attivazione di complessi progetti e relativi finanziamenti - nell'ambito soprattutto del PNRR ma anche degli altri fondi pubblici stanziati per il rilancio dell'economia - che impattano su una struttura organizzativa che sconta limiti numerici e carenze professionali, tali da indurre l'Amministrazione ad investire nel potenziamento organizzativo dell'apparato tecnico-amministrativo, con particolare riguardo alla capacità programmatica e progettuale, come anche evidenziato nel corso della presente relazione.

Tale potenziamento richiederebbe tuttavia l'investimento di ingenti risorse finanziarie al momento non disponibili, motivo per cui l'Amministrazione intende puntare molto sui recuperi di produttività e di efficienza indotti dalle misure riorganizzative (di struttura e di processo) avviate, nonché sugli interventi di formazione/riqualificazione del personale in servizio. È evidente, tuttavia, che le nuove e innovative competenze richieste per affrontare una fase di forte innovazione, sia tecnologica che organizzativa che gestionale, impongono di pensare - nel medio termine - ad un necessario, progressivo ricambio generazionale del capitale umano (ad oggi l'età media si aggira attorno ai 55 anni), che dovrà essere attuato reperendo le necessarie risorse finanziarie, oggi scarsamente disponibili. Va infine rilevato che il pur positivo risultato di amministrazione accertato nel rendiconto 2021 non può non essere letto con doverosa prudenza, in quanto permangono numerose incognite finanziarie che potrebbero generare passività future, a fronte delle quali si è reso conseguentemente necessario costituire appositi fondi rischi a garanzia (tra essi si segnalano: il perdurare di alcuni contenziosi di significativo ammontare e, tra i fattori esogeni, il sensibile aumento dei prezzi delle forniture energetiche e la altrettanto forte spinta inflazionistica in atto che incide sia sul costo dei beni e dei servizi, che del personale dipendente tramite i contratti collettivi nazionali di lavoro).

ELENCO CONTENZIOSO RENDICONTO 2021									
Nr.	DIFESA	GRADO DEL CONTENZIOSO	STATO DEL CONTENZIOSO	NOTE SUL GRADO DI GIUDIZIO RAGGIUNTO	ESTREMI ATTI	GRADO DI RISCHIO	STIMA IMPORTI	% APPLICATA (valutazioni Avvocatura)	IMPORTO DEL RISCHIO PRESUNTO AL 31/12/2021
1	Avvocatura Comunale	Tribunale di Milano sez Lavoro RGN 6338/17	Ricorso accertamento illegittimità trattenuta T.F.R	Giudizio sospeso per questione di legittimità costituzionale	Deliberazione di G.C. n. 110 del 21.9.2017	MEDIO			NQ
2	Avvocatura Comunale	Giudice di Pace	Risarcimento danni esumazione padre	In attesa udienza	Avvocatura comunale G.C. n. 125 del 25/07/2019	MEDIO	2.030,00	50%	1.015,00
3	Avvocatura Comunale	Commissione Tributaria Provinciale	Ricorsi per diniego rimborso IMU su aree edificabili - tot 5 ricorsi prot. gen. nn. 13726, 13732, 13733, 13734 e 13736	in attesa provvedimento del Giudice	Costituzione in giudizio Concessionario San Marco S.p.A e Avvocatura Comunale (delibera G.C. n. 124 del 25.07.2019)	ALTO	573.541,00	50%	286.000,00
4	Avvocatura Comunale	TAR Lombardia RGN 1285/2016	Annullamento ordinanza n. 25 del 21/3/2016 del Dir.Sett. Area Tecnica e ordinanza n. 91 dell'1/10/2015. ORD. 823/2016 RIGETTO SOSPENSIVA. Oggetto della controversia messa a norma dei parcheggi di MI2	In attesa udienza	Deliberazione di G.C. n. 86 del 26/05/2016	MEDIO			NQ
5	Avvocatura Comunale	Commissione Tributaria Provinciale di Milano, Sez. IX, r.g.n. 4977/2020	Ricorso per diniego rimborso IMU 2014/2017	in attesa udienza	n. 24 del 25.2.2022	ALTO	31.796,00	70%	22.300,00
6	Avvocatura Comunale	Commissione Tributaria Provinciale di Milano, Sez. IX, r.g.n. 4975/2020	Ricorso per diniego rimborso IMU 2014/2017	in attesa udienza	n. 24 del 25.2.2021	ALTO	31.800,00	70%	22.300,00
7	Avvocatura Comunale	Commissione Tributaria Provinciale di Milano, Sez. IV, r.g.n. 4938/2020	Ricorso per diniego rimborso IMU 2014/2017	in attesa udienza	n. 31 del 18.3.2021	ALTO	31.796,00	100%	31.796,00
8	Avvocatura Comunale	sentenza CTR 2787 del 2020 non favorevole al Comune	Ricorso contro Sentenza CTP N.1275/19 per diniego rimborso IMU 2012 per annullamento PGT	ricorso in Cassazione in attesa udienza	Avvocatura Comunale GC n. 35/2021	ALTO	3.919,00	100%	3.919,00
9	Avvocatura Comunale	sentenza CTR 2788 del 2020 non favorevole al Comune	Ricorso contro Sentenza CTP N.1275/19 per diniego rimborso IMU 2012 per annullamento PGT	ricorso in Cassazione in attesa udienza	Avvocatura Comunale GC n. 35/2021	ALTO	3.919,00	100%	3.919,00
10	Avvocatura Comunale	sentenza CTR 3020 del 2020 favorevole al Comune	Ricorso contro sentenza 3020/2020 Commissione Tributaria Regionale IMU 2012 favorevole al Comune	ricorso in Cassazione in attesa udienza	Avvocatura Comunale G.C. 89 del 08/07/2021	ALTO	6.530,00	100%	6.530,00
11	Avvocatura esterna: Renna Mauro	Tribunale Civile di Milano	Richiesta risarcimento danni per annullamento PGT 2012	in attesa udienza		ALTO	32.000,00	100%	32.000,00
12	Avvocatura Comunale	TAR Lombardia Milano Sez. II RGN 2883/2016	Ricorso R.G. 2883/2016 avanti al TAR Lombardia per annullamento delibera c.c.26/2016 per regolamento tutela verde artt. 2,4,6,7. AVVOCATURA COMUNALE DGC 177/2016 rg.R.G. 2883/2016 (ricorso prot. 34980/2016). PRIMI MOTIVI AGGIUNTI AL RICORSO r.g. 2883/20. Avv. Precetti e ex Avv. Masini che ha rinunciato G.C. 62/2017	In attesa udienza	Avv. Precetti Massimiliano G.C. n. 177 del 10.11.2016- GC 62/2017	MEDIO			NQ
13	Avvocatura Comunale	TAR Sez. II RGN 928/2019	Ricorso contro ordinanza dirigenziale n. 13/2019 di rimozione opere edili per aumento di volumetria	Ordinanza TAR 586/2019 RIGETTO SOSPENSIVA-in attesa di udienza	AVV PRECETTI G.C. 72 DEL 07/05/2019	BASSO			NQ
14	Avvocatura Comunale	Comparsa in riassunzione avanti al Giudice Ordinario di Milano per esito sentenza n.1115/2019	Impugnazione Ordinanza per opere abusive	costituzione in giudizio	Deliberazione di G.C. n. 54 del 16.4.2020	ALTO	257.810,80	80%	210.000,00
15	Avvocatura esterna: Bazzani e De Cesaris	TAR Lombardia RGN 336/2018	Ricorso davanti al TAR contro la variante al PGT fatto con delibera GC 32/17	Sentenza 62/2022 favorevole al comune ma controparte ha già presentato appello pertanto si conferma la valutazione del rischio	Bazzani De Cesaris -Incarico delibera GC 14/18 dsg 120/2018 € 12.402,52	La valutazione del rischio è stata differenziata: a) Alto (100%) per la perdita pari a € 723.661,63; b) rischio basso (10%) per la richiesta di mancato guadagno	VEDI COLONNA GRADO RSCHIO	RISCHIO DIFFERENZIATO VEDI NOTA	1.820.000,00
16	Avvocatura esterna: Bazzani	TAR Lombardia RGN 1660/2018 ex Presidente della Repubblica	Ricorso RGN 1660/2018 Per l'annullamento, della delibera di C.C. n. 32 del 13/07/2017 avente ad oggetto "Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016.	In attesa udienza 1 di 2	AVV. Bazzani G.C. 58/2018 - DSG 1008 DEL 26/9/18	MEDIO			NQ

ELENCO CONTENZIOSO RENDICONTO 2021									
Nr.	DIFESA	GRADO DEL CONTENZIOSO	STATO DEL CONTENZIOSO	NOTE SUL GRADO DI GIUDIZIO RAGGIUNTO	ESTREMI ATTI	GRADO DI RISCHIO	STIMA IMPORTI	% APPLICATA (valutazioni Avvocatura)	IMPORTO DEL RISCHIO PRESUNTO AL 31/12/2021
17	Avvocatura esterna: Cerami Carlo e Lorenzin Chiara	Consiglio di stato RGN 202/2018	Ricorso contro sentenza TAR 1218/2017 - IL CONTENZIOSO HA PER OGGETTO IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	In attesa udienza	Deliberazione di G.C. n. 136 del 26.10.2017	MEDIO			NQ
18	Avvocatura esterna: Colombo Maria Cristina	TAR Lombardia di Milano RGN 2866/2015	Ricorso RG 2866/2015 per l'annullamento Delibera G.C. n. 94/2015 , ad oggetto - approvazione variante PGT e VAS + motivi aggiunti: I - II - III - IV	Delibera G. C. 47 del 24/03/2016 - GC 127 del 30/08/2018 x motivi aggiunti DSG 1455 del 18/12/18 - sentenza 408/2022 vinta con spese di lite	Deliberazione di G.C. n. 47 del 24.03.2016	MEDIO			NQ
19	Avvocatura esterna: De Cesaris Ada Lucia	Presidente della Repubblica	l'annullamento, della delibera di C.C. n. 32 del 13/07/2017 avente ad oggetto "Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016	In attesa udienza	De Cesaris Ada Lucia delibera GC n. 53/18 - dsg 348/18 € 6.344,00	MEDIO			NQ
20	Avvocatura esterna: Ferraris P. e Robaldo E.	TAR Lombardia	Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016	In attesa udienza	delibera GC n. 50/18	MEDIO			NQ
21	Avvocatura esterna: Ferraris P. e Robaldo E.	TAR Lombardia	Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016	In attesa udienza	delibera GC n. 50/18	MEDIO			NQ
22	Avvocatura esterna: Ferraris P. e Robaldo E.	TAR Lombardia	Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016	In attesa udienza	delibera GC n. 50/18	MEDIO			NQ
23	Avv.Sibani Francesco Maria	Tribunale Sez.lavoro	Atto di citazione per partecipazione ai corsi di formazione e risarcimento del danno	In attesa di udienza	delibera GC n.149/2021	MEDIO			3.000,00
24	L'Ente prudenzialmente accantona l'importo di € 200.000,00= per le cause di cui alla data odierna non è stimata la quantificazione dell'eventuale danno per soccombenza.								210.000,00

TOTALE	2.620.779,00
TOTALE ARROTONDATO	2.621.000,00

ACCANTONAMENTO FCDE - RENDICONTO 2021

Piano Finanziario	Descrizione	2017		2018		2019		2020		2021		Metodo Ordinario FCDE	Scelta Metodo	Residui al 31.12.2021	Accantonamento Minimo a FCDE	Accantonamento Effettivo a FCDE	Extra accantonamento
		Residui Iniziali	Incassato c/Res	Residui Iniziali	Incassato c/Res	Residui Iniziali	Incassato c/Res	Residui Iniziali	Incassato c/Res	Residui Iniziali	Incassato c/Res	Media Semplice (a)					
E.1.01.01.06.002	Imposta Comunale Municipale - IMU - quote arretrate	1.092.684,46	234.831,94	970.236,71	130.910,65	1.323.226,36	299.013,12	2.194.029,46	1.163.772,49	2.031.652,62	583.014,00	0,68318	a	1.595.634,65	1.090.105,68	1.436.071,19	345.965,50
E.1.01.01.51.001	TARI - Tassa sui Rifiuti	1.888.620,83	556.046,72	2.092.388,69	736.296,63	1.454.430,27	898.353,30	1.322.310,42	418.263,71	2.053.203,92	1.084.484,94	0,58081	a	2.861.686,81	1.662.096,32	1.662.096,32	0,00
E.1.01.01.51.002	Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani - quote arretrate	842.084,48	554.766,36	310.198,27	151.307,95	338.324,82	105.289,41	516.278,30	69.652,28	508.359,95	92.132,54	0,61310	a	506.177,31	310.337,31	506.177,31	195.840,00
E.3.01.03.02.002	Fitti reali e canoni di locazione	394.430,08	341.470,66	65.482,49	6.840,60	106.798,01	52.680,89	55.671,67	44.370,12	97.019,72	93.888,58	0,25042	a	32.353,00	8.101,84	8.101,84	0,00
E.3.01.03.01.003	Proventi concessione servizio distribuzione gas metano	32.307,13	0,00	109.307,13	0,00	32.307,13	0,00	32.307,13	0,00	32.307,13	0,00	1,00000	a	427.000,00	427.000,00	427.000,00	0,00
E.3.01.03.01.003	Proventi concessione loculi	1.237,50	250,00	7.995,50	5.423,00	7.475,50	4.982,50	4.604,84	1.831,84	9.343,65	5.516,25	0,41274	a	9.739,90	4.020,05	4.020,05	0,00
E.3.01.03.01.002	Canoni ed altre prestazioni attive	334.286,37	31.901,87	391.216,52	80.974,43	101.866,96	101.866,91	46.223,19	15.724,35	186.121,48	178.274,20	0,61429	a	73.256,45	45.000,70	45.000,70	0,00
E.3.01.03.01.003	Concessione locali associazione no profit	2.200,00	1.000,00	2.600,00	2.400,00	1.500,00	1.300,00	700,00	300,00	3.300,00	750,00	0,44175	a	5.212,50	2.302,62	2.302,62	0,00
E.3.01.02.01.999	Diritti di notifica	7.763,30	3.074,96	9.624,40	4.513,12	10.734,27	4.688,00	15.856,10	7.615,44	12.082,75	7.195,96	0,51682	a	13.150,43	6.796,41	6.796,41	0,00
E.3.01.02.01.014	Proventi trasporto e servizi funebri	6.250,00	4.959,00	7.479,00	4.603,00	8.322,00	2.764,00	6.743,00	1.025,00	7.479,00	3.136,56	0,54546	a	4.851,44	2.646,27	2.646,27	0,00
	Proventi derivanti da illuminazione votiva - servizio rilevante ai fini IVA	60,50	60,50	60,50	60,50	259,53	255,50	19,03	19,03	702,23	288,14	0,37949	a	3.133,50	1.189,13	1.189,13	0,00
E.3.01.02.01.008	Rette frequenza refezione scolastica - servizio rilevante ai fini IVA	578.005,29	41.339,10	359.632,45	36.183,97	465.906,71	60.040,50	562.691,57	23.591,68	642.737,57	61.392,04	0,91470	a	664.380,51	607.708,85	664.380,51	56.671,66
E.3.01.02.01.002	Proventi asili nido comunali	181.989,70	93.367,56	129.984,29	81.299,82	64.765,27	20.792,06	42.027,45	1.165,55	36.767,42	773,80	0,56667	a	26,78	15,18	15,18	0,00
E.3.01.02.01.999	Proventi diversi servizio nettezza urbana e	138.049,66	24.229,20	85.351,73	65.560,92	87.606,52	28.802,74	127.686,86	54.414,34	118.072,80	79.439,66	0,54658	a	36.221,97	19.798,20	19.798,20	0,00
E.3.01.02.01.021	Proventi riciclo rifiuti - olii e grassi -servizi rilevanti ai fini IVA																
E.3.01.02.01.999	Proventi servizi socio-assistenziali anziani	16.469,12	5.721,50	20.347,94	12.175,50	15.984,30	9.904,00	12.801,10	8.183,49	16.635,86	9.559,02	0,44620	a	20.212,67	9.018,89	9.018,89	0,00
E.3.01.02.01.029	Rimborso stampati - servizio rilevante ai fini IVA	26.793,00	20.686,32	12.814,74	5.474,36	4.504,58	294,20	4.373,18	159,80	5.290,98	1.080,60	0,48499	a	5.764,09	2.795,53	2.795,53	0,00
E.3.01.02.01.999	Proventi servizio assistenza domiciliare	20.175,00	10.039,00	28.451,50	14.314,50	29.767,00	18.226,00	24.839,30	10.249,70	34.817,15	14.742,21	0,51053	a	33.854,30	17.283,64	17.283,64	0,00
E.3.01.03.02.002	Affitti alloggi comunali e rimborso spese condominiali	430.843,90	65.588,40	477.174,04	78.486,49	496.838,47	35.514,90	443.381,81	18.094,43	481.869,50	16.842,24	0,90793	a	372.914,02	338.579,83	372.914,02	34.334,19
E.3.02.02.01.004	Proventi sanzioni violazione codice della strada	5.375.875,55	403.512,81	4.558.435,00	385.024,75	3.684.260,37	318.662,89	2.019.413,81	170.855,55	2.145.999,61	286.177,24	0,91204	a	2.532.577,06	2.309.811,58	2.532.577,06	222.765,48
E.3.02.02.01.002																	
E.3.02.02.01.004																	
E.3.02.02.01.004																	
E.3.02.02.01.004																	
E.3.05.02.03.005	Rimborso utenze	182.736,10	99.321,66	67.421,18	23.258,49	87.039,32	62.631,13	62.126,14	17.325,49	81.709,11	59.774,14	0,45469	a	66.574,50	30.270,76	59.917,05	29.646,29
E.3.05.99.99.999	Rimborso cedole librerie	327,36	68,53	1.594,54	262,06	1.642,00	214,33	1.788,68	225,90	2.403,79	0,00	0,90062	a	267,35	240,78	240,78	0,00
E.3.05.02.04.001	Risarcimenti derivanti da procedimenti legali	39.938,02	7.401,00	32.537,02	0,00	33.122,42	3.997,20	38.692,18	28.831,80	9.313,95	2.515,01	0,72172	a	8.408,79	6.068,79	6.068,79	0,00
E.3.05.02.03.005	Introiti e rimborsi diversi personale	8.331,85	8.331,85	10.683,83	10.683,83	19.454,58	11.620,38	8.949,11	6.112,85	2.832,91	2.832,91	0,21234	a	1.038,70	220,56	220,56	0,00
E.3.05.02.03.005	Rimborso spese servizi sociali	529,92	0,00	4.703,92	3.374,00	6.654,17	5.140,50	8.659,17	7.145,50	4.200,15	3.216,40	0,23723	a	428,16	101,57	101,57	0,00
														9.274.864,89	6.901.510,48	7.786.733,60	885.223,13



OGGETTO: PARERE SULLA DELIBERAZIONE CONSILIARE AD OGGETTO "MODIFICA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CC N.10 DEL 18/5/2022 PER TRASMISSIONE CERTIFICAZIONE COVID 19 – ESERCIZIO 2021 (PROT. MEF N. 143798 DEL 30/05/2022)"

L'ORGANO DI REVISIONE

VISTA la proposta di deliberazione consiliare ad oggetto: "Modifica del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 approvato con deliberazione di CC n.10 del 18/5/2022 per trasmissione certificazione COVID 19 – esercizio 2021 (Prot. MEF n. 143798 del 30/05/2022)", trasmessa con e-mail il 29/06/2022 all'Organo di Revisione – unitamente alla documentazione allegata – per l'acquisizione del parere di competenza, previsto dall'art. 239, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000.

PRECISATO che i componenti l'Organo di revisione hanno, dapprima singolarmente, esaminato la documentazione trasmessa dal Comune, confrontandosi successivamente a mezzo scambio di posta elettronica e *conference call*.

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 10 del 18/05/2022 – esecutiva – con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione 2021 nei suoi atti fondamentali (conto del Bilancio, conto economico, stato patrimoniale) e i relativi allegati.

VERIFICATO che in data 06/06/2022 l'Ente ha completato la trasmissione dei documenti contabili afferenti al Rendiconto per l'esercizio 2021 alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP), risultando pertanto adempiente all'obbligo di legge.

VISTO che con la proposta di deliberazione in esame viene operata la rettifica della quota vincolata derivante da Fondi COVID-19, atteso che in data 30/05/2022 (prot. MEF n. 143798 del 30/5/2022) è stata trasmessa la certificazione prevista dall'art. 1, comma 827, della Legge n. 178/2020 che ha determinato una variazione nella quota vincolata del risultato di amministrazione come da prospetto che segue:

AVANZO VINCOLATO RISORSE COVID AL 31/12/2021	1.741.307,50
di cui	
Vincoli da legge - quota TARI	534.525,00
Vincoli da legge - quota Fondo Funzioni Fondamentali	832.174,50
Vincoli da trasferimenti - Quota Ristori spesa	374.608,00
Importo già vincolato con deliberazione CC n.10 del 18/05/2022	2.035.385,06
Differenza (A)	- 294.077,56
Rettifica altri vincoli da trasferimenti - (B)	11.696,44
Differenza (A)-(B)	- 282.381,12

CONSTATATO che l'Ente ha provveduto a rettificare le risultanze del Rendiconto per l'esercizio finanziario 2021, per le motivazioni sopra indicate e meglio dettagliate nella proposta di deliberazione in esame, come risultante dalla seguente tabella:

	Rendiconto 2021 delibera CC n.10/2022	Variazioni (+ / -)	Rendiconto 2021 rettificato
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 (A)	29.932.172,08		29.932.172,08
Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2021			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	7.786.733,60		7.786.733,60
Fondo contenzioso	2.621.000,00		2.621.000,00
Altri accantonamenti	3.386.216,93	282.381,12	3.668.598,05
Totale Parte accantonata (B)	13.793.950,53	282.381,12	14.076.331,65
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	19.288.448,39	- 291.164,35	18.997.284,04
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.941.340,36	8.783,23	2.950.123,59
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	144.488,67		144.488,67
Totale Parte vincolata (C)	22.374.277,42	- 282.381,12	22.091.896,30
Parte destinata agli investimenti (D)	282.990,95	-	282.990,95
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 (E= A-B-C-D)	- 6.519.046,82	-	- 6.519.046,82
Disavanzo atteso	- 6.558.610,05	-	- 6.558.610,05
Miglioramento recupero disavanzo	39.563,23	-	39.563,23

VERIFICATO che la Ragioneria Comunale ha provveduto a rettificare, in conseguenza delle modifiche sopra apportate, i seguenti allegati che richiamano il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:

- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- equilibri di bilancio;
- quadro generale riassuntivo;
- relazione sulla gestione;
- piano degli indicatori di bilancio (solo sintetici);
- conto economico;
- stato patrimoniale;
- prospetto costi per missione
- prospetto riclassificazione Patrimonio Netto D.M. 1/9/2021

PRESO ATTO che la rettifica della quota vincolata dell'avanzo risultante dal Rendiconto 2021 determina un miglioramento del recupero del disavanzo 2021, per un importo pari ad €. 282.381,12= (ad incremento di quello già determinato con deliberazione consiliare n. 10/2022) e, pertanto, in coerenza con le determinazioni dell'Amministrazione assunte con il Rendiconto 2017 (C.C. n.17 del 7/5/2018) e Rendiconto 2019 (C.C. n.15 del 11/06/2020) l'Ente ritiene prudenzialmente opportuno procede all'accantonamento del suddetto importo di € 282.381,12= per "maggiore recupero disavanzo 2021", a garanzia di eventuali mancati recuperi che potrebbero verificarsi nelle prossime annualità in una logica prudenziale (in tal senso, Corte dei Conti Piemonte, deliberazione n. 28/2018 del 01/03/2018).

PRESO ATTO che il Dirigente Servizi di Staff ha attestato, per quanto di competenza, la regolarità tecnica e la regolarità contabile della deliberazione sopra citata, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e verificato, l'Organo di Revisione

ESPRIME

per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 67, comma 1, del vigente Regolamento di Contabilità comunale, **PARERE FAVOREVOLE** relativamente alla sopra citata proposta di deliberazione consiliare ad oggetto: *“Modifica del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 approvato con deliberazione di CC n.10 del 18/5/2022 per trasmissione certificazione COVID 19 – esercizio 2021 (Prot. MEF n. 143798 del 30/05/2022)”* nonché sui documenti allegati.

RICHIAMA

la Ragioneria Comunale sull'obbligo di tempestiva trasmissione del Rendiconto aggiornato alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), evidenziando che il mancato adempimento comporta l'applicazione delle sanzioni di legge, ivi incluse quelle previste dall'art. 161, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale, debitamente sottoscritto, viene trasmesso all'Ente a mezzo posta elettronica certificata, dando mandato alla Responsabile della Sezione “Gestione Risorse Economiche e Finanziarie” di inserirlo nella raccolta dei Verbali dell'Organo di revisione e di darne comunicazione, per quanto di successiva competenza, al Dirigente della Direzione Servizi di Staff, al Segretario Generale, al Sindaco ed all'Assessore competente per materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ORGANO DI REVISIONE

rag. ROBERTO MIDALI – presidente

dott. MAURIZIO GRILLO – componente

dott. GIOVANNI SPINELLA – componente

firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)