Città di Segrate

AVVISO PUBBLICO

MISURA UNICA AFFITTO PER L'ANNO 2026

IL DIRIGENTE
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E POLITICHE SOCIALI

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 20/10/2026 e della Disposizione Dirigenziale n. 207 del 26/10/2026.

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 20/10/2026 e della Disposizione Dirigenziale 207 del 26/10/2026, al fine di fornire sostegno e supporto ai nuclei familiari segratesi residenti in alloggi condotti in locazione sul libero mercato, intende riconoscere un contributo a sostegno del pagamento del canone di locazione residenziale ai cittadini individuati secondo i criteri di cui al presente Avviso Pubblico.

1. AMMINISTRAZIONE

Comune di Segrate – Servizio Politiche Sociali

sede legale ed operativa in Via I Maggio snc, Segrate (MI)

PEC: comunesegrate@pec.it

sito internet: www.comune.segrate.mi.it

2. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Possono presentare domanda di contributo i nuclei familiari conduttori di immobili nel territorio comunale di Segrate, alla data di presentazione della domanda, in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea, ovvero cittadinanza di Paesi che non aderiscono all'Unione europea, con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o possessori del permesso di soggiorno almeno biennale in corso di validità;
b) titolarità di contratto di locazione ad uso esclusivamente abitativo, regolarmente registrato ai sensi di Legge e che abbia ad oggetto un alloggio di proprietà privata o comunque non soggetto alla generale disciplina degli alloggi popolari – S.A.P.;
c) canone mensile di locazione, al netto degli oneri accessori e delle spese, non superiore ad € 900,00;

d) categoria catastale dell'alloggio, di civile abitazione tenuto in locazione ed iscritto al N.C.E.U., che non sia classificato A1, A8 e A9 ubicato sul territorio del Comune di Segrate;
e) residenza nel Comune di Segrate e nell'alloggio per il quale si chiede il contributo da almeno 6 (sei) mesi alla data di presentazione della domanda;
f) assenza di titolarità di tutti i componenti il nucleo familiare anagrafico, del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare, così come definito dal Reg. Reg. 4/2017;
g) attestazione ISEE non superiore ad € 10.140,00;
h) assenza di morosità nel pagamento del canone di affitto sino al mese di luglio 2026, ovvero non più di un trimestre di morosità nell'anno di riferimento, risultante da apposita attestazione rilasciata dal proprietario. Eventuali deroghe saranno valutate dal Servizio Politiche Sociali, caso per caso.

3. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo per il canone di locazione sarà erogato come segue:

- ISEE del nucleo richiedente fino a € 3.500,00: importo massimo € 3.500,00
- ISEE del nucleo richiedente da € 3.500,01 fino a € 6.000,00: importo massimo € 2.500,00
- ISEE del nucleo richiedente da € 6.000,01 fino a € 10.140,00: importo massimo € 1.900,00

L'erogazione dei contributi avverrà nel limite massimo del totale delle risorse disponibili per complessivi € 246.000,00 (di cui € 180.000,00 costituiti da fondi comunali ed € 66.963,00 costituiti da fondi regionali di cui alle DGR 602/2018, 3438/2020 e 5395/2021 il cui utilizzo è stato prorogato al 31.12.2026 dalla DGR 5292/2025). In ipotesi di eccedenza delle risorse, la misura del contributo potrà essere riproporzionata in aumento.

4. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Servizio Politiche Sociali dell'Ente, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, dopo aver effettuato le necessarie verifiche e valutazioni, predisporrà una graduatoria generale, in ordine crescente in base al valore ISEE.
La graduatoria di individuazione dei soggetti ammessi a contributo verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune mediante indicazione del numero di protocollo della domanda.
Alcuna comunicazione personale verrà effettuata nei confronti dei richiedenti, poiché la pubblicazione sul sito istituzionale avrà valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
Il contributo verrà erogato esclusivamente mediante accredito sul conto corrente del proprietario dell'alloggio, indicato nell'Allegato A1 alla domanda.
Il contributo erogato dal Comune di Segrate ai richiedenti in risposta al presente avviso non potrà beneficiare della misura della defiscalizzazione.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istanza di contributo munita della necessaria documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione**, a decorrere dal 27 Ottobre 2026 ore 12,00 ed entro il termine perentorio del 27 Novembre 2026, ore 12,00 esclusivamente con modalità telematiche,** accedendo tramite SPID ad apposita piattaforma telematica accessibile al link indicato sul sito web istituzionale del Comune di Segrate, nella pagina dedicata al servizio oggetto del presente Avviso.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al partecipante, o in modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta comporta l'irricevibilità della domanda e la non ammissibilità alla procedura di selezione.

All' Istanza di contributo dovrà essere allegata la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- copia del contratto di locazione con attestazione di avvenuta registrazione **in corso di validità**;
- per i cittadini extra UE, copia della documentazione idonea ad attestare il requisito di cui alla lettera a) dell'art. 2;
- dichiarazione del proprietario dell'alloggio attestante la regolarità dei pagamenti sino a luglio 2026 ovvero non più di un trimestre di morosità nell'anno di riferimento e codice IBAN per l'esecuzione del pagamento, unitamente a copia della carta di identità del proprietario (Modello A1). Eventuali deroghe saranno valutate dal Servizio Politiche Sociali, caso per caso.

6. CONTROLLI

Il Comune di Segrate, erogatore del contributo, svolgerà puntuali verifiche per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.

Qualora a seguito del controllo risultasse che il contributo è stato indebitamente riconosciuto, il Comune di Segrate procederà alla revoca del beneficio e al recupero dello stesso.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Segrate si appresta a eseguire, si informa di quanto segue:

TRATTAMENTO: per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA: i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente. I dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura di erogazione del contributo previsto dal presente Avviso o comunque raccolti dal Comune di Segrate e il trattamento sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, come previsto dalla vigente normativa. Anche il trattamento di

eventuali dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi e dal codice dei contratti pubblici. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri: per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati; per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE): si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO: il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti. L'eventuale mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria e l'erogazione del contributo.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI: i suoi dati potrebbero essere comunicati ad altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento; eventuali soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione; legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria. Dei dati potranno venirne a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Segrate e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio. La diffusione dei dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni"). La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO: si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: nella qualità di Interessato, è possibile esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono: il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni […]"; il diritto di rettifica (articolo 16) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa"; il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti […]"; il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) "L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi […]; il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) "L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora […]; il diritto di opposizione (articolo 21) "L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria […].

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. E' possibile, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il Titolare del Trattamento è il Comune di Segrate con sede in via I° Maggio snc, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail dpo@comune.segrate.mi.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: il Comune di Segrate ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (dpo@comune.segrate.mi.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Segrate, via I° maggio snc 20054 Segrate (MI). Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

8. COMUNICAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunesegrate@pec.it

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Michela Gerli, Funzionario del Servizio Politiche Sociali.

9. CONTENZIOSO

Per qualunque controversia che dovesse insorgere e per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra le Parti, è competente il Foro di Milano.

10. RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non contemplato nel presente Avviso Pubblico si fa rinvio alle Leggi e Regolamento in vigore che regolano la materia.

IL DIRIGENTE
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E POLITICHE SOCIALI
Dott.ssa Maria Concetta Guadagnolo
Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 20 - comma 3 - e art. 24 D.lgs. n.82/2005)