



# Città di Segrate



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**DIREZIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO, SERVIZI TECNICI**  
**SERVIZI AMBIENTALI**  
SEZIONE Sviluppo del Territorio/rs/ADL

## CAPITOLATO TECNICO

“Verifica strade e numeri civici del Comune e Sviluppo Software client di interoperabilità con il servizio ANNCUSU”. Codice Unico di Progetto (CUP) B51J25004180006.  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.3  
“DATI E INTEROPERABILITA”- MISURA 1.3.1 “PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI”  
Archivio Nazionale dei Numeri Civici delle Strade Urbane (ANNCUSU)

## Sommario

Premessa .....	2
Art. 1 – Disposizioni Generali .....	2
Art. 2 - Oggetto e caratteristiche della prestazione.....	2
Art. 3 – Modalità di esecuzione della prestazione .....	4
Art. 4 – Termini, avvio dell’esecuzione, sospensione e ultimazione dell’esecuzione.....	4
Art. 5– Modifica di contratto .....	4
Art. 6 - Importo stimato .....	5
Art. 7 - Revisione dei prezzi .....	5
Art. 8 – Gestione digitale del contratto.....	5
Art. 9 – Corrispettivo, fatturazione e pagamento.....	5
Art. 10 – Controlli e verifica di conformità .....	6
Art. 11 – Certificato di regolare esecuzione .....	7
Art. 12 - Cessione del contratto .....	7
Art. 13 - Obblighi e responsabilità dell’Affidatario .....	7
Art. 14 - Recupero dei dati alla cessazione del servizio .....	8
Art. 15 - Responsabilità dell’affidatario e obblighi specifici derivanti dal PNRR.....	9
Art. 16– Rispetto del patto di integrità .....	9
Art. 17 - Penali e risoluzione del contratto .....	9
Art. 18 – Trattamento dei dati personali .....	10
Art. 19 - Recesso.....	10
Art. 20 – Recesso ex art. 99 comma 3 bis Dlgs 36/2023 .....	10
Art. 21 - Norme di rinvio .....	10
Art. 22 - Foro competente.....	10



## **Premessa**

*Il Dipartimento della Trasformazione Digitale (DTD) della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha pubblicato un Avviso rivolto ai Comuni nell'ambito del PNRR – Missione 1, Componente 1 - Misura 1.3.1, che finanzia interventi di conferimento nell'Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane (ANNCSU), per il tramite della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), dei dati georeferenziati relativi a tutti i numeri civici di loro pertinenza.*

*L'ANNCSU è stato istituito dall'art. 4 del DPCM del 12 maggio 2026 ed è una base di dati di interesse nazionale (ai sensi dell'art. 60 comma 3bis del Dlgs 82/2005), realizzata da ISTAT e Agenzia delle Entrate, che rappresenta il riferimento nazionale per gli stradari e indirizzari comunali.*

*L'ANNCSU è alimentato dai dati conferiti e validati dai Comuni.*

*L'Avviso pubblicato dal DTD ha come obiettivo, permettere a tutti i Comuni italiani di poter conferire ad ANNCSU (tramite PDND) i dati relativi ai numeri civici, completi delle coordinate che ne consentono la georeferenziazione relativa a tutti i numeri civici di loro pertinenza, attraverso apposite API pubblicate sul Catalogo PDND (in particolare l'API ANNCSU – Aggiornamento coordinate, utile ai fini della georeferenziazione).*

## **Art. 1 – Disposizioni Generali**

Le condizioni e modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle stabilite nelle successive Sezioni del presente Capitolato Tecnico.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato Tecnico si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

## **Art. 2 - Oggetto e caratteristiche della prestazione**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di verifica e gestione dei dati georeferenziati relativi a tutti i numeri civici di loro pertinenza ANNCSU per il tramite della PDND.

Il servizio prevede la costituzione della banca dati ANNCSU all'interno della suite Sicraweb EVO mediante:

- acquisizione dei dati di strade e numeri civici presenti in ANNCSU;
- confronto con la banca dati comunale (eventualmente conferita secondo le specifiche ISTAT– Agenzia delle Entrate);
- produzione di report di conformità e non conformità;
- definizione e validazione dei numeri civici da conferire;
- validazione delle coordinate esistenti e georeferenziazione dei civici mancanti secondo il sistema ETRF2000;
- validazione finale della banca dati.

Il canone comprende:

- aggiornamento software
- formazione continua (con webinar dedicati)
- assistenza
- servizio cloud



Il Comune potrà operare direttamente sulla banca dati tramite interfacce dedicate per attività di consultazione e bonifica.

## **1) Attivazione Servizio Cartografico**

Attivazione di un servizio cartografico integrato in Sicraweb EVO per la visualizzazione dei numeri civici georeferenziati su mappe di base della suite.

## **2) Sviluppo servizi digitali e integrazione PDND**

Fornitura dei servizi digitali necessari al conferimento della banca dati ANNCSU validata tramite la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), in conformità alle previsioni dell'Avviso.

## **3) Supporto e Affiancamento Operativo**

Supporto completo al Comune per tutte le fasi progettuali, dall'onboarding sulla PDND fino al collaudo finale delle attività previste dall'Avviso.

## **4) Validazione dei dati nelle pratiche Comunali**

Abilitazione di funzionalità di validazione automatica dei dati toponomastici inseriti nelle pratiche comunali (demografiche, tributarie, edilizie), con verifica di coerenza rispetto ai dati certificati ANNCSU.

## **5) Aggiornamento continuo della banca dati**

Garanzia di aggiornamento continuo della banca dati ANNCSU anche oltre la durata del progetto, tramite interoperabilità PDND e possibilità di conferimento autonomo e bonifica dei dati da parte del Comune.

## **6) Verifica Di Conformità**

La verifica di conformità del progetto si considera conclusa positivamente con la conferma e validazione, tramite funzionalità ANNCSU, dell'elenco di strade e numeri civici geolocalizzati, secondo quanto previsto dall'Allegato 2 dell'Avviso.

## **7) Formazione, Supporto e Affiancamento**

Erogazione di un percorso formativo concordato con l'Ente, fino a un massimo di:

- **intervento formativo;**
- **6 ore complessive.**

La formazione fornirà competenze su:

- normativa di riferimento;
- requisiti tecnologici;
- costituzione, georeferenziazione, validazione e bonifica della banca dati ANNCSU;
- funzionalità applicative.
- Il percorso prevede moduli teorici, esercitazioni pratiche e momenti di confronto con il docente.

## **8) Tempistiche**

L'importo di progetto è comprensivo del canone annuale di servizio software fino al **31/12/2027**. Qualora si decidesse di prorogare l'utilizzo delle componenti software per la gestione dell'archivio dei numeri civici e delle strade urbane dal 2028, l'Operatore formulerà una proposta di canone annuale di servizio software.



## **Art. 3 – Modalità di esecuzione della prestazione**

I servizi oggetto del presente affidamento verranno realizzati a corpo, sulla base del seguente cronoprogramma:

- Entro 60 giorni dalla lettera di affidamento le attività dovranno essere concluse
- Entro il 31/03/2026 deve essere completato il processo di conferimento dati e integrazione con la API messa a disposizione da ANNCSU (Aggiornamento coordinate). Tale processo si intende concluso con esito positivo nel momento in cui la lista di strade e numeri civici con la rispettiva geolocalizzazione viene confermata e convalidata tramite apposita funzionalità messa a disposizione di ANNCSU;

Entro il 31/03/2026 fornitore deve consegnare all'Amministrazione, il verbale di completamento dei servizi, corredato dalla documentazione richiesta.

Salvo diversa disposizione da parte dell'Amministrazione, tutti i servizi oggetto del contratto dovranno essere realizzati nella sede del fornitore.

È infine importante precisare che sono a carico del Fornitore tutti gli oneri e rischi relativi ad eventuali spese di viaggio, di trasferta e di indennità per il personale addetto all'esecuzione delle prestazioni, nonché i connessi oneri assicurativi.

Nello specifico il fornitore dovrà garantire che i servizi a corpo siano realizzati secondo quanto previsto dal capitolato tecnico e consegnati secondo i tempi e le modalità indicati nel cronoprogramma indicato nella lettera di invito o nei Piani di Lavoro concordati in fase di esecuzione con l'Amministrazione e allegati agli eventuali ordini di esecuzione di riferimento.

## **Art. 4 – Termini, avvio dell'esecuzione, sospensione e ultimazione dell'esecuzione**

L'esecutore deve dare avvio all'esecuzione della prestazione dalla stipula del contratto.

L'importo di progetto è comprensivo del canone annuale di servizio software fino al **31/12/2027**. Qualora si decidesse di prorogare l'utilizzo delle componenti software per la gestione dell'archivio dei numeri civici e delle strade urbane dal 2028, l'Operatore formulerà una proposta di canone annuale di servizio software.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto e a seguito della comunicazione dell'esecutore di intervenuta ultimazione delle prestazioni, effettua entro 5 giorni i necessari accertamenti in contraddittorio e nei successivi 5 giorni elabora il certificato di ultimazione delle prestazioni e ne rilascia copia conforme all'esecutore della prestazione.

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione si applica l'art. 121 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'esecutore, che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare le prestazioni nel termine fissato, può richiederne la proroga con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale ai sensi dell'art. 121, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 5– Modifica di contratto**

- 1) L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 di imporre all'Affidatario l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto alle condizioni previste nel presente documento, qualora, in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo (massimo) del contratto. In tal caso l'Affidatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- 2) L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'Affidatario una proroga contrattuale, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023.



- 3) L'Affidatario è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel presente documento o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per l'Amministrazione.

## **Art. 6 - Importo stimato**

L'importo complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 è stimato in euro 6.000,00 IVA esclusa, di seguito suddivisa:

<i>Prestazioni oggetto dell'appalto</i>	<i>Importi presunti (incluso costi sicurezza aziendali) al netto dell'IVA</i>	<i>%</i>
Prestazione principale: -Costituzione banca dati ANNCSU; -Attivazione servizio cartografico di consultazione -Sviluppo servizi digitali per integrazione con PDND -Supporto e affiancamento operativo -Funzionalità di aggiornamento banca dati	€ 5.600,00	..
Formazione	€ 400,00	
<b><i>Importo massimo pagabile del servizio, incluso eventuale proroga contrattuale, proroga tecnica, quinto d'obbligo</i></b>	<b>€ 6.000,00</b>	

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008.

## **Art. 7 - Revisione dei prezzi**

In considerazione della breve durata del contratto, non è necessario prevedere la revisione prezzi.

## **Art. 8 – Gestione digitale del contratto**

Ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del presente servizio/fornitura dovrà essere trasmessa tramite casella di **posta elettronica certificata** (pec) ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni di cui al successivo art. 9.

L'Operatore economico si impegna pertanto a ricevere e trasmettere tramite casella di **posta elettronica certificata** (pec) la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La pec del Comune di Segrate è "comunesegrate@pec.it".

La modalità di comunicazione indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

## **Art. 9 – Corrispettivo, fatturazione e pagamento**

In ottemperanza al decreto ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, l'aggiudicatario emetterà fattura in forma elettronica ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

Ciascuna fattura elettronica deve riportare quale **informazione obbligatoria** il **Codice Univoco Ufficio**, che rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SDI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario.

I dati necessari alla Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di Segrate sono i seguenti:



<b>Denominazione Ente:</b>	Comune di Segrate
<b>Codice Univoco ufficio:</b>	UFLPIA
<b>Nome dell'ufficio:</b>	Uff_eFatturaPA
<b>Cod. fisc. del servizio di F.E.:</b>	83503670156
<b>Partita Iva:</b>	01703890150

Le fatture dovranno essere intestate e inviate a: COMUNE DI SEGRATE – Direzione Territorio e Sviluppo Economico, via I Maggio snc, 20090 Segrate.

Le fatture dovranno essere espresse in lingua italiana e contenere i seguenti elementi:

1. data e numero di protocollo generale della comunicazione di inizio servizio emessa dal Committente oppure data e atti del contratto, se già stipulato;
2. codice CIG;
3. importo contrattuale espresso in euro;
4. eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di legge;
5. ogni altra indicazione utile.

Il pagamento si intende avvenuto alla data di emissione del mandato riscuotibile presso la Tesoreria Comunale.

Il pagamento delle fatture avrà luogo, previo rilascio di visto di regolare esecuzione da parte del competente ufficio e in presenza di DURC regolare, entro 30 giorni solari dalla data di ricezione delle stesse (data del protocollo generale).

**I termini di pagamento si intendono sospesi per il tempo necessario a svolgere la verifica inerente la regolarità contributiva.**

In caso di fattura irregolare o collaudo negativo, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione del Committente (data di invio della medesima all'aggiudicatario); tale termine riprende a decorrere dalla data di definizione della predetta contestazione.

In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del codice civile.

Dal corrispettivo posto in pagamento saranno direttamente trattenute le eventuali penalità applicate

L'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010; a tal fine l'affidatario dovrà dichiarare, a richiesta dell'amministrazione prima della stipula del contratto, i conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti. L'operatore economico è, altresì, tenuto a comunicare al Comune eventuali variazioni relative ai conti corrente e ai soggetti delegati ad operare sui conti corrente. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG ed il seguente codice CUP **B51J25004180006**.

Gli avvisi di avvenuta emissione dei titoli di spesa saranno inviati alla sede legale della Società.

L'Amministrazione nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

## **Art. 10 – Controlli e verifica di conformità**

Il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto sono svolte dal RUP *in qualità di direttore dell'esecuzione del contratto*, se nominato, in modo da assicurare la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali. L'attività di direzione, controllo e contabilità per quanto non espressamente





previsto nel presente articolo, è disciplinata agli articoli 31 e seguenti, dell'Allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023.

Il direttore dell'esecuzione impartisce all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio, cui l'esecutore è tenuto ad uniformarsi.

## **Art. 11 – Certificato di regolare esecuzione**

- 1) Ai sensi dell'art. 116, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 il contratto è soggetto a verifica di conformità ai fini della certificazione del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali.
- 2) La verifica di conformità è effettuata dal RUP o *dal direttore dell'esecuzione*, se nominato.
- 3) Così come previsto dall'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 38 di cui all'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 il RUP, entro tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni come indicato nel presente documento, emette il Certificato di regolare esecuzione che contiene i seguenti elementi:
  - a) gli estremi del contratto, degli eventuali atti aggiuntivi e **il riferimento alla Misura del PNRR che finanzia il contratto;**
  - b) l'indicazione dell'esecutore;
  - c) il nominativo del direttore dell'esecuzione (se nominato)
  - d) il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
  - e) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
  - f) la certificazione di regolare esecuzione.
- 4) Successivamente all'emissione del Certificato di regolare esecuzione, si procede al pagamento del *corrispettivo* delle prestazioni eseguite.

## **Art. 12 - Cessione del contratto**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione del presente contratto, perdita della garanzia definitiva eventualmente prestata ed eventuale azione di rivalsa del Comune per il maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

## **Art. 13 - Obblighi e responsabilità dell'Affidatario**

- 1) La Società è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso il Comune del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.
- 2) La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- 3) La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.
- 4) La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in



vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto del Comune che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restando sollevata il Comune.

- 5) La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, secondo quanto indicato al successivo articolo 18.
- 6) *Il Fornitore si obbliga a realizzare servizi conformi al Programma di abilitazione al Cloud e alle linee guida AGID, con particolare riferimento agli ambiti Acquisizione e riuso di software per le Pubbliche Amministrazioni e Modello di interoperabilità.*

### ***(Proprietà intellettuale):***

Il Comune è titolare del diritto d'autore e degli altri diritti di privativa applicabili con i connessi diritti di utilizzazione e di sfruttamento economico sui prodotti quali software, banche, opere e contenuti creativi, realizzati dal Fornitore sotto il nome, per conto e a spese delle stesse e sui dati acquistati dal Comune con il presente affidamento. Parimenti il Comune è titolare del diritto del costituente (c.d. diritto sui generis) sulle banche dati non creative realizzate dal Fornitore sotto il nome, per conto e a spese delle stesse.

Il Comune si riserva la facoltà di disporre dei prodotti software menzionati a suo insindacabile giudizio e di mantenerne e/o modificarne e/o integrarne le caratteristiche e gli aspetti che li costituiscono.

La Società esonera il Comune da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che il Comune è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione. Inoltre, fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D.Lgs. 276/2003 e s.m.i., la Società è tenuta a manlevare il Comune da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente documento, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti.

La Società assume l'obbligo di garantire la proprietà dei beni forniti e di sollevare il Comune di fronte ad azioni o pretese al riguardo.

In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza, ai diritti di proprietà intellettuale e alla proprietà dei beni il Comune ha diritto di richiedere al soggetto aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

### **Art. 14 - Recupero dei dati alla cessazione del servizio**

In caso di cessazione del contratto, per qualsiasi motivo, il Fornitore dovrà garantire all'Ente la restituzione completa di tutti i dati trattati nel corso dell'erogazione del servizio, comprensivi di allegati, documenti, metadati, registri di log e configurazioni.

In particolare, è previsto che:

Il Fornitore, su richiesta dell'Ente da inoltrare via PEC, fornisca una copia integrale di backup del database entro 15 giorni;

Il servizio comprende due copie di backup annuali gratuite, mentre eventuali ulteriori esportazioni saranno soggette a rimborso spese da concordare;

In caso di cessazione definitiva del servizio, la consegna della copia dei dati sarà sempre gratuita;

I dati dovranno essere esportati in formati standard aperti (es. XML, CSV, PDF/A, JSON) e in modalità tale da garantire portabilità e riutilizzabilità, anche in caso di migrazione verso altro sistema. Tale clausola mira a tutelare la continuità operativa dell'Ente e a scongiurare situazioni di lock-in tecnologico.





## **Art. 15 - Responsabilità dell'affidatario e obblighi specifici derivanti dal PNRR**

L'Operatore economico, nello svolgimento delle prestazioni e delle attività oggetto del presente affidamento, è tenuto al rispetto e all'attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico.

Nel caso in cui l'Operatore economico occupi, all'atto stipula del contratto, un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15), lo stesso è obbligato a consegnare all'Amministrazione, entro sei mesi dalla stipulazione del contratto, la documentazione di cui all'articolo 47, co. 3 bis, del D.L. n. 77/2021, (i.e. certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e altresì relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta).

La già menzionata relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali, in analogia a quanto previsto per la "relazione di genere" di cui all'articolo 47, co. 2, del citato D.L. n. 77/2021.

## **Art. 16- Rispetto del patto di integrità**

L'Appaltatore dichiara di conoscere e applicare nel corso dell'esecuzione del contratto, i contenuti del Patto di Integrità.

## **Art. 17 - Penali e risoluzione del contratto**

L'affidatario è soggetto a penalità.

### ***Penali per ritardo***

Per il ritardo nell'esecuzione della prestazione per ogni giorno di ritardo è applicata una penale di euro 6, fino al centesimo giorno di ritardo, per un massimo di penale pari a 600€.

Se il ritardo persiste oltre il centesimo giorno l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione della penale giornaliera nella misura massima, procede ai sensi dell'art. 122, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

### ***Diffida ad adempiere***

Qualora l'Amministrazione accerti che l'Affidatario non ha adempiuto esattamente a quanto previsto all'art. 2 del presente documento e valuti che detto inadempimento pregiudica il raggiungimento degli obiettivi specifici, considera la prestazione come non eseguita entro i termini contrattuali. In tal caso l'Amministrazione procede, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, a diffidare per iscritto il contraente ad adempiere entro i successivi 15 giorni; dall'invio della diffida ad adempiere si applica una penale giornaliera da ritardo di Euro 6; decorso inutilmente detto termine, il contratto s'intende senz'altro risolto di diritto.

L'Amministrazione, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione del contratto idonee all'applicazione delle penali, contesterà all'Affidatario, per iscritto, le inadempienze riscontrate con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte dell'Affidatario di presentare entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni.

Nel caso in cui l'Affidatario non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile allo stesso, l'Amministrazione applicherà le penali nella misura riportata nel presente documento, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa.

Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'Affidatario non applicherà le penali e disporrà un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto darà luogo all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto del Comune ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del maggior danno.



Il Comune procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nei seguenti casi:

- art. 122, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010;
- in caso di subappalto non autorizzato dal Comune;
- in caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento adottato dal Comune, da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della Società compreso quelli del subappaltatore;
- in caso di violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door);

## **Art. 18 – Trattamento dei dati personali**

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali – art. 13 Regolamento UE 2016/679 così come riportata nella lettera di invito della presente procedura.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il RUP.

Il Responsabile unico del procedimento è l'Ingegnere Annapaola De Lotto, dirigente della Direzione Territorio e Sviluppo Economico.

## **Art. 19 - Recesso**

Il Comune si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023 previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

Essa ne dovrà dare comunicazione all'Affidatario con un preavviso di almeno 15 giorni

E' fatto divieto all'Affidatario di recedere dal contratto.

## **Art. 20 – Recesso ex art. 99 comma 3 bis Dlgs 36/2023**

Nel caso in cui, successivamente alla stipula del presente contratto, il controllo sul possesso dei requisiti dovesse dare esito negativo, l'Amministrazione procederà al recesso dal presente contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite ed il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle rimanenti nei limiti delle utilità conseguite.

## **Art. 21 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto in questo documento si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel D.Lgs. n. 36/2023 e relativi allegati.

## **Art. 22 - Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del presente contratto, sarà competente esclusivamente il Foro di Milano. È esclusa la competenza arbitrale.