



**CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE E IL POTENZIAMENTO DI SERVIZI EDUCATIVI E RICREATIVI
PER MINORI DAI 4 AI 17 ANNI DA ATTUARE TRA OTTOBRE E DICEMBRE 2026**

Rep. n.

L'anno 2026 il giorno ____ del mese di _____ negli uffici del Comune di Segrate,

TRA

Il Comune di Segrate, c.f. 83503670156, P.IVA 01703890150, (di seguito definito **COMUNE**) nella persona del Direttore del Settore Dr.ssa Patrizia Bellagamba, domiciliato per la carica in Segrate, via I Maggio;

E

_____ avente sede legale a _____, via _____ n. ____ C.F. _____, (di seguito definita ENTE) nella persona del suo Legale Rappresentante _____ nato a _____ il _____, domiciliata per la carica presso la sede dell'ENTE;

PREMESSO CHE

con decreto del 17 giugno 2026 il Dipartimento per le Politiche della Famiglia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha approvato l'assegnazione al Comune di Segrate della somma di € 50.050,09, finalizzata al potenziamento dei servizi socioeducativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa;

La Giunta Comunale con delibera n.91 del 15.09.2026 ha avviato l'iter per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione e di potenziamento di servizi educativi e ricreativi per minori dai 4 ai 17 anni da attuare tra ottobre e dicembre 2026.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto della convenzione

La convenzione ha per oggetto la contribuzione pubblica al finanziamento del progetto denominato _____ da attuare tra ottobre e dicembre 2026, come meglio descritto nella scheda progetto allegata.

Art. 2 Finalità della convenzione

Finalità della convenzione è la promozione e il potenziamento di attività educative, per minori dai 4 ai 17 anni, per i mesi da ottobre a dicembre 2026;

Art. 3 Impegni e compiti del ente

L' ENTE si impegna a:

- realizzare il progetto tra il mese di ottobre e il mese di dicembre 2026 rispettando le previsioni di spesa indicate nella domanda presentata nei limiti dell'importo del contributo assegnato dal COMUNE;
- pubblicizzare adeguatamente l'iniziativa evidenziando il contributo del COMUNE;
- rendicontare al COMUNE entro il 30 gennaio 2027 trasmettendo alla PEC comunesebrate@pec.it una relazione finale (massimo 2 pagine) comprendente la rendicontazione economica delle spese sostenute per il progetto nel periodo ottobre-dicembre 2026, con allegata documentazione di valore fiscale (fatture, scontrini, ricevute fiscali ed equivalenti) comprovanti le spese sostenute per gli interventi realizzati nello stesso periodo e preventivati nella domanda di ammissione al contributo;
- trasmettere al COMUNE la fattura relativa alle spese sostenute a seguito di approvazione della rendicontazione;

Art. 4 Impegni e compiti del Comune

Allegato B

Il COMUNE si impegna a:

- valutare la rendicontazione presentata dall'ENTE dopo conclusione dell'attività ed erogare il contributo previsto in convenzione;

Art. 5 Determinazione del finanziamento

Il contributo è riconosciuto in € _____, a seguito approvazione della rendicontazione. Eventuali variazioni delle spese indicate nella domanda dell'ENTE dovranno essere autorizzate dal COMUNE su richiesta motivata dell'Ente;

Art. 6 Durata della convenzione

La presente Convenzione è valida fino ad approvazione della rendicontazione e erogazione del contributo, quindi fino a maggio 2027;

Art. 8 Registrazione e spese contrattuali

Il Comune e l'Ente si danno reciprocamente atto che la presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno a carico delle parti che richiederanno la registrazione. Le spese di bollo per la stipula della convenzione sono a carico dell'Ente.

Art. 9 Trattamento dati personali

L'Ente e il Comune con la sottoscrizione della presente convenzione confermano il consenso al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati forniti, dando atto altresì di essere state adeguatamente e reciprocamente informati circa le finalità del suddetto trattamento, nonché dei diritti sanciti dal Codice della Privacy, a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Art. 10 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.

Art. 11 Controversie

Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione della presente convenzione, le parti, di comune accordo, dichiarano competente il Foro di Milano.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

COMUNE DI SEGRATE

(Il Direttore del Settore)
Dr.ssa Patrizia Bellagamba

ENTE

(Il Legale Rappresentante)