

Città di SEGRATE Provincia di Milano	GC / 72 / 2020	Data 04-06-2020
Oggetto: Servizi Estivi per l'infanzia e l'adolescenza. Emergenza COVID 19. Atto d'indirizzo		

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno Duemilaventi addì 4 del mese di giugno alle ore 16:15, ai sensi e per gli effetti del D.L. n.18 del 17/03/2020, convocata nei modi e nelle forme di legge si è riunita, in videoconferenza, la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati Sigg.:

Nominativo	Carica	Presenza
PAOLO GIOVANNI MICHELI	SINDACO	SI
LUCA MATTEO STANCA	VICESINDACO	NO
BARBARA BIANCO	ASSESSORE	SI
SANTINA BOSCO	ASSESSORE	NO
ANTONELLA RENATA BRUNA CARETTI	ASSESSORE	NO
DAMIANO GIOVANNI DALERBA	ASSESSORE	SI
ROBERTO DE LOTTO	ASSESSORE	SI
GIANLUCA POLDI	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 5 Assenti: 3

Partecipa, sempre in videoconferenza, il Segretario DOTT.SSA PATRIZIA BELLAGAMBA che provvede alla redazione del presente verbale.

Il DOTT. PAOLO GIOVANNI MICHELI assume la presidenza e, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 9/03/2020 e del predetto D. L. 18/2020, constata che la Giunta si riunisce in videoconferenza.

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il DPCM del 17 maggio 2020, all'art.1 comma 1 lettera c) ha disposto che “a decorrere dal 15 giugno 2020, è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le politiche della famiglia di cui all'allegato 8”;
- l'Allegato 8 citato dal suddetto DPCM contiene le “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19, e in particolare al punto 3 tratta delle problematiche relative a “Attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini d'età superiore ai 3 anni e gli adolescenti con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili (ludoteche, centri per famiglie, oratori, ecc.). Decorrenza: da giugno 2020 e per il periodo estivo”;
- al punto 3.9 delle suddette Linee Guida è stabilito che “Il gestore dell'attività deve garantire l'elaborazione di uno specifico progetto da sottoporre preventivamente all'approvazione del Comune nel cui territorio si svolge l'attività, nonché, per quanto di competenza, da parte delle competenti autorità sanitarie locali.”
- Regione Lombardia con Ordinanza n.555 del 29.05.2020 ad oggetto “Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del Decreto-Legge 25 marzo 2020, n. 19”, ha stabilito misure specifiche per diverse attività economiche, tra cui i servizi per l'infanzia e l'adolescenza (fascia 3 – 17 anni), come descritto nell'allegato 1 della stessa ordinanza;
- Il suddetto allegato 1 dell'Ordinanza n.555 del 29.05.2020, per i servizi per l'infanzia e l'adolescenza, stabilisce che *“L'ente gestore deve garantire l'elaborazione di uno specifico progetto che deve essere inoltrato preventivamente all'apertura del servizio al Comune per la relativa approvazione. Il progetto deve essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000) e attestare il possesso dei requisiti previsti dal D.P.C.M. 17 maggio 2020 Allegato 8 e dalle presenti linee guida. Il Comune trasmette all'Agenzia di Tutela della Salute competente per territorio l'elenco dei centri estivi approvati.”*

Ritenuto opportuno prevedere l'ausilio di un Comitato Tecnico-Scientifico composto da riconosciuti professionisti in ambito medico e in ambito pedagogico, di supporto altamente specializzato, che valuti gli aspetti di sicurezza sanitaria dei progetti che saranno sottoposti all'autorizzazione del Comune;

VISTI i “curricula vitae”, allegati, presentati da:

- Dott.ssa Elena Criscuolo, Virologa Ricercatrice dell'Università Vita- Salute San Raffaele di Milano, vincitrice del Premio “Cecilia Cioffrese” 2018 per le malattie virali;
- Professoressa Sabrina Maria Fava, Ordinaria di Storia della Pedagogia presso l'Università Cattolica del S. Cuore nelle sedi di Milano e di Brescia;
- Dott. Lorenzo Dagna, Primario dell'Unità di Immunologia, Reumatologia, Allergologia e Malattie Rare presso l'IRCCS Ospedale San Raffaele di Milano e Professore Associato di Medicina Interna e Vice-Coordinatore dell'International MD Program presso l'Università Vita-Salute San Raffaele di Milano

PRESO ATTO che:

- sul territorio comunale operano diversi operatori economici privati che offrono servizi ai minori a carattere educativo;
- diversi operatori hanno già manifestato l'intenzione di proporre la realizzazione di centri estivi per i minori nel rispetto delle suddette Linee Guida;
- alcuni dei suddetti operatori economici sono legati da rapporti contrattuali di concessione e di convenzione con il Comune di Segrate;
- i contratti di concessione e convenzione richiedono una variante delle modalità di erogazione dei servizi in considerazione della necessità di adattare le originarie modalità ordinarie alle peculiari esigenze di sicurezza sanitaria imposte dall'emergenza epidemiologica, e in considerazione della domanda che sarà espressa dalle famiglie;

CONSIDERATO inoltre che le restrizioni imposte dai protocolli di sicurezza sanitaria potranno determinare una riduzione dei posti disponibili per la frequenza dei vari servizi e che pertanto è necessario stabilire dei criteri di priorità nell'accesso agli stessi, in considerazione della graduazione dello stato di bisogno delle famiglie;

VISTA la relazione, allegata, del Dirigente del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino in ordine ai costi di gestione dei servizi estivi in considerazione delle misure di prevenzione del contagio richieste dalla normativa sopra citata;

RITENUTO di conseguenza di dover fornire alla Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino indirizzi utili ad attivare iniziative educative, ludiche e ricreative estive a favore dei minori;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente della Direzione Affari Generali e Servizi al cittadino, allegato;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Servizi di Staff, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL allegato;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

RISCONTRATA la propria competenza ai sensi dell'art.48 comma 2 TUEL;

CON VOTO unanime favorevole, reso in forma palese;

DELIBERA

Per le motivazioni e valutazioni in premessa esposte e che si intendono qui integralmente riportate ed approvate:

1. Di dare atto che i progetti per l'infanzia e l'adolescenza (3 - 17 anni) nella fase 2 dell'emergenza covid-19 dovranno essere presentati dai Gestori in conformità al DPCM del 17.05.2020 e all'Ordinanza di Regione Lombardia n.555 del 29.05.2020 e al relativo allegato 1.
2. Di nominare come segue il Comitato Tecnico Scientifico (con un compenso di 1.000,00 euro

lordi per componente) per la verifica e validazione dei progetti presentati dai Gestori per l'apertura di centri estivi per bambini e ragazzi secondo la suddetta Ordinanza di Regione Lombardia n.555 del 29.05.2020 (che prevede inoltre che il Comune trasmetta "all'Agenzia di Tutela della Salute competente per territorio l'elenco dei centri estivi approvati"):

:

- Dott.ssa Elena Criscuolo, Virologa Ricercatrice dell'Università Vita- Salute San Raffaele di Milano, vincitrice del Premio "Cecilia Cioffrese" 2018 per le malattie virali;
- Professoressa Sabrina Maria Fava, Ordinaria di Storia della Pedagogia presso l'Università Cattolica del S. Cuore nelle sedi di Milano e di Brescia;
- Dott. Lorenzo Dagna, Primario dell'Unità di Immunologia, Reumatologia, Allergologia e Malattie Rare presso l'IRCCS Ospedale San Raffaele di Milano e Professore Associato di Medicina Interna e Vice-Coordiatore dell'International MD Program presso l'Università Vita-Salute San Raffaele di Milano

3. di formulare alla Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino indirizzi utili ad avviare i procedimenti amministrativi per:

- a) approvazione di varianti a concessioni e convenzioni in corso, quando necessario, sia per quanto riguarda l'espletamento delle attività educative che per l'espletamento di attività di vigilanza sul rispetto dei protocolli approvati;
- b) applicazione criteri di precedenza nell'accesso ai servizi, secondo il seguente ordine:
 - b.1.) minori residenti con entrambi genitori lavoratori e residenti a Segrate o famiglia monoparentale con l'unico genitore lavoratore e residente a Segrate (sarà data precedenza ai minori con genitori non in smart working);
 - b.2.) numero di figli iscritti di età compresa tra 3 e 11 anni a centri estivi;
 - b.3.) età maggiore del bambino iscritto;
- c) contenimento delle spese a carico delle famiglie erogando a favore delle stesse un contributo a copertura dei costi superiori a € 150,00 a settimana per servizio a tempo pieno comprensivo del pasto (almeno 8 ore di servizio); il contributo per ogni bambino tra i 3 e gli 11 anni di età frequentante a tempo pieno sarà pari al massimo al 35% del costo settimanale per servizio a tempo pieno comprensivo del pasto, con riduzione della percentuale di copertura dei costi in caso di esaurimento della spesa complessiva massima prevista di € 94.500,00;
- d) supporto tecnico amministrativo in collaborazione con i gestori per l'acquisizione del bonus baby sitting da parte delle famiglie;

4. Di dare atto che alla spesa complessiva di € 3.000,00 per il comitato tecnico scientifico si provvederà attingendo al cap. 06103240 "Spese per altri servizi", istituito nell'ambito dell'emergenza COVID-19, mentre la spesa di € 94.500,00 per contributi alle famiglie trova integrale copertura a valere sulle economie derivanti dalla sospensione dei servizi educativi provvedendo, laddove occorra, ad apposita variazione al bilancio di previsione 2020-2022.";

5. di autorizzare la spesa per i compensi per il Comitato di cui al precedente punto 2 e per i contributi di cui al precedente punto 3 lettera c) in deroga alla delibera di Giunta Comunale n. 63 del 21.05.2020 ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri di bilancio. Limitazione parziale della natura autorizzatoria degli stanziamenti di spesa corrente", al fine di supportare i genitori lavoratori, gravemente in difficoltà per le misure di contenimento dell'epidemia in corso;

6. di trasmettere copia della presente ai capigruppo consiliari ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e statuarie;

7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.lgs. 267/2000, con separata ed unanime votazione favorevole, resa per alzata di mano, in contesto di piena continuità dell'azione amministrativa locale.



Città di Segrate

MODULISTICA		
P02/b	MD02	Rev. 5 del 27/10/2017

**DIREZIONE AFFARI GENERALI E
SERVIZI AL CITTADINO**

PARERE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	
Oggetto	Servizi Estivi per l'infanzia e l'adolescenza. Emergenza COVID 19. Atto d'indirizzo.

Preso atto dell'istruttoria predisposta dalla competente Sezione Istruzione e Formazione, si esprime, per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del DLgs n. 267 del 18/08/2000.

Il provvedimento **comporta** immediati riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il provvedimento **non comporta** immediati riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, per cui non è richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile.

Segrate, 03.06.2020

Dr.ssa Patrizia Bellagamba - Dirigente della Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino.
Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 20 - comma 3 - e art. 24 D.lgs. n.82/2005)

Ente certificato:



ISO 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



Città di Segrate

MODULISTICA		
P02/b	MD03	Rev. 1 del 27/10/2017

DIREZIONE SERVIZI DI STAFF

Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Servizi Estivi per l'infanzia e l'adolescenza. Emergenza COVID 19. Atto d'indirizzo.**

Si esprime, per quanto di competenza, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Segrate, 4 giugno 2020

IL DIRIGENTE
FABRIZIO GIOVANNI DOMENICO ZORDAN
(Firma apposta digitalmente – art.24 D.Lgs. n.82/2005)

Ente certificato:



ISO 9001:2008

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150

Letto, confermato e sottoscritto ai sensi di legge.

IL PRESIDENTE
MICHELI PAOLO GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE
BELLAGAMBA PATRIZIA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 20 - comma 3 - e art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)

Si certifica che questa deliberazione viene affissa all'albo pretorio del Comune dal 05/06/2020 al 20/06/2020.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio a norma di Legge, diverrà esecutiva in data 15/06/2020, ai sensi dell'art 134 – 3° comma , del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.